

מכרז חיצוני מס' 70/26

לעובד/ת קידום נוער

לעיריית באר יעקב דרוש עובד קידום נוער לפי 100% משרה.

תיאור המשרה:

- אחראי על יצירת קשר עם בני נוער בגילאי 14-18 ביחידה לקידום נוער – היל"ה ברשות הנמצאים בניתוק ממסגרות לימוד, או המגלים קשיי הסתגלות במסגרות החינוך הפורמליות.
- עובד/ת קידום נוער המועסק/ת במשרה מלאה מטפל/ת במספר הנערים הקבוע בנוהל "הקמת יחידה לקידום נוער" (סעיף 3.3.3).
- פועל/ת בדרכי "יישוג" – REACHING OUT - התערבות בסביבה הטבעית של הנוער, תוך שימוש במידע משירותי החינוך או ממאגרי מידע ממוחשבים, ויצירת קשר המבוסס על הדדיות, אמון ושותפות.
- מעריך/ה ומאבחן/ת את הקשיים, הצרכים, הכוחות והרצונות של בני הנוער שבאחריותו/ה.
- מתכנן/ת ומיישם/ת יעדים חינוכיים - טיפוליים השכלתיים ותחומי הליכה לקידומו של כל נער/ה ולמימוש היכולת האישית שלהם בהתאם להנחיה המקצועית.
- בונה ומיישם/ת תכניות התערבות אישיות וקבוצתיות לנערים ונערות שבאחריותו/ה הכוללות מעקב והערכה מתמדת אחר התקדמות התהליך, ותיעוד במערכות הדיווח של משרד החינוך ושל מפעיל תכנית היל"ה.
- אחראי/ת לתיעוד שוטף ולדיווח מקצועי על כלל התכניות והתהליכים החינוכיים-טיפוליים ופדגוגיים של בני הנוער שבאחריותו/ה.
- פועל בארבעה מישורי התערבות: הפרט, המשפחה, הקבוצה והקהילה.
- מדריך/ה ומנחה את תוכניות היחידה לבני הנוער בתחומי היישוב או מחוצה לו – לרבות מחנות, קורסים, סמינרים ומרתונים לימודיים.
- עובד/ת באופן שוטף עם צוותי ההוראה בתכנית היל"ה ובבתי ספר, ומשתף/ת פעולה עם מבוגרים משמעותיים בחיי הנער/ה.
- מנחה ומוביל/ה תכניות- חינוכיות - טיפוליות קבוצתיות ואישיות של בני הנוער ביחידה, ופועל/ת לשילובם במערכות חינוך פורמליות או בלמידה בתוכנית היל"ה.
- שותף בבניית תכניות פדגוגיות ובהובלת התלמידים בתחום ההשכלה והלמידה.
- פועל/ת בשיתוף פעולה עם שירותים נוספים בקהילה לצורך קידום הנערים.
- מלווה את בני הנוער גם לאחר שילובם במסגרת אחרת, ועוקב/ת אחר השתלבותם והתקדמותם.
- משתתף/ת בוועדות תו"ם לפי הצורך, ומופקד/ת על יישום ההחלטות על נערים/ות אשר תחת אחריותו.
- מקיים/ת קשרים מקצועיים עם מוסדות, ארגונים וגורמים הרלוונטיים לתהליך ההתערבות – לרבות מוסדות חינוך, רשויות חוק ומשפט וביקורי בית.
- חבר/ה במועצות השונות המלוות את התהליכים הלימודיים והחינוכיים – טיפוליים של בני הנוער ביחידה.

- משתתף/ת בהשתלמויות, בכנסים ובפיתוח מקצועי בהתאם למדיניות המחלקה לקידום נוער והאגף לחינוך ילדים ונוער בסיכון.
- מחוייב/ת לקבל הנחיה מקצועית לפחות אחת לשבועיים ממנחה חינוך – טיפול מטעם מפעיל תכנית היל"ה של משרד החינוך.
- פועל/ת בהתאם להנחיות מנהל היחידה לקידום נוער – היל"ה ולממונים עליו ברשות המקומית, ובהתאם למדיניות המחלקה לקידום נוער – היל"ה במשרד החינוך והאגף לחינוך ילדים ונוער בסיכון.

