



עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

## מכרז פומבי מס' 18/24 :

למתן שירותי איסוף, פינוי והובלת  
פסולת בעיר באר יעקב

(מעורבת ביתית, מסחרית, תעשייתית, גזם וגרוטאות)

יולי, 2024



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[מסמך א']

#### הזמנה להציע הצעות

1. עיריית באר יעקב (להלן גם: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי איסוף, פינוי והובלת פסולת ביתית, מסחרית גזם וגרוטאות ברחבי העיר, כמו גם שירותים נוספים בהתאם לתנאי והוראות מסמכי המכרז, לרבות המפרט הטכני (להלן: "השירותים").
2. את חוברת המכרז ניתן לרכוש החל מיום 2.7.24 באמצעות מחלקת הגבייה של הרשות, הממוקמת בקניון באר יעקב, ברחוב שא נס 17, בקומה 2, באר יעקב. לשם רכישת החוברת, יש לפנות אל מחלקת הגבייה בטלפון 08-9785430 בימים א-ה' בין השעות 15:30-13:30 (פרט ליום ג').  
**הנוסח המחייב של המכרז הוא כמופיע באתר העירייה בלבד.**
3. חוברת המכרז תימכר תמורת תשלום בסך של 3,000 ₪ (במילים: שלושת אלפים ₪), אשר לא יוחזרו בשום מקרה, לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא. רכישת מסמכי המכרז, כאמור לעיל, הינה **חובה** ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז ולהגשת הצעה.
4. ניתן לשלוח שאלות ו/או בקשות הבהרה עד לא יאוחר מיום 10.7.24 לידי מנהלת מחלקת מכרזים והתקשרויות, עו"ד הדס גלר, בכתב בלבד, בדוא"ל: [hadasg@b-y.org.il](mailto:hadasg@b-y.org.il). באחריות הפונים לוודא, כי שאלותיהם הגיעו ליעדן בטלפון 08-9785333. שאלות שלא נענו משמע - אין שינוי בתנאי המכרז כפי שפורסם.  
השאלות והתשובות יפורסמו באתר הרשות. באחריות המציעים להתעדכן באתר העירייה בפרסום זה ובכל פרסום נוסף בקשר עם המכרז.
5. במכרז זה לא ייערך כנס מציעים. ככל שהעירייה תחליט אחרת, תפורסם על כך הודעה באתר הבית של העירייה באינטרנט.
6. על המציע להגיש את הצעתו על כל נספחיה במעטפה סגורה עליה יירשם: "**מכרז פומבי מס' 18/24 למתן שירותי איסוף, פינוי והובלת פסולת ביתית, מסחרית גזם וגרוטאות ברחבי העיר באר יעקב**".  
ההצעה תוגש במסירה ידנית לתיבת המכרזים ברח' ז'בוטינסקי 1, באר יעקב, בלשכת מנכ"ל הרשות, עד לא יאוחר מיום **24.7.24 בשעה 14:00**. הצעה שתישלח בכל דרך אחרת ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, מכל טעם שהוא, לא תוכנס לתיבת המכרזים ולא תידון בפני ועדת המכרזים.
7. על המציע לצרף להצעתו **ערבות השתתפות** כמפורט במסמך ג/1 להלן. הצעה שלא תצורף אליה ערבות, העונה על כל הדרישות המפורטות להלן - תיפסל על הסף ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.
8. **הוראות המכרז מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר, אך מתייחסות ל-2 המינים כאחד.**
9. סיכום לוח הזמנים של המכרז:

#	התהליך	מועד ושעה	הערות
1	ניתן לעיין במכרז באתר הרשות	החל מיום 2.7.24	
2	מכירת חוברת המכרז	החל מיום 2.7.24	עלות רכישה: 3000 ₪ <b>*רכישת החוברת הינה חובה ותנאי להשתתפות במכרז</b>
3	כנס מציעים	אין	אין
4	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה למכרז	עד ליום 10.7.24	בכתב בלבד לכתובת דוא"ל:



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

<a href="mailto:hadasg@b-y.org.il">hadasg@b-y.org.il</a>			
השאלות והתשובות יפורסמו באתר האינטרנט של הרשות, על המשתתפים לעקוב באתר	ביום 15.7.24	מועד מתן תשובות מטעם הרשות לשאלות הבהרה	5
	בסכום <b>200,000 ₪</b> בתוקף עד 28.10.24	ערבות בנקאית	6
הגשה במסירה אישית בבניין העירייה, ברח' ז'בוטינסקי 2, באר יעקב	עד ליום 24.7.24 בשעה 14:00 בדיוק הצעות שתוגשנה אחרי המועד הנקוב לא תוכנסנה לתיבת המכרזים ולא תדונה כלל	מועד אחרון להגשת הצעות במכרז	7
על המשתתפים לעקוב אחר הפרסומים באתר האינטרנט של העירייה בקשר עם המכרז	המשתתפים רשאים לצפות במעמד פתיחת תיבת המכרזים באמצעות וועידה חזותית. מועד הישיבה וקישור להשתתפות יפורסם באתר האינטרנט של העירייה	מועד פתיחת תיבת המכרזים	8

מובהר בזאת, כי הרשות תהא רשאית, בכל עת ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים בטבלה. הודעה על דחייה תתפרסם באתר האינטרנט של הרשות. על המתעניינים במכרז חלה החובה לעקוב אחר ההודעות המתפרסמות בקשר למכרז באתר ולהתעדכן. על המועדים החדשים, שיקבעו על-ידי עיריית באר יעקב, אם וככל שיקבעו, יחולו כל ההוראות שחלו על המועדים הקודמים להם, אלא אם נקבע אחרת בכתב מפורשות.

בברכה,

ניסים גוזלן, ראש העירייה

עיריית באר יעקב



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[מסמך ב']

### הוראות למשתתפים במכרז

#### 1. רקע

1.1 עיריית באר יעקב (להלן: "העירייה" ו/או "המזמין"), פונה בזאת לקבלנים על מנת לקבל הצעות לביצוע עבודות למתן שירותי איסוף, פינוי והובלת פסולת מעורבת- ביתית, מסחרית ותעשייתית ופסולת גושית- גזם וגרוטאות בתחומה, כמו גם עבודות נוספות, כמפורט במסמכי מכרז זה.

1.2 על המציע להיות ערוך לתחילת ביצוע השירותים בתוך 45 יום לכל היותר ממועד הודעת הזכייה.

1.3 כמידע כללי בלבד, מובא לידיעת המשתתפים במכרז כדלקמן:

בתחום עיריית באר יעקב מצויים מבני ציבור, מוסדות חינוך, עסקים, בתי מסחר, וכיו"ב.

בשטח העירייה מתגוררים כ- 34,000 תושבים (לפי אומדן הלמ"ס לסוף אפריל 2024)

העירייה בתנופת בנייה מואצת ובשנים הקרובות הצפי לגידול ביחידות דיור בהתאם לתוכניות מאושרות הוא של כ- 1,500 יחידות דיור לפחות.

1.4 יובהר כי, העירייה מצויה בעיצומו של תהליך לעידוד המיחזור והפחתת הפסולת המוטמנת, במסגרתו עתידה העירייה לבצע רפורמה במערך אצירת ופינוי הפסולת. בהתאם לכך, על הקבלן לקחת בחשבון כי ייתכנו שינויים בסוג וכמות כלי האצירה וכן בתוכנית העבודה מעת לעת, במהלך תקופת ההתקשרות.

לפיכך יובהר, כי לאורך כל תקופת ההסכם, נדרש הקבלן לספק את כל השירותים נשוא מכרז זה – תוך התאמת התשומות הנדרשות לכך מעת לעת כאמור, לשביעות רצון העירייה וללא תמורה נוספת או דרישה מהעירייה.

1.5 מסמכי המכרז כוללים את המסמכים הבאים:

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות.

מסמך ב' - הוראות למשתתפים במכרז.

מסמך ג' - הצעת המשתתף, לרבות נספחיו שהינם:

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

- נספח ג/1:** נוסח ערבות השתתפות ;
- נספח ג/2:** נוסח אישור לעניין ניסיון וותק מקצועי ;
- נספח ג/3:** פירוט כלי הרכב שישמשו את המציע לצורך עמידה בתנאי הסף ;
- נספח ג/4:** אישור רו"ח - איתנות פיננסית ;
- נספח ג/5:** הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד עירייה או לחבר עירייה ;
- נספח ג/6:** תצהיר העדר הרשעה פלילית ;
- נספח ג/7:** תצהיר העדר הרשעות ואי הטלת קנסות ממשד התמ"ת ;
- נספח ג/8:** תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ;
- נספח ג/9:** תצהיר שכר מינימום וזכויות עובדים ;
- נספח ג/10:** תצהיר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות ;
- נספח ג/11:** תצהיר אי תיאום מכרז ;
- נספח ג/12:** שאלון שביעות רצון (לשימוש עורך המכרז בלבד) ;
- מסמך ד':** נוסח ההסכם, לרבות נספחיו שהינם :
- נספח ד/1:** מפרט טכני ;
- נספח ד/2:** נספח הוראות בטיחות ;
- נספח ד/3:** כתב ערבות ביצוע ;
- נספח ד/4:** פירוט סוגי כלי רכב ומספרי רישיון ;
- נספח ד/5:** תכנית פינוי פסולת מכלי אצירה ;
- נספח ד/6:** אישור קיום ביטוחים ;
- נספח ד/7:** טופס פרטי חשבון בנק ;
- נספח ד/8:** יומן עבודה ;
- נספח ד/9:** כתב התחייבות לאספקת שירות בזמן חרום ;
- נספח ד/10:** תצהיר הזוכה בדבר הזמנת עבודות נוספות ;

1.6. העירייה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש, ומתחייב לבצע את עבודתו עפ"י תנאי ההסכם המצורף להם, אם הצעתו תבחר כזוכה במכרז.

1.7. במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז או בעניין פרשנותם הנכונה של אחד ממסמכי המכרז, יש לפנות בשאלות הבהרה כאמור לעיל.

## 2. עיקרי ההתקשרות

להלן יימנו עיקרי ההתקשרות נשוא מכרז זה, המעוגנים בפרוטרוט בנוסח ההסכם, מסמכי המכרז ונספחיו :

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

#### 2.1. איסוף, פינוי והובלת פסולת מעורבת - ביתית, מסחרית תעשייתית

2.1.1 **ביצוע עבודות איסוף ופינוי פסולת מעורבת** – ביתית, מסחרית, תעשייתית, מכל בתי המגורים, בתי מסחר, עסקים, מבני ציבור, מבני חינוך, בהם מוצבים כלי אצירה שונים לרבות עגלות בנפח של עד 1,100 ליטר, מכולות, דחסניות, כלי אצירה מוטמנים ומיכלים עיליים, כמפורט במפרט הטכני המצורף ומסומן **נספח 1/ד** להסכם. העבודות תתבצענה עפ"י תכנית עבודה כמפורט במפרט הטכני ותוך סיום תכנית העבודה במלואה **מדי יום**.

2.1.2 **הובלת הפסולת המעורבת** מכלי האצירה שתיאסף בתחום שיפוט העירייה לאתר מורשה עליו יורה המנהל. נכון למועד פרסום המכרז, האתר המורשה הוא אתר הפסולת חירייה (להלן: "אתר חירייה"). יובהר כי, גם ככל ויהיה שינוי באתר המורשה, מכל סיבה שהיא, לא תשולם תוספת תשלום לקבלן הזוכה והוא יידרש לפינוי הפסולת לאתר מורשה לפי הנחיות המנהל, ובלבד שהאתר המורשה יהיה במרחק של עד 30 ק"מ מתחום שיפוט העירייה כמוסבר להלן.

יודגש כי מרחק הנסיעה לאתר חירייה ו/או כל אתר מורשה אחר אשר יהיה במרחק של עד 30 ק"מ מתחום שיפוט העירייה לא ישמש ולא יהווה עילה לתשלום תוספת כלשהי לתמורה ו/או לאי עמידה בתוכנית הפינוי, וכי במידת הצורך, יידרש הקבלן להוסיף כלי רכב נוספים על מנת לעמוד ביעדי הפינוי/ איסוף כאמור.

יובהר ויודגש, כי העירייה רשאית, אך אינה חייבת, לרכוש מהקבלן הזוכה שירותי הטמנת פסולת לאתר מורשה כאמור. העירייה רשאית להתקשר לצורך כך עם רשות מקומית אחרת ו/או עם איגוד ערים, או עם קבלן אחר, ולרבות לבצע הליכי מכרז נוספים לצורך קבלת הצעות, והכול לפי ההתקשרות המיטיבה ביותר עם העירייה.

2.1.3 **בנוסף לפינוי כלי האצירה הכוללים בין היתר, עגלות, מכולות, דחסניות, כלי אצירה מוטמנים ומכלים העיליים ידאג הקבלן לתחזוקת כלי האצירה ולהצבת אמצעים טכנולוגיים כדלהלן:**

2.1.3.1 לשטוף שטיפה חיצונית ופנימית את כל עגלות האשפה, פעמיים בשנה באמצעות משאית דחס ייעודית לשטיפת כלי אצירה (עד 1100 ליטר) וכן לבצע שטיפה חיצונית של כלי האצירה המוטמנים אחת לחודש, בנוסף לאמור, על הקבלן לבצע שטיפה חיצונית ופנימית של כלי אצירה מוטמנים ומכלים עיליים פעמיים בשנה באמצעות רכב עם מתקן שטיפה, משאית מנוף וביובית ולשאוב את תשטיפים מקרקעית המוטמן, עפ"י תכנית העבודה שיגיש המנהל לקבלן, ותאושר ע"י המנהל.

2.1.3.2 להחתים את המנהל בגמר עבודות השטיפה בדבר ביצוע העבודה לשביעות רצונו.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

- 2.1.3.3 לספק מנהל עבודה כולל טנדר פתוח שישהה בעיר בכל שעות הפעילות.
- 2.1.3.4 להציב ולתחזק אמצעים טכנולוגיים על פי המפרט הטכני המצורף לצורך מעקב העירייה אחר תהליך פינוי הפסולת באופן קבוע.
- 2.1.3.5 לבצע תחזוקה שוטפת ולהחליף עגלות בנפח של עד 1100 ליטר שאינן תקינות בחדשות, על חשבונו לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 2.1.3.6 לבצע תיקונים ולהחליף חלקי חילוף הניזוקים בעקבות פינוי רשלני לטמוני קרקע ומכלים עיליים, על חשבונו לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 2.1.3.7 אספקת התקנת ותחזוקת מערכת מצלמות על משאיות הפינוי על חשבונו, כמפורט במפרט הטכני.
- 2.1.4 לתת מענה ראוי, עפ"י הנחיית המנהל מטעם העירייה ולבצע תגבור פינויים בסמיכות לחגים ובמועדים שונים כפי שיקבעו ע"י העירייה, לרבות במסגרת תוכנית העבודה.
- 2.1.5 לטפל כראוי בתלונות המוגשות כתוצאה מפעולות הקבלן במסגרת עבודתו ברחבי היישוב. תלונות אשר לא יטופלו ע"י הקבלן למעלה מ- 30 יום, יגררו קיזוז חד-צדדי מחשבון הקבלן, בהתאם לסכום הנזק שיוצג בחשבונית/קבלה של תיקון שיציג המתלונן. הקבלן יהא מנוע מלהעלות כל טענה או תלונה כלפי העירייה בגין הקיזוז מחשבונו.
- 2.1.6 התמורה הנקובה בהצעתו של המציע לביצוע העבודות כוללת את כל ההוצאות שתהיינה לזוכה במכרז בקיום התחייבויותיו שבחווה זה, לרבות הוצאות איסוף והובלת הפסולת המעורבת לאתר המורשה, תחזוקת עגלות אשפה עד 1100 ליטר, טמוני קרקע ומכלים עיליים, לרבות שטיפה של עגלות 360 ליטר פעמיים בשנה, שטיפת מוטמנים ומכלים עיליים פעם בחודש שטיפה חיצונית ופעמיים בשנה שטיפה יסודית, אספקה ותחזוקת מערכות טכנולוגיות וכל ההוצאות הנלוות, כמפורט גם במפרט הטכני.

#### 2.2 איסוף ופינוי והובלת פסולת גושית – גזם וגרוטאות

- 2.2.1 **איסוף ופינוי פסולת גושית – גרוטאות ו/או גרוטאות מעורבות בגזם** מרחובות/נקודות ריכוז/מכולה במתחם שפ"ע שתיאסף בתחום שיפוט העירייה, לאתר טיפול בפסולת מורשה ומאושר על פי כל דין (להלן: "אתר מורשה") לפי הנחיות המנהל.
- 2.2.2 נכון למועד פרסום המכרז, האתר המורשה הוא אתר הפסולת חירייה (להלן: "אתר חירייה"). יובהר כי, גם ככל ויהיה שינוי באתר המורשה, מכל סיבה שהיא, לא תשולם תוספת תשלום לקבלן הזוכה והוא יידרש לפינוי הפסולת לאתר מורשה לפי הנחיות המנהל, ובלבד שהאתר המורשה יהיה במרחק של עד 30 ק"מ מתחום שיפוט העירייה כמוסבר להלן.

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

2.2.3 יודגש כי מרחק הנסיעה לאתר חירייה ו/או כל אתר מורשה אחר, עליו תורה העירייה אשר יהיה במרחק של עד 30 ק"מ מתחום שיפוט העירייה לא ישמש ולא יהווה עילה לתשלום תוספת כלשהי לתמורה ו/או לאי עמידה בתוכנית הפינוי, וכי במידת הצורך, יידרש הקבלן להוסיף כלי רכב נוספים על מנת לעמוד ביעדי הפינוי/ איסוף כאמור.

בנוסף מובהר כי הקבלן יידרש ליתן מענה ולבצע תגבור פינויים בסמיכות לחגים ובמועדים שונים כפי שיקבעו ע"י העירייה, לרבות במסגרת תוכנית העבודה.

יובהר ויודגש, כי העירייה רשאית, אך אינה חייבת, לרכוש מהקבלן הזוכה שירותי הטמנת פסולת לאתר מורשה כאמור. העירייה רשאית להתקשר לצורך כך עם רשות מקומית אחרת ו/או עם איגוד ערים, או עם קבלן אחר, ולרבות לבצע הליכי מכרז נוספים לצורך קבלת הצעות, והכול לפי ההתקשרות המיטיבה ביותר עם העירייה.

2.2.4 התמורה הנקובה בהצעתו של המציע לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגרוטאות מתחום שיפוט של העירייה, כוללת את כל ההוצאות שתהיינה לזוכה במכרז בקיום התחייבויותיו שבחווה זה, לרבות הוצאות איסוף והובלת פסולת הגזם והגרוטאות לאתר מורשה, אספקה ותחזוקת מערכות טכנולוגיות על חשבוננו כמפורט גם במפרט הטכני.

2.3 יודגש כי, בהתאם להוראות המפרט הטכני, על הקבלן להתקין, להפעיל ולתחזק מערכות פעילות של מצלמות על כל המשאיות העובדות בעבודות נשוא מכרז זה והכל על חשבוננו ואחריותו.

2.4 עבודות נוספות לפי הזמנות עבודה ספציפיות, כמפורט בטופס הצעת המשתתף.

2.5 מובהר בזאת כי חלק מהשירותים המבוקשים הינם שירותים אופציונאליים, שהעירייה אינה מתחייבת להזמין מהקבלן. לעירייה שיקול הדעת הבלעדי להחליט בכל עת על ביצוע חלקי ו/או בהיקף קטן ו/או גדול יותר של השירותים ו/או על שינוי היקף השירותים הנדרש ו/או תוכנית העבודה הרלבנטית וזאת בהתאם לצרכים ובהתאם למסגרת תקציבית ו/או מגבלות תקציב וזאת ללא כל טענה ו/או דרישה מאת הקבלן.

2.6 בכוונת העירייה לקבוע זוכה אחד במכרז זה.

2.7 המציע חייב להגיש הצעתו לכל השירותים הנדרשים שפורטו לעיל, לפי טופס הצעת המשתתף.

2.8 כמידע כללי בלבד, מובא לידיעת המשתתפים במכרז כדלקמן:



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

- 2.8.1 בהתאם למידע הקיים בידי העירייה, נאספו במהלך השנה האחרונה מתחומה כ-15,000 טון פסולת מעורבת וכן כ-4,500 טון פסולת גרוטאות וגזם. למען הסר ספק מובהר, שאין בהערכות אלו כדי לחייב את העירייה ולא יהיה בסטייה כלשהי מהן כדי ליצור עילה לתביעות כספיות או אחרות כלשהן מצד המשתתפים במכרז ו/או מצד המשתתף שיזכה במכרז (להלן: "הזוכה").
- 2.8.2 כיום מוצבים בשטח העירייה: 1839 עגלות בנפח 360 ליטר, 669 עגלות בנפח 1100 ליטר, 66 טמוני קרקע, 31 מכלים עיליים, 2 מכולות היפוך לדחס ו-54 דחסניות עד 14 קו"ב.
- 2.8.3 הזוכה במכרז יהיה חייב לפנות את כל הפסולת שבתחום שיפוטה של העירייה.
- 2.8.4 לעירייה שמורה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להוסיף כלי אצירה או לצמצם את מספרם, להחליף כלי אצירה קיימים בכלי אצירה מסוג אחר ו/או גדולים או קטנים יותר ו/או לשנות את מיקומם בתחומה ולקבלן לא תהיה כל טענה וכל תוספת במחיר בגין שינוי זה והכל בהתאם למפרט הטכני.
- 2.9 העבודות תבוצענה לפי ההוראות המצורפות במסמכי המכרז ועל המציע יהיה לספק את כל כוח האדם, כלי הרכב, הציוד, החומרים וכל האמצעים והתשומות הדרושים לביצוען, על חשבונו.
- 2.10 בכפוף לאמור בחוזה, **תקופת ההתקשרות** מכוח ההסכם הינה ל-36 חודשים, והיא ניתנת להארכה ל-2 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, כולם או חלקם, או תקופה העולה על 12 חודשים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה, ובלבד ששך כל ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים, כמפורט להלן.
- 2.11 על אף האמור בסעיף זה, 12 חודשים הראשונים של תקופת ההסכם הינם תקופת ניסיון. במהלך תקופה זו, רשאית העירייה, עפ"י שיקול דעתה המוחלט, להפסיק את ההתקשרות בהסכם זה בכל עת, ע"י מתן הודעה לקבלן של 30 יום בלבד מראש ללא צורך בנימוקים לכך. הפסיקה העירייה את ההתקשרות כאמור, לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה שהיא כנגד העירייה בשל כך.
- 2.12 **כל המשאיות בהן יעשה השימוש בעבודות נשוא המכרז (דחס, דחס מנוף, מנוף גזם, רמסע קטנה כמפורט בהסכם המצורף) תהינה משנת ייצור 2024/25 (בהתאם למועד אספקת המשאית). למרות האמור, משאית הרם סע הגדולה שבה יעשה הקבלן שימוש במהלך העבודות יכול שתהא משנת ייצור 2022 ואילך. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לקבלן תינתן תקופת התארגנות בת 8 חודשים שתחילתה במועד מסירת הודעה על זכייתו במכרז, לצורך רכישת משאיות בשנת הייצור האמורה (להלן: "תקופת ההתארגנות"). במהלך תקופת ההתארגנות**

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

הקבלן יהיה רשאי לבצע את העבודות באמצעות משאיות שיהיו משנת ייצור 2022 ואילך וזאת לפרק זמן קצוב כאמור של עד 8 חודשים לאחריהם, יבצע הקבלן את העבודות נשוא המכרז עם משאיות מהשנתון החדש ביותר, קרי 2024 או 2025 (בהתאם לזכייתו).

2.13 על הקבלן להביא בחשבון את הצורך בהעמדת כלי רכב חלופיים במקרה של קלקול, תקלה וכיו"ב. בכל מקרה, יובהר, כי הקבלן ישתמש במשאיות עפ"י המפרט והשנתון המפורט ובכל מקרה, לאורך כל תקופת המכרז לא יעלה גיל המשאיות בהן יעשה שימוש הקבלן על 5 שנים וכן המשאיות יעמדו בתקן 5 EURO לעניין פליטת מזהמים לאוויר.

2.14 הזוכה במכרז יהיה חייב בהגשת דו"חות יומיים כמפורט במסמכי המכרז, לרבות תיעוד כלי הרכב, כוח האדם וכל השינויים המתרחשים ביום העבודה.

2.15 מובהר בזאת, כי לאור העובדה, כי חלק מהשירותים אמורים להתבצע במתחמים מאובטחים דוגמת מוסדות חינוך - יהיה על הזוכה במכרז למלא בקפדנות אחר הוראות משטרת ישראל וקצין הביטחון של העירייה, כפי שתיקבענה על ידם, מעת לעת, בתקופת ביצוע השירותים, לרבות לעניין אי העסקת עובדים שאין בגינם אישור משטרת לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, או עובדים זרים ללא אישורים בביצוע השירותים במתחמים האמורים ולרבות הצגת אישורים ככל שיידרש. על הזוכה במכרז בלבד תחול האחריות לקבלת כל האישורים הנדרשים לעובדיו. מידע בנושאים אלה יימסר לזוכה ע"י קב"ט העירייה.

### 3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז זה משתתף שהינו יחיד, תאגיד או שותפות הרשום כדין בישראל, והמקיים אחר כל התנאים המצטברים שלהלן:

3.1 המשתתף צירף להצעתו ערבות השתתפות בנוסח המצורף ומסומן נספח ג/1;

3.2 המשתתף הינו קבלן בעל וותק וניסיון מוכח בפינוי ואיסוף פסולת, באמצעות משאיות דחס ומשאיות מנוף כמפורט בתנאי המכרז, של לפחות שלוש שנים מלאות ורצופות מתוך חמש השנים האחרונות עד למועד פרסום מכרז זה, כנותן שירות עבור בשתי (2) רשויות מקומיות לפחות שאחת מהן בת 50,000 תושבים לפחות. מובהר בזאת, כי הניסיון הנדרש הוא בביצוע העבודה ע"י המציע כקבלן ראשי ולא קבלן משנה.

יובהר, כי הניסיון הנדרש להוכחת עמידה בתנאי סף זה לפינוי הפסולת העירונית, הגזם והגרוטאות חייב לכלול ניסיון בפינוי במשאיות דחס, במשאיות מנוף ובמשאיות דחס מנוף.

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

להוכחת עמידתו בתנאי ניסיון זה, יצרף המשתתף אישור חתום על ידי מנכ"ל / גזבר / מנהל אגף תברואה או שיפור פני העיר/ מנהל תפעול, מהרשות/יות בהן עבד, בהתאם לנוסח דוגמת הקבוע **בנספח ג/2** למסמך הצעת המשתתף. באישור יפורטו שם המאשר, תפקידו ופרטי הקשר (טלפון ומייל לפחות), משך תקופת העסקת המשתתף בכל רשות.

3.3 המשתתף הינו בעל רישיון עסק **תקף** להובלת פסולת בהתאם לסעיף 5.1(ב) לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013.

להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המשתתף להצעתו העתק רישיון נאמן למקור תקף על שמו

3.4 המשתתף הינו בעל רישיון מוביל תקף על שמו מטעם משרד התחבורה והמפקח על התחבורה, כנדרש על פי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז-1977 והתקנות מכוחו – יש לציין כי רישיון המוביל חייב לכלול את מספרי המשאיות המוצגות **בנספח ג/3 ונספח ד/4** להסכם.

להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המשתתף להצעתו העתק רישיון נאמן למקור תקף על שמו לרכבים הנדרשים כאמור.

3.5 המשתתף מחזיק ברשותו (בבעלותו או בחוזה ליסינג מימוני או תיפעולי) במועד הגשת הצעתו למכרז לכל הפחות:

3.5.1 3 משאיות דחס במשקל כולל של 26 טון משנת ייצור 2021 לפחות;

3.5.2 2 משאיות דחס מנוף במשקל כולל של 26 טון משנת ייצור 2021 לפחות;

3.5.3 4 משאיות מנוף ייעודית במשקל כולל של 14.99 טון (ארגז בנפח 30 קוב) לאיסוף גזם וגרוטאות משנת ייצור 2021 לפחות;

3.5.4 3 משאיות רמסע ייעודיות לפינוי דחסניות עד 14 קו"ב משנת ייצור 2021 לפחות.

להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המשתתף להצעתו רישיונות רכב ו/או הסכם ליסינג לכלי רכב שאינם משועבדים ואינם מעוקלים (למעט שיעבוד לצורך מימון/ רכישה) במועד הגשת הצעה לתקופה האמורה וביטוחים תקפים ביחס לכלי הרכב כאמור.

למען הסר ספק, לא יתקבלו הזמנות / הסכמי העברת בעלות / רישיונות רכב שלא ע"ש המציע.

