

## מכרז מס' 8/25 לממלא מקום מנהל מח' הפיקוח העירוני והאכיפה

לעיריית באר יעקב דרוש מ"מ למנהל מח' הפיקוח העירוני והאכיפה לפי 100% משרה.

### תיאור התפקיד-

ניהול מח' הפיקוח העירוני הייעודית במערך האכיפה העירוני, אחריות על ביצוע פעולות פיקוח ואכיפה של חוקים ותקנות בתחום סמכות הרשות המקומית במסגרת פעילות מערך האכיפה העירוני וכן סיוע למשטרת ישראל בפעולות למניעת אלימות, זאת במטרה לשמור על סדר היום הציבורי, תחושת הביטחון האישי ושיפור איכות החיים של תושבי העיר ברשות המקומית.

תקופת התפקיד: ל – 6 חודשים – עם אופציה להארכה.

### עיקרי התפקיד:

- א. ניהול מח' הפיקוח העירוני הייעודית במערך האכיפה העירוני ברשות המקומית.
- ב. ביצוע פעולות מניעה, פיקוח, אכיפה והרתעה בעבירות על חוקים ותקנות בתחום סמכותה של הרשות המקומית וכמוגדר בסל העבירות לעניין פעילות מערך הכיפה העירוני.
- ג. הנחיה מקצועית והכשרה לפקחים במח'.
- ד. ייצוג פקחי המח' מול גורמי החוץ.

### השכלה:

בעל תואר אקדמי ראשון שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמח' להערכת תארים אקדמיים בחו"ל.  
או  
הנדסאי או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג – 2012.  
או  
תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.  
או  
אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 21 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

### דרישות מקצועיות:

- סיים בהצלחה קורס פקחים עירוניים – תוך שנה מיום קבלת התפקיד.
- סיים בהצלחה קורס פקחים מסייעים בן 5 ימים באחד מבתי הספר להכשרת פקחים מסייעים שאושרו ע"י חטיבת האבטחה במ"י, הכולל בוחן כושר בהתאם לדרישות מאבטח רמה א' וכל קורס או השתלמות נוספת המחויבים ע"י המשרד לביטחון פנים - תוך שנה מיום קבלת התפקיד.
- בוגר קורס פיקודי או קורס קצינים בצבא/משטרה/שב"כ – יתרון.

### ניסיון מקצועי:

**עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כמפורט לעיל – ניסיון מקצועי של 4 שנים לפחות**  
בתחום העיסוק של המשרה.

**עבור הנסאי רשום – 5 שנות ניסיון כאמור לעיל.**

**עבור טכנאי מוסמך - 6 שנות ניסיון כאמור לעיל.**

### ניסיון ניהולי:

בעל ניסיון ניהולי של שנתיים לפחות בניהול צוות עובדים בכפופות ישירה.

### דרישות נוספות:

- אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה להסמיכו מטעמים של שלום הציבור או ביטחון הציבור, לרבות עברו הפלילי – באישור יחידת ביטחון המידע (יחב"מ).
- אישור מרופא מורשה בדבר כשירות הרפואית לתפקיד.
- תושב קבע או בעל אזרחות ישראלית.
- שפות – שליטה בשפה העברית.
- יישומי מחשב – ידע וניסיון בעבודה עם יישומי האופיס.
- רישיון נהיגה דרגה B בתוקף.

### מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- א. אמינות ויושרה.
- ב. יכולת עבודה בצוות ואל מול גורמים שונים.
- ג. יכולת התמודדות עם לחץ.
- ד. ערנות ודריכות.
- ה. יחסי אנוש טובים.
- ו. ייצוגיות.
- ז. סמכותיות.
- ח. יוזמה ויצירתיות.
- ט. יכולת התבטאות בכתב ובע"פ.
- י. יכולת ארגון, תכנון וביצוע.
- יא. עבודה בשעות לא שגרתיות, לילות, סופי שבוע ובחגי ישראל.

### היעדר רישום פלילי:

בהתאם לאמור בסעיף תנאי כשירות נוספים. יובהר, כי בהתאם להוראות החוק נדרש אישור קצין משטרה בכיר כי אין מניעה להסמיכו לממלא מקום מנהל מח' הפיקוח העירוני והאכיפה מטעמים של שלום הציבור או ביטחון הציבור, לרבות בשל עברו הפלילי.

### כפיפות:

למנהל אגף חירום ובטחון.

דירוג: מח"ר מתח דרגות: 39-41

או העסקה בחוזה אישי – בכפוף לאישור משרד הפנים.

### הערות:

1. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, הזדמנות שווה ניתנה לאישה וגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
2. פרטי המכרז מפורסמים באתר האינטרנט של העירייה, כמו גם הטופס להגשת מועמדות, אשר חובה להגיש על גביו את המועמדות. כתובת האתר: <https://www.b-y.org.il/>
3. על המועמד לצרף לקו"ח – צילום תעודת זהות, תעודות, אישורי העסקה הכוללים תאריך התחלה וסיום + היקף משרה, תיאור ותוכן התפקיד, אשר מוכיחים עמידה בתנאי הסף, כולל אישורים לגבי ניסיון ניהולי ומקצועי ע"פ הדרישה בתנאי הסף של המכרז כאמור לעיל. צירוף המלצות ודו"ח ניתוח עיסוקים מביטוח לאומי – במידה ויש.

מועמד אשר לא יצרף את הנדרש ו/או לא עומד בתנאי הסף של המכרז, מועמדותו לא תיבדק ותיפסל על הסף – יוזמנו רק מועמדים אשר עומדים בתנאי הסף.

הלן הלינק לשליחת המועמדות וזאת עד: **6/2/25**.

<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=133&RF=5&FC=18688>

4. הגשת מועמדות לאחר המועד האמור, לא תיבדק כלל ותפסול את המועמדות על הסף.
5. למשרה זו קיימת חובת מבחן מיון. המיון מתקיים באתר הרישום למכרז.
6. תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי העירייה, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
7. מועמד עם מוגבלות או קשיי שפה זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה ומתבקש להודיע על הצורך בכך במועד הגשת מועמדותו.
8. העירייה רשאית לזמן את 8 המועמדים המתאימים ביותר שעמדו בתנאי הסף ובדרישות התפקיד והם עונים על מירב הדרישות הנוספות.
9. מינוי המועמד יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה ובהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
10. המועמד שייבחר יהיה זמין לכל פעילות נדרשת בשעת חרום, בהתאם לדרישת העירייה.

בכבוד רב,

רו"ח, דני אורן  
מנכ"ל העירייה