

נהלי שירותי השאלה בספרייה העירונית באר יעקב

מטרותיה של הספרייה העירונית להוות מוקד תרבותי - חברתי, מרכזי ומושך השואף לטפח את הקשר עם התושב ולחזק את הקשר עם הקהילה, באמצעות שיתופי פעולה עם מוסדות שונים בקהילה. לספק לתושב שירותי מידע הוא בשלל האמצעים והפורמטים המסורתיים והחדשניים הקיימים בשוק. להיות גורם המוביל ביחד עם הספריות הציבוריות המתקדמות בארץ, את הטמעת מהפכת הקריאה הדיגיטלית.

שירותי השאלה בספרייה העירונית באר יעקב (להלן: "השירותים") מותנים בקיום ההוראות המפורטות להלן:

פתיחת מנוי:

1. זכות קבלת השירותים בספרייה העירונית באר יעקב, כרוכה בביצוע רישום ופתיחת מינוי אישי בלבד.
2. פתיחת מנוי יכולה להיעשות באופן פרונטלי או באופן מקוון באתר הספרייה, באמצעות מילוי טופס "הצטרפות למנוי חדש", כשהוא חתום וצורפו אליו כל המסמכים הדרושים.
3. פתיחת מנוי עבור תושבי באר יעקב, אינה כרוכה בתשלום דמי מנוי שנתיים וזאת בכפוף להצגת תעודת זהות כולל ספח.

שירותי השאלה:

1. המנוי מקנה שירותי השאלה של ספרים וגישה לקודים לספרות דיגיטלית.
2. המנוי מקנה זכות השאלה של מקסימום 3 פריטים בכל פעם (שני ספרים בעברית וספר באנגלית).
3. השאלת הפריטים הנה אישית בלבד ואין להעביר את הפריטים בין מנוי למנוי.
4. אין לעשות שימוש בפריטים המושאלים, אלא רק למטרה אשר לשמה הושאלו ויש להחזירם כשהם במצב תקין וראוי לשימוש.
5. השאלת פריטים הנה לתקופה מקסימלית של 30 ימים קלנדריים.
6. הארכת תוקפת של פריטים מושאלים כפופה לאישור הספרן, ובכל מקרה לא תעלה תקופה הארכה על 30 ימים קלנדריים.

חסימת מנוי:

1. איחור העולה על 180 ימים קלנדריים במועד החזרת פריטים.
2. אובדן ואו השחתה של פריטים.