בנוסף, המשתתף ימלא את פרטי המשאיות שברשותו **בנספח ג/3 להצעת המשתתף.**

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

3.6 המציע הינו בעל איתנות פיננסית, המסוגל לעמוד בהשקעות הכספיות הנדרשות לקיום ההתחייבויות ובהוצאות הכספיות הכרוכות בביצוע העבודות נשוא מכרז זה.

#### לעניין איתנות פיננסית, ייחשב מציע העונה על הדרישות כמפורט להלן במצטבר:

3.6.1 כנגד המשתתף לא עומד במועד הגשת הצעתו למכרז צו פירוק, או צו לכינוס נכסים, או צו המכריז עליו כפושט רגל ו/או לא מונה לו מנהל מיוחד ו/או נאמן.

3.6.2 מחזור ההכנסות של המציע מביצוע עבודות איסוף ופינוי פסולת מעורבת (ביתית, מסחרית, תעשייתית) ופסולת גושית וגזם, במהלך שלוש (3) שנים רצופות מתוך חמש השנים האחרונות עד למועד פרסום מכרז זה - לא פחות מ- 7.5 מיליון ₪, לא כולל מע"מ, לשנה בכל שנה.

להצעת המשתתף יצורף אישור רואה חשבון בדבר האיתנות הפיננסית בנוסח דוגמת הנספח המצורף ומסומן כ- **נספח 4/ג** להצעתו. העירייה תקבל כל נוסח אישור רוי"ח המעיד על האיתנות הפיננסית הנדרשת כמפורט לעיל.

3.7 המשתתף רכש את מסמכי המכרז.

על המשתתף לצרף להצעתו קבלה בעבור רכישת מסמכי המכרז.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הצעה שלא תעמוד בתנאים המפורטים בסעיפים לעיל, **תיפסל על הסף**. אין באמור כדי לגרוע מסמכות של ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה להורות על השלמת מסמכים ו/או מתן הבהרות, לרבות בהתייחס למסמכים/ פרטים הנדרשים לצורך הוכחת עמידת המציע בדרישות הסף.

#### 4. הצעת המשתתף

##### 4.1 מהות ההצעה

4.1.1 הצעת המשתתף תוגש על גבי מסמך ג' למסמכי המכרז.

4.1.2 מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

4.1.3 בטופס הצעת המשתתף מפורטים המחירים המרביים לכל פריט.



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

יש להגיש הצעת מחיר לכל הפריטים בטופס הצעת המחיר.

אין לנקוב בהצעת מחיר העולה על מחיר מירבי .

הצעה אשר המחיר המוצע לפריט כלשהו הנקוב בה יהיה גבוה מהמחיר המרבי או נמוך

מהמחיר המינימלי – תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

יש למלא את כל רכיבי ההצעה בטבלה. לא תתקבל הצעה חלקית.

במקרה של סתירה בין מחיר מוצע הרשום במספרים לבין מחיר מוצע הרשום במילים – יקבע המחיר ע"פ הרשום במספר.

4.1.4 מחירי הצעת המציע יכללו את כל העבודות, החומרים, הציוד, העלויות, הרווח, התשלומים, תשלומי החובה, עלות כ"א, כלים, רכבים וציוד וכן כל עלות אחרת, אלא אם צוין אחרת במסמכי המכרז. בהצעה אין לכלול מס ערך מוסף, אלא במקום המיועד לכך, ככל שצוין.

4.1.5 על המשתתף להגיש סט מקורי מלא של ההצעה לרבות מסמכי ההצעה הנדרשים, כמפורט להלן. ההצעה תימסר במסירה ידנית במעטפה סגורה בתיבת המכרזים במשרדי העירייה, ועל גביה יצוין שם המכרז בלבד.

4.1.6 כמו כן, על המציע לצרף את הצעתו ע"ג מדיה דיגיטלית DOK (דיסק און קי) אשר יכיל את כל המסמכים שהוגשו על ידו מסמכי המכרז, נספחים, אישורים, וכל מסמך רלוונטי אחר ובנוסף שהוגש. המדיה הדיגיטלית תצורף למעטפת המכרז ותוגש כחלק ממסמכי המכרז במועד הגשת ההצעה. המדיה הדיגיטלית תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

4.1.7 הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ותחייב את מגישה למשך 6 חודשים החל מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקפה של ההצעה על-פי שיקול דעתה ובכפוף לצרכיה, ועל המשתתף להיעתר לבקשתה זו של העירייה ולהאריך תוקפה של ההצעה.

4.1.8 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו כמוה כאישור וכצהרה שכל פרטי המכרז לרבות ההסכם ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות, הניהוליות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא ההצעה, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

4.1.9. יתר על כן, בהגשת הצעתו למכרז זה רואים את המשתתף כאילו ביקר באתר/ים עליו לבצע את העבודות נשוא מכרז זה, בדק, בחן וראה את המידות, פתחים, אפשרויות גישה, הפרעות בפינוי תכולתם של כלי האצירה וכו', ואין לו כל הסתייגות בעניין זה.

4.1.10. חל איסור מוחלט לתאם את ההצעות שיוגשו למכרז זה עם מציעים נוספים או עם כל גורם אחר. ראיות לכאורה, ובכלל זאת, ראיות נסיבתיות המצביעות על כך, כי ההצעות שהוגשו למכרז הינן מתואמות, תוביל לפסילת ההצעה ולחילוט הערבות הבנקאית שהגיש המציע.

4.1.11. במקרה שמשותף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא העירייה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משותף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון. כן תהא העירייה רשאית לחלט את ערבות המכרז כולה לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, על פי סדר זקיפה שייקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה וסכום ערבות המכרז ייחשב לקניינה הגמור והמוחלט של העירייה ולמשתתפי המכרז לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגין כך. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של העירייה, על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

#### 4.2 מסמכי ההצעה

##### המשתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן:

4.2.1. סט מקורי מלא של מסמכי המכרז, לרבות הודעות שפורסמו על-ידי המזמינה באתר העירייה (ככל שפורסמו), העתקי שאלות ההבהרה שנשאלה העירייה וכן העתקי התייחסות העירייה אל השאלות, **כשהם חתומים על ידי המציע**, לרבות נוסח ההסכם אשר יהא חתום על ידי המציע בראשי תיבות בכל דף שלו.

4.2.2. כלל המסמכים המאמתים עמידתו בתנאי הסף, כמפורט בסעיף 3 לעיל. ככל שנדרש אישור רו"ח או אימות עו"ד למסמך מסויים – יאושר/ יאומת המסמך כנדרש.

4.2.3. **רשימה של כלל הרשויות המקומיות**, ללא יוצא מן הכלל, להן סיפק שירותים נשוא מכרז זה, משנת 2019 ואילך, לרבות אנשי קשר, תפקידם וטלפונים ליצירת קשר עימם.

4.2.4. תצהיר היעדר קרבה משפחתית בנוסח המצורף ומסומן כ-**נספח ג/5**.

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

4.2.5. תצהיר לפיו המציע ו/או מי ממנהליו ו/ או בעלי השליטה בו ו/או מורשי החתימה שלו, לא הורשעו בעבירה פלילית וכמו כן, לא מתנהל כנגדם הליך פלילי לאחר הגשת כתב אישום, במהלך שלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בנוסח המצורף **נספח ג/6**.

4.2.6. תצהיר היעדר הרשעות בנוסח המצורף **נספח ג/7** למסמך הצעת המשתתף (של המציע וכל בעלי השליטה בו) וכן אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמי"ת בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

4.2.7. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בנוסח המצורף ומסומן **נספח ג/8**.

4.2.8. אישור מפקיד שומה בתוקף המעיד על ניהול תקין של פנקסי החשבונות והרשומות שעל המשתתף לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז-1976 (להלן: "חוק המע"מ"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס בהתאם לחוק המע"מ.

4.2.9. תצהיר חתום ומאומת כדין (אם המשתתף הוא חברה – יצרף תצהיר של חשב השכר של החברה או של המנכ"ל) כי הוא ממלא אחר הוראות כל דין הנוגעות לתשלום שכר עובדיו, לרבות הפרשות סוציאליות. בתוך כך, יצהיר המשתתף על אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין על פי הנוסח המצורף **נספח ג/9**. בנוסף, יצרף המשתתף אישור מרו"ח כי לפי מיטב ידיעתו המשתתף מדווח לרשויות המס על משכורות עובדיו ומעביר ניכויים בפועל למס הכנסה ולמוסד לביטוח לאומי, בתצהיר נספח ג/4.

4.2.10. תצהיר על הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות, בנוסח **נספח ג/10** המצורף למסמך הצעת המשתתף.

4.2.11. תצהיר אי תיאום מכרז, בנוסח **נספח ג/11** המצורף למסמך הצעת המשתתף.

4.2.12. תצהיר התחייבות לאספקת שירותים בחירום, בנוסח **נספח ג/9** המצורף למסמך הצעת המשתתף.

4.2.13. תצהיר הזמנות עבודה בנוסח **נספח ג/10** המצורף למסמך הצעת המשתתף.

4.2.14. הוגשה הצעה על ידי תאגיד, יצורפו גם המסמכים הבאים:

(1) העתק נאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח לתדפיס נתונים מעודכן לפחות 10 ימים

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז של מרשם המתנהל על פי דין בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו כדוגמת רשם החברות, רשם השותפויות וכיו"ב.

(2) אם המשתתף הינו שותפות שאינה רשומה – יצרף המשתתף להצעתו אישור עו"ד או רו"ח בדבר היותו שותפות פעילה וקיימת לפחות 10 ימים קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

(3) אישור רו"ח/עו"ד של התאגיד על זהות בעלי המניות ומורשי החתימה של החברה.

4.2.15. הוגשה הצעה על ידי אדם פרטי (עוסק מורשה) – יצורף העתק מאושר על ידי עו"ד כ"נאמן למקור" לתעודת הזהות, וכן אישור עו"ד כי החתימות על גבי נספחי ההצעה הינן של המשתתף (בשולי טופס ההצעה או בטופס נפרד).

4.2.16. במידה והמציע הינו עסק בשליטת אישה:

4.2.16.1. אישור רו"ח כמפורט להלן.

4.2.16.2. תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

לעניין סעיף זה -

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

4.2.17. **ההצעה תוגש על ידי אישיות משפטית אחת בלבד, וכל הנספחים הנדרשים במכרז, וביניהם הניסיון והערבות הבנקאית, יהיו על שם המשתתף עצמו.**

4.2.18. **מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בין היתר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או מי מטעמו בתנאי הסף שפורטו לעיל.**

#### **5. שינויים, תיקונים והבהרות למכרז**

5.1. על המשתתפים לבדוק את כל מסמכי המכרז לפני הגשת הצעתם, ולוודא כי המסמכים מובנים להם ולוודא שאינם סותרים אחד את השני, וברורים די הצורך להכנת הצעתם.

5.2. המציע אינו רשאי למחוק ו/או להסתייג ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז או תנאי כלשהוא מתנאי המכרז. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת, שיעשו על-ידי המציע במסמכי המכרז ו/או הסתייגויות לגביהם, בכל דרך או צורה, רשאית העירייה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי:

5.2.1. לפסול על הסף את מסמכי המכרז.

5.2.2. לראות בהסתייגויות ככאלה שלא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.

5.2.3. לדרוש מן המציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שלא יהיה בתיקון כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.

ההחלטה בין האפשרויות הללו נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של וועדת המכרזים. אם תחליט הוועדה לנהוג ע"פ אחת החלופות המנויות לעיל והמציע יסרב לכך, רשאית העירייה לפסול את ההצעה ולחלט את הערבות הבנקאית, אשר הוגשה על-ידי המציע, אם הצעתו הייתה אמורה להיות ההצעה הזוכה.

ויודגש, אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

5.3. מצא משתתף סתירה ו/או אי בהירות בין מסמכי המכרז או בהוראותיו, יפנה בכתב בלבד, עד ליום 10.7.24 בקובץ WORD פתוח לעריכה, באמצעות מייל בלבד אל עו"ד הדס גלר, מנהלת מחלקת מכרזים והתקשרויות, בדואר אלקטרוני: [hadasg@b-y.org.il](mailto:hadasg@b-y.org.il) באחריות הקבלן לוודא קבלת השאלות בטלפון: 08-9785333; פניות טלפוניות בעניין בירורים לא תענינה וממילא לא תחייבנה את העירייה.

5.4. הפניות ישלחו בפורמט קובץ word (וורד) פתוח בלבד על-פי הדוגמה שלהלן:

מס' שאלה	העמוד במכרז	סעיף במכרז	השאלה

5.5. השאלות יענו בכתב בלבד, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי של העירייה, עד ליום 15.7.24 ויפורסמו באתר העירייה. על משתתפי המכרז חלה חובה להתעדכן בשאלות ובתשובות שיפורסמו באתר, וכן לעקוב אחר הודעות עדכון בקשר למכרז באתר העירייה, ולצרפן חתומות כחלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה.

5.6. רק שינויים, תשובות ותיקונים (להלן: "הבהרות") שפורסמו באתר העירייה יחייבו את העירייה, כאשר בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

5.7. לא הודיע המשתתף על סתירה ו/או אי התאמה כלשהי במסמכי המכרז, תחול עליו כל האחריות בשל כך, לרבות (אך לא רק) האחריות לגבי כל פרטי הביצוע ועלויותיהם, לרבות שינויים שעלולים לנבוע בציוד או באביזרים עקב אי-התאמה / סתירה לאפשרות גישה ו/או לטיפול ואחזקה של כלי אצירה.

ויודגש מציע שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון בדבר אי סבירות או, שגיאות או אי התאמות וכיו"ב, וטענות כאלה מצד מי שלא נהג כאמור לעיל - לא תשמענה.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

5.8. העירייה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה המלא, לפסול ולא לדון בהצעות שלא הוגשו בהתאם לדרישות ולתנאי המכרז.

5.9. לא תתקבלנה כל הסתייגויות למסמכי ותנאי המכרז, כל הסתייגות של המציע עלולה לפסול את הצעתו.

## 6. ערבויות

### 6.1. ערבות השתתפות / ערבות הצעה

6.1.1. כל משתתף יצרף להצעתו ערבות בנקאית (מקור) שהוצאה לבקשת המציע, בלתי מותנית, ערוכה לטובת המזמין, בנוסח דוגמת **נספח ג/1** למכרז בסך של **200,000 ₪** (להלן – **ערבות השתתפות**).

6.1.2. ערבות ההשתתפות תהא בתוקף, לפחות עד ליום 28.10.24. בידי המזמין לדרוש הארכת תוקף כל ערבות למשך 6 חודשים נוספים והמציע יהיה חייב לעשות כן.

6.1.3. הערבות חייבת להיות ע"ש המציע ו/או ע"ש אותה אישיות משפטית המגישה את ההצעה.

6.1.4. העירייה תהא רשאית לחלט את סכום הערבות או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו (אין מדובר ברשימה סגורה של עילות לחילוט הערבות):

6.1.4.1. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

6.1.4.2. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

6.1.4.3. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

6.1.4.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של העירייה עמו.

6.1.5. אם המציע לא ימציא ערבות ביצוע, אישור קיום ביטוחים וכיוצא באלה מסמכים שנדרש להגיש לאחר הודעת זכייה, תהא העירייה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת לרבות הזכות לתבוע את קיום ההסכם על ידו ו/או לתבוע כל נזק שייגרם לה העולה על סכום הערבות.

6.1.6. אם הצעתו של המציע למכרז תדחה או תפסל בשלב בחינת ההצעות, תחזיר העירייה למציע את הערבות הבנקאית, בסמוך לאחר ההחלטה. אם הצעתו של המציע תתקבל, תוחזר לו הערבות תוך 10 ימים מיום שהמציע כאמור ימציא לעירייה ערבות בנקאית להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם ומסמכים נוספים בהתאם לתנאי המכרז וההסכם.

6.1.7. למען הסר ספק, הצעה שלא תצורף לה ערבות בנקאית כאמור - תיפסל ולא תובא לדיון.

#### 6.2. ערבות ביצוע

6.2.1. בעת החתימה על חוזה המכרז, ימציא המציע הזוכה למזמין, ערבות בנקאית, אוטונומית, בלתי מותנית, ערוכה לטובת העירייה וצמודה למדד המחירים לצרכן, בסך של 800,000 ₪ (ובמילים: שמונה מאות אלף שקלים חדשים) בנוסח המצורף נספח ד/3, וזאת להבטחת מילוי מלוא התחייבויות המציע הזוכה.

6.2.2. ערבות הביצוע תישאר בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ותוארך במהלך תקופות האופציה הקבועות בהסכם זה.

#### 7. ועדת המכרזים - התנהלותה ושיקוליה

7.1. ועדת המכרזים (להלן: "הועדה") תמליץ על ההצעה שתהיה היעילה והמיטיבה ביותר עבור העירייה על פי השיקולים שיפורטו להלן.

7.2. בשלב ראשון תערך בדיקה של עמידת המציעים בדרישות הסף המפורטות לעיל.

7.3. בשלב השני ההצעות הכשירות יבחנו בהתאם לשיקולים המובאים להלן –

7.3.1. 70% להצעת המחיר - ההצעה הכשירה הזולה ביותר תקבל את הניקוד המירבי. יתר ההצעות הכשירות ידורגו בהתאמה באופן יחסי.

$$\text{ניקוד מחיר משוקלל} = 70 \times \frac{\text{ההצעה הכספית הנמוכה ביותר}}{\text{ההצעה הנבחרת}}$$



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

- 7.3.2. 30% לפי איכות ההצעה – , בהתאם למדדים כמפורט להלן.
- 7.4. ההצעות שהוגשו בהתאם להוראות המכרז ועמדו בכל תנאי הסף של המכרז, יובאו להשוואה והערכה של מרכיב האיכות, על בסיס קריטריונים שוויוניים ואחידים כמפורט להלן.
- 7.5. בדיקת איכות ההצעות תיעשה באמצעות צוות שחבריו ייקבעו על ידי העירייה.
- 7.6. הקריטריונים לניקוד מרכיב האיכות לפיהם יפעל הצוות המקצועי מפורטים להלן, והעירייה שומרת על זכותה להביא בין שיקוליה כל מידע או מרכיב אחר, במסגרת התרשמותה, בין באופן כללי ובין בעניין מסוים.
- 7.7. **ממצאי הבחינה והמלצות הצוות המקצועי (איכות) יובאו בפני וועדת המכרזים לדיון ועריכת תחשיב משוכלל עם ניקוד מרכיב המחיר, להחלטה בדבר ההצעה הזוכה בעלת הניקוד המצטבר הגבוה ביותר, וכן החלטה על ההצעה השניה הגבוהה ביותר - "כשיר שני".**

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

ניקוד מרכיב האיכות (30% מהניקוד הסופי)

ניקוד מירבי	פירוט ניקוד	קריטריון	מס'
5 נקודות	כמות רשויות מקומיות כנדרש בתנאי הסף – ללא ניקוד עבור כל רשות מקומית מעבר לנדרש בתנאי הסף, יינתנו 1 נקודות נוספות, עד למקסימום של 5 נקודות	כמות <u>רשויות מקומיות</u> להן סיפק המציע שירותים (איסוף ופינוי פסולת) במהלך 3 שנים מלאות ורצופות מתוך 5 השנים האחרונות למועד האחרון לפרסום המכרז	1.
5 נקודות	שנות ניסיון כנדרש בתנאי הסף – ללא ניקוד עבור כל שנת ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף, יינתנו 1 נקודות נוספות, עד למקסימום של 5 נקודות	שנות ניסיון של המציע	2.
20 נקודות	ייערך <u>ממוצע בין סיכום ציוניהם של 2 ממליצים/לקוחות</u> אשר ידרגו כל אחד מהפרמטרים בציון (0-4 כאשר, 0 = כלל לא 4 = במידה מצוינת) על פי הפרמטרים המפורטים בשאלון האחיד (נספח ג/12).  שימו לב- המידע שיתקבל במענה לשאלונים יישאר חסוי (לא ניתן יהיה לקבל עיון בשאלונים המלאים, על-מנת שהעירייה תקבל מידע אמין ואיכותי).	<b>שביעות רצון משירותי המציע</b> – ראיון טלפוני (פניה ללקוחות לפי שאלון אחיד). העירייה תפנה ל-2 לקוחות מתוך רשימת הלקוחות לה נותנת/נתנה החברה שירות לראיון טלפוני לפי שאלון מובנה – נספח ג/12. לצורך כך יצרף המציע רשימה של כלל הרשויות המקומיות, ללא יוצא מן הכלל, להן סיפק שירותים ב-5 השנים האחרונות, לרבות אנשי קשר, תפקידם וטלפונים ליצירת קשר עימם. הצוות המקצועי ייבחר, לפי שיקול דעתו הבלעדי, את הרשויות המקומיות מהן הוא מבקש המלצות וניקוד של המציעים על בסיס מכלול השיקולים המפורטים בעמודה משמאל. מובהר בזאת כי ככל שהמציע סיפק שירות למזמין, יהיה ראוי צוות הבדיקה לנקד את השירות שסופק ע"י המציע לעירייה לעניין סעיף זה.	3.
30 נקודות		סה"כ ניקוד מקסימאלי	

על אף האמור לעיל, לעירייה שמורה הזכות לפנות ללקוחות אחרים של המציע לצורך קביעת הניקוד, אף אם לא צוינו בהצעתו, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ולמציע לא תעמוד כל טענה בקשר לכך. מובהר ומודגש



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

בזאת כי בכדי לשמור עד כמה שניתן על אובייקטיביות הסקר, המענה לשאלון יוותר חסוי. המציעים מוותרים בהגשת הצעתם למכרז על דרישה לעיין במענה לשאלון ו/או על עיון וקבלת מידע כלשהו בדבר זהות הלקוחות ו/או אנשי הקשר ו/או שמות המדרגים, תפקידם והארגון בו הם עובדים.

#### מובהר בזאת כי ככל שהמציע סיפק שירות לעירייה, וועדת המכרזים תהא רשאית להעניק ניקוד בהתאם למענה העירייה.

7.8. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

7.9. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או מסמכים ו/או מידע ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות חשבונות, אישורים, מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו"ב. כמו כן, רשאית הועדה לערוך ביקורים במשרדי המשתתפים לצורך בחינת כשירותם.

7.10. יובהר עוד כי, במסגרת בדיקת ההצעות כמפורט לעיל, יהא הצוות המקצועי רשאי לפנות ללקוחותיו של המשתתף (בין אם צוינו על ידי המשתתף ברשימת הלקוחות שצירף להצעתו ובין אם לאו) לטובת ברור פרטים אודות המשתתף ומידת שביעות הרצון מקיום התחייבויותיו. בד-בבד, העירייה רשאית לבקש ולקבל לידיה מן המשתתפים כל מידע, אסמכתא ומסמך הנוגעים לשירותים שסיפקו עבור לקוחות אחרים שלהם.

7.11. הועדה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה של מציע שלגביו או שלגבי בעלי השליטה בו קיימת חוות דעת שלילית בכתב ו/או דו"ח ביקורת של גורם ציבורי אחר ו/או של הרשות המקומית איתם התקשר המציע במהלך שלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, ובכלל זאת הפרת זכויות העובדים שהועסקו על ידי המציע בהתקשרות עם אותו גורם.

7.12. הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף, בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, לרבות מסמכים והסברים המעידים על ניסיון ויכולת בביצוע העבודות, והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים.

מובהר לעניין זה, כי ככל שהועדה תסבור, כי ההסברים והמסמכים שהועברו לה לצורך בחינת הצעת המשתתף, כמפורט לעיל, אינם מספקים ואינם נותנים מענה מתאים ביחס לנושא אותו ביקשה הועדה לבחון – יידרש המשתתף להגיש את המסמכים המתאימים בהתאם לדרישת הועדה. אם המשתתף לא ישתף פעולה ו/או יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח, כאמור, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה, ואף לפסול את ההצעה.

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

7.13. יודגש, כי ככל שבקשה ו/או פניה למשתתף בעניין המצאת מסמכים ו/או הסברים כאמור לא תענה כדבעי ובאופן הולם – שמורה לוועדה הזכות לפסול את הצעתו של המשתתף בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולמשתתף לא תהא כל טענה בעניין זה.

7.14. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

7.15. הוועדה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המשתתף, אשר ימסרו לה לפי דרישתה, בכפוף להוראות כל דין.

7.16. ועדת המכרזים אינה חייבת לקבוע את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה זוכה במכרז.

מובהר בזאת, כי העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה שהיא.

7.17. המציע חייב להגיש הצעתו לכל השירותים הנדרשים שפורטו לעיל, לפי טופס הצעת המשתתף. העירייה רשאית לקבוע כי משתתף נוסף הינו כשיר לזכייה ("הכשיר השני"), וזאת לתקופה של עד חצי שנה מיום משלוח הודעת הזכייה. העירייה תהא רשאית להתקשר בהסכם כאמור עם כשיר שני, לפי העניין, במקרה שיתברר כי זוכה/ ים במכרז לא יבצע את השירותים לשביעות רצונה ו/או יפר את החוזה בין הצדדים, והעירייה תחליט לבטל עמו את חוזה ההתקשרות. ליתר המתמודדים במכרז לא תהיה כל טענה על כך. מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הניקוד שלהן יהיה שווה והינו הגבוה ביותר רשאית העירייה לערוך ביניהם התמחרות ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הזולה ביותר מבין כל ההצעות.

למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות או יותר קיבלו ניקוד זהה שהוא ניקוד הגבוה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר לפי הדין, כמפורט לעיל.

## 8. התחייבויות הזוכה והשבת ערבות השתתפות

8.1. הזוכה ימציא בתוך 14 ימים ממועד ההודעה בדבר זכייתו את כל המסמכים והאישורים שבאחריותו להמציא בהתאם לתנאי המכרז, לרבות כתב ערבות הביצוע בנוסח **נספח 3/4**

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

להסכם, והנספחים להסכם – 2/ד, 4/ד ו-7/ד חתומים כנדרש.

8.2. הזוכה, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא לעירייה אישור קיום ביטוחים (נספח 6/ד להסכם) ללא כל שינוי בתוכנו (למעט שינויים שאושרו בהליך שאלות הבהרה, ככל שיהיו כאלה).

8.3. לפני הגשת הצעה למכרז זה על הזוכה חלה האחריות לוודא אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח.

8.4. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי זוכה שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח לא נלקחו בחשבון בהצעתו. זוכה שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במועד הנקוב במכרז ו/או בהסכם, שמורה לעירייה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לבטל את זכייתו במכרז, לחלט את הערבות שהגיש הזוכה, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר ולנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשות העירייה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

8.5. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט לעיל, תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את ערבות המכרז, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה עפ"י כל דין ו/או הסכם, נוכח הפרת התחייבותו של הזוכה כאמור. המשתתף מוותר בזאת באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד חילוט הערבות במקרה כזה.

8.6. משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות ההשתתפות שצורפה להצעתו, וזאת כדלקמן:

8.6.1. משתתף שמסמכי המכרז שלו נפסלו או שלא זכה במכרז.

8.6.2. משתתף שנבחר כזוכה במכרז – עם המצאת כל המסמכים והנספחים הנדרשים לרבות ערבות ביצוע וביטוחים, בהתאם לתנאי ההסכם וכאמור בהודעת הזכייה.

8.6.3. אם נקבעה הצעה אחרת כזוכה במכרז, או שנדחו כל ההצעות, לאחר מתן הודעתה של העירייה בעניין זה.

8.7. העירייה זכאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד להגשת הצעות ו/או לצמצם ו/או לשנות את תכולת העבודה ו/או לפצל בין זוכים את היקף העבודה נשוא המכרז בכל עת ו/או לבטל את המכרז היה ותוגש הצעה אחת בלבד ו/או לבטל בכל עת – לרבות לאחר בחירת הזוכה במכרז – את העבודות נשוא המכרז, כולן או חלקן, מכל טעם שיראה לה.

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

8.8. ככל שתפעל העירייה כאמור, לא תהא למשתתפים כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה והמשתתפים מוותרים בזאת, מראש ובאופן סופי ובלתי חוזר, על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור. למשתתפים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגין כך.

8.9. מסמכי המכרז הינם רכושה של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למשתתפים למטרת הגשת הצעות לעירייה על פי מכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו ולמטרה זו בלבד.

#### 9. סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז

9.1. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

9.2. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות.

9.3. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

9.4. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

#### 10. הוצאות

10.1. העירייה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים בהגשת הצעת מחיר, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת הצעות ו/או הנובעות ממנה.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

10.2. למשתתף במכרז לא תעמוד כל עילה ו/או דרישה ו/או טענה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה.

#### סמכות שיפוט

סמכות השיפוטית הייחודית בכל עניין הנובע ממכרז זה ומן ההסכם הנובע ממנו תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז- ביהמ"ש המחוזי בעיר לוד וביהמ"ש השלום בעיר רמלה.