דרישות המשרה:

השכלה:

תואר אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, באחד או יותר מהתחומים הבאים: חינוך, פסיכולוגיה, קרימינולוגיה, מדעי ההתנהגות, חינוך חברתי קהילתי בהתמחות קידום נוער, חינוך מיוחד, מדעי החברה, עבודה סוציאלית. מנהל חינוכי, ייעוץ חינוכי או בוגרי הסת אקדמאים להוראה. או לחילופין:

- סטודנט/ית בשנת הלימודים הרביעית לסיום תואר אקדמי בקידום נוער בלבד.
- תינתן עדיפות לבעלי תעודת עובד חינוך בהתמחות קידום נוער או לבעלי תעודת הוראה.

הכשרה:

השתתפות בקורס אוריינטציה ובקורס בפדגוגיה טיפולית (תפיסת העבודה האגפית), מטעם אגף א' לחינוך ילדים ונוער בסיכון, או במסגרת שאושרה מראש על-ידי מנהל/ת המחלקה לקידום נוער באגף, עד שלוש שנים ממועד תחילת העבודה בתפקיד (עדיפות לשנתיים), לרבות עמידה בדרישות הקורסים וקבלת תעודה.

ניסיון:

- ניסיון של לפחות שנה אחת בעבודה עם בני נוער במצבי סיכון, נשירה או ניתוק, במסגרות חינוכיות, טיפוליות, קהילתיות או חברתיות.
- ברשויות וב"ישובים המאופיינים באוכלוסייה "יחודית", תינתן עדיפות לבעלי ניסיון בעבודה עם אותה אוכלוסייה ו/או בעלי היכרות תרבותית, חברתית ושפתית הרלוונטית לאופי האוכלוסייה המטופלת.

כישורים אישיים:

- יכולת ליצירת קשר משמעותי עם נוער מנותקים.
- אמפתיה ורגישות אנושית גבוהה.
- יכולת עמידה בלחצים ובסביבות עבודה משתנות, פתיחות וגמישות מחשבתית, מעורבות חברתית ואכפתיות.
- יכולת ביטוי גבוהה בכתב ובעל פה.
- גמישות וזמינות לעבודה בשעות לא שגרתיות.
- יכולת עבודה בסביבה ממוחשבת ומתוקשבת.

רישום פלילי:

אישור העדר עבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א – 2001.

דרוג: חברה ונוער, **דרגה:** בהתאם להשכלת המועמד.

כפיפות: למנהל/ת יחידה לקידום נוער.

הערות:

1. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, הזדמנות שווה ניתנה לאישה וגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.

2. פרטי המכרז מפורסמים באתר האינטרנט של העירייה כמו כן גם הטופס להגשת מועמדות, אשר חובה להגיש על גביו את המועמדות. כתובת האתר: <https://www.b-y.org.il/>.

3. **על המועמד לצרף לקו"ח:**

- א. צילום תעודת זהות.
- ב. תעודות המעידות על השכלה.
- ג. אישורי העסקה הכוללים: תאריך מדויק של התחלה וסיום + היקף משרה, תיאור ותוכן התפקיד, אשר מוכיחים עמידה בתנאי הסף.
- ד. אישור העסקה על ניסיון ניהולי – תאריך מדויק של התחלה וסיום, אישור העסקה על ניסיון מקצועי – תאריך מדויק של התחלה וסיום, וזאת במידה וקיימת דרישה בתנאי הסף של המכרז.
- ה. צירוף המלצות ודו"ח ניתוח עיסוקים מביטוח לאומי – במידה ויש.

מועמד אשר לא יצרף את הנדרש ו/או לא עומד בתנאי הסף של המכרז, מועמדותו לא תיבדק ותיפסל על הסף – יוזמנו רק מועמדים אשר עומדים בתנאי הסף.

להלן הלינק לשליחת המועמדות וזאת עד לתאריך: 8.10.26.

<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=133&RF=5&FC=30018>

4. הגשת מועמדות לאחר המועד האמור, לא תיבדק כלל ותפסול את המועמדות על הסף.
5. למשרה זו קיימת חובת מבחן מיון. המיון מתקיים באתר הרישום למכרז.
6. תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי העירייה, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
7. מועמד עם מוגבלות או קשיי שפה זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה ומתבקש להודיע על הצורך בכך במועד הגשת מועמדותו.
8. העירייה רשאית לזמן את 8 המועמדים המתאימים ביותר שעמדו בתנאי הסף ובדרישות התפקיד והם עונים על מירב הדרישות הנוספות.
9. מינוי המועמד יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייני האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה ובהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
10. המועמד שייבחר יהיה זמין לכל פעילות נדרשת בשעת חרום, בהתאם לדרישת העירייה.
11. המשרה אינה צמיתה ומתחדשת בכפוף לתקצוב המשרד הייעודי.

בכבוד רב,

רו"ח דני אורן
מנכ"ל העירייה