#### 11. הליכים משפטיים

11.1. מובהר ומודגש בזאת, כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי העירייה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת מתן שירותים זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים בקשר למכרז שיוצאו במשך תקופת מתן השירותים נשוא המכרז. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכים האחרים במכרז וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מידית עם הודעת העירייה, להפסיק את מתן השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. העירייה תשלם למציע את התמורה עבור השירותים שסיפק עד למועד ההפסקה כפוף לתנאי ההסכם ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל מין וסוג שהוא כלפי העירייה ו/או מי מטעמה.

#### 12. אישור

חתימת המציע להלן מהווה אישור והצהרה להסכמתו לכל התנאים הכלליים האמורים לעיל.

אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

שם מלא + חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע + ציון תפקיד בתאגיד	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
--	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

אם ממלא התצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

---

תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך	שם מלא + חתימה
-------	-------------------	-------	----------------

---

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור חתם בפני על תצהיר זה.



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[מסמך ג']

### הצעת המשתתף

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ח.צ.ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_, כתובת \_\_\_\_\_, מס' עוסק מורשה \_\_\_\_\_, טל. \_\_\_\_\_, מצהיר, מסכים ומתחייב בזה כדלקמן (אם המציע הוא תאגיד יש לצרף תעודת רישום מאושרת בידי רו"ח / עו"ד ואישור מאת רו"ח / עו"ד בדבר זכויות החתימה בתאגיד):

1. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון ובקפידה את כל מסמכי המכרז שבנדון, לרבות ההוראות למשתתפים, נוסח ההסכם שייחתם עם המשתתף אשר יזכה בהליך המכרז על כל נספחיו, וכל הערה ו/או הבהרה שניתנו במסגרת הליך ההצעה, וכי הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי.

2. הנני מצהיר, מסכים ומתחייב:

א. לאסוף ולפנות את הפסולת המעורבת / הפסולת הגושית והגזם משטחה המוניציפאלי של עיריית באר יעקב ולהובילה לאתר מורשה, כמפורט במסמכי המכרז, כמו גם לפעול בהתאם לדרישות המתוארות במסמכי המכרז, נספחיו וההסכם המצורף (להלן: "העבודות"), לפי המחירים הנקובים בסעיפים להלן. בתוך כך, אבצע את כל הפעולות הנלוות לשם ביצוע העבודות, בתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז לרבות ההסכם ובנספחיו, וכפי שיורה המנהל מטעם העירייה (להלן: "המנהל").

ב. למלא אחר כל ההוראות המפורטות בהוראות למשתתפים, בהסכם ובנספחיו, ובכל מסמכי המכרז האחרים.

ג. כל המשאיות (דחס, דחס מנוף, מנוף גזם, ורמסע) אשר אעשה בהן שימוש במסגרת הסכם זה, יהיו משנת ייצור 2024/25 תלוי במועד ההספקה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לקבלן תינתן תקופת התארגנות בת 8 חודשים שתחילתה במועד מסירת הודעה על זכייתו במכרז, לצורך רכישת משאיות בשנת הייצור האמורה (להלן: "תקופת ההתארגנות"). במהלך תקופת ההתארגנות הקבלן יהיה רשאי לבצע את העבודות באמצעות משאיות שיהיו משנת ייצור 2022 ואילך.

ד. כי, על כל משאיות שיופעלו על ידי במסגרת השירות נשוא המכרז אתקין ואתחזק אמצעים טכנולוגיים כמפורט בנספח הטכני בתוך לא יותר מ- 21 ימים ממועד הודעת הזכייה.

ה. להתחיל את ביצוע העבודות תוך לכל היותר 45 יום ממועד הודעת הזכייה.

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

1. קראתי והבנתי את כל מסמכי המכרז, ההסכם ונספחיו ובכלל זאת מחויבותי להשלים מדי יום את תכנית העבודה הנדרשת ממני במסגרת המכרז. ידוע לי, כי השלמת תכנית העבודה היומית היא תנאי יסודי בתנאי המכרז וההסכם, וכי אי קיום התחייבות זו מהווה הפרה יסודית של תנאי ההסכם, שיש בה כדי לחייב את הקבלן בקנסות הקבועים בהסכם, וכי ככל שההפרה לא תתוקן לאלתר, העירייה זכאית לבטל את ההסכם ללא תביעה או דרישה מצד המפר.
2. בנוסף לתשומות המפורטות, על הקבלן לקחת בחשבון את תחזוקת כלי האצירה, שטיפת כלי האצירה, האמצעים הטכנולוגיים וכל דרישה נוספת המפורטת במסמכי המכרז.
3. ידוע לי שהעירייה מצויה בעיצומו של תהליך לעידוד המחזור והפחתת הפסולת המוטמנת, במסגרתו עתידה העירייה לבצע רפורמה במערך אצירת ופינוי הפסולת. בהתאם לכך, על הקבלן לקחת בחשבון כי ייתכנו שינויים בסוג ובכמות כלי האצירה וכן בתוכנית העבודה ו/או כמות הפינויים מעת לעת, במהלך תקופת ההתקשרות.
4. לפיכך אני מתחייב לספק את כל השירותים נשוא מכרז זה – תוך התאמת התשומות הנדרשות לכך מעת לעת כאמור, לשביעות רצון העירייה וללא תמורה נוספת או דרישה מהעירייה.
5. כמו כן, ידוע לי, כי במסגרת המכרז, כשירות אופציונאלי יהיה עלי לספק כלי אצירה חדשים עפ"י המפרט הטכני והאמור במסמכי המכרז ונספחיו,
6. ידוע לי ואני מסכים, כי אעמיד את מלוא השירותים האמורים או חלקם, בהתאם לדרישת העירייה ולהנחיות המנהל, גם בעיתות חירום זמני או קבוע מכל סיבה שהיא, כולל בשל מגיפה ארצית או עולמית, מצב ביטחוני, רעידת אדמה או כל סיבה שהיא, במטרה להבטיח רצף של שירותים חיוניים לתושבי העירייה, וזאת ללא תוספת תמורה וללא דרישה או תביעה מהעירייה, כאמור בנספח ד/9 להסכם.
7. הנני מצהיר ומסכים, כי אמציא את כל המסמכים והאישורים הנדרשים ממני בתוך 14 ימים מהיום שיוודע לי על זכייתי במכרז. היה ולא אעשה כן ו/או לא אמלא את התחייבויותי על פי מסמכי המכרז, תהיה העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר נמסרה לה על-ידי לצורך ההשתתפות במכרז, וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ו/או להוכיח כל נזק או חסרון כיס אשר נגרם לעירייה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז וההסכם. כמו כן, תהא העירייה רשאית להתקשר עם זוכה אחר ו/או מציע אחר לביצוע הרכישה נשוא הצעתי, הכל כמפורט במכרז.
7. הצעת המחיר :

עיריית באר יעקב

**מכרז פומבי מס' 18/24**

**למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת**

אין לנקוב בהצעת העולה על מחיר מירבי או נמוכה מהמחיר המינימלי.

הצעה אשר המחיר המוצע הנקוב בה יהיה גבוה מהמחיר המרבי או נמוך מהמחיר המינימלי – תיפסל על הסף.

יש למלא את כל רכיבי ההצעה בטבלה להלן, לא תתקבל הצעה חלקית. במקרה של סתירה בין המחיר המוצע הרשום במספרים לבין המחיר המוצע הרשום במילים – יקבע המחיר ע"פ הרשום במספרים.

להלן תפורט הצעתי, לא כולל מע"מ, לתמורה הסופית, בגין ביצוע העבודות הנדרשות במכרז זה:

א. איסוף, פינוי והובלה לאתר מורשה של פסולת מעורבת ופסולת גזם וגרוטאות (הכמויות הינם הערכה בלבד ומשמשות לצורך שקלול מחיר ההצעה)

מס"ד	פריט	כמות כלי אצירה/ משאיות	כמות פינויים בחודש/ ימי עבודה בחודש	מחירי מקסימום ומינימום בש"ח לפריט ללא מע"מ	מחיר מוצע לפריט בש"ח במספרים ללא מע"מ	מחיר מוצע לפריט בש"ח במילים ללא מע"מ	סה"כ עלות חודשית ללא מע"מ חישוב עלות חודשית
		A	B	C	D	E	D*B
1.	פינוי בודד של כלי אצירה בנפח של 240-360 ליטר.	1839	15,925	7.0 ₪ לא יפחת מ- 6.5 ₪			
2.	פינוי בודד של כלי אצירה בנפח של 660-1100 ליטר	669	8,697	18 ₪ לא יפחת מ- 16 ₪			
3.	פינוי בודד של מכולה בנפח של 6-8 קוב היפוך לדחס	2	26	65 ₪ לא יפחת מ- 60 ₪			
4.	פינוי בודד של טמון קרקע בנפח של 5 קו"ב/מיכל עילי	97	1150	80 ₪ לא יפחת מ- 73 ₪			
5.	פינוי בודד של מכולה/דחסנית עד 14 קו"ב באמצעות משאית רמ-סע	54	160	420 ₪ לא יפחת מ- 380 ₪			



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

			750 ₪ לא יפחת מ- 680 ₪	13	1	פינוי בודד של מכולה/דחסנית מעל 14 קו"ב באמצעות משאית רמ-סע	.6
			2800 ₪ לא יפחת מ- 2,600 ₪	78	3	יום עבודה של איסוף ופינוי גזם וגרוטאות באמצעות משאית מנוף עם ארגז 30 קו"ב לפחות וצוות של נהג+עובד.	.7
						סה"כ עלות חודשית ללא מע"מ	.8

**המציע נדרש לציין את המחיר המוצע על ידו לביצוע השירותים בהתאם למפורט בטבלה לעיל. אין לחרוג כלפי מעלה ממחיר המקסימום לפריט ואין לחרוג כלפי מטה ממחירי המינימום. הצעה שהמחיר בה לפריט כלשהו יחרוג מטווח המחירים שהוגדר - תיפסל!**

- (1) למען הסר ספק, המחירים המוצעים בסעיפי הטבלה לעיל (להלן: "התמורה"), מהווים מחירים סופיים וכוללים את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכים בביצוע השירותים, על-פי תנאי המכרז ומהווים כיסוי מלא להתחייבויותיי נשוא המכרז לרבות תשלומי אגרות, ביטוחים, מיסים, וכיוצ"ב הידועים במועד הגשת הצעתי וכן רווח קבלני.
- (2) המחירים הכלולים בהצעתי כפי שנרשמו על ידי כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע הרכישה על פי תנאי המכרז, לרבות רווח, מיסים, ביטוחים, היטלים וכל הוצאה אחרת.
- (3) המחירים לעיל כוללים אספקה והצבת מכולה רמסע 9 קו"ב במתחם אגף שפ"ע נמוכה תקינה אטומה לנזילות, לטובת פינוי פסולת מעורבת ממתחם אגף שפ"ע. הקבלן יהיה אחראי, בין היתר לתחזוקת ותקינות המכולה לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- (4) המחירים לעיל כוללים אספקה והצבת מכולה רמסע 14 קו"ב במתחם אגף שפ"ע תקינה אטומה לנזילות, לטובת פינוי פסולת בניין. הקבלן יהיה אחראי, בין היתר לתחזוקת ותקינות המכולה לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- (5) המחירים לעיל כוללים הצבת מנהל עבודה כמפורט במסמכי המכרז לאורך כל תקופת ההתקשרות.

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

- (6) המחירים לעיל כוללים אספקה והתקנת מערכת מצלמות על המשאיות כמפורט במסמכי המכרז.
- (7) המחירים לעיל כוללים אחזקה ותחזוקת כלי אצירה, שטיפת כלי האצירה כל זאת כמפורט במסמכי ההצעה
- (8) הצעת המחיר בטבלה לעיל, תבחן על סמך העלות החודשית שנקבעה ע"י המציע בטבלה, המציע יכפול את כמות הפינויים/ימי העבודה בחודש (B) במחיר הצעתו לכל פריט בטבלה (D). ככל שחישוב סה"כ העלות החודשית בהצעת המציע יהיה שגוי, יחייבו את המציע המחיר אותו נקט בעמודה D, קרי המחיר המוצע לפריט והעירייה תבצע חישוב בעצמה אשר יחייב את המציע.
- (9) אם אדרש על ידי העירייה, אמציא בתוך 3 ימים פירוט וניתוח מחירים לגבי המחיר המוצע על ידי.

ב. שירותים אופציונאליים - יוזמנו עפ"י החלטת העירייה

- (1) הריני מודע לכך שהעירייה אינה מחויבת לקבלת שירותים אלו מהזוכה, אולם הריני מתחייב לספק שירותים אלו לפי דרישת העירייה במחירים המפורטים להלן:

(טבלת המחירים להלן לא תחושב לצורך שקלול ההצעה)

מס"ד	פריט	מחיר מקסימום לטון לפני מע"מ	מחיר לטון לאחר הנחה לפני מע"מ
1.	<u>מחיר לקליטה וטיפול באתר מורשה לטון פסולת מעורבת(ביתית,תעשייתית)</u>	₪ 355	₪ _____
2.	<u>מחיר לקליטה וטיפול באתר מורשה לטון פסולת גזם וגרוטאות(מעורבת)</u>	₪ 350	₪ _____
3.	<u>מחיר לקליטה וטיפול באתר מורשה לטון פסולת גזם נקי</u>	₪ 260	₪ _____

- (2) מובהר בזאת כי עדכון מחירי הקליטה לסעיפים 1 ו- 2 בטבלה לעיל יהיה בהתאם לעדכון המחירים באתר חירייה, מחיר הבסיס לטון בחירייה הינו המחיר הנכון למועד חתימת ההסכם. כלומר, במידה והעירייה החליטה לקבל את שירותי הקליטה והטיפול באמצעות קבלן הפינוי אזי המחיר יעודכן כדלקמן: מחיר לטון שהוצע בהצעת המחיר + עדכוני המחיר

עיריית באר יעקב

**מכרז פומבי מס' 18/24**

**למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת**

שנקבעו באתר חירייה ממועד החתימה על ההסכם ועד תחילת מתן שירותי הקליטה ע"י הקבלן. דוגמא: הצעת המחיר לטון הינה 350 ₪ ומחיר לטון באתר חירייה במועד חתימת ההסכם הינו 340, החליטה העירייה לאחר תקופה מסויימת לקבל את שירותי הקליטה והטיפול באמצעות הקבלן ומחיר הלטון באתר חירייה עמד על 355 ₪ באותו המועד, אזי עלות טון לקליטה לטיפול בפסולת באמצעות הקבלן יעמוד על 350 הצעת הקבלן+15 שינוי המחיר באתר חירייה=365 ₪.

ג. שירותים אופציונאליים - יוזמנו באמצעות הזמנת עבודה בלבד חתומה בידי מורשי חתימה

של העירייה בלבד

- (1) הריני מודע לכך שהעירייה אינה מחויבת לקבלת שירותים אלו מהזוכה, אולם הריני מתחייב לספק שירותים אלו לפי דרישת העירייה במחירים המפורטים להלן:  
(טבלת המחירים להלן לא תחושב לצורך שקלול ההצעה)

מס"ד	פריט	מחיר בש"ח ללא מע"מ
1.	מחיר לפינוי, וטיפול בטון פסולת בניין	75 ₪
2.	שינוע ופינוי מכולה פסולת בניין ממתחם אגף שפ"ע לאתר מורשה	600 ₪
3.	אספקת והצבת טמון קרקע 5 קו"ב ממתכת כמפורט במפרט הטכני נספח ד/1 להסכם	45,000 ₪
4.	אספקת והצבת עגלה 360 ליטר מפלסטיק כמפורט במפרט הטכני נספח ד/1 להסכם	220 ₪
5.	אספקת והצבת עגלה 1100 ליטר מפלסטיק כמפורט במפרט הטכני נספח ד/1 להסכם	950 ₪
6.	מחיר לפינוי, וטיפול טון פסולת גזם נקי	270 ₪

- (2) התמורה הנקובה בהצעתי לעיל תעודכן בהתאם למפורט בסעיף 111 לחוזה המצורף למסמכי המכרז.
- (3) הריני מצרף להצעתי את כל המסמכים והאישורים הנדרשים במסגרת מסמכי המכרז ונספחיו.
- (4) להבטחת קיום הצעתי, כאמור לעיל, הנני מצרף ערבות בנקאית אוטונומית, בסך הנדרש במכרז בנוסח הנספח נספח ג/1 למסמך הצעת המשתתף. הערבות תהא בלתי מותנית, בלתי מוגבלת.



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

ונתנת למימוש ע"פ דרישה, ללא הוכחת נזק או חיסרון כיס מצד העירייה. תוקף הערבות הינו כנדרש במכרז, שם הנערב על גבי הערבות זהה לשמי.

(5) הצעת/ינו זו תקפה כל עוד הערבות בתוקף ותוארך בהתאם לבקשת העירייה, ככל שיידרש.

אני/הח"מ מוסמך/ים לחתום ולהתחייב בשם המציע:

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע

\_\_\_\_\_ תאריך

מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ מס' טלפון: \_\_\_\_\_

כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

במידה והמשתתף הינו תאגיד יש למלא את האישור להלן:

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח התאגיד \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי חתימת ה"ה \_\_\_\_\_, המשמשים מנהלים בתאגיד בצירוף חותמת התאגיד מחייבים, על פי מסמכי היסוד של התאגיד, את התאגיד.

\_\_\_\_\_ עו"ד / רו"ח



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ג/1]

### ערבות השתתפות / ערבות הצעה

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

עיריית באר יעקב

ג.א.נ.

הנדון: ערבות בנקאית צמודה מס' \_\_\_\_\_

1. על-פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - המבקשים) בנוגע להגשת הצעת המבקשים למכרז מס' \_\_\_\_\_ לאיסוף, פינוי והובלת פסולת ברחבי העיר באר יעקב - אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 200,000 ₪ (במילים: "מאתיים אלף שקלים חדשים").

2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך הנ"ל, באופן מיידי, ממועד דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד יום 28.10.24 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי יום 28.10.24 לא תענה.

לאחר יום 28.10.24 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל אופן שהוא.

בכבוד רב,

בנק: \_\_\_\_\_



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ג/2]

לכבוד

עיריית באר יעקב

ג.א.ג.

### הנדון: אישור בדבר ניסיון וותק מקצועי

שם הגוף הממליץ: \_\_\_\_\_.

1. לבקשת \_\_\_\_\_, ח.צ. / ח.פ. / ת.ז. / מס' תאגיד \_\_\_\_\_ (להלן: "הממליץ"), הרינו מאשרים בזאת כי המציע סיפק עבורנו שירותי :

איסוף ופינוי של פסולת מעורבת (ביתית/מסחרית/תעשייתית) החל מחודש \_\_\_\_\_ (חודש/שנה) ועד לחודש \_\_\_\_\_ (חודש/שנה) באמצעות משאיות דחס \_\_\_\_\_.

איסוף ופינוי של פסולת גושית (גזם וגרוטאות) החל מחודש \_\_\_\_\_ (חודש/שנה) ועד לחודש \_\_\_\_\_ (חודש/שנה) באמצעות משאיות מנוף.

מספר התושבים ברשות המקומית נכון להיום, הינו \_\_\_\_\_.

בתקופת ביצוע העבודות בשנת \_\_\_\_\_ מספר התושבים ברשות היה \_\_\_\_\_ תושבים.

2. הננו מאשרים כי אין / יש למציעה תביעות תלויות ועומדות מולנו. אנו ממליצים עליהם בפניכם.

3. חוות דעתנו על השירות שניתן על ידי המציע (חובה למלא):

---

---

---

---

תאריך: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ עמוד 37 מתוך 119





עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ג/4]

### איתנות פיננסית - הצהרת המשתתף ואישור רואה חשבון

#### [העירייה תקבל גם אישור בנוסח אחר]

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

הרינו להצהיר כדלקמן:

מחזור ההכנסות של המציע מביצוע עבודות איסוף ופינוי פסולת מעורבת (ביתית, מסחרית, תעשייתית) ו/או פסולת גושית ו/או גזם, , במהלך שלוש (3) שנים רצופות ומלאות מתוך חמש השנים האחרונות למועד הגשת המכרז - לא פחות מ- 7.5 מיליון ₪ לא כולל מע"מ לשנה בכל שנה.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת \_\_\_\_\_ היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת \_\_\_\_\_ היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪, לא כולל מע"מ.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת \_\_\_\_\_ היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪, לא כולל מע"מ.

חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_

### אישור רואה חשבון

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון בביצוע עבודות כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון והיקף עבודות בשנים לעיל.

כנגד הלקוח לא עומד במועד הגשת המכרז צו פירוק או צו לכינוס נכסים או צו המכריז עליו כפושט רגל ו/או לא מונה לו מנהל מיוחד ו/או נאמן.

תאריך: \_\_\_\_\_

(חותמת וחתימה רואי חשבון)



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ג/5]

לכבוד

עיריית באר יעקב (להלן: "העירייה")

ג.א.נ.

### הנדון : הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד עירייה ו/או לחבר מועצת עיר

1. הצהרה זו מוגשת על ידי \_\_\_\_\_ (להלן - המציע) במסגרת הצעתי במכרז מס' 18/24 לאיסוף, פינוי והובלת פסולת ברחבי העיר באר יעקב לאתר מורשה שפורסם ע"י העירייה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי העירייה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 2.1. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר העירייה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר עירייה" - חבר עירייה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו".
  - 2.2. סעיף 122א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - 2.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של העירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 3.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

3.2 אין חבר מועצת העירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

3.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בעירייה.

4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103א. (ב') (3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מליאת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר ההתקשרות, ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

**אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות** (הצהרה זו תיחתם ע"י מורשה חתימה מטעם המציע):

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע + ציון תפקיד בתאגיד	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
--	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

אם ממלא התצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

---

תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך	שם + חתימה
-------	-------------------	-------	------------

---

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתיו כאמור חתם בפני על תצהיר זה.



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ג/6]

לכבוד

עיריית באר יעקב

ג.א.נ.,

### הנדון : הצהרה בדבר העדר הרשעה פלילית

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ואני מכהן בתפקיד \_\_\_\_\_  
אצל המציע \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה  
צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. הנני מוסמך/ת לתת תצהיר מטעם המציע.
2. במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו לפרסום מכרז פומבי מס' 18/24, המציע ו/או בעלי השליטה בו ו/או מנהליו לא הורשעו בעבירה פלילית וכמו כן, לא מתנהל כנגדם הליך פלילי לאחר הגשת כתב אישום.  
"עבירה פלילית" – כל עבירה, לרבות עבירה שיש עימה קלון או הנוגעת לתחום עיסוק המציע ו/או עבירה שבוצעה במסגרת ובקשר מתן השירותים בשירות הרשות המקומית ועבירות בתחום מרמה, זיוף, גניבה, חוקי התכנון והבניה, שפיכת פסולת באופן לא חוקי. למעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכוח חוקי עזר מקומיים.
3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י מורשה חתימה מטעם המציע):

שם חתימה וחותמת של מורשה חתימה מטעם המציע	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
---	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

**אם המצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:**

---

שם + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------	-------	-------------------	-------

---

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור חתם בפני על תצהיר זה.



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ג/7]

### תצהיר העדר הרשעה בחוקי עבודה ואי הטלת קנסות ע"י משרד התמ"ת

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המציע \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ.ח.צ.ע.ר. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו לא הורשע בשלוש (3) השנים האחרונות למועד חתימת תצהיר זה בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה, כדלקמן: חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951; חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, התשי"א-1950; חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו-1965; חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1953; חוק החניכות, התשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א-1951; חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958; חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002 וכן הצווים וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא מכרז זה (להלן: "חוקי העבודה").

2. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המציע ו/או בעל השליטה בו לא נקנסו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ב- 2 קנסות או יותר בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה. ידוע לי, כי מספר קנסות בגין אותה עבירה, ייספרו כקנסות שונים.

בתצהיר זה: "בעל שליטה" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית ו/או בעל הזכות למנות דירקטורים ו/או את המנהל הכללי בתאגיד.

3. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_ עו"ד

עמוד 45 מתוך 119

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע:



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ג/8]

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

#### שכר מינימום, העסקת עובדים זרים כדין והעסקת בעלי מוגבלויות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. בתצהירי זה, משמעות המונחים "בעל זיקה" ו-"עבירה" – כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;

2. המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3. העסקת בעלי מוגבלויות (סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

□ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז, יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

□ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

4. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_

תאריך

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

תאריך



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ג/9]

### תצהיר שכר מינימום וזכויות עובדים

בתצהיר זה, מקום בו ההצעה מוגשת על ידי חברה:

- "תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).  
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").  
"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.  
"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.  
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.  
"חוק שכר מינימום" חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, נושא במשרת \_\_\_\_\_ ב-  
(יש למלא את פרטי הגוף המציע) ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

- אני נותן תצהירי זה כחלק מההצעה למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת ברחבי העיר באר יעקב, נשוא מכרז מס' 18/24.
- המציע ממלא אחרי הוראות כל דין הנוגעות לתשלום שכר עובדיו לרבות לעניין תשלום שכר מינימום, והפרשות סוציאליות.
- המציע ממלא אחרי הוראות כל דין הנוגעות לאכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס והעסקת עובדים זרים כדין.
- אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו.
- הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_ המצהיר

\_\_\_\_\_ תאריך

### אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ג/10]

### תצהיר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:  
2. הנני מצהיר ומתחייב בזה, כי המציע \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ./ח.צ.ע.ר. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו אינו נמצא, ומתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים עם עיריית באר יעקב (להלן: "העירייה") ובכלל זה, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, בין בפעולה, בין ההסכם ובין בהתקשרות חד צדדית, שאני, מי מבעלי השליטה בי ו/או מי ממנהלי הינם צד להם ו/או כפופים להם, בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין.  
3. הריני מתחייב לגרום לכך שבעלי השליטה בי ומנהלי יצהירו כי אינם נמצאים במצב של ניגוד עניינים כאמור ואף יתחייבו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור, בעתיד.  
4. הריני מתחייב לגרום לכך שבעלי השליטה בי ומנהלי יצהירו כי יבצעו את העבודות הכלולות במסגרת מכרז מס' 18/24 תוך שמירה על טוהר המידות לאורך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים.  
בהצהרה זו: **בעל שליטה בתאגיד** – מי שמחזיק בשיעור של 25% לפחות מהמניות של התאגיד או ככל שמדובר בשותפות – ב- 25% לפחות מהשליטה בשותפות.

חותמת המציע

חתימת המציע

תאריך



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ג/11]

### תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_ נושא משרה במציע \_\_\_\_\_  
(שם המציע) (להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע, להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. תצהירי זה ניתן במסגרת הצעת המציע במכרז מס' 18/24 שפורסם ע"י עיריית באר יעקב.
4. המחירים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
5. המחירים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
10. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_ חותמת המציע \_\_\_\_\_

שם המצהיר \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_  
והנושא רישיון מספר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית, וחותם/מה על תצהיר זה לאחר שהבינו את משמעותה המשפטית של חתימתם.

שם עורך הדין \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ עמוד 50 מתוך 119



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

נספח ג/12 - שאלון שביעות רצון (לשימוש עורך המכרז בלבד)

מכרז: לאיסוף, פינוי והובלת ופינוי פסולת מעורבת, ביתית, מסחרית, תעשייתית, גזם וגרוטאות מרחבי

העיר באר יעקב

(השאלון המלא עם תשובות הלקוחות ותוצאותיו הינם חסויים ולא יועמדו לעיון המשתתפים)

עד 20 נק' לכל שאלון

תאריך ושעת ראיון טלפוני: \_\_\_\_\_

שם המרואיין ותפקידו: \_\_\_\_\_

תקופת עבודת הקבלן \_\_\_\_\_

שם המרואיין ותפקידו: \_\_\_\_\_

תיאור מילולי של השירותים שנתן הקבלן למרואיין

---

---

---

נא ציין את המספר המהווה את הערכתך לגבי הקריטריונים הבאים ביחס לעבודת הקבלן:

1. **אמינות**: מידת אמינותה של החברה בהתנהלות השוטפת אל מול הרשות (כגון, דיוק דיווחי משקל, ביצוע

תוכנית מלאה, מילוי כלל ההתחייבויות החוזיות ככתבן וכו')

4	3	2	1	0
במידה מצוינת	במידה טובה מאד	במידה טובה	במידה בינונית	כלל לא

2. **ביצוע תגבורים בחגים עפ"י דרישות הרשות**:

4	3	2	1	0
במידה מצוינת	במידה טובה מאד	במידה טובה	במידה בינונית	כלל לא

3. **מידת שיתוף הפעולה בין הקבלן לרשות**: מידת שיתוף הפעולה ובכלל זאת, היענות לדרישות המנהל

מטעם העיריה, תקשורת טובה עם המנהל מטעם העיריה באופן שוטף, תיקון ליקויים עפ"י הוראות המנהל.

4	3	2	1	0
במידה מצוינת	במידה טובה מאד	במידה טובה	במידה בינונית	כלל לא

4. **אירועים חריגים/קנסות**: האם היו במהלך תקופת ההתקשרות, ואם כן-באיזה היקף אירועים חריגים

בהתנהלות הקבלן כגון: עריכת שימוע לפני סיום העסקה, עזיבת הקבלן, איום לעזיבת הקבלן, אלימות



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

מילולית / פיזית, תביעות ודרישות פיצוי בגין נזקים שנגרמו מעבודת הקבלן ואופן הטיפול של הקבלן  
תדירות הצורך בהטלת קנסות על הקבלן בשל הפרות חוזיות

4	3	2	1	0
כלל לא	תדירות לעיתים רחוקות מאוד (עד 3 אירוע/קנס)	תדירות נמוכה (3-5 אירוע/קנס)	תדירות בינונית (5-7 אירוע /קנס)	תדירות גבוהה מעל 7

פירוט מילולי:

---

---

---

5. שביעות רצון כללי משירותי המציע: האם היית ממליץ להתקשר עם הקבלן למתן השירותים בתחום עיסוקו?

4	3	2	1	0
במידה מצוינת	במידה טובה מאד	במידה טובה	במידה בינונית	כלל לא

\*יש לציין בטופס את שם המרואיין, תפקידו, תאריך ראיון ושעה ולסמן את הניקוד שנתן.

סך הכול ניקוד: \_\_\_\_\_



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[מסמך ד']

### הסכם

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ חודש \_\_\_\_\_ בשנה 2024

בין: עיריית באר יעקב, מס' מזהה 500225305

באמצעות מורשיי החתימה מטעמה:

1. ניסים גוזלן, ראש העיר

2. מירי לוי, גזברית העירייה

(להלן: "העירייה" או "המזמין", לפי העניין)

### מצד אחד

ל בין: \_\_\_\_\_, ת.ז./ח.פ./\_\_\_\_\_

מרחוב \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_; פקס: \_\_\_\_\_

באמצעות מורשיי החתימה מטעמו/ה:

1. \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

(להלן: "הקבלן")

### מצד שני

**הואיל:** והעירייה פרסמה מכרז פומבי מספר 18/24 לאיסוף, פינוי והובלת ופינוי פסולת מעורבת, ביתית, מסחרית, תעשייתית, גזם וגרוטאות מרחבי העיר באר יעקב לאתר מורשה (להלן: "העבודות"), וזאת בהתאם לנדרש במכרז, בהסכם ובנספחיו ובהתאם לתנאים המצוינים והמפורטים שם;

**והואיל:** והקבלן הגיש הצעה, השתתף במכרז וזכה בו;

**והואיל:** והקבלן מצהיר כי ברשותו או בכוחו להשיג את כל כוח האדם, התשומות והציוד הדרוש על-מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז;

**והואיל:** והעירייה מעוניינת להתקשר עם הקבלן לצורך ביצוע העבודות בשטחיה, על-פי ההצעה שהגיש; חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ עמוד 53 מתוך 119



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

והואיל: והצדדים מעוניינים לעגן בהסכם את מחויבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות;

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם כדלקמן:

#### מבוא

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ויש לקראו כאחד עם ההסכם.

#### הגדרות

2. בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים המשמעויות כדלקמן:

**"המכרז"** מכרז פומבי מס' 18/24 מטעם העירייה לביצוע העבודות שהינן בשטחי העירייה, בהתאם לנדרש בהסכם ובנספחיו, בהתאם לתנאים המצויינים והמפורטים במסמכי המכרז וכפי שיורה המנהל מטעם העירייה;

**"השירותים"** השירותים נשוא המכרז.

**"המנהל"** מנהל אגף שפ"ע בעירייה, לרבות כל אדם המורשה על ידו לצורך הסכם זה או כל חלק הימנו;

**"המפקח"** אדם שמונה כאמור במסמכי המכרז ע"י המנהל.

**"הקבלן"** הזוכה - או אחד הזוכים - במכרז, לרבות נציגיו של הקבלן ומורשיו המוסמכים לפעול מטעמו, וכן כל הפועל בשם ו/או מטעמו לביצוע העבודות והשירותים מושא המכרז וביצוע החוזה וכל מי שהקבלן אחראי על-פי כל דין למעשיו או למחדליו;

**"עובדי הקבלן"** עובדיו של הקבלן ו/או שליחיו ו/או המועסקים על ידו ו/או אלה ששירותיהם יירכשו על ידו ו/או על ידי עובדיו ו/או על ידי שליחיו לשם ביצוע העבודות והשירותים מושא המכרז וביצוע החוזה וכל מי שהקבלן אחראי על פי כל דין למעשיו או למחדליו;

**"ההסכם" / "החוזה"** ההסכם על כל נספחיו, לרבות כל מסמך אחר שהוסכם על ידי הצדדים שיהווה חלק בלתי נפרד ממנו;

**"המדד" – בהסכם זה:**



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

א. בכל מקום בהסכם, למעט בפרק התמורה, המדד משמעותו מדד המחירים הכללי לצרכן, כפי שמתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

ב. אך ורק לעניין פרק התמורה בהסכם, המדד משמעותו מדד המורכב מ- 50% מדד המחירים הכללי לצרכן ו- 50% מדד מחירי תשומה בסלילה וגישור – הובלה שכורה של חומרי מחצבה (קוד מדד 240200), כפי שמתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

המדדים הידועים במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, שהם מדדי חודש יוני לשנת 2024. **"מדד הבסיס"**

#### מבנה ההסכם

3. המסמכים המהווים את ההסכם הם המצוינים להלן:

**נספח 1/ד**: מפרט טכני;

**נספח 2/ד**: נספח הוראות בטיחות;

**נספח 3/ד**: כתב ערבות ביצוע;

**נספח 4/ד**: פירוט סוגי כלי רכב ומספרי רישיון;

**נספח 5/ד**: תכנית פינוי פסולת מכלי אצירה;

**נספח 6/ד**: אישור קיום ביטוחים;

**נספח 7/ד**: טופס פרטי חשבון בנק;

**נספח 8/ד**: יומן עבודה;

**נספח 9/ד**: כתב התחייבות לאספקת שירות בזמן חרום;

**נספח 10/ד**: תצהיר הזוכה בדבר הזמנת עבודות נוספות;

על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות הנספח הטכני (נספח 1/ד) לבין יתר הוראות הסכם זה, יגברו הוראות הנספח הטכני. למען הסר ספק, יובהר, כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות בהסכם לבין ההגדרות המנויות בנספח הטכני, יגברו ההגדרות המנויות בנספח הטכני.

#### מהות ההסכם והשירותים הנדרשים

4. הקבלן יספק לעירייה שירותי איסוף, פינוי והובלה של פסולת ביתית, מסחרית, תעשייתית, גזם וגושיית לאתר מורשה ומאושר עליו תורה העירייה, שירותי טיפול תחזוקה ושטיפה של כלי האצירה

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

וזאת בהתאם למפורט בהסכם זה להלן, במסמכי המכרז ועל פי כל דין.

5. הקבלן יידרש לספק את כל כוח האדם, החומרים, הציוד והכלים הדרושים לשם מתן השירותים. בכלל זאת, יחזיק הקבלן בידו לטובת אספקת השירותים כלי רכב ייעודיים לפינוי הפסולת הרלוונטית, וזאת מהסוגים ובכמויות המפורטים בנספח 4/ד להסכם זה.

מועד תחילת ביצוע העבודות הינו לא יאוחר מ-45 יום ממועד הודעת הזכייה.

העבודות תתבצענה במועדים ובזמנים שיידרשו על ידי העירייה, כפי שייקבע בתכנית העבודה ו/או עדכונה ו/או שינויה מעת לעת על-פי שיקול דעתה של העירייה.

#### הצהרות והתחייבויות הקבלן

6. הקבלן מצהיר, כי הוא עוסק מורשה ומנהל ספרים כחוק, וכי הוא וכל המועסקים על ידו הנם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין לשם ביצוע השירות נשוא הסכם זה, לרבות רישיון לאיסוף והובלת פסולת לפי סעיף 5.1(ב) לתוספת לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישום) תשע"ג-2013.

7. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הקבלן מצהיר, כי ידועות ומוכרות לו הוראות חוק שירותי הובלה, התשנ"ז - 1997 (להלן: "חוק שירותי הובלה") ותקנותיו, וכי הוא, וכן כל המועסקים על ידו לצורך מתן השירות על פי הסכם זה, יקיימו במלואן את כל הוראות חוק שירותי הובלה, לרבות תקנות שיותקנו על פיו. הקבלן מתחייב כי הוא וכל המועסקים על ידו ימציאו לעירייה "רישיון מוביל" בהתאם לחוק זה, וכן כל אישור ו/או היתר אחר שיידרש על ידה ו/או על-פי תקנות שיותקנו מכוחו.

8. הקבלן מצהיר, כי הוא מכיר את כל החוקים, התקנות, הצווים והוראות הבטיחות החלים על פינוי פסולת, בכלל, ועל פינוי פסולת בתחומי העירייה, בפרט, והוא מתחייב לנהוג לפיהם.

9. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מצהיר הקבלן כי ידועים ומוכרים לו כל הוראות ונהלי העירייה המתייחסים לבטיחות ולבטיחות בעת ביצוע השירות, והוא מתחייב למלא אחריהם ולנהוג על פיהם, וכן למלא אחר כל הוראות ונהלים אחרים ונוספים שייקבעו, ככל שייקבעו, מפעם לפעם על ידי העירייה.

10. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות במועד, בדיוקנות, ביעילות ובנאמנות לשביעות רצון העירייה, וכן למלא אחר הוראות כל רשות מוסמכת ולפעול בהתאם להוראות כל דין במהלך ביצוע העבודות ובכל הקשור לביצוען.

11. הקבלן מצהיר, כי הוא בחן את אופי השירות הנדרש לביצוע על פי הסכם זה, וכי הוא מכיר את



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

התנאים והנסיבות הקשורים וכרוכים בו, וכי לא תהיינה לו טענות בקשר עם היקפו או ביצועו (לרבות כוח האדם והציוד הדרושים לשם כך) או בקשר עם התמורה שתשולם לו על פי הסכם זה.

12. הקבלן מצהיר, כי בדק את האזור בו יבוצע השירות, והוא מכיר את אזור פינוי הפסולת ודרכי איסופה והעברתה לאתרי סילוק פסולת, וכי לא תהיינה לו טענות בנוגע לכך בקשר לביצוע השירות. הקבלן מתחייב, כי יבצע את העבודות על פי סדרי והסדרי התנועה כפי שהם קיימים וכן כפי שיהיו קיימים בעתיד, וכי ימנע ככל האפשר מהפרעה להולכי רגל ולתנועת כלי רכב.

13. הקבלן מצהיר, כי הוא בעל הכישורים, האמצעים והיכולת, לרבות כוח אדם מיומן, ציוד וכלים הדרושים לביצוע השירות, והוא מתחייב לבצעו בצורה מלאה ונאותה ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים בהסכם זה, בעצמו ובאמצעות עובדיו.

14. בכלל זה מצהיר הקבלן, כי עומדים לרשותו עובדים מקצועיים בעלי ניסיון בביצוע העבודות, וכי מספרם ורמתם מספיקים לקיום כל התחייבויות הקבלן ברמה המקצועית ובתנאים המפורטים בהסכם.

15. כי יקיים את הוראות כל דין, כפי שיהיו מעת לעת, בכל הנוגע לביצוע העבודות, או בקשר לכך.

16. כי כל הפעולות הנחוצות לביצוע העבודות בהתאם לדרישות החוזה תעשנה באופן שלא יפריעו שלא לצורך, או בצורה בלתי נאותה, לנוחיות הציבור או לגישה לדרכים ולשבילים פרטיים או ציבוריים, לא לשימוש בהם ולא לתפיסתם.

17. כי חל איסור מוחלט לעבוד בין השעות 08:30 - 15:00 ברחובות מרכזיים ובקרבת מוסדות חינוך (בתי ספר גני ילדים) וזאת בהתאם לרשימה שתעביר העירייה לקבלן.

18. כי הינו עומד בתנאים בדבר העסקת עובדים זרים כחוק ותשלום שכר מינימום לפי עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

19. כי יספק על חשבונו את כל הציוד ו/או ביגוד ו/או האביזרים ו/או הכלים הנדרשים לצורך ביצוע נאות של העבודות.

20. כי כל הכלים, האביזרים והחומרים אשר ישמשו את הקבלן לביצוע העבודות הינם באיכות ובטיב מעולים, והכל במספר וברמה הדרושים לצורך מילוי כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.

21. כי ידוע לו שהשירות יסופק על פי הנחיות שתימסרנה לו מעת לעת על ידי המנהל ותחת פיקוחו. כן מצהיר הקבלן, כי ידוע לו שהשירות כפוף לשינויים ולהנחיות נוספות ו/או אחרות שיימסרו מעת לעת לקבלן על ידי המנהל והמפקח, ככל שיימסרו, והקבלן מתחייב לפעול לפי הנחיות אלה. עם זאת, אין

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

באמצעי הפיקוח הננקטים ע"י המנהל כלפי הקבלן כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו על-פי הסכם זה או כדי לגרוע מאחריותו המלאה של הקבלן לספק את השירות באופן מקצועי בהתאם להוראות הסכם זה.

22. כי ינהל יומן עבודה מפורט בהתאם להוראות המנהל ו/או מי מטעמו אשר במסגרתו יתוארו מהלך העבודה, סוג וכמות הציוד בהם השתמש הקבלן לצורך ביצוע העבודות וכיו"ב (להלן: "יומן העבודה").
23. כי בסוף כל חודש, עם הגשת החשבון, יגיש הקבלן למנהל ו/או מי מטעמו דו"ח חודשי מרכז לחודש שחלף של יומן העבודה כאמור.
24. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, אלא אם קיבל על כך את הסכמת העירייה בכתב ומראש.
25. כי הוא מתחייב לפעול בעניין זכויות עובדיו כמתחייב בדיון, ובין השאר, בהתאם להוראות חוקי העבודה, כדלקמן: חוק שירות התעסוקה - התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א - 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו - 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א - 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו - 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1953, חוק החניכות, התשי"ג - 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א - 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג - 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה - 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002 וכן הצווים וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא הסכם זה (להלן: "חוקי העבודה").
26. מובהר ומוסכם בזאת, כי הפרת התחייבותו זו של הקבלן לקיים את הוראות חוקי העבודה ביחס לזכויות עובדיו, מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
27. הקבלן מתחייב להמציא למזמין אחת לחצי שנה, אישור אודות עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה והסכם ההתקשרות כלפי העובדים הנותנים שירותים מטעמו המוצבים באתרי ומתקני המזמין, חתום בידי מורשה חתימה מטעם הקבלן ומאושר ע"י רו"ח.
28. הקבלן מתחייב ליידע את המזמין בדבר כל תלונה שהועברה אליו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר פגיעה בזכויות עובדים המועסקים על ידו אצל המזמין.
29. הקבלן מתחייב להשיב בכתב בתוך 30 יום על כל תלונה שתועבר אליו מהמזמין ו/או ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר פגיעה בזכויות עובדים המועסקים על ידו אצל המזמין. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך הבדיקה שנעשתה על ידו ביחס לתלונה וכן את אופן הטיפול בתלונה. העתק של התלונה וכן תשובת הקבלן כאמור ימסרו למזמין.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

30. הקבלן יציג לעירייה, טרם תחילת ביצוע העבודות, אישור משטרת ישראל בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א-2001, לרבות אישור כאמור שיימסר גם לגבי כל עובד של המציע שמוצע לעבוד ו/או יעבוד בעבודות ומתחייב שלא להעסיק עובד שלא הציג אישור כאמור נושא תאריך עדכני למועד העסקה.
31. כן מצהיר הקבלן, כי ידוע לו והוא מסכים לכך, שקב"ט העירייה יכול להתנות את כניסתו של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל הפועל בשמו, מטעמו ו/או בשליחותו של הקבלן למתחמים מאובטחים דוגמת מוסדות חינוך, שמהם מפונה פסולת בהתאם לחוזה זה; כן מוקנה לקב"ט העירייה שיקול דעת בלעדי ומוחלט למי לתת אישור כניסה כאמור ו/או לסרב לתת. הקבלן מתחייב להעסיק בפינוי הפסולת ממתחמים מאובטחים שבתחום העירייה אך ורק עובדים אשר כניסתם לאותם מתחמים תאושר על ידי קב"ט העירייה מראש ובכתב. הימנעותו של קב"ט העירייה לתת אישור כניסה לקבלן ו/או למי מעובדיו של הקבלן ו/או למי מאלה הפועלים בשמו ו/או מטעמו ו/או בשליחותו של הקבלן לא ישררו את הקבלן מקיום התחייבות כלשהי מבין התחייבויותיו שבחוזה זה.
32. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הקבלן להמציא למנהל, מיד עם דרישה ראשונה, את פרטיהם האישיים של עובדיו אשר יועסקו על ידו בפינוי הפסולת.
33. כל ההוצאות הכרוכות בקיום התחייבויותיו של הקבלן שבחוזה זה יחולו על הקבלן בלבד והוא לא יהיה זכאי לתמורה ו/או לסיוע ו/או לתשלום כלשהם מהעירייה, בין בכסף ובין בשווה כסף.

#### אופן ביצוע העבודות

34. הקבלן יבצע, בעצמו ו/או באמצעות עובדיו, את העבודות בתחום השיפוט של עיריית באר יעקב, בהתאם לאמור להלן ובהתאם להנחיות המפורטות במפרט טכני ודרישות מקצועיות לביצוע, **נספח 1/ד** להסכם ו**נספח 5/ד** להסכם תוך סיום תכנית העבודה היומית **בכל יום**. יובהר, כי בכל מקרה יפעל הקבלן עפ"י הוראות המנהל והמנהל יוכל לשנות את ההנחיות האמורות ותדירות הפינוי בהודעה של 48 שעות מראש.
35. כמו כן, מתחייב הקבלן לפנות את כל הפסולת מכל תחום השיפוט בערבי חג, בצאת החגים במתכונת מיוחדת בשעות חריגות, כפי שיוגדר ע"י המנהל בתוכנית עבודה שתימסר מראש, והקבלן מתחייב לפעול על-פי השינויים הנדרשים, לרבות הגדלת מספר כלי הרכב והעובדים (למעט ימי תגבור של משאיות מנוף שישולמו עבור ביצוע בפועל במחיר שרשום בהצעת המחיר), וכל זאת ללא תמורה נוספת על מה שרשום בהצעת המחיר.
36. הפינוי יתבצע מכלי האצירה המוצבים בכל שטחה המוניציפאלי של בעירייה, בסמוך לבתי התושבים, בעסקים, ברחובות, בבתי חולים וכן בנקודות ריכוז בתחום העירייה. הקבלן יתאים את מתקני

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

ההרמה שברשותו לכלי האצירה הקיימים בתחום שיפוט העירייה.

37. הקבלן יבצע את העבודות בצורה שקטה ומסודרת, וישאיר את מקום ביצוע העבודות כשהוא נקי ומסודר ברדיוס של 4 מטר לכל הפחות מכלי האצירה ו/או נקודת הפסולת.
38. הקבלן יבצע את העבודות במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת כל מטרד רעש וכל הטרדה אחרת, ויעביר את הפסולת מבלי ללכלך את הכבישים והמדרכות בזמן ההובלה בתוך תחום השיפוט של הרשות ומחוצה להם.
39. חל איסור מוחלט על הוצאת כלי אצירה לרחוב, זולת בסמוך למועד עד שעה מרגע הגעתה של משאית הפינוי לתחילת הרחוב, יש להקפיד על הוצאת העגלות לשפת המדרכה ובכל מקרה לא להוריד לכביש. יש להקפיד על החזרת הפחים למקום ולהשיב את המצב לקדמותו (סגירת שער/דלת הזזה שנפתחה לצורך הוצאת כלי האצירה וכו'). יובהר כי, במקומות שאין גישה למשאית הפינוי, עובדי הקבלן ירכזו את כל הפחים בסמוך לכביש הקרוב ביותר ולאחר הפינוי כל הפחים יוחזרו למקומם.
40. הקבלן יקפיד על החזרתם המיידית של כלי האצירה למקומם, סגירת מכסים באופן מידי לאחר הפינוי וסגירת דלתות של משטח אצירה.
41. **שטיפת כלי אצירה** - על הקבלן לשטוף שטיפה חיצונית ופנימית את כל עגלות האשפה, פעמיים בשנה באמצעות משאית דחס ייעודית לשטיפת כלי אצירה (עד 1100 ליטר) וכן שטיפה חיצונית של המוטמנים אחת לחודש, בנוסף שטיפה חיצונית ופנימית של מוטמנים ומכלים עיליים פעמיים בשנה באמצעות רכב עם מתקן שטיפה, משאית מנוף וביובית לשאיבת תשטיפים מקרקעית המוטמן, עפ"י תכנית העבודה שיגיש המנהל לקבלן, ותאושר ע"י המנהל.
- במסגרת זאת, אחראי הקבלן להחתים את המנהל בגמר עבודות השטיפה בדבר ביצוע העבודה לשביעות רצונו.
42. מבלי לגרוע מיתר הסעדים העומדים לרשות העירייה לפי הסכם זה ולפי כל דין, הרי שבמקרה והקבלן לא יפנה פסולת מאחת (או יותר) מנקודות האיסוף, וכתוצאה מכך תישפך פסולת על הארץ, יחויב הקבלן כלפי העירייה בעלות הניקוי המלאה, והעירייה תהיה רשאית, בין היתר, לקזז חוב זה מהתמורה לה יהיה זכאי הקבלן.
43. ככל שיידרש הקבלן לתקן עבודה שלא נעשתה כראוי, לפי שיקול דעתו של המנהל, מתחייב הקבלן לעשות כן בתוך פרק זמן של 3 שעות.

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

#### פינוי הפסולת לאתרי סילוק פסולת מורשים

44. הקבלן מתחייב לפנות את הפסולת שאסף בתחומי העיר במסגרת שירותיו בהתאם לחוזה זה אך ורק לאתרי סילוק מורשים כדין והמאושרים ע"י משרד הגנת הסביבה בהתאם להנחיות המנהל (להלן: "אתר מורשה"). נכון למועד פרסום המכרז, האתר המורשה הוא אתר חירייה.

בכל מקרה, מובהר בזאת כי מרחק אתר הפסולת (עד 30 ק"מ מתחום שיפוט העיר) לא ישמש ולא יהווה עילה לתשלום תוספת כלשהי לתמורה ו/או לאי עמידה בתוכנית הפינוי. במידת הצורך, יידרש הקבלן להוסיף כלי רכב נוספים על מנת לעמוד ביעדי הפינוי/ איסוף כאמור.

45. הקבלן מתחייב שלא לפנות בעת ובעונה אחת פסולת לאתר מורשה, הן הפסולת המפונה בהתאם לחוזה זה והן עבור צד שלישי כלשהו (יש לפנות בנפרד את הפסולת מתחום העיר לאתרים מורשים). הפרתה של התחייבות זו תיחשב להפרה יסודית של החוזה.

46. לפני שפיכת הפסולת באתר מורשה, ישקול הקבלן את משאית הפינוי בכניסה לאתר ויקבל תעודה על משקל הפסולת שנאסף מתחום שיפוט העיר וכן יישקל ביציאה לאחר ריקון הפסולת. **הקבלן יעביר למנהל תעודות שקילה לגבי כל משאית, מדי חודש או בתדירות גבוהה יותר, ככל שיתבקש ע"י המנהל.**

47. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יובהר ויודגש, כי העירייה רשאית, אך אינה חייבת, לרכוש מהקבלן שירותי הטמנת פסולת לאתר סילוק מורשה כאמור. העירייה רשאית להתקשר לצורך כך עם רשות מקומית אחרת ו/או עם איגוד ערים, או עם קבלן אחר, ולרבות לבצע הליכי מכרז נוספים לצורך קבלת הצעות, והכול לפי ההתקשרות המיטיבה ביותר עם העירייה.

#### החזקת כלי רכב לצורך ביצוע העבודות

48. לצורך ביצוע העבודות על-פי ההסכם, יהיה הקבלן הבעלים (לרבות בשכירות לטווח ארוך - לסינג) ויחזיק בכל תקופת ההסכם והארכותיו על חשבונו את כל כלי הרכב, הכלים, האמצעים וכוח האדם הנחוצים לביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם. על הקבלן חלה האחריות לאספקת הציוד הנדרש לצורך קיום השירות.

49. בכלל זה, יחזיק הקבלן בכל תקופת ההסכם ובכל תקופות ההארכה, ככל שתהיינה, כלי רכב בהיקף מספק לצורך ביצוע העבודות ותגבורים ככל שיידרשו, כאשר כלי הרכב עמם יבוצעו **העבודות 6 ימים בשבוע** יעמדו בדרישות המינימום הבאות:

א. 2 משאיות דחס חדשות- במשקל כולל של 26 טון (להלן: "משאית דחס"). מהשנתון החדש ביותר הקיים במועד האספקה.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

- ב. 3 משאיות מנוף חדשות - משאיות מסוג משא אשפה עם מנוף במשקל כולל 14.99 טון (ארגז בנפח 30 קוב) (להלן: "משאית מנוף"). מהשנתון החדש ביותר הקיים במועד האספקה.
- ג. 2 משאיות רם-סע ייעודית לכלי אצירה בנפח של עד 14 קוב (להלן: "משאית רם-סע קטנה"). מהשנתון החדש ביותר הקיים במועד האספקה.
- ד. 1 משאית רם-סע ייעודית לפינוי דחסן (דאבל) (להלן: "משאית רם-סע גדולה") לכלי אצירה מעל 14 קו"ב משנת ייצור 2022 ואילך.
- ה. 1 משאית דחס מנוף ייעודית חדשה לפינוי פחים מוטמנים / טמונים – עילאיים במשקל כולל של 26 טון לפחות (להלן: "משאית דחס מנוף") משנת ייצור 2022 ואילך.
- וכן, משאיות חלופיות במפרט דומה, וזאת על מנת לאפשר עבודה תקינה ורציפה בעירייה.
50. יובהר כי במשאיות החדשות שיסופקו לא נעשה שימוש קודם.
51. הקבלן יהא בעל כל הרישיונות הדרושים על פי כל דין לשם ביצוע השירותים, לרבות, ומבלי למצות, רישיונות רכב ברי תוקף לרכבים השונים ו/או לכל ציוד אחר הטעון רישוי וכן פוליסת ביטוח חובה ומקיף בתוקף ומתחייב כי ישיג ויציג, במועד החוקי שיקבע לכך, כל רישיון ו/או ביטוח ו/או דרישה אחרת שתוצא על ידי רשות מוסמכת לאחר מועד חתימת הסכם זה ואשר תהיה דרושה לצורך ביצוע התחייבויותיו של הקבלן במסגרת הסכם זה.
52. כאמור, מלבד משאית רם סע גדולה לפינוי הדחסן (סע' ד' לעיל) ומשאית דחס מנוף (סעיף ה' לעיל) - כל המשאיות המפורטות בסעיף הקודם (דחס, רם סע קטנה, מנוף גזם) יהיו משאיות חדשות, שלא נעשה בהן שימוש קודם, בשנתון החדש ביותר הקיים במועד האספקה, קרי, 2024 או 2025. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לקבלן תינתן תקופת התארגנות בת 8 חודשים שתחילתה במועד מסירת הודעה על זכייתו במכרז, לצורך רכישת משאיות בשנת הייצור האמורה (להלן: "תקופת ההתארגנות"). במהלך תקופת ההתארגנות הקבלן יהיה רשאי לבצע את העבודות באמצעות משאיות שיהיו משנת ייצור 2022 ואילך.
53. יודגש כי כלי הרכב יהיו תקינים ובהיקף מספק לביצוע העבודות. בכל מקרה, במהלך כל תקופת החוזה לא תותר הפעלת משאית דחס / מנוף / רכב או ציוד שגילו מעל חמש שנים וכן המשאיות יעמדו בתקן 5 EURO לעניין פליטת מזהמים לאוויר.
54. הקבלן יתקין ויתחזק, על חשבונו תוך נשיאה בהוצאות, מערכת איתור (כדוגמת מערכת איתור ארץ/GPS) על כלי הרכב שישמשו אותו בביצוע השירותים נשוא ההסכם כמפורט במפרט הטכני המצורף, ויספק לעירייה 2 (שתל) נקודות הרשאה לצפייה במערכת, ללא תשלום. הנתונים במערכת



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

האיתור יישמרו למשך 90 יום לפחות.

55. הקבלן ירכוש ויתקין על כלי הרכב מערכת מצלמות עפ"י המפרט המצורף. המערכת, כאמור, תרכש ותתוחזק ע"י הקבלן על חשבונו ואחריותו. הקבלן יספק הרשאה למערכת הבקרה לכל גורם האחראי על הפיקוח והבקרה מטעם העירייה ו/או כל גורם אחראי בעירייה.
56. התקנת האמצעים הטכנולוגיים (מערכת האיתור והן המצלמות) תבוצע על ידי הקבלן בתוך לא יותר מ- 21 ימים ממועד זכייתו של הקבלן במכרז, וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות על ידו. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי חובתו של הקבלן להתקנת האמצעים הטכנולוגיים תחול גם ביחס למשאיות שימשו אותו לביצוע העבודות במהלך תקופת ההתארגנות (כהגדרתה במפרט כלי הרכב) ובמקרים מסוימים גם ביחס למשאיות מחליפות מטעמו (כמפורט במפרטים הטכניים), ולא תתקבל טענה בדבר התקנת האמצעים הטכנולוגיים רק על משאיות חדשות שהוזמנו על ידו או כל טענה אחרת בעניין זה.
57. מובהר כי התחייבותו של הקבלן להתקנת האמצעים הטכנולוגיים בתוך פרק הזמן המפורט בפרק זה לעיל, מהווה תנאי עיקרי ויסודי בהסכם, והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
58. למען הסר ספק, כל הוצאות האחזקה של כלי הרכב, לרבות תיקונים ודלק, יחולו על הקבלן. הקבלן מתחייב, כי המשאיות יעברו רחיצה וטיפול בתום כל יום עבודה.
59. כל רכב של הקבלן שיעבוד בשירות העירייה יצויד באמצעי ניקוי (מטאטא ויעה) לצורך איסוף פסולת שתהיה פזורה בסמוך לכלי האצירה, או פסולת שנשפכה מכלי אצירה בזמן הפינוי.
60. כלל רכבי הקבלן והרכבים התפעוליים, אשר בהם יעשה הקבלן שימוש בעבודות נשוא המכרז יתייצבו נקיים ושטופים באופן יסודי בתחילת כל יום עבודה, לאחר שעברו חיטוי וניקוי בחומרים של הקבלן ועל חשבונו. חומרים אלה יקבלו את אישור המנהל.
61. רכבי הקבלן לא יחנו לאחר שעות העבודה באזורי מגורים בתחום השיפוט של העירייה.
62. כל המשאיות יסיימו מדי יום את מכסת הפינוי היומית לפי הוראות המנהל, החוזה והנספחים לו.
63. במקרה של אי תקינות משאית, תוחלף זאת ע"י הקבלן תוך שעותיים, ובכל מקרה תסיים המשאית המחליפה את המכסה היומית של פינוי מיכלי האשפה של המשאית שהוחלפה.
64. בכל מקרה לא יכניס הקבלן משאית חדשה ללא ידיעת ואישור המנהל.
65. הקבלן יישא בכל עלויות החזקה של הכלים והציוד כאמור, וזאת ללא כל תמורה נוספת. היה ויתקלקל ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן בשעת ביצוע העבודה, ידאג מיד לתיקונם ולא



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

יאוחר ביותר משעתיים ממועד התקלה ידאג לרכב חילופי אחר וזאת תוך התחייבות לסיים את תכנית העבודה היומית.

66. בכל מקרה לא יכניס הקבלן משאית חדשה ללא ידיעת ואישור המנהל.
67. לא העמיד הקבלן ציוד ו/או כלי רכב חלופיים תוך פרק זמן הנקוב לעיל, רשאית העירייה לשכור בעצמה ו/או על ידי אחרים ציוד ו/או כלי רכב חלופיים ולחייב את הקבלן בהוצאותיה, בתוספת 25% כהחזר הוצאות ניהול וכלליות.
68. הקבלן מתחייב להתקין על משאיות האיסוף ורכבי ההסעה שילוט בנוסח אשר יועבר לקבלן על ידי הרשות המקומית מראש ובכתב. ממדי השלט וצבעיו יקבעו ע"פ הוראות הרשות המקומית ו/או מי מטעמה. יובהר, כי הרשות המקומית שומרת לעצמה את הזכות לשנות מעת לעת את גודל השלט, אופיו ותוכנו בהתאם לצורך ולראות עיניה. ככל שתחליט הרשות המקומית על שינוי השילוט כאמור, על הקבלן להחליף את השילוט תוך לא יאוחר מ- 30 יום ממועד קבלת הוראת הרשות המקומית ו/או מי מטעמה בכתב. עוד יובהר, כי הקבלן יחליף שילוט אם השילוט ידהה או יינזק מסיבה כל שהיא תוך לא יאוחר מ- 30 יום ממועד קבלת הוראת הרשות המקומית ו/או מי מטעמה בכתב. **הכנת והתקנת השילוט על כלי הרכב הינם ללא תוספת תשלום ועל חשבונו של הקבלן.**

#### מנהל עבודה מטעם הקבלן

69. הקבלן ימנה נציג מטעמו שישמש כמנהל עבודה מטעם הקבלן (להלן: "מנהל העבודה"). מובהר בזאת, כי מנהל העבודה אינו כלול בצוות פינוי האשפה ויצויד בטנדר (דאבל קבינה עם ארגז פתוח משנת ייצור 2024/2025 ואילך) ובמכשיר סלולארי, יהיה נוכח בעיר במהלך כל יום העבודה והכל בהתאם להוראות המנהל.
- מנהל העבודה יעמוד בקשר רצוף עם המנהל מטעם העירייה לצורך מתן הנחיות וקבלת דיווח שוטף, ויהווה איש קשר מטעם הקבלן מול המנהל.
70. מנהל העבודה יהיה מוסמך, בעל ניסיון מוכח בתחום העבודות נשוא הסכם זה, ובעל ניסיון מוכח של שנה לפחות בניהול צוות עובדים, והוא יעמוד בכל דרישות ההכשרה, הרישום והדיווח הנדרשות על פי כל דין, לרבות מכוח פקודת הבטיחות (נוסח חדש) תש"ל – 1970 והתקנות שהותקנו מכוחה.
71. מנהל העבודה יאושר מראש ע"י המנהל ופרטי הקשר עימו ימסרו לעירייה. כל קליטה/החלפה של מנהל העבודה תהיה רק באישור או עפ"י דרישתו של המנהל.
72. מנהל העבודה ימצא באתרים ו/או במקום אחר בו מתבצעת העבודה לאורך כל המשמרת וככל שהעבודה מתבצעת.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

73. מנהל העבודה של הקבלן שיעבוד בשירות העירייה יצויד באמצעי תקשורת על חשבון הקבלן (מכשיר קשר ו/או טלפון סלולארי ודיבורית) בהתאם להוראות המנהל.
74. מובהר וברור כי כל הוראה, הסבר ו/או התרעה שניתנה למנהל העבודה יחשבו כאילו ניתנו לקבלן ישירות.
75. מנהל העבודה ירכז את כל הפניות והתלונות ויטפל בהן לשביעות רצונו של המנהל.
76. שם ומס' טלפון של מנהל העבודה : \_\_\_\_\_

#### העמדת כוח אדם לצורך ביצוע העבודות

77. הקבלן יעסיק לביצוע העבודות צוות עובדים קבוע, המורכב מעובדים מקצועיים ומיומנים, תושבי קבע המחזיקים בתעודת זהות ישראלית ו/או בעלי אישור עבודה בתוקף, בריאים ובעלי כושר לביצוע עבודה פיזית נשוא מכרז זה. למען הסר ספק, לא יועסקו בביצוע העבודות עובדים שאין בגינם אישור משטרתי לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים כלשהן או קטינים מתחת לגיל 18.
78. הקבלן יישא בתשלומים לעובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות וישלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, לרבות כל הזכויות הסוציאליות הנלוות.
79. לצורך ביצוע השירותים, יקצה הקבלן נהגים ועובדים לכל משאית. במקרה של היעדרות עובדיו מכל סיבה שהיא, חובה על הקבלן לדאוג באופן מידי לעובדים חלופיים.
80. פרטי עובדיו של הקבלן ורישיונות הנהיגה שלהם ורישיון הפעלת מנוף שלהם יועברו מראש על ידי הקבלן לעירייה. העירייה תהא רשאית לדרוש מהקבלן, לפי שיקול דעתה, להימנע מלהעסיק עובד מסוים בביצוע השירות והוא יעשה כן לאלתר.
81. המנהל ו/או המפקח רשאי להורות לקבלן להימנע מהעסקתו של עובד אשר אינו מבצע את עבודתו כראוי או מתנהג באופן בלתי הולם. הקבלן מחויב למלא אחר הוראות המנהל ו/או המפקח ולהעסיק עובד אחר במקום בתוך 24 שעות מקבלת הוראת המנהל ו/או המפקח.

#### מדי העובדים

82. כל העובדים המועסקים בביצוע העבודות ילבשו מדים, אפוד זוהר, נעלי עבודה. בנוסף יצוידו העובדים בכפפות עבודה וכובע (להלן: "מדים").
83. המדים יותאמו לתנאי מזג האוויר בכל עונה בה הם עובדים, וכך בהתאמה, בזמן מזג אוויר קר יכלול חתימה וחורתמת המציע: \_\_\_\_\_  
עמוד 65 מתוך 119



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

הביגוד של העובדים מכנסיים ומעיל המתאימים לעבודה ברוח ו/או גשם. המדים יסופקו על ידי הקבלן ועל חשבונו.

84. באחריות הקבלן לוודא כי כל העובדים מגיעים לעבודה לבושים במדים.

#### הפסקת עבודה

85. העירייה רשאית לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותה, לרבות הפסקת העבודות, בכל מקרה בו על פי שיקול דעתה המוחלט מתבצעות העבודות שלא בהתאם לכללי התברואה, הבטיחות בעבודה ואיכות הסביבה או כמתחייב מהסכם זה או על פי כל דין, ועל מנת להביא לסילוק ההפרעה, המפגע או המטרד.

86. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי במקרה של השבתה, חלקית או מלאה, של משאיות הפינוי ו/או של כל ציוד אחר ו/או כוח אדם, מכל סיבה שהיא, עדיין יהא הקבלן אחראי לביצוע השירות כמוסכם, והשבתת הנ"ל לא תהווה כל עילה בידי הקבלן לאי ביצוע השירות במועדיו ובמלואו.

#### תקופת ההתקשרות

87. **תקופת ההתקשרות** הינה ל-36 חודשים, היינו מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_ (להלן - **תקופת ההתקשרות**), והיא ניתנת להארכה ל-2 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, כולם או חלקם, או תקופה העולה על 12 חודשים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה, ובלבד שסך כל ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים.

88. על אף האמור בסעיף 87 לעיל, 12 חודשים הראשונים של תקופת ההסכם הינם תקופת ניסיון. במהלך תקופה זו, רשאית העירייה עפ"י שיקול דעתה המוחלט להפסיק את ההתקשרות בהסכם זה בכל עת ע"י מתן הודעה לקבלן של 30 יום בלבד מראש ללא צורך בנימוקים לכך. הפסיקה העירייה את ההתקשרות כאמור, לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה שהיא כנגד העירייה בשל כך.

89. העירייה תהא רשאית אך לא חייבת, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להודיע לקבלן על הארכת תוקף תקופת ההתקשרות ב-2 תקופות נוספות, בנות שנה כל אחת מהן או חלק מהן או יותר משנה, (להלן **תקופת ההארכה ו/או תקופת האופציה**). **בכל מקרה, תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים.**

90. היה והעירייה תחליט לממש את הזכות הנתונה לה על פי סעיף זה, תודיע היא על כך לקבלן לפחות 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות או תקופת ההארכה, לפי העניין.

91. על אף האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיום בכל עת, בהודעה מוקדמת של 60 יום מראש לקבלן, ללא צורך בהנמקה מיוחדת.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

92. במקרה כאמור לא יהיו לקבלן כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בגין סיום ההתקשרות כאמור, גם אם נגרמו לו נזקים כלשהם בגין הפסקת ההתקשרות כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד למועד סיום ההתקשרות ובכפוף לכל זכות קיזוז בהתאם להוראות הסכם זה.

93. למען הסר ספק, אם תשתמש העירייה בזכותה להורות על הארכת ההסכם בתום תקופת ההתקשרות, או הארכת מכוחה, תחולנה כל הוראות הסכם זה בתקופת הארכה לרבות התמורה המפורטת להלן.

#### דיווחים לעירייה ויומן עבודה

94. מדי יום יינתנו דיווחים סדירים למנהל מטעם העירייה, בדבר אופן ביצוע העבודות באותו יום וכן בנוגע לתקלות ו/או בעיות שעלו במהלך ביצוע העבודות.

מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אחת לחודש, במועד הגשת החשבון מטעם הקבלן לעירייה, ימסור הקבלן למנהל העתק של יומן העבודה, אשר יכלול דיווח יומי לגבי הפרטים הבאים ביחס לאותו לחודש:

(א) מספר העובדים לסוגיהם המועסקים על-ידי הקבלן בביצוע העבודה.

(ב) מספר וסוג הרכבים והציוד הנמצאים בשימוש במקום ביצוע העבודות.

(ג) תקלות והפרעות בביצוע העבודות.

(ד) הוראות שניתנו לקבלן על-ידי המנהל.

(ה) הערות המנהל בדבר מהלך ביצוע העבודות.

(ו) ריכוז נתונים בדבר כמות טון פסולת מתחום שיפוט העירייה שהועברה על-ידי הקבלן לאתר מורשה.

יובהר, כי לא מדובר בריכוז חודשי אלא דיווח יומי ("להלן: "יומן העבודה") בנוסח נספח ד/8.

95. יומן העבודה ייחתם כל יום על-ידי הקבלן והעתק חתום מהרישומים בו יימסר למנהל מדי חודש בזמן מסירת החשבון. הרישומים ביומן העבודה לא ישמשו בכל מקרה עילה בידי הקבלן לדרישת כל תשלום על-פי החוזה, וזאת גם במקרה שבו המזמין לא ערער ו/או לא תיקן ו/או לא דרש לתקן רישומים ביומן.

#### איסור איסוף פסולת שלא מתחום שיפוט העירייה

96. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם ומהוראות המפרט הטכני (נספח ד/1) והתוכנית לפינוי פסולת מכלי



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

אצירה (נספח 5/ד), למען הסר ספק, מובהר בזאת לקבלן, כי חל עליו איסור חמור לעשות שימוש במשאיות האוספות פסולת מתחום שיפוט העירייה לאיסוף פסולת כלשהי שמקורה מאזור שאיננו בתחום שיפוט העירייה.

97. הקבלן מתחייב ומצהיר בזאת, כי כל הפסולת שתועבר על ידו לאתר פסולת או תחנת מעבר תהא פסולת שמקורה אך ורק מתחום שיפוט העירייה. הקבלן מתחייב ומצהיר, כי טרם ולאחר העמסת המשאיות בפסולת מתחום שיפוט העירייה לא יעשה איסוף נוסף ו/או עצירת ביניים באזור שאינו בתחום שיפוט העירייה לצורך העמסת פסולת נוספת שאיננה מתחום שיפוט הרשות.

98. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הקבלן מתחייב ומצהיר בזאת, כי כל הפסולת שתועבר על ידו לאתר פסולת או תחנת מעבר תהא פסולת שמקורה אינו מגורם פרטי בשטח שיפוט העירייה או מחוצה לו.

99. פעולה בניגוד לאמור בסעיף זה תזכה את העירייה בפיצוי מוסכם ללא הוכחת נזק של 20,000 ₪ לכל פינוי שבוצע בניגוד להוראות סעיף זה לעיל ולקבלן לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי העירייה בגין הקיזוז שיבוצע מהחשבון.

#### התמורה

100. בתמורה להתחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, תשלם העירייה לקבלן כדלקמן:

מס"ד	פריט	מחיר בש"ח לפריט ללא מע"מ
1.	פינוי בודד של כלי אצירה בנפח 240-360 ליטר	
2.	פינוי בודד של כלי אצירה בנפח של 660-1100 ליטר	
3.	פינוי בודד של מכולה בנפח של 6-8 קוב היפוך לדחס	
4.	פינוי בודד של טמון קרקע 5 קו"ב/מיכל עילי	
5.	פינוי בודד של מכולה/דחסנית עד 14 קו"ב באמצעות משאית רמ-סע	



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

	פינוי בודד של מכולה/דחסנית מעל 14 קו"ב באמצעות משאית רמ-סע	6.
	יום עבודה של איסוף ופינוי גזם וגרוטאות באמצעות משאית מנוף עם ארגז 30 קו"ב לפחות, 3 סבבים לפינוי וצוות של נהג+עובד.	7.

101. עד ה-10 לכל חודש, ימסור הקבלן לעירייה את כלל הדיווחים המפורטים לעיל.
102. התשלום לקבלן, בתוספת מע"מ כחוק, ייעשה בתנאי שוטף + 45, ממועד המצאת חשבונית מס כדין, ולאחר בדיקת החשבון ואישורו על ידי העירייה.
103. מובהר בזאת, כי העירייה רשאית שלא לאשר חשבון או חלק מחשבון, ככל שזה מתייחס לעבודה שלא בוצעה בהתאם להסכם ונספחיו ו/או להוראות המנהל, או שבוצעה באופן לקוי.
104. איחור של עד 15 יום ממועד התשלום לא יהווה פיגור ולא יישא בהפרשים כלשהם.
105. מובהר בזאת, כי העירייה שומרת על זכותה לערוך מפעם לפעם ביקורות אחר פעילות הקבלן וכן בדיקות תקופתיות לצורך בחינת עמידתו של הקבלן בהצהרתו והתחייבויותיו.
106. לכל סכום שבתשלמו חייבת העירייה לקבלן יתווסף מס ערך מוסף בשיעור שיחול במועד התשלום וזאת כנגד ובתנאי מוקדם להמצאת חשבונית מס כדין על-ידי הקבלן לעירייה.
107. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי תיקון והחלפת כלי אצירה תקולים ושטיפת כלי האצירה, כמתחייב ע"פ הסכם זה והמפרט הטכני (נספח 1 להסכם), לא תהווה עלילה לדרישת תוספת תשלום מכוח סעיף זה.
108. הקבלן מתחייב להמציא לעירייה אישור משלטונות מס הכנסה על פטור מניכוי מס במקור ואישור ניהול ספרים תקין שאם לא כן, ינוכה מס במקור על-ידי העירייה, לפי הוראות כל דין, בסכום המתאים מהתמורה שתשולם לקבלן לפי הסכם זה.
109. למען הסר ספק יובהר, כי התמורה האמורה בהסכם זה מהווה תשלום מלא וסופי בעבור ביצוע כל העבודות והשירותים המפורטים בהסכם זה וככל שידרשו על ידי העירייה, לרבות כל העלויות וההוצאות מכל מין וסוג שהוא שעל הקבלן יהא להוציא בקשר עם ביצוע העבודות וכולל עלות החומרים, היטלים ואגרות, הציוד, הביטוח, שכר עובדיו, הוצאות מגורים, נסיעה וכלכלה של עובדיו וכיו"ב עלויות ככל שתידרשנה בקשר עם ביצוע העבודות, וכי פרט לתמורה, כאמור לעיל, לא תשלם העירייה לקבלן תמורה או החזר הוצאות מכל מין וסוג.



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

110. שירותים אופציונאליים - יוזמנו באמצעות הזמנת עבודה בלבד חתומה בידי מורשי חתימה של העירייה בלבד

העירייה אינה מחויבת לקבלת שירותים אלו מהזוכה, אולם הזוכה חייב לספק שירותים אלו לפי דרישת העירייה ולפי המחירים להלן:

מס"ד	פריט	מחיר
1.	טיפול והטמנת טון פסולת בניין	₪ 75
2.	שינוע ופינוי מכולה פסולת בניין ממתחם אגף שפ"ע לאתר מורשה	₪ 600
3.	אספקת והצבת טמון קרקע 5 קו"ב ממתכת כמפורט במפרט הטכני נספח 1/ד להסכם	₪ 47,000
4.	אספקה והצבת עגלה 360 ליטר מפלסטיק כמפורט במפרט הטכני נספח 1/ד להסכם	₪ 220
5.	אספקה והצבת עגלה 1100 ליטר מפלסטיק כמפורט במפרט הטכני נספח 1/ד להסכם	₪ 950

### עדכון התמורה

111. התמורה הנקובה בהצעת המשתתף ולעיל תעודכן על בסיס הצמדה למדד, כהגדרתו בסעיף 2 להסכם זה לעיל, באופן שלהלן:

א. המדד משמעותו מדד המורכב מ- 50% מדד המחירים הכללי לצרכן ו- 50% מדד מחירי תשומה בסלילה וגישור – הובלה שכורה של חומרי מחצבה (קוד מדד 240200), כפי שמתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

ב. התמורה לה זכאי הקבלן תישאר בתוקפה ללא כל שינוי ו/או עדכון במהלך 12 החודשים שמיום כניסת ההסכם לתוקפו.

ג. התמורה תעודכן החל מהחודש ה- 13 להסכם, בהתאם לשיעור השינוי שיחול בין מדד הבסיס לבין המדד הידוע ביום הראשון של החודש ה- 13 להסכם, ולאחר מכן תעודכן בחלוף כל 12 חודשים (להלן: "שנתון"). התעריפים המעודכנים יהיו בתוקף לאורך כל השנתון ללא כל שינוי.

**עיריית באר יעקב**

**מכרז פומבי מס' 18/24**

**למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת**

למען הסר ספק מובהר בזאת כי בין עדכון אחד למשנהו יישארו התעריפים קבועים.

ד. התמורה לא תעודכן בשום אופן ודרך אחרת למעט לפי המפורט בסעיף זה לעיל, וזאת גם אם יחולו שינויים ותנודות במדדים אחרים כלשהם, במיסים, מחירי חומרים וכיוצא בזאת.

**פיצויים מוסכמים**

112. בכל מקרה בו, בניגוד לאמור בהסכם, לא יבוצעו העבודות או יתבצעו באופן לקוי, הרי שמבלי לגרוע מחובותיו של הקבלן ומבלי לגרוע מכל זכות או סעד שיש לעירייה, תהא רשאית העירייה, לאחר דיווח לקבלן ומתן זכות התייחסות, לקזז מהתמורה במגיעה לקבלן בהתאם לפיצויים המוסכמים המפורטים בטבלה להלן. יש לציין, כי ההחלטה הסופית בנושא שמורה למנהל.

מובהר בזאת, כי שיעור הפיצוי הנקוב בטבלה יקוזז מתוך התמורה החודשית הכוללת המשולמת לקבלן ע"פ הסכם זה.

מס' סידורי	מהות הליקוי	סכום הקנס בש"ח	הערות
1.	אי פינוי או פינוי חלקי של כלי אצירה במועד שנקבע בתכנית העבודה	100	עבור כל יח' בודדת
2.	אי פינוי או פינוי חלקי של ערימת פסולת במועד שנקבע בתוכנית העבודה	250	עבור כל יח' בודדת
3.	אי ביצוע ניקיון מסביב לכלי אצירה ו/או ערימה ו/או חוסר בציוד ניקיון (מטאטא /יעה) במשאית הפינוי	200	עבור כל יח' בודדת או מקרה
4.	אי התייצבות פועלים כנדרש	350	עבור כל פועל עבור כל שעה
5.	אי התייצבות רכב פינוי	3,000	עבור כל יום
6.	אי הודעה מוקדמת למנהל של לפחות 24 שעות מראש בדבר הפעלת משאית חילופית	1,000	עבור כל משאית
7.	איחור בהתייצבות פועלים	300	עבור כל פועל
8.	בגין מרווח זמן העולה על שעה וחצי בין הוצאת כלי האצירה לריקונו או בין ריקונו להחזרתו למקום	200	עבור כל כלי אצירה



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

מס' סידורי	מהות הליקוי	סכום הקנס בש"ח	הערות
9.	אי החזרת כלי אצירה למקומו ו/או שינוי מיקום כלי האצירה לפי דרישת המנהל ו/או אי סגירת מכסה כלי האצירה ו/או אי נעילתו	250	עבור כל כלי אצירה
10.	התייצבות רכב שלא נוקה	350	עבור כל מקרה
11.	משאית קבלן שנמצאה פועלת שלא במסגרת הסכם זה ובניגוד להוראות ההסכם לפיה הפסולת של באר יעקב תפונה במשאית נקייה וריקה ותישקל מיד אחרי סיום האיסוף בבאר יעקב ו/או נוקה ו/או רכב שהגיעה לעבודה כאשר יש פסולת בתוכו.	5,000	עבור כל אירוע
12.	התייצבות משאית שאיננה עומדת בדרישות המכרז לרבות שנת ייצור ונפח ו/או תוכנית העבודה	1,000	עבור יום עבודה אחד לכל משאית
13.	היעדרות מנהל העבודה מטעם הקבלן	800	עבור כל יום
14.	נזילת נוזלים מהמשאית	2,000	לאירוע
15.	פסולת שהתפזרה ו/או נוזלים שנזלו ברחוב מהמשאית	1,000	לאירוע
16.	אי איסוף ו/או ניקוי פסולת שהתפזרה ו/או תשטיפים ו/או שמנים שנשפכו או התעופפו מהמשאית תוך 30 דקות מהמקרה	500	לאירוע
17.	אי כיסוי ארגז המשאית ביציאה מתחום שיפוט העיר	1,000	לכל אירוע
18.	יציאה לפינוי מוקדם ללא אישור המפקח ו/או פינוי שלא עפ"י שעות העבודה שנקבעו ע"י המנהל	3,000	עבור כל פינוי
19.	סירוב הקבלן לשקילת משאית ו/או הובלת משקל העולה על המותר ברישיון	3,000	לכל יום
20.	אי תגבור כנדרש עפ"י הוראת המנהל	3,000	לכל יום בו נדרש הקבלן לבצע תגבור ולא ביצע

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

מס' סידורי	מהות הליקוי	סכום הקנס בש"ח	הערות
.21	אי סיום תכנית עבודה יומית	5,000	לכל זרם פסולת בו לא סיים הקבלן את תכנית העבודה לאותו יום.
.22	אי עבודה בעת חירום / חגים עפ"י הוראות העירייה	5,000	עבור כל יום לכל משאית
.23	הפסקת עבודה ו/או אי הגעה לעבודה ע"י הקבלן באופן חד צדדי ולא עפ"י הוראות העירייה	20,000	עבור כל זרם פסולת לכל יום
.24	פינוי כלי אצירה ייעודי לקרטון / פלסטיק וכיוב' ללא אישור בכתב מהמנהל	3,500	עבור כל אירוע.
.25	העברת פסולת מכלי אצירה אחד לשני (צמצום פחים)	250	עבור כל כלי אצירה
.26	עבודה ללא לבוש כמפורט וציוד מגן	300	עבור כל עובד לכל יום
.27	ערבוב פסולת הנאספת מהפחים המוטמנים יחד עם פסולת גזם וגרוטאות במשאית המנוף.	2,500	עבור כל אירוע
.28	אי התקנת מערכת מצלמות על גבי המשאיות	50,000	לכל חודש בו לא הותקנה המערכת כנתבקש
.29	אי הפעלת מערכת המצלמות	2,500	לכל יום למשאית
.30	אי החלפת מצלמה תקולה	200	לכל יום עיכוב מעבר ל- 24 שעות לכל מצלמה
.31	אי טיפול בתקלת מערכת של המצלמות	1,000	לכל יום בו המערכת איננה תקינה לכל משאית
.32	מערכת איתור (GPS) לא פעילה / מצלמה לא פעילה/ מצלמה מוסתרת- על גבי משאית (בין אם המדובר במשאית קבועה או משאית חילונית) / משאית חלופית שלא הועבר קוד ה- GPS שלה בתחילת עבודתה	500	לכל יום למשאית
.33	סירוב מתן הרשאה לצפיה במצלמות	1,000	לכל יום למשאית

עיריית באר יעקב

**מכרז פומבי מס' 18/24**

**למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת**

מס' סידורי	מהות הליקוי	סכום הקנס בש"ח	הערות
.34	אי שטיפת עגלות פעמיים בשנה עפ"י המפרט	50	לכל שטיפה בודדת לכל עגלה שלא בוצעה
.35	אי שטיפת פח טמון ו/או טמון עילי אחת לחודש	200	לכל שטיפה בודדת שלא בוצעה
.36	אי החלפת כלי אצירה פגום בפרק הזמן שנקבע במכרז	150	לכל יום עיכוב
.37	אי ביצוע תחזוקה של כלי אצירה לפי הוראות המכרז	150	לכל כלי אצירה
.38	חניית רכב פינוי של הקבלן, כשפסולת בתוכו ברחבי העיר לתקופה העולה על שעה במהלך שעות העבודה ולאחריהן.	2,000	לכל מקרה
.39	אי מילוי הנחיית המנהל	1,500	לכל מקרה
.40	פינוי כלי אצירה באופן שעלול לייצר נזק לכלי האצירה לרבות פינוי עגלות 1100 ליטר שלא באמצעות זרועות ההנפה	100	לכל הנפה בודדת
.41	פינוי פסולת לאתר לא מורשה שאינו עומד בדרישות המכרז	20,000	למקרה
.42	תחילת עבודה לפני השעה 06:00 ללא אישור המנהל	3,000	למקרה
.43	אי השלמת מלאי עגלות במועד שנקבע	500	לכל יום איחור
.44	אי הגעת צוות טכני אחת לחודש	2000	מקרה
.45	עבודה מעבר לשעה 14:00 ללא אישור המנהל	1000	למקרה
.46	אי תיקון נזק כאמור בסעיף 138 להסכם תוך 14 יום מקבלת ההודעה	500	על כל יום איחור
.47	אי שיפוי המזמין ו/או צד ג' עבור תשלום נזק שנגרם ע"י הקבלן ותוקן ע"י המזמין ו/או צד ג' תוך 14 יום מקבלת ההודעה	800	על כל יום איחור

**סעדים ותרופות**

**עיריית באר יעקב**

**מכרז פומבי מס' 18/24**

**למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת**

113. הפר הקבלן התחייבות מהתחייבויותיו על-פי ההסכם ו/או לא ביצע את חובותיו במועדים וברמה הנדרשת על-פי ההסכם ו/או התרשל בבצוע ההסכם ו/או ביצע את ההסכם באופן אשר לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה הוא לקוי, חסר ובלתי מקצועי, תהא העירייה רשאית להורות על ביטול ההסכם או חלקו תוך 7 ימים ממועד ההודעה.
114. נשנתה ההפרה פעם נוספת, תהא העירייה רשאית להביא לביטולו המידי של הסכם זה, בלא מתן התראה או הודעה מוקדמת.
115. מבלי לגרוע מזכות העירייה לקזז פיצויים מוסכמים עבור הפרות הקבלן, הפר הקבלן הסכם זה כלפי העירייה והעירייה החליטה על ביטול ההסכם, ישלם לעירייה פיצוי מוסכם בסך 25,000 ₪, וכל זאת מבלי לגרוע מזכויות וסעדים אחרים של העירייה.
116. העירייה תהא זכאית לקזז כל סכום המגיע לה מאת הקבלן, לרבות את סכום הפיצויים המוסכמים המפורטים לעיל, מסכום התמורה שהעירייה תחוב (אם תחוב) לקבלן באותו מועד. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של העירייה לפי ערבות הביצוע שתימסר לה בהתאם לאמור במסמכי ההסכם, או מכל זכות אחרת העומדת לה במקרה של הפרת ההסכם מצד הקבלן.
117. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, פעל הקבלן באופן שאינו עומד בדרישות הדין או באופן שיש בו כדי לסכן את שלום הציבור, יראו בכך הפרה יסודית של ההסכם זה והעירייה תהא רשאית להורות על ביטולו המידי של הסכם זה.
118. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא העירייה זכאית להודיע על ביטולו של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:
- א. נגד הקבלן הוגשה בקשה להקפאת הליכים או למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם הקבלן נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים.
- ב. אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של הקבלן ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.
- ג. שונתה הבעלות ו/או השליטה בקבלן באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- ד. שונה מצבו העסקי או הכספי של הקבלן באופן אשר על-פי שיקול דעתה הסביר של העירייה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של הקבלן לבצע כיאות את התחייבויותיו על פי ההסכם.
- ה. כשיש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

- ו. אם הקבלן הסתלק מביצוע הסכם זה או חלק ממנו במפורש או מכללא.
  - ז. הקבלן השליך פסולת העירייה באתר לא מורשה ו/או חרג מדרישות רישיון העסק שלו ו/או ניתן פסק דין חלוט כנגד הקבלן בגין עבירות סביבתיות.
119. היה והעירייה תבטל את ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, לא ישולם לקבלן תשלום נוסף כלשהו לאחר מועד הביטול טרם יקבעו כל סכומי הנזקים, התשלומים וההוצאות המגיעים לעירייה בגין ביטול כאמור על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין. סכומי הוצאות כאמור ינוכו על ידי העירייה מכל תשלום המגיע לקבלן. והיה אם סכום הוצאות העירייה יעלה על הסכום המגיע לקבלן עם סיום העבודות, ישלם הקבלן לעירייה, מיד עם דרישתה הראשונה, את סכום היתרה.
120. הודיעה העירייה על ביטול ההסכם, תהא העירייה רשאית לסלק את הקבלן ועובדיו, וכן את המתקנים ואת כלי עבודתו, ככל שהם נמצאים בתחום שיפוטה, ולנקוט לשם כך בכל האמצעים שיעמדו לרשותה למטרה זו. כן רשאית העירייה על פי שיקול דעתה הבלעדי, להשלים בעצמה את ביצועו של השירות שבוטל על ידה או להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לקבלן או לגבות מהקבלן את המחיר ששילמה לעובדים או לקבלנים בגין העבודות.
121. העירייה תהיה רשאית לקזז, לעכב או לחלט כל סכום המגיע או שיגיע לה מאת הקבלן כנגד כל סכום המגיע ממנה לקבלן מכוח הסכם זה בכל אחד מהמקרים בהם הפר הקבלן התחייבות כלשהי מהתחייבויות שנטל על עצמו על פי ההסכם לרבות, אך לא רק, אי מילוי אחר דרישת העירייה לביצוע תיקון כלשהו, ו/או תשלום ביתר בגין ביצוע השירות אשר לאחר התשלום בגינו הסתבר כי אינו עומד בדרישות העירייה כמפורט בהסכם זה או מכל סיבה אחרת, בין שהסכום קצוב ובין שאיננו.
122. למען הסר ספק מובהר, כי קיזוז זה הינו תרופה מיידית ואוטומטית העומדת לרשות העירייה, אולם השימוש בה איננו מקנה לקבלן כל זכות להמשיך ולהפר את ההסכם ואיננו מונע מהעירייה להשתמש באמצעים אחרים העומדים לרשותה במקרה של הפרת ההסכם.
123. מבלי לגרוע מכל זכות ותרופה אחרת העומדת לעירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מסכימים הצדדים, כי בכל מקרה של אי הופעת הקבלן ו/או עובדיו בשעות הפעילות הקבועות בהסכם זה, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לקבלן או לגבות מהקבלן את המחיר ששילמה לעובדים או לקבלנים בגין העבודות.

#### אי תחולת יחסי עובד-מעביד

124. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שההתקשרות בין הצדדים הינה התקשרות של קבלן עצמאי עם מזמין

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

עבודות, לכל דבר ועניין, וכי הוא או עובדיו אינם חלק מן המסגרת הארגונית של העירייה, ולכן לא יחולו על הקבלן או על עובדיו המועסקים על ידו או באים מטעמו, זכויות כלשהן של עובדי העירייה.

125. הקבלן או עובדי הקבלן שיועסקו על ידו, לא יחשבו בשום מקרה כעובדי העירייה וביניהם לבין העירייה לא ייווצרו או יראו כקיימים או נוצרים יחסי עובד מעסיק או יחסים משפטיים אחרים. הקבלן בלבד יהיה אחראי לתשלום כל סכום המגיע ו/או עשוי להגיע לעובדיו כאמור מכל סיבה שהיא.

126. כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידי הקבלן ייחשבו לכל דבר וענין כעובדיו הוא. כל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלומי פנסיה, תשלומים לביטוח הלאומי וכל מס או היטל או מלווה וכל תשלום סוציאלי או אחר, תשלומי מסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע העבודות והנזקים שיגמרו למי מעובדיו, עובדי העירייה או לצד ג' כלשהו יחולו על הקבלן וישולמו על ידו והעירייה לא תהא אחראית לכך בכל צורה ואופן שהוא.

127. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את העירייה מיד עם דרישה ראשונה בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לעירייה בשיעורם המלא, לרבות נשיאה בהוצאות משפט ושכר טרחת עורכי דין, במידה וייקבע בניגוד לכוונתם המפורשת של הצדדים, כי שררו יחסי עובד מעסיק בין העירייה לבין הקבלן ו/או עובדיו ו/או בגין טענה של הפרת חוקי עבודה ו/או אי תשלום כל זכויות העבודה המגיעות מהקבלן לעובדיו.

128. הקבלן ימסור למנהל, לפי דרישתו של האחרון, את כל הפרטים שיידרשו על ידיו על עובדיו, מספרם, מקצועם, דירוגם וכל אינפורמציה אחרת שתידרש על ידי המנהל מטעם העירייה, לרבות בדיקת תלושי שכר.

129. העירייה ו/או המנהל מטעמה יהיו רשאים, על-פי שיקול דעתם הבלעדי, לדרוש מהקבלן להרחיק ו/או להחליף עובד ו/או עובדים שלו, והקבלן יבצע את המבוקש מיד עם הפניית הדרישה האמור. לקבלן תהא זכות ערעור בפני המנהל, והחלטתו תהא סופית ומחייבת.

130. הקבלן יציית לדרישות הסתדרות העובדים ויקפיד על ביצוע מדויק של כל התשלומים שעליו לשלם לפי דרישת הסתדרות העובדים או כל דין בגין עובדיו.

131. הקבלן מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם באופן מוקפד את כל חוקי העבודה, תקנותיהם והוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים על כל שינוייהם ועדכוניהם, לרבות צווי הרחבה, חוקי בטיחות בעבודה, בריאות ורווחה.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

132. אין בכל האמור לעיל, כדי לפגוע בהתחייבות הקבלן למלא אחר הנחיות העירייה והוראותיה כפי שיינתנו לו על ידי המנהל או מי מטעמו.

#### ביקורות

133. הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו, ככל שיערכו, בעניין פיקוח ו/או אכיפת קיום זכויות עובדיו, וכן מתחייב להמציא למזמין לדרישתו, בין היתר, אישורים על תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות פנסיה, תלושי שכר של העובדים המועסקים על ידו עבור המזמין וכן כל מסמך רלוונטי אחר הנדרש ע"י המזמין.

134. מובהר ומוסכם בזאת, כי ככל שתערך ביקורת ע"י גורם מקצועי אחר זולת המזמין, לרבות מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ו/או מי מטעמו, יהא רשאי המזמין להעביר את המסמכים, כאמור, לאותו גורם וכל מסמך ממסמכי ההתקשרות עם הקבלן שיתבקש מגורם מוסמך לערוך ביקורת כאמור וחתימת הקבלן על הסכם זה מהווה הסכמתו למתן כל מידע או מסמך הנוגע להתקשרות בין הצדדים לצד ג' מוסמך לבצע ביקורת.

135. ככל שתמצא במהלך הביקורת הפרה של זכויות העובדים המועסקים ע"י המציע, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן עם העתקים למזכירות העירייה וכן למינהל ההסדרה והאכיפה בתמ"ת.

136. לא יאוחר מתוך 30 יום ממועד העברת ממצאי הביקורת כאמור לעיל, מתחייב הקבלן להמציא למזמין תצהיר בכתב, המפרט את אופן תיקון הממצאים במלואם, לרבות פירוט תשלום רטרואקטיבי בגין הפרת זכויות העובדים בעבר, במידת הצורך. התצהיר יחתם ע"י המציע ויאושר ע"י רו"ח של המציע.

**מובהר ומוסכם בזאת כי עד למילוי התנאי הנקוב בסעיף זה יושהה כל תשלום המגיע לקבלן, ככל שמגיע, מאת המזמין.**

137. למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן בהתאם להסכם ו/או ויתור כלשהו של המזמין על טענה או תביעה למיצוי זכויות המזמין ע"פ תנאי ההסכם וכל דין.

#### אחריות ושיפוי

138. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף ובין לנזק רכוש, לרבות כל נזק שייגרם לתשתיות הקיימות באתר העבודות במהלך ביצוע העבודות, ולכל נזק אחר שייגרם למזמין ו/או לכל צד שלישי במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו. הקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שיגרם - אם יגרם - למזמין בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לטפל בנזק הנגרם לשביעות

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

רצון המזמין ו/או לכל צד שלישי, תוך 14 יום מדרישתו הראשונה של המזמין לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

139. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את מי מעובדיו וכן קבלני משנה עובדיהם וכל הפועלים מטעמם של כל הנ"ל בגין כל פגיעה ונזק שיגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ביצוע עבודה, והוא מתחייב לשפות את המזמין תוך 14 יום מדרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה ונזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

140. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את בעלי הזכויות במקרקעין לרבות במקרקעין חקלאיים ו/או במקרקעין הצמודים למבנים וכן את בעלי הזכויות בכל הבנוי ו/או הנטוע ו/או המחובר למקרקעין כאמור לרבות במתקנים ו/או בעצים המצויים על המקרקעין, בגין כל פגיעה ו/או נזק שייגרמו למקרקעין כאמור בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, במהלך ביצוע העבודות, בין אם נגרמו על ידו, בין אם נגרמו על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל אדם / גוף הנתון למרותו וזאת תוך 14 יום מדרישתו הראשונה של המזמין לעשות כן.

141. הקבלן מתחייב בזאת לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה ו/או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה ו/או דרישה בגין פגיעה ו/או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין שכל תרופה או סעד אחרים.

142. הקבלן יהיה אחראי לתקן כל נזק שהוא, שייגרם למקרקעין ו/או למיטלטלין של המזמין ו/או צד שלישי, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר כן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו, לרבות נזקים אשר יגרמו לכלי רכב ו/או ציוד ו/או חומרים המצויים בסביבת אתר העבודה וזאת תוך 14 יום מדרישתו הראשונה של המזמין לעשות כן.

143. הקבלן יישא לבדו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים כאמור ו/או בהשבת המצב לקדמותו.

144. הקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שיגרם באם יגרם למזמין בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין, תוך 14 יום מדרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים. אחריות הקבלן כאמור לעיל לא תוגבל עקב נזק למזמין ו/או לצד ג' כלשהו עקב מעשה זדון ו/או פלילי של מי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו.

145. היה והוגשה תלונה לעירייה בטענה כי נגרם נזק לצד ג' בגין עבודת הקבלן, והקבלן לא טיפל ו/או לא הגיב ו/או לא השיב פרק זמן העולה על 30 יום, העירייה תהא רשאית לקזז מחשבו הקבלן את סכום הנזק הנטען בצירוף חשבונית ו/או קבלה בדבר תיקון הנזק שיגיש צד ג'. לא תהיה לקבלן כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בגין הקיזוז כאמור.

146. הוגשה תביעה כלשהיא הקשורה לחוזה זה ו/או הנובעת ממנו כנגד המזמין והקבלן ביחד או לחוד, הרי שהקבלן לא יהיה רשאי להסדיר, להתפשר לחלק או לשלם תביעה כזאת ללא אישור מראש ובכתב של המזמין.

147. במידה שהיה על העירייה לשאת בהוצאות כלשהן עקב ליקויים במילוי הקבלן אחר הוראות כל דין לרבות, אך לא רק, ניקיון, תברואה, בטיחות בעבודה, והגנה על איכות הסביבה, כדוגמת פגיעה ברכוש, איבוד זמן עבודה, ו/או עקב אי נקיטת אמצעים על ידי העירייה להסרת הפרעה או מפגע או מטריד כאמור, יחויב הקבלן בגין הוצאות אלו. חשבון בעבור הוצאות אלו יוגש לקבלן, מדי על אחר גרימת הנזק והקבלן מתחייב לשאת בתשלום של כל הסכום האמור שנקבע על ידי העירייה.

148. מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה אחרים הנתונים לעירייה מכוח הסכם זה או מכוח כל דין, אם לא בוצע השירות, או אם לא הצליח המנהל לאתר את הקבלן תוך המועד שנקבע לביצוע השירות, תהא העירייה ראת לבצע את העבודה בעצמה או באמצעות אחרים והקבלן ישפה את העירייה עבור הוצאותיה ונזקיה בהתאם לחשבון שיוגש על ידי המנהל. חתימת המנהל על החשבון תהווה הוכחה מכרעת לנכונותו והוא יפרע על ידי הקבלן תוך שבוע מיום מסירתו לידי.

#### ביטוח

149. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי דין, הקבלן מתחייב לעשות ביטוח כמפורט בנספח 6/ד אישור על קיום ביטוחים המצ"ב להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור על קיום ביטוחים"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על הקבלן בלבד.

150. הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור על קיום ביטוחים, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של העירייה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

הקבלן יהיה להסדיר ביטוח ולקבוע סכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, לעירייה ולצד שלישי כלשהו.

151. הקבלן מתחייב לבטח את כלי הרכב, כלי הצמ"ה ומנופים המופעלים על ידו או על ידי אחרים עבורו לשם ביצוע העבודות נשוא ההסכם, וכן לוודא שקבלני המשנה מטעמו ( ככל שאיפשר זאת הסכם זה ) מבטחים את כלי הרכב וכלים אחרים. בפוליסות כאמור ירשם סעיף וויתור על תחלוף כלפי העירייה, וכל הבאים מטעם העירייה, גופים, תאגידיים וחברות בנות של העירייה.

152. בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הקבלן וקבלני המשנה מטעמו ( ככל שאיפשר זאת הסכם זה ) ואשר קשורים לנשוא ההסכם, יהיה סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף של המבטח כלפי העירייה, וכל הבאים מטעם העירייה.

153. 7 ימים לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת העבודות בפועל, המוקדם מבניהם, ימציא הקבלן לעירייה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו.

154. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוחים, ימציא הקבלן לעירייה שוב את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחיו בסיפא שלו תחת הכותרת " אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן ":. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד הסכם זה בתוקף וכל עוד נמשכים השירותים נשוא ההסכם.

155. במידה והקבלן יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימציא הקבלן לעירייה את העתק האישור המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש.

156. האמור בסעיף זה, על כל תת סעיפיו, הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הקבלן בחצרי העירייה ו/או הכנסת נכסים כלשהם לחצרי העירייה ו/או לכל מקום באחריות ו/או בתפעול העירייה. בחתימתו על ההסכם מאשר הקבלן כי הוא הבין ויערוך את הביטוח הנדרש על פי הסכם זה.

157. הפרה של סעיף זה תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

158. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לקבלן מאחריותו על פי הסכם זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי העירייה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על העירייה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

159. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי העירייה תהיה רשאית לבקש מהקבלן לשנות או לתקן את האישור על קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות האישור על קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על העירייה אחריות כל שהיא.
160. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הקבלן בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.
161. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי. סעיף זה מתייחס לכל הקשור להסכם זה.
162. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות. סעיף זה מתייחס לכל הקשור להסכם זה.
163. הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או נבחריה ו/או תאגידים של העירייה ו/או חברות בנות של העירייה והבאים מטעמם בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.
164. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה והבאים מטעמה, יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי העירייה, ו/או תאגידים של העירייה ו/או חברות בנות של העירייה והבאים מטעמם והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי העירייה והבאים מטעמה.
165. לא עמד הקבלן בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, תהיה העירייה זכאית, אך לא חייבת ( וככל שתוכל ) , לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הקבלן ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הקבלן תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם .
166. הוראות סעיף זה אינן גורעות מכל חיוב או התחייבות של הקבלן שבהסכם זה או לפי כל דין ואין בהן כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה בקשר לביטוחים שמחובתו של הקבלן לערוך לפי ההסכם ו/או לפי דין.
167. הקבלן מתחייב להודיע לעירייה מיד על כל נזק, תאונה או פגיעה כלשהם שאירעו במהלך ביצוע ההסכם. כן מתחייב הקבלן לשתף פעולה עם העירייה בכל הקשור בטיפול בנזק, תאונה או פגיעה כאמור.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

#### ערביות

168. במעמד חתימת הסכם זה יפקיד הקבלן בידי העירייה ערבות בנקאית אוטונומית לקיום ההסכם בסך של **800,000 ש"ח** (במילים: שמונה מאות אלף שקלים חדשים) צמודה למדד המחירים לצרכן האחרון הידוע במועד ההודעה בדבר הזכייה, להבטחת ביצוע התחייבותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבותו להפסיק לבצע את העבודות ולפנות את האזור עם פקיעת ההסכם (להלן: "**ערבות הביצוע**"). הפקדת ערבות הביצוע מהווה תנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי העירייה. נוסח ערבות הביצוע יהיה בנוסח **נספח ד/3** להסכם זה.
169. ערבות הביצוע תהא תקפה מיום הוצאתה ועד לחלוף 45 מיום ממועד סיום ההסכם והיא תחודש מעת לעת, אם יהיה הצורך בכך לפי שיקול דעתה המוחלט של העירייה. היה ותוקף ערבות הביצוע לא יחודש 14 יום לפני מועד פקיעתה הצפוי, תהיה העירייה רשאית, אך לא חייבת, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות, סעד ותרופה הקנויים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לממש ו/או להאריך תוקף ערבות זו, והקבלן מוותר בזאת על כל טענה, דרישה או תביעה בעניין או בקשר למימוש זה.
170. אם בתום תקופת ההסכם יוארך תוקפו, ימציא הקבלן לעירייה מיד עם הארכת ההסכם ערבות בנקאית חדשה בגובה הערבות הקודמת בתוספת הפרשי הצמדה, שתוקפה יהיה ל-90 יום ממועד סיום תקופת הארכה. תנאי להארכת/מימוש תקופות האופציה – הינו מסירת ערבות עדכנית.
171. ערבות הביצוע תושב לקבלן עם אישור העירייה על השלמת ביצוע השירות לשביעות רצונה המלא.
172. הקבלן יהיה אחראי לתשלום כל ההוצאות, העמלות ויתר התשלומים הכרוכים בהוצאת ערבות הביצוע ושמירתה בתוקף במשך כל תקופת ההסכם על הארכותיו (אם וככל שיוארך).
173. במקרה של הפרה של איזו מהתחייבויות הקבלן בקשר עם הסכם זה ובכלל זה אי הארכת תוקפה של ערבות הביצוע כאמור בסעיף זה לפחות 14 יום לפני המועד הצפוי לפקיעתה, וכן לשם גבייתם של הפיצויים המוסכמים שבהסכם זה לעיל, רשאית העירייה, אך לא חייבת, לדרוש, מעת לעת ובכל עת, את פירעונה של ערבות הביצוע או כל חלק ממנה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר או נוסף העומד לה על פי כל דין או על פי הוראות ההסכם.
174. אין במימוש ערבות הביצוע, כולה או חלקה, כדי לפגוע בזכות העירייה לתבוע מהקבלן כל סכום נוסף באם עלו נזקיה ו/או הסכומים שהוא חב לה על סכום הערבות, וזאת בנוסף למימוש הערבות.

#### איסור המחאת ההסכם ואיסור העסקת קבלני משנה

175. השירות נמסר לקבלן בהסתמך על כישוריו וניסיונו, והוא מתחייב לבצע את העבודות בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד ולא להסב לאחר או לאחרים לרבות איסור על התקשרות עם קבלני משנה מטעמו של הקבלן ו/או הסבת זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, אלא אם קיבל לכך

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

את הסכמת העירייה מראש ובכתב כמפורט להלן.

176. **הקבלן אינו רשאי להעסיק קבלני משנה במתן השירותים נשוא החוזה. יחד עם זאת, העירייה תהא רשאית, במקרים חריגים בלבד ולתקופה זמנית ובתנאים שתיקבע, לאשר לקבלן העסקת קבלן משנה מטעמו וזאת בכפוף לאישור בכתב בחתימת מנהל אגף שפ"ע.**
177. כל שינוי בזהות בעלי המניות של הקבלן ללא אישור מראש ובכתב של המזמין יחשב להעברת זכויות אסורה ולהפרה יסודית של ההסכם, על כל המשתמע מכך.
178. מובהר, למען הסר ספק, כי הקבלן לא יהיה הזכאי לכל תשלום נוסף בגין עבודות קבלני המשנה הפועלים מטעמו באופן לא חוקי.

**העירייה כמפעל חיוני**

179. **הקבלן מצהיר כי כל עוד הסכם זה הינו בתוקף, ידוע לו שהעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -**
- א. **הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.**
- ב. **הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.**
- ג. **הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.**
- ד. **הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.**
- אזי, עשויות לחול הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, על העבודות ו/או עובדי הקבלן ו/או כלי הרכב של הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות, ומבלי שהקבלן יהא זכאי לכל פיצוי או תוספת תשלום מהעירייה בגין כל האמור.
180. **רציפות העבודה -** אספקת השירותים המבוקשים הינה חיונית ולא ניתן להפסיקה בכל מקרה, לרבות בתקופות מלחמה, מגיפה, מתח בטחוני, שביתות והשביתות.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

בהתאם הקבלן מתחייב, כי יבצע את עבודתו כנדרש עפ"י ההסכם ונספחיו גם בשעות חירום, וזאת בהתאם להוראות הגופים האחראיים וביניהם: פיקוד העורף, הג"א ומשטרת ישראל, ויפעל בשיתוף פעולה מלא עם העירייה על-מנת לספק את מלוא השירותים בעתות חרום כבשגרה, בלי כל הפרעה או שינוי, וכן כאמור בנספח 9/ד להסכם המצורף.

#### שונות

181. סמכות השיפוט הייחודית בכל נושא הכרוך והקשור לחוזה זה, ללא יוצא מן הכלל, נתונה לבתי- המשפט במחוז המרכז, בית המשפט המחוזי בלוד ובית המשפט השלום ברמלה.
182. אין בסעדים האמורים בהסכם זה כדי למצות את כל זכויות ותרופות הצדדים בגין הפרת ההסכם, ואין בהסכם כדי לפגוע בכל סעד ותרופה המוקנים להם על פי דין.
183. הקבלן יהיה אחראי לתשלומם של כל המיסים, האגרות, ההיטלים ושאר תשלומי חובה מכל מין וסוג שהוא, בין ממשלתיים ובין מקומיים, בין אחרים שהוטלו או יוטלו על השירות נשוא הסכם זה, או כל חלק ממנו, או שינבעו מביצוע שאר התחייבויותיו של הקבלן לפי ההסכם.
184. שום ויתור, אורכה, הנחה או שינוי בקשר לתנאי כלשהו מתנאי ההסכם לא יהיה בר תוקף אלא אם יעשה בכתב ויחתם על ידי הצדדים.
185. איחור על ידי צד בשימוש בזכויותיו על פי הדין ו/או על פי ההסכם לא ייחשב כויתור ו/או שיהוי מצדו לגבי אותה זכות.
186. כתובות הצדדים הן כאמור במבוא להסכם זה וכל הודעה שתשלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום תחשב כאילו נתקבלה כעבור 3 ימים מיום השליחה.

#### ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן על ידי:

עיריית באר יעקב על ידי:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ראש העירייה

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

גזבר העירייה



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

---

חותמת העירייה

### אישור יועמ"ש

אני הח"מ מאשר/ת בזאת כי קראתי את החוזה שבנדון, ולאחר שבדקתי את תוכנו אני מאשר/ת לעירייה לחתום ולהתקשר בחוזה זה.

---

היועץ המשפטי לעירייה

### אישור תקציבי

הרינו לאשר בזאת כי:

1. נתקיימו בחוזה זה כל התנאים וניתנו לגביו כל האישורים הדרושים לפי כל דין.
2. כי ההוצאה הכספית לביצועו של חוזה זה מתקצבת מסעיף \_\_\_\_\_ בתקציב רגיל / מאושרת בתקציב בלתי רגיל מס' \_\_\_\_\_.

---

גזבר העירייה

---

ראש העירייה



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח 1/ד]

### מפרט טכני - דרישות לביצוע החוזה

#### פרק א' - הגדרות

"העירייה" - עיריית באר יעקב, בכל שטחה המוניציפאלי. במסמכי המכרז זה גם: "המזמין".

"המנהל" - מנהל אגף שפ"ע בעירייה או כל אדם שימונה על ידו.

"הקבלן" - לרבות נציגיו של הקבלן ומורשיו המוסמכים.

"המפקח" - אדם ו/או בני אדם שמונו כאמור במסמך זה ע"י המנהל ו/או מי מטעמו לפקח על ביצוע העבודות.

"מנהל העבודה/ איש הקשר" - אדם שמונה כאמור במסמך זה ע"י הקבלן שישימש כמנהל עבודה ואיש הקשר מטעם הקבלן בעירייה.

"השירותים" - השירותים שהוזמנו מהקבלן ומפורטים בהסכם ונספחיו, לרבות מסמך זה.

"אתר מורשה לקליטה וטיפול בפסולת" - אתר הפסולת חירייה ו/או אתר לקליטת פסולת מורשה עליו תורה העירייה ואינו מרוחק מתחום שיפוט העירייה מעל 30 ק"מ.

"משאית דחס" - משאית דחס במשקל כולל 26 טון בעלת מתקן דחס קבוע (במשקל עפ"י הוראות המנהל) מותאמת לפינוי עגלות אשפה בנפח של עד 1100 ליטר, כמו גם מכולות היפוך לדחס.

"משאית דחס ייעודית לפינוי פחים מוטמנים" - משאית דחס מנוף במשקל כולל 26 טון לפחות בעלת מתקן דחס קבוע (במשקל עפ"י הוראות המנהל) מותאמת לפינוי פחים מוטמנים ומכלים עיליים.

"משאית מנוף" - משאית בעלת מתקן מנוף ייעודי לאיסוף פסולת גזם וגרוטאות בגודל מינימאלי של 14.99 טון, ארגז בנפח 30 קוב.

"משאית רמ-סע" - משאית בעלת מתקן הרמה של מכולות ודחסניות עד 14 קו"ב.

"קריאה חריגה" - ביצוע עבודות חריגות באמצעות משאיות מנוף, בכל אזור בעיר, אף לאחר השעה 19:00 כלומר, לאחר סיום עבודתן של המשאיות;

"פסולת ו/או אשפה" - אשפה מסוגים שונים הנאספת במכלי האצירה במכרז, לרבות שיירי מטבח, ניירות, קרטונים, בקבוקים, שברי זכוכית, ענפים ועלים, עשבים, פסולת ירקות ופירות, קליפות, קופסאות, אריזות,



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

סמרטוטים, פסולת מסחרית, פסולת תעשייתית, פסולת גזם וגרוטאות וכל סוג אחר הנמצא בתוך כלי האצירה או בסביבתם ברדיוס של עד 4 מטר מכלי האצירה.

"פסולת רטובה" - פסולת המכילה מרכיבים אורגניים רקבוביים.

"פסולת יבשה" - פסולת שאינה מכילה מרכיבים אורגניים רקבוביים.

"פסולת גזם וגרוטאות" - פסולת גזם ופסולת יבשה (גרוטאות) הנמצאת בערימה.

"סבב" - איסוף הפסולת למשאית הייעודית בקיבולת מלאה לאחר הידוק מירבי והובלתה לתחנת מעבר או לאתר מורשה טיפול בפסולת.

"כלי אצירה" - כלים לאצירת פסולת מכל הסוגים ובכל הגדלים עשויים פלסטיק או מתכת, בעלי גלגלים ומכסה.

"ערבי חג" ו/או "חגים" ו/או "מועדים" - חגים ו/או מסיבות בישוב ו/או אירועים אחרים רבי משתתפים ביישוב לרבות במוסדות חינוך.

"שטיפת עגלה" - שטיפת עגלה מצידה החיצוני והפנימי באמצעות משאית דחס ייעודית לשטיפת עגלות עפ"י המפרט.

"שטיפת טמון קרקע" - שטיפה אחת לחודש של החלק החיצוני, שטיפה פעמיים בשנה של החלק החיצוני והפנימי באמצעות מתקן שטיפה משאית מנוף וביובית לשאיבת תשטיפים.

"תכנית העבודה" - תכנית עבודה כפי שתעודכן מעת לעת על ידי העירייה.

#### פרק ב' - כללי

1. עיריית באר יעקב הינה ישוב הנמצא בתנופת פיתוח מואצת. נכון להיום, מתגוררים בשטח העירייה כ- 34,000 תושבים. בשנים הקרובות הצפי לגידול ביח"ד בהתאם לתוכניות מאושרות הינו בכ- 1500 יח"ד.

2. כמות הפסולת המוערכת הממוצעת בעירייה הינה כ- 15,000 טון אשפה ביתית בשנה וכן כ- 4,500 טון גרוטאות וגזם (מדובר באומדן לא מחייב).

3. עפ"י ספירת כלי אצירה שנערכה לאחרונה פרושים ברחבי העיר כלי האצירה הבאים:

- כ- 1839 עגלות בנפח 240-360 ליטר (פינוי באמצעות משאית דחס); תדירות פינוי פעמיים בשבוע.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

- כ- 669 עגלות בנפח 660-1100 ליטר (פינוי באמצעות משאית דחס); ; תדירות פינוי 3 פעמים בשבוע בשבוע.
  - כ- 2 מכולות עד 8 קוב (פינוי באמצעות היפוך לדחס); ; תדירות פינוי 3 פעמים בשבוע בשבוע.
  - כ- 54 דחסנים ודחסניות (פינוי באמצעות רס-סע); ; תדירות פינוי פעם בשבוע בקיץ פעם בשבועיים בחורף .
  - כ- 1 דחסנית גדולה (דאבל) – פינוי באמצעות רס-סע ייעודית; ; תדירות פינוי 3 פעמים בשבוע בשבוע.
  - כ- 97 טמוני קרקע ומכלים עיליים(פינוי באמצעות משאית דחס מנוף); ; תדירות פינוי 2-3 פעמים בשבוע.
- המנהל רשאי לשנות את תדירות הפינויים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי מעת לעת בהודעה של 7 ימים מראש, הקבלן יבצע את הנחיות המנהל ולא תהא לו כל טענה/סייג שהם וכל זאת ללא תוספת תשלום.

#### פרק ג' - כח האדם מטעם הקבלן והפיקוח מטעם העירייה

4. הקבלן יעסיק לצורך ביצוע השירותים רכבים וצוותי עובדים קבועים, מיומנים וכשירים לעבודה מאומצת שיהיו לשביעות רצון העירייה.
5. הקבלן מתחייב כי כל עובדיו במסגרת חוזה זה יהיו מעל גיל 18, בעלי אזרחות ישראלית ו/או תושבי קבע המחזיקים בתעודת זהות ישראלית ו/או בעלי אישור עבודה בתוקף.
6. הקבלן ימנה נציג מטעמו שישמש כמנהל עבודה מטעם הקבלן (להלן: "מנהל העבודה"). מובהר בזאת, כי מנהל העבודה אינו כלול בצוות פינוי האשפה ויצויד בטנדר (דאבל קבינה עם ארגז פתוח משנת ייצור 2024/2025 ואילך) ובמכשיר סלולארי, יהיה נוכח בעיר במהלך כל יום העבודה והכל בהתאם להוראות המנהל.
7. המנהל ימנה מפקח ו/או מפקחים מטעם העירייה על ביצוע העבודות (להלן: "מפקח"). המפקח יהיה רשאי לבדוק מטעם העירייה בכל זמן שהוא את העבודות, לפקח ולהשגיח על ביצוען וכן לבדוק את טיב המלאכה שנעשית ע"י הקבלן בביצוע העבודות ובאיזו מידה הוא עומד בתנאי ההסכם המפרט ומבצע את הוראות העירייה והמפקח. הוראות המפקח בכל הקשור לביצוע העבודות תחייבנה את הקבלן.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

8. עם זאת, אין באמצעי הפיקוח הננקטים ע"י המנהל ו/או המפקח כלפי הקבלן כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו על-פי הסכם זה או כדי לגרוע מאחריותו המלאה של הקבלן לספק את השירות באופן מקצועי בהתאם להוראות הסכם זה.

9. המנהל ו/או המפקח זכאי לפי שיקול דעתו להורות לקבלן לחדול מלהעסיק עובד כלשהו בעבודות לפי הסכם זה, והקבלן יהא חייב להפסיק עבודתו של אותו עובד מיד עם קבלת דרישת המנהל ו/או המפקח לעשות כן.

#### פרק ד' – פירוט השירותים ואופן ביצוע העבודות

10. הקבלן מתחייב כי, ינחה את עובדיו לעבוד בצורה שקטה, תוך הקפדה על הוראות החוק למניעת מפגעים, לצמצם את ההפרעות בעת ביצוע השירותים למינימום ולפעול בהתאם להוראות המנהל ו/או המפקח במקרים של תלונות ו/או בעיות אחרות שיעלו מעת לעת.

11. בעבודתו נשוא מכרז זה, מתחייב הקבלן שלא לפגוע ברכוש עירוני ופרטי וביניהם: בכלי אצירה, חשמל, גינון, ריהוט, ציוד, קווי מים, ביוב, כלי רכב חונים וכיוב'. באם נגרם נזק, מתחייב הקבלן לדווח מיידית למנהל, לבצע את התיקונים על חשבונו מיד ובתיאום עם המנהל ו/או לפצות את הניזוק בכסף או בשווה כסף. לא עשה כן הקבלן, תהיה העירייה רשאית לבצע את התיקון על חשבון הקבלן ו/או לפצות את הניזוק ולנכות את סכום הנזק מחשבון הקבל חלופיים ולחייב את הקבלן בהוצאותיה, בתוספת 25% כהחזר הוצאות כלליות.

12. הקבלן מתחייב לבצע את השירות, נשוא מכרז זה, תוך שמירה על ניקיון הרחובות: מניעת פיזור פסולת ברחובות ונוזלים (מיצי אשפה). באם נוצר מטרד מסוג זה, מתחייב הקבלן לנקות את הרחוב באופן מיידי ועל חשבונו.

13. העירייה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי לשנות את היקף השירותים הניתנים ע"י הקבלן, לרבות שינוי בכלי האצירה, שינוי בתדירות, שינוי בימי הפינוי וכיוב'. השינוי יעשה ביחס לסוגי העבודות שנכללו בחוזה, ולא יזכה את הקבלן בתמורה נוספת מעבר לתמורה הקבועה בהסכם המשתלמת לו עבור ביצוע העבודות.

14. צוות פינוי האשפה (הנהג והצוות) יהיה צוות קבוע, יתייצב בתחילת כל יום עבודה באתר אותו יקבע המנהל לבושים עפ"י ההתחייבות במכרז זה לצורך שקילת אפס למשאית באם יידרש. באם יזדקק הקבלן לנקודת ריכוז לצורך שמירת ציוד ו/או נקודת ריכוז לפועלים, יפנה הקבלן בכתב ויקבל את אישורו של המנהל לאתר זה. יובהר כי משאית הקבלן תישקל עפ"י הוראות המנהל מדי יום או באופן רנדומלי בתחילת ובסוף יום עבודה באתר שייקבע ע"י המנהל.

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

15. הקבלן מתחייב למנות נהגים קבועים לכל מסלול איסוף. בכל מקרה של חילופי הנהג יהא על הקבלן להודיע על כך מראש למנהל.
16. הקבלן מתחייב לסיים את עבודת הפינוי בכל רחוב בהתאם להוראות המנהל, החוזה והנספחים לו. באם כניסה לרחוב מסוים תהיה חסומה בזמן הפינוי, מתחייב הקבלן לבצע את עבודת הפינוי באותו יום בשעה אחרת, בתיאום עם המנהל.
17. יובהר כי- הקבלן נדרש לפנות את הפסולת הנאספת מרחבי העיר ולנסוע ישירות לאתר טיפול ו/או אתר הטמנה מורשה ובעל משקל מאושר ומכויל עליו תורה הרשות. חל איסור על הקבלן להגיע לשטח העירייה לצורך פינוי עם משאית ובתוכה פסולת, כמו כן, חל איסור על הקבלן לעצור ולאסוף פסולת ברשות מקומית אחרת או אצל לקוח פרטי אחר לאחר האיסוף בעיריית באר יעקב וטרם הגעה לאתר מורשה ו/או לתחנת המעבר (לפי הנחיות המנהל) לצורך שקילת הפסולת של הישוב באר יעקב בלבד.
18. יובהר, כי עיריית באר יעקב חתומה על הסכם עם תאגיד תמיר לעניין יישום חוק האריזות. על הקבלן חל איסור לאסוף פסולת אריזות מקרטוניות ו/או מיחזוריות, ללא אישור המנהל.
19. המשאיות והצוותים מטעם הקבלן יסיימו מדי יום את מכסת הפינוי היומית בתכנית העבודה.
20. הקבלן יתגבר איסוף פסולת על חשבוננו וללא כל תוספת תמורה, ועל פי הוראת המנהל לקראת חגים ומועדים אחרים, כגון אירועי העירייה ואירועים אחרים רבי משתתפים בישוב לרבות במוסדות חינוך כפי שיורה המנהל ובעת קיום אירועים המתקיימים באופן שוטף במסגרת פעילות העירייה ככל שהאמור מתקיים בשעות פעילות הקבלן.
21. התברר למנהל, כי לשם ביצוע העבודות נשוא חוזה זה, יש צורך בכלי רכב נוספים מעל לכמות כלי הרכב המופעלים על ידי הקבלן, הקבלן מתחייב להפעיל לשם ביצוע העבודות כלי רכב נוספים עפ"י דרישת והוראות המנהל, על חשבוננו, וזאת ללא קבלת כל תמורה נוספת.
22. במקרה של אי תקינות משאית, תוחלף זאת ע"י הקבלן תוך שעתיים, ובכל מקרה תסיים המשאית המחליפה את את תוכנית העבודה היומית של המשאית שהוחלפה, והכל עפ"י הנחיות המנהל

**התקנת אמצעים טכנולוגיים לניטור, פיקוח ובקרה במשאיות פינוי הפסולת**

23. כל רכב של הקבלן שיעבוד בשירות העירייה יצויד באמצעי תקשורת על חשבון הקבלן (מכשיר קשר ו/או טלפון סלולארי) בהתאם להוראות המנהל.



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

#### מערכת איתור

24. הקבלן יתקין על כל כלי הרכב הפועלים במסגרת הסכם זה מערכת איתור אשר תאפשר אימות רציף למיקום המשאיות (GPS) מסוג איתוראן או שווה ערך. התקנת המערכת ואחזקתה תהא על חשבונו של הקבלן.
25. עם תחילת העבודות ימסור הקבלן למנהל מטעם העירייה הרשאות צפייה וסיסמאות למערכת האיתור (שני משתמשים לפחות).
26. מערכת האיתור תהיה בעלת אפשרות שמירת נתונים של 90 יום קודמים לכל הפחות.
27. הקבלן מתחייב לדווח מידיית למנהל על כל תקלה במערכת האיתור ו/או ביכולת הצפייה בנתונים, ולוודא תיקונה בתוך 72 שעות.
28. במקרה בו יעשה שימוש במשאית חלופית ו/או מתגברת לתקופה של מעל 7 ימי עבודה בממוצע במשך חודשיים עוקבים, יידרש הקבלן להתקנת מערכת איתור (GPS) על משאית זאת.

#### התקנת מערכת מצלמות על משאיות

29. הקבלן, ירכוש יתקין ויתחזק מערכת מצלמות עפ"י המפרט המצורף, על משאית הדחס, משאיות המנוף ומשאיות הרמ-סע הפועלות מטעמו במסגרת הסכם זה ועל חשבונו, כמפורט להלן:
- א. **משאיות דחס** - מצלמה אחת מדגם 360 מעלות אשר תצלם את סביבת העבודה, מצלמה נוספת אשר תכוון ותצלם באופן קבוע את פעולת היפוך כלי האצירה למשאית.
- ב. **משאיות מנוף** – 2 מצלמות יצלמו את צידי המשאית בזווית 180 מעלות לפחות, מצלמה נוספת אשר תכוון לארגז המשאית.
- ג. **משאיות רמ-סע** – מצלמה אחת מדגם 360 מעלות אשר תצלם את סביבת העבודה.
30. כל המצלמות שיוקנו על ידי הקבלן יהיו בעלות מפרט טכני שיכלול לכל הפחות את הפונקציות המפורטות להלן:

- א. אפשרות לצפייה בזמן אמת + צפייה מאוחרת ושמירת נתונים למשך 90 ימים לכל הפחות.
- ב. אפליקציה מותאמת לשימוש בטלפון סלולרי חכם.



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

- ג. ניהול ציי רכב בחתך מספר לוחית רישוי, שם נהג, מספר קו ועוד.
- ד. הצגת מיקום כלי הרכב בזמן אמת על מפה אינטראקטיבית (כגון מפות גוגל).
- ה. אפשרות לצילום תמונות סטילס.
- ו. התראות בזמן אמת באמצעות הקפצות מסך וידאו ומסך טקסט וזאת במקרים של חריגה ממהירות נסיעה מוגדרת, חריגה ממסלול או אזור נסיעה מוגדר, נסיעה מחוץ לשעות עבודה וכיו"ב.
31. לכל המצלמות והרכיבים הנלווים להן יסופקו כרטיסי סים לצורך תקשורת, וזאת באחריותו ועל חשבונו הבלעדי של הקבלן.
32. **הקבלן יספק לעירייה מסך טלוויזיה שטוח בגודל 50 אינץ'.**
33. הקבלן יספק הרשאה למערכת המצלמות לכל גורם האחראי על הפיקוח והבקרה מטעם העירייה ו/או כל גורם אחראי בעירייה.

### איסוף ופינוי הפסולת המעורבת (ביתית, מסחרית והתעשייתית)

34. איסוף ופינוי אשפה (מעורבת ביתית, מסחרית, תעשייתית, גזם וגרוטאות) מכל כלי האצירה המוצבים בכל שטחה המוניציפאלי של העירייה, בתדירות שנקבעה בתוכנית העבודה המצ"ב ולפי הוראות המנהל, החוזה והנספחים לו, וכל זאת תוך סיום תכנית העבודה היומית.
35. **יובהר כי, מחויבות הקבלן הינה לסיום תכנית העבודה היומית והקבלן נדרש לספק את כל התשומות שיידרשו עבור ביצוע העבודה.**
36. **לצורך עבודת הפינוי המתבצעת 6 ימים בשבוע, יעשה הקבלן שימוש במינימום של-**
- א. אחת(1) משאית דחס לפינוי עגלות אשפה ומכולות היפוך לדחס במשקל כולל של 26 טון. צוות פינוי הכולל נהג+ 3 עובדים.
- ב. אחת(1) משאית דחס לפינוי עגלות אשפה ומכולות היפוך לדחס במשקל כולל של 26 טון. צוות פינוי הכולל נהג+ 4 עובדים.
- ג. (2) משאיות רס-סע לפינוי דחסנים ודחסניות עד 14 קו"ב.
- ד. (1) משאית דחס מנוף ייעודיות לפינוי מוטמנים ומכלים עיליים – 3 ימי עבודה בשבוע, צוות הכולל נהג+עובד.
- ה. (1) משאית רס-סע לפינוי דחסנים ודחסניות מעל 14 קו"ב – 3 ימי עבודה בשבוע.

**עיריית באר יעקב**

**מכרז פומבי מס' 18/24**

**למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת**

37. גריפת הפסולת במשאית תעשה מהחלק העליון של השוקת על מנת לפנות בשיטת היפוך לדחס, משאיות אלה יהיו בעלות מתקן להרמת עגלות אשפה בנפחים של עד 1100 ליטר וכן מכולות בשיטת היפוך לדחס.
38. המשאיות תעמודנה בכל דרישות הרישוי והבטיחות של משרד התחבורה, כל רשות אחרת והוראות כל דין להיפוך מכולות ועגלות אשפה המוצבות בעיר באר יעקב. כמו כן, הקבלן מתחייב לאורך כל תקופת החוזה להחזיק רישיונות תקפים כמוביל, לפי חוק שירותי הובלה התשנ"ז 1997 ביחס לכל אחת מהמשאיות שישמשו אותו לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה.
39. הנפת ופריקת כלי האצירה נשוא מכרז זה תהיה באמצעות זרועות הרמה המתאימות להרמת כלי האצירה שיפוננו במסגרת מכרז זה.
40. נוכח הכמות הגדולה של הפינויים הנדרשים ברחבי היישוב, יהיו המשאית ומתקן ההרמה באיכות גבוהה ובעלי אמינות גבוהה שיאפשרו עבודה לאורך כל השנה ויאפשרו ביצוע של מספר רב של פינויים ביום. איכות המשאית ומתקן ההרמה הינם באחריות הקבלן, ובכל מקרה יקבלו את אישור המנהל טרם תחילת העבודה. על הקבלן להציג בפני המנהל לפחות 14 יום לפני תחילת העבודה נשוא מכרז זה את כל המסמכים המעידים על איכות המשאית ומתקן ההרמה והתאמתן לעבודות נשוא מכרז זה ובכלל זה, אישורים מהרשויות וממכון התקנים ולקבל את אישורו.
41. כל המשאיות שישמשו את הקבלן בעבודות נשוא מכרז זה יהיו תואמות את המפרט בהסכם ונספחיו ובנוסף יצוידו באופן קבוע בציוד לביצוע העבודות: מטאטא כביש, יעה, את וכל ציוד אשר ידרוש המנהל.
42. כל משאיות הדחס שישמשו את הקבלן לצורך נשוא מכרז זה, תהיינה מצוידות ב:
- א. מתקן להרמת כלי האצירה הפרוסים בעירייה ודחיסת הפסולת.
  - ב. מרכב אשר לא יאפשר יציאת נוזלים ואשפה במהלך הדחיסה והנסיעה.
  - ג. לוח פיקוד אחורי (ממוקם ליד פתח השפיכה) לצורך פעולת הדחיסה.
  - ד. מתקן שטיפה בלחץ.
43. הקבלן יפנה את כלי האצירה ברחבי העירייה בתדירות שתקבע בתוכנית העבודה ו/או כפי שייקבע המנהל.

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

44. צוות פינוי האשפה המעורבת יכלול לכל הפחות במשאית אחת נהג קבוע ו- 3 עובדים ובמשאית השנייה נהג ו- 4 עובדים. עובד אחד מהצוות יהיה אחראי על הוצאת הפחים והחזרתם למקום.
45. פינוי האשפה על ידי הקבלן כולל את הוצאת כלי האצירה למרחב הציבורי, הוצאת האשפה מכלי האצירה, ריקונם המלא, ניקוי יסודי של סביבת כלי האצירה ברדיוס של 4 מטרים, העמסת האשפה למשאית, החזרת מיכל האשפה למקומו, הובלתה והורקתה באתר טיפול ו/או אתר הטמנה מורשה.
46. הקבלן ידאג לסגירת והחזרת מכלי האשפה והצבתם בנקודות המיועדות לכך, לאחר ריקונם וסגירתם. הצבת מכלי האשפה ברחוב לצורך ריקונם לא תעשה בפתחי עסקים ובתי מגורים.
47. פינוי דחסנים ודחסניות תבוצע ע"י משאית רס-סע בעלת זרוע מתאימה לכלים המוצבים ו/או יוצבו ברחבי העירייה.
48. פינוי דחסנים ודחסניות(ללא גיליוטינה) יכלול עצירת פעולת הדחיסה, שחרור נעילות המחסנית הנתיקה, סגירת הדלת של המחסנית וניקיון הפסולת סביב הדחסנית עד לניקיון מוחלט של חדר הדחסן/נית.
49. פינוי דחסנים ודחסניות(עם גיליוטינה) יכלול עצירת פעולת הדחיסה, הורדת הגיליוטינה וסגירת פתח המחסנית, שחרור נעילות המחסנית הנתיקה וניקיון הפסולת סביב הדחסנית עד לניקיון מוחלט של חדר הדחסן/נית.

#### פינוי מכלים טמונים ומונחי קרקע

50. פינוי המכלים טמוני ומיכלים עיליים על ידי הקבלן כוללת את : פינוי המיכל באמצעות המנוף העמסת האשפה למשאית, ניקוי יסודי של סביבת המיכל, שטיפה יסודית של החלק החיצוני של המיכל אחת לחודש, הובלתה והורקתה בתחנת המעבר
51. כל המשאיות שישמשו את הקבלן לצורך נשוא מכרז זה, תהיינה מצוידות ב :

- א. מנוף בעל שני ווים וכננת אמצעית.
- ב. מנוף עצמי זרוע נשלפת באורך 10 מ' לפחות, עם 2 ווי הרמה וכננת אמצעית וכן כף הרמה ברוחב 60-80 ס"מ.
- ג. שוקת אטומה.
- ד. מרכב אשר לא יאפשר יציאת נוזלים ואשפה במהלך הדחיסה והנסיעה.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

- ה. מתקן שאיבה, לצורך שאיבת הנוזלים מהטמון.
- ו. מתקן שטיפה בלחץ מים בעל צינור באורך 15 מ' לפחות.
2. המשאיות תעמודנה בכל דרישות הרישוי והבטיחות של משרד התחבורה, כל רשות אחרת והוראות כל דין לפינוי מוטמנים ומונחי קרקע המוצבים בעיר באר יעקב. כמו כן, הקבלן מתחייב לאורך כל תקופת החוזה להחזיק רישיונות תקפים כמוביל, לפי חוק שירותי הובלה התשנ"ז 1997 ביחס למשאיות שישמשו אותו לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה.
52. צוות פינוי טמונים ומונחי הקרקע יכלול לכל הפחות נהג קבוע + עובד.
53. פינוי טמונים והמכלים העיליים יכלול ניקיון הפסולת סביב כלי האצירה עד לרדיוס של 4 מטר.
54. הקבלן ידאג לשאוב את התשטיפים אשר ישפכו מהטמון ויתרכזו בתחתית הבור, זאת עפ"י הנחיית המנהל.

#### פינוי גזם וגרוטאות

55. איסוף ופינוי פסולת גזם וגרוטאות יתבצע מכל נקודות הריכוז המיועדות לכך וכן מכל שטחה המוניציפאלי של העיר, בתדירות שנקבעה לפי הוראות המנהל, החוזה והנספחים לו, וכל זאת תוך סיום תכנית העבודה היומית.
56. מחויבות הקבלן הינה לסיום תכנית העבודה היומית במלואה והקבלן נדרש לספק את כל התשומות שיידרשו עבור ביצוע העבודה, לצורך עבודת הפינוי יעשה הקבלן שימוש במינימום של:
- א. (3) שלוש משאיות מנוף לפינוי גזם במשקל מינימאלי של 14.99 טון (ארגז בנפח 30 קוב).
- ב. משאיות חלופיות במפרט דומה, וזאת על מנת לאפשר עבודה תקינה ורציפה.
- ג. צוות פינוי הכולל נהג + עובד.
57. כל משאיות הדחס שישמשו את הקבלן לצורך נשוא מכרז זה, תהיינה מצוידות ב:
- א. מגרפה.
- ב. את חפירה.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

ג. מטאטא.

ד. יעה.

58. עבודת איסוף ופינוי הגזם והגרוטאות תכלול: איסוף, פינוי ברדיוס של 4 מטרים מהערימה, הובלתה וריקון באתר מורשה ומאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה.
59. פינוי פסולת הגזם והגרוטאות ייעשה באמצעות משאיות מנוף ייעודיות משנתון ייצור 2024/25.
3. צוות פינוי הגזם והגרוטאות יכלול לכל הפחות נהג ועובד.
60. עבודות איסוף הגזם תעשה עפ"י תכנית העבודה ו/או עפ"י הוראות המנהל בהתאם לחוזה ונספחיו, והוראות המנהל.
61. הקבלן מתחייב לסיים את תכנית העבודה במלואה מדי יום.
62. הקבלן ישנע ברחבי העיר, במשאיות המנוף ובשעות הפעילות, מיחזוריות, קרטוניות וכלי אצירה נוספים עפ"י הנחיית המנהל וללא תוספת תשלום.
63. הנהג ייצא לפריקת הפסולת רק לאחר מילוי מלוא ארגז המטען של משאית ולאחר הידוק מרבי של הגזם והגרוטאות והובלתם של הגזם והגרוטאות לאתר טיפול בפסולת.
64. המנהל יהיה רשאי להורות לקבלן לבצע עבודות חריגות באמצעות משאיות, בכל אזור בעיר אף לאחר השעה 19:00 (כלומר, לאחר סיום עבודתן של המשאיות בימי חול שבת וחגים; להלן: "קריאות חריגות").
65. העירייה רשאית לקרוא לקבלן ל- 6 קריאות חריגות במהלך כל שנת התקשרות, מבלי שהקבלן יהיה זכאי לתמורה נוספת בעבור כך. בגין כל קריאה חריגה מעבר ל- 6 קריאות בשנת התקשרות אחת יהיה הקבלן זכאי לתמורה נוספת בסכום המפורט בפרק התמורה שבהסכם, אולם יובהר כי כל קריאה כאמור תהיה מחייבת אך ורק בכפוף לקבלת הזמנת עבודה מראש ובכתב, חתומה על ידי המנהל והגזברית.
66. למען הסר ספק יובהר, כי דרישה של העירייה מהקבלן להשלים עבודות שהוא לא ביצע כלל או לא ביצע כנדרש עד לסיום יום עבודתן של המשאיות, לרבות המשאית התורנית, לא תהווה קריאה חריגה והקבלן לא יהיה זכאי לתוספת לתמורה בגין כך, אף אם השלמת העבודות בוצעה לאחר השעה 19:00.

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

67. כמו כן, מבלי לגרוע מכל חובותיו של הקבלן כמפורט לעיל, במקרי חירום או בעת סערה, הקבלן מתחייב להעמיד את כל משאיות המנוף המועסקות על ידו בעיר באר יעקב לרשות העירייה, לצורך פינויים דחופים של כל סוגי הפסולת, וזאת ללא כל תוספת לתמורה הקבועה בהסכם; וככל שהעירייה תקרא לקבלן לביצוע עבודות חריגות בעת מקרי חירום או סערה כאמור, הדבר ייחשב לקריאה חריגה, כהגדרתה בסעיף 2 לעיל.

#### איסוף ופינוי פסולת בניין באמצעות מכולה (שירות אופציונלי) –

68. הקבלן יספק ויציב על חשבונו מכולת רמסע פתוחה 14 קו"ב ייעודית לפסולת בניין במתחם אגף שפ"ע בעיר.

הקבלן יבצע סבב פינוי פסולת בניין מרחבי העיר עפ"י הנחיית המנהל. הפינוי יתבצע ע"י משאית הריקה מפסולת ומיועדת לפינוי פסולת בניין בלבד. בסיום הסבב יפנה הקבלן את הפסולת למכולה הנמצאת במתחם אגף שפ"ע. הקבלן יפנה את המכולה עפ"י הנחיית המנהל לאתר פסולת חירייה.

מובהר בזאת כי, בשלב זה הקבלן יפנה את פסולת הבניין לאתר הפסולת חירייה, עד קבלת הנחייה אחרת מהמנהל.

69. הקבלן יגיש עם החשבונית דוחות שקילה עבור פסולת הבניין שפונתה לאתר מורשה, חשבונית ללא דוחות שקילה לא תאושר לתשלום.

70. התמורה עבור השירותים המפורטים בסעיף זה - איסוף פסולת בניין, שינוע ופינוי המכולה לאתר מורשה תהא בהתאם למחיר שינוע מכולה מעל 14 קו"ב בפרק שירותים אופציונליים בהצעת המחיר וההסכם

#### תחזוקת כלי האצירה

71. טרם תחילת ביצוע העבודות, הקבלן – בנוכחות המנהל ו/או מי מטעמו - יהיה רשאי לבצע בעצמו ועל חשבונו, סיור לבדיקת מספרי ותקינות כלי האצירה בתחום שיפוט העיר. במסגרת הסיור יכין הקבלן דו"ח ליקויים שיועבר בכתב למנהל תוך 30 יום ממועד חתימת החוזה לכל המאוחר, ובו יפורט: מיקום כלי האצירה שאינם תקינים, מהות הליקוי בצירוף צילום כלי האצירה שאינם תקינים. המנהל רשאי עפ"י שיקול דעתו להורות לקבלן לקיים סיור נוסף בהתאם לדו"ח. יובהר כי הקבלן יהא אחראי על כל כלי האצירה התקינים ממועד הסיור.

72. ככל שהקבלן לא הגיש דו"ח ליקויים במועד שנקבע, יראוהו כמי שמכיר בתקינות כל כלי האצירה נשוא מכרז זה.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

73. ממועד ההחלפה ו/או התיקון של כלי אצירה שדווחו כלא תקינים כאמור או בחלוף 30 יום ממועד חתימת החוזה עם העירייה (לגבי כלי אצירה שלא נתקבל דיווח הקבלן בגינם), **האחריות הבלעדית על תקינות ושלמות כלי האצירה תהיה על הקבלן.**
74. הקבלן יהיה אחראי באופן מוחלט לתיקון כל נזק, פגם, ליקוי, קלקול, ו/או אובדן שייגרמו לעגלות אשר גילן לא יעלה על 3 שנים מכל סיבה שהיא למעט אובדן או נזק בגין שריפה.
75. הקבלן יחליף את העגלות הפגומות בגוף העגלה כגון שבר/סדק על חשבוננו, בהתאם להנחיות המנהל וכפוף למועדים המפורטים להלן.
76. הקבלן יחליף את המכסים והגלגלים הפגומים על חשבוננו, בהתאם להנחיות המנהל וכפוף למועדים המפורטים להלן.
77. לא עשה כן הקבלן, תהיה העירייה רשאית לבצע את התיקון של חשבון הקבלן בתוספת 10% הוצאות העירייה.
78. הקבלן יעשה זאת תוך 24 שעות במקרה של קלקול או נזק ויעדכן את המנהל בהתאם.
79. במקרה של החלפה, יתואם הנושא עם המנהל והעגלה תוחלף תוך 48 שעות או בתאריך שייקבע בשיתוף המנהל.
80. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שייגרם לעגלה עקב פינוי רשלני ויהיה עליו להחליפו ועל חשבוננו לרבות כל נזק מסוג סדק לאורכה / תחתיתה של העגלה כתוצאה מתפעול לקוי של הקבלן.
81. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שייגרם לטמוני הקרקע ולמכלים העיליים עקב פינוי רשלני ויהיה עליו להחליף את החלק הניזוק בחלק חדש ועל חשבוננו.
82. באחריות הקבלן לבדוק בכל פינוי את תקינות כלי האצירה ובכלל זאת תקינות גלגלים, מכסים, גוף כלי האצירה וכיוב'.  
83. הקבלן יבצע רישום של כל כלי האצירה שתוקנו ו/או הוחלפו על ידו ויעבירו אחת לשבוע למפקח.
84. על הקבלן להחזיק בכל עת בשטח התפעולי של העירייה, כמות עגלות רזרבית חדשה בכמות מינימלית של 100 עגלות 360 ליטר ו- 20 עגלות 1100 ליטר, **כל זאת תוך 30 יום מחתימת ההסכם, ככל שמלאי העגלות יגיע לכמות של 50 עגלות 360 ליטר ו- 10 עגלות 1100 ליטר ישלים הקבלן את המלאי למלאי האמור וזאת תוך 30 יום מרגע קבלת ההודעה מהמנהל.**
85. יובהר כי, חל איסור להכניס את כלי האצירה התקולים לאחד מכלי האצירה בעיר ו/או לאחת ממשאיות הפינוי.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

86. יובהר כי, כלי אצירה שיוצבו במקום כלי האצירה התקולים יהיו חדשים ותואמים את הדגם, השילוט והסוג המוצב בעיר והכל באישור ובתיאום עם המנהל.
87. למען הסר ספק, העירייה רשאית להוסיף כלי אצירה נוספים, ככל שיידרשו בשטחה המוניציפלי. הקבלן יהיה אחראי לתחזוקת כלי האצירה החדשים עפ"י הוראות הסכם זה ונספחיו.
88. יובהר כי, כל כלי האצירה החדשים שיוצבו במהלך החוזה על ידי הקבלן - הינם בבעלות העירייה ואלה יושארו בשטח העיר לאחר תום החוזה.
89. הקבלן ימנה צוות טכני שיגיע לישוב אחת לחודש לטובת תיקון והחלפת עגלות, טמוני קרקע ומכלים עיליים וכן תיקון נזקים שנגרמו ע"י עובדי הקבלן לרכוש פרטי וציבורי למעט מקרים דחופים שעליהם יחליט המנהל.

#### שעות העבודה

90. איסוף ופינוי האשפה, נשוא מכרז זה, ייעשה במשך 6 ימים בשבוע:
- בימים א'-ו': החל מהשעה 06:00 (ללא הפסקת אוכל וזמן הגעה לשטח העירייה, באם נדרש) ועד סיום מיכסת הפינוי היומית ולא יאוחר משעה 14:00.
- בימי ו' וערבי חג: מהשעה 06:00 ועד סיום מכסת הפינוי היומית ויסתיים לכל המאוחר בשעה 14:00. בערבי חג, לפני ואחרי חגים ומועדים, יבצע הקבלן את הוראות המנהל לעניין תדירות פינויים, פינויים נוספים מעבר לאמור לעיל ו/או עבודה ביותר ממשמרת אחת.

התמורה תהא בעבור פינויים שבוצעו בפועל.

91. יודגש כי חל איסור מוחלט לעבוד בין השעות 08:30-07:15 ברחובות מרכזיים ובקרבת מוסדות חינוך (בתי ספר גני ילדים) וזאת בהתאם לרשימה שתעביר העירייה לקבלן.
92. מבלי לגרוע באמור לעיל, בכל מקרה, שעות העבודה יתואמו ויאושרו אל מול המנהל.

#### תגבור עבודת הקבלן בחגים

כאמור, הקבלן יתגבר על חשבונו את העבודה בפינוי כל זרמי הפסולת במשאיות המפורטות בטבלה שלהלן ועפ"י הוראות המנהל.

יובהר כי, ככל שיידרש הקבלן לבצע פינוי לילה בצאת חג יבצע זאת הקבלן ללא תוספת מחיר.

עיריית באר יעקב

**מכרז פומבי מס' 18/24**

**למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת**

רצ"ב טבלה מפורטת לתגבורים הנדרשים (אין מדובר ברשימה סגורה ולעירייה נתון שיקול הדעת להוסיף או להפחית כמות תגבורים ושינוי מועדי התגבור על-פי שיקול דעתה):

הערות	פינוי דחסנים	משאית מנוף טמוני קרקע+מכלים עיליים	משאית מנוף גזם וגרוטאות	משאית דחס	אירוע
	בערב חג יבוצע פינוי של תוכנית העבודה היומית של ערב חג ויום החג	יתבצע פינוי בהתאם להוראות המנהל	6 ימים לפני ראש השנה יתגבר הקבלן במשאית מנוף נוספת כמפורט בנספח הטכני.	ערב חג+ מוצאי חג פינוי מלא של כל כלי האצירה בישוב תוספת משאית בערב חג ומוצאי חג	ראש השנה
			יומיים לפני החג יתגבר הקבלן במשאית מנוף נוספת כמפורט בנספח הטכני.		יום כיפור
	בערב חג יבוצע פינוי של תוכנית העבודה היומית של ערב חג ויום החג	יתבצע פינוי בהתאם להוראות המנהל	לאחר סוכות - יתגבר הקבלן במשאית מנוף נוספת כמפורט בנספח הטכני. במשך 4 ימים נוספים- לאחר החג השני(שמחת תורה)	ערב חג+ מוצאי חג פינוי מלא של כל כלי האצירה בישוב תוספת משאית בערב חג ומוצאי חג	סוכות
	בערב חג יבוצע פינוי של תוכנית העבודה	יתבצע פינוי בהתאם	6 ימים לפני פסח יתגבר הקבלן במשאית	בערב חג ובמוצאי חג ראשון ושני פינוי מלא של	פסח

עיריית באר יעקב

מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

	היומית של ערב חג ויום החג הראשון והשני	להוראות המנהל	מנוף נוספת כמפורט בנספח הטכני.	כל כלי האצירה בישוב. תוספת משאית בערב חג ומוצאי חג	
			יום לאחר החג - יתגבר הקבלן במשאית מנוף נוספת כמפורט בנספח הטכני.		ל"ג בעומר (אחרי החג)
			יום לפני פתיחת שנת הלימודים יתגבר הקבלן במשאית מנוף נוספת כמפורט בנספח הטכני.		פתיחת שנת הלימודים
			2 ימי עבודת משאית מנוף על תכנית העבודה	2 ימי עבודת משאית דחס נוספת על תכנית העבודה	אירוע נוסף (עפ"י הוראת המנהל)

93. כאמור, הקבלן יתגבר את עבודות פינוי הפסולת המעורבת (ביתית, מסחרית ותעשייתית) וכן את פינוי פסולת הגזם והגרוטאות באמצעות משאיות וכוח אדם נוסף עפ"י תוכנית עבודה שתוגש לו ובהתאם להוראות המנהל.

94. **הקבלן יהיה זכאי לתמורה בעבור הפינוי בפועל בלבד של עגלות האשפה ועבור ימי העבודה שבוצעו בפועל במסגרת התגבור וכל זאת במחירי התמורה בהסכם.**

95. יובהר כי, ככל שיידרש הקבלן לתגבר משאיות לטובת ביצוע העבודות לפני ואחרי החגים יבצע זאת הקבלן ללא תוספת מחיר.

## מכרז פומבי מס' 18/24

### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

#### מפרט כלי אצירה הנדרשים להצבה – אופציונאלי

96. מאפיינים טכניים של כלי האצירה לפסולת בנפח -360 ליטר, לאספקה על-ידי הספק:

- א. מיכל עשוי פלסטיק HDPE בצפיפות גבוהה, ניתן למחזור.
- ב. מיכל ומכסה יוצרו מפוליאתילן בשיטת הזרקה בלבד.
- ג. המיכל יהיה בעל עמידות גבוהה לתנאי העבודה ובייחוד עמידות לדטרגנטים, כולל חיזוקים בשפת ההרמה, אטימה מוחלטת מפני דליפת נוזלים.
- ד. המיכל יהיה עמיד נגד קרינת U.V לאורך שנים.
- ה. המיכל ומרכיביו יעמדו בתנאי הסביבה המפורטים להלן ללא כשל מכני או אחר במרכיביו וללא ירידה בביצועים הפונקציונאליים:
  - (a) טמפרטורת סביבה של 5 מעלות צלסיוס מתחת ל-0 ועד ל-45 מעלות צלסיוס מעל 0
  - (b) חשיפה רצופה לקרינת השמש, גשם, פיח, אבק וכו'.
  - (c) רעידות והלמים הנוצרים בעת האינטראקציה בין כלי האצירה ומערכת ההיפוך של מרכב הדחס.
  - (d) צבע המיכל יהיה הומוגני, בצבע ירוק, צבע המכסה העליון – ירוק.
  - (e) בכל מיכל יוטבע סימון לפי גרפיקה לפי הנחיות המנהל, וזו תאושר מראש על ידו.
  - (f) מבנה המיכל יהיה עם פתח עליון להשלכת הפסולת ומכסה קל מפלסטיק מחובר למיכל.
  - (g) צורת המכסה תאפשר פתיחתו בקלות ובחופשיות בזווית של כ-270 מעלות ומאידך תאפשר סגירה הרמטית מלאה.
  - (h) המכסה יכלול בחלקו הקדמי ידיות הרמה או מדרגות אחיזה לכל רוחב המכסה.
  - (i) המכסה יוצמד לגוף המיכל באמצעות פינים או ציר.
  - (j) תושבות הצירים יחברו ויחזקו בפסי חיזוק לגוף המיכל על מנת למנוע קריעתם או תלישתם.
  - (k) המיכל יצויד ב 2 גלגלים בקוטר של כ-300 מ"מ.
  - (l) הגלגלים יורכבו על ציר גלגלים מלא נייע קבוע מפלדה מגולוונת בחלקו האחורי התחתון של המיכל.
  - (m) הגלגלים יהיו מטיב מעולה ויעמדו במשקל המיכל כשהוא עמוס בפסולת בחישוב של כ-0.2 ק"ג לליטר נפח. מבנה הגלגלים יבטיח אורך חיים ארוך לעומס המירבי המותר.
  - (n) הגלגלים יהיו עטופים בגומי קשיח להבטחת ניידות שקטה.
  - (o) המיכל יותאם להרמה על גבי מתקן להרמת מיכלים במשאית דחס הידוע בכינוי "מסרק". שפת ההרמה תכלול מיגרעת, חציצה וחיזוקים מתאימים.

עיריית באר יעקב

**מכרז פומבי מס' 18/24**

**למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת**

- (p) למיכל יהיו פינות מעוגלות למניעת הצטברות פסולת בדפנות המיכל.  
 (q) מכלולי המיכל יהיו ברי השגה בארץ וזמינים באופן מידי – לרבות מכסה, צירים, וגלגלים.



תמ

כדוגמת הקיים בישוב

**97. מאפיינים טכניים של כלי האצירה לפסולת בנפח 1,100 ליטר, לאספקה על-ידי הספק-אופציונאלי:**

- א. צבע המיכל יהיה הומוגני, בצבע ירוק, צבע המכסה העליון – ירוק.
- ב. בכל מיכל יוטבע סימון לפי גרפיקה לפי הנחיות המנהל, וזו תאושר מראש על ידו.
- ג. מיכל עשוי פלסטיק HDPE בצפיפות גבוהה, ניתן למחזור.
- ד. מיכל ומכסה יוצרו מפוליאתילן בשיטת הזרקה בלבד.
- ה. המיכל יהיה בעל עמידות גבוהה לתנאי העבודה ובייחוד עמידות לדטרגנטים, כולל חיזוקים בשפת ההרמה, אטימה מוחלטת מפני דליפת נוזלים.
- ו. המיכל יהיה עמיד נגד קרינת U.V לאורך שנים.
- ז. כלי האצירה ומרכיביו יעמדו בתנאי הסביבה המפורטים להלן ללא כשל מכני או אחר במרכיביו וללא ירידה בביצועים הפונקציונאליים:
  1. טמפרטורת סביבה של 5 מעלות צלסיוס מתחת ל-0 ועד ל-45 מעלות צלסיוס מעל 0-.
  2. חשיפה רצופה לקרינת השמש, גשם, פיח, אבק וכו'.
  3. רעידות והלמים הנוצרים בעת האינטראקציה בין כלי האצירה ומערכת ההיפוך של מרכב הדחס.
  4. גוף המיכל ובמיוחד חלקיו העליונים והתחתונים יהיו מחוזקים בהיקפם על מנת להבטיח את יציבות המיכל כשהוא תחת עומס או ללא עומס.
  5. על המיכל משני צדדיו יורכבו ידיות לגרירת המיכל.

## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

6. המכסה יכלול בחלקו הקידמי 2 ידיות הרמה או מדרגות אחיזה לכל רוחב המכסה, ברוחב כ-13 ס"מ ובאורך כ- 33 ס"מ לפחות.
7. המכסה יהיה קל ויבטיח סגירה מלאה יוצמד לגוף המיכל באמצעות ציר או תותב או פינים בצבע ירוק. בקצה פני הרמה יחובר דיסק בקוטר כ- 65 מ"מ לפחות למניעת שחרור הזרוע מהפין, חיבור הדיסק לא יפגע במיכל ולא יחליש את הפין.
8. תושבות הצירים יחוברו ויחזקו בפסי חיזוק לגוף המיכל על מנת למנוע קריעתם או תלישתם.
9. צורת המכסה תאפשר פתיחתו בקלות ובחופשיות בזווית של כ 270 מעלות.
10. שני גלגלים קדמיים בעלי מעצור - בכל אחד מצידי המיכל יותקן גלגל ציר בקוטר כ- 30 ס"מ וזאת ע"ג ציר מלא.
11. כלי האצירה יכלול 4 התקנים ו- 4 גלגלים בקוטר של כ-200 מ"מ ויעמדו בעומס של כ-1000 ק"ג (העומס על כל גלגל יהיה העומס הכללי מחולק ל4), ההתקנים יחזקו על מנת למנוע עיוותים והתכופפות בעת עומס, תזוזה, העמסה ופריקה.
12. בשני הגלגלים הקדמיים יותקן מנגנון מכני בתפעול רגל בעל שני מצבים לנעילת גלגלים: פתוח וסגור.
13. הגלגלים יהיו מדגם המאפשר סיבוב של 360 מעלות באופן חופשי בכל העומסים. מבנה הגלגלים יבטיח אורך חיים ארוך לעומס המירבי המותר.
14. בתחתית המיכל ימוקם פתח לניקוז נוזלים עם פקק.
15. הרמת המיכל לריקון תעשה בשיטת "הזרועות" מתקן הרמה למיכלים המצוידים בפיני הרמה.
16. פעולת ההרמה תבוצע תוך שימוש בזרועות.
17. מידות וחיבור פני הרמה יהיו כ- 32 מ"מ ואורכם המינימלי יהיה כ- 100 מ"מ ומיקומם יקבע בצידי המיכל בתוספת דיסקית בקוטר כ- 65 מ"מ ובעובי כ- 305 מ"מ שתרותך או תחובר אל אוזן ההרמה.
18. **מכלולי המיכל יהיו ברי השגה בארץ וזמינים באופן מיידי** – לרבות מכסה, צירים, גלגלים.





## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

כדוגמת הקיים בישוב

98. מאפיינים טכניים של טמון קרקע בנפח 5 מ"ק לאספקה על-ידי הספק- אופציונאלי:

עיצוב יחידת קליטת אשפה : פתיחה לחזית + רגלית
נפח קיבולת אשפה מתחת לקרקע:
5.00 מ"ק (תלוי בדגם המוזמן)
ייעוד : אשפה ביתית מעורבת, אריזות וכו'
עומס מותר : 3500 ק"ג
מאושר על ידי מכון התקנים לתקן אירופי EN13071
הפח מותאם במקור לחיישני נפח אשר ישדרו למרכז בקרה כשהפח מלא.
הפח מונגש לנכים ומותאם לסביבה.
הפח מוגן מקורוזיה, עמיד לחומרים הנמצאים באשפה בשימוש תדיר עם אגירת תשטיפים.
משטח הדריכה מתאים את עצמו אוטומטית לשיפוע רחוב עד 8%

#### יחידת קליטת האשפה (פילר) עם אלמנט הרמה:

עיצוב	מרובע עם פינות מעוגלות להגנה על המשתמשים.
רוחב הפילר	כ-105 ס"מ
גובה הפילר (ללא אלמנט הרמה)	96-110 ס"מ (לבחירת הלקוח) בהתאם לת"י 1142
מידות פתח השלכת אשפה	כ-42X83 ס"מ (ניתן לשינוי ע"פ החוזה)
קיבולת אשפה בתוך הפילר	כ-330 ליטר
סוג מתכת	פלדה ST37 בעובי 3 עד 12 מ"מ גליון באבץ חס ע"פ ת"י 918 לגיליון, עם מסגרת נירוסטה 316 בעובי 2.5 מ"מ.
צבע	צביעה בתנור בגוון מטבלת RAL לבחירת הלקוח
אפשרות נעילת הפח	כלול – לשוניות נירוסטה 316 בעובי 2.5 מ"מ
פתח שירות אחורי \ צדדי	כלול – 2 פתחים, אחד מכול צד, לגישה נוחה לשירות + פתח אחורי לפי צורך.
דושה - רגלית	כולל רגלית מובנית לפתיחת מכסה הטמון מפח מרוג - פלדה ST37 - בעובי 5 מ"מ מגליון באבץ חס ע"פ ת"י 918 לגיליון
מנגנון טריקה שקטה	כלול
אטם למניעת ריחות במכסה	כלול. מיוצר מגומי EPDM בפרופיל ייעודי.
אטם למניעת ריחות מתחת ליחידה	כלול. מיוצר מגומי EPDM בפרופיל ייעודי.
מנגנון בטיחות למניעת נפילת אדם	כלול
מכסה עליון להשלכת אשפה	כיוון פתיחה לחזית או לצד (לבחירת המזמין), מכסה אלומיניום מחוזק אך קל במיוחד לטובת המשתמשים.



## עיריית באר יעקב

### מכרז פומבי מס' 18/24

#### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

שילוט ומספור	כלול בהתאם לחוזה ולפי דרישת המזמין כגון הכוונה ומספור
* קיימת אפשרות בחירה בין עיצובים ודגמים שונים של יחידת קליטת האשפה (לבחירת הרשות), ייעודי לנייר, ייעודי לאריזות, אשפה יבשה, אשפה רטובה, מנגנון תוף וכדומה	

#### מיכל פנימי לאגירה עם דלת תחתונה:

נפח (קיבולת) אשפה	כ-5 מ"ק או 3 מ"ק מתחת לפני הקרקע (תלוי בדגם המוזמן)
נפח קיבולת נוזלים (מאצרה)	כ-240 ליטר (הגדולה מסוגה בתחום)
סוג מתכת ועובי במיכל	פלדה ST37, מגלוון באבץ חס ע"פ ת"י 918 לגילון - בעובי 3 מ"מ
סוג מתכת ועובי בדלת	פלדה ST37, מגלוון באבץ חס ע"פ ת"י 918 לגילון - בעובי 3 עד 12

#### משטח דריכה (רצפה) סביב הפילר:

מידות	כ-1600X1600 מ"מ
סוג מתכת ועובי	פח מרוג, פלדה ST 37, מגלוון באבץ חס ע"פ ת"י 918 - בעובי 5 מ"מ. מחוזק עם מסגרת פנימית - בעובי 6 מ"מ. עמידות ב 700 ק"ג/מ"ר. משטח הדריכה עמיד בפני בליה וקורוזיה לשנים קדימה.
התאמה לשיפועי רחוב	משטח הדריכה מתאים את עצמו לשיפועי רחוב.

#### מיכל חיצוני מבטון מזוין (מיוצר בהתאם לדרישות תקן ישראלי 1923 חלק ב'):

אורך	כ-1800 מ"מ חוץ
רוחב	כ-1800 מ"מ חוץ
עובי	כ-80 עד 100 מ"מ בהתאם לתקן תקן ישראלי 1923 חלק ב'
סוג	ב-400 ע"פ ת"י 1923 ח' 2
אופציות	ניתן לקבל ציפוי מיוחד בלעדי לקבוצת אלון, למקרה בו נתקלים במי תהום שמבטיח אטימה מוגברת גם בתנאי מים קשים.

#### מסגרת פילוס מעל המיכל החיצוני (מיועדת להתאמת טמון הקרקע לפני השטח ולפינוי מי גשמים):

מידות	כ-1820X1820 מ"מ
גובה	משתנה בהתאם לתנאי השטח
סוג מתכת ועובי	פלדה ST37, מגלוון באבץ חס ע"פ ת"י 918 לגילון - בעובי 3 מ"מ.



עיריית באר יעקב

**מכרז פומבי מס' 18/24**

**למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת**



כדוגמת הקיים בישוב



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ד/2]

#### נספח הוראות בטיחות

1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם בין עיריית באר יעקב (להלן: "העירייה") לבין הקבלן הזוכה במכרז 18/24 (להלן: "הקבלן").
2. הקבלן יבצע את העבודה והשירותים הנדרשים ממנו בהסכם, בכפוף לפקודת הבטיחות בעבודה ותקנותיה, חוק ארגון הפיקוח על העבודה ותקנותיו ודרישות על פי כל דין.
3. למנהל מטעם העירייה הזכות להפסיק את עבודות הקבלן בכל מקרה של אי מילוי הוראה מהוראות נספח זה ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה נגד העירייה במקרה של הפסקת עבודה כאמור.
4. בטיחות וגהות –
  - א. מבלי לגרוע משאר התחייבויות הקבלן ו/או מי מטעמו הנזכרות בהסכם זה, מתחייב הקבלן ו/או מי מטעמו למלא התחייבויותיו תוך הקפדה על כל דיני הבטיחות בעבודה, ועל סטנדרטים ותקני הביצוע, האיכות והבטיחות הגבוהים ביותר המקובלים במשק הישראלי.
  - ב. בכל מקום בו דובר בהסכם זה על התחייבויות הקבלן ו/או מי מטעמו, יפורשו הדברים כמכוונים למילוי התנאים הנזכרים בסעיף לעיל.
  - ג. במקרה שהקבלן מעסיק 50 עובדים או יותר, הקבלן מתחייב להעסיק ממונה על הבטיחות מטעמו.
  - ד. לחברה יהיה מינוי בתוקף של קצין בטיחות בתעבורה אשר קיבל מינוי מהאגף לקציני בטיחות במשרד התחבורה. הקבלן יקפיד על הוראות הדין בעניין שעות נהיגה ומנוחה.
  - ה. על נהגי החברה ועובדיה לעבור הדרכות בטיחות בהתאם להוראות כל דין, פעמיים בשנה לכל הפחות, ע"י קצין הבטיחות של החברה. תיעוד ההדרכה יעשה באמצעות חתימתם על טופס פנקס הדרכה. על החברה להציג לממונה הבטיחות הרשותי את פנקסי ההדרכה בהתאם לדרישתו.
- ו. הקבלן יציג לממונה הבטיחות הרשותי בתחילת ההתקשרות וכן אחת לרבעון, את המסמכים הבאים:

1.ו. פנקסי הדרכת עובדים, לרבות חתימת כלל העובדים ע"ג מסמך העירייה "הוראות



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

בטיחות כלליות לעובד פינוי אשפה" (יוגש לקבלן בתחילת ההתקשרות).

- 2.1. אישורי עבודה בגובה.
- 3.1. תסקירי מהנדס בודק מוסמך לאביזרי ומכונות הרמה.
- 4.1. רשיונות רכב, ביטוחים ורשיונות נהגים לרבות רשיונות עגורנאים להעמסה עצמית.
- 5.1. אישור מסירת ציוד מגן אישי לעובדים.
- 6.1. תחקירי תאונות עבודה.
- 7.1. אישור תקינות מטפים במשאיות.
- 8.1. אישור תקינות ערכות עזרה ראשונה.
- 9.1. בדיקות רפואיות תעסוקתיות בהתאם לתקנות.
- 10.1. נוהל בטיחות לעבודה במתאר עירוני עם התייחסות לשמירה על שלום הציבור, כלי רכב, רכוש וכד' כולל חתימות ראשי צוותים.
- 11.1. טפסי מינוי למפעילי מכונות הרמה.
- 12.1. דו"ח פעילות של ממונה הבטיחות מטעם הקבלן (בהתאם לסעיף ג' לעיל).

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת הקבלן \_\_\_\_\_



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ד/3]

### כתב ערבות ביצוע

לכבוד

עיריית באר יעקב

א.ג.נ,

### הנדון: כתב ערבות מס'

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן: "הנערב"), אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 800,000 ש"ח (שמונה מאות אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") בתוספת הפרשי הצמדה למדד שיפורטו להלן, שתדרשו מאת הנערב, בהתאם לנדרש בהסכם ובנספחיו, וכן בהתאם לתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז 18/24 לאיסוף ופינוי אשפה בעיר באר יעקב אשר פורסם על-ידכם, וכפי שיורה המנהל מטעם העירייה.
2. סכום הערבות יוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד"), בתנאי הצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש \_\_\_\_\_ 2024 שהתפרסם בחודש \_\_\_\_\_ 2024.
- "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.
- הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:
3. אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
4. אם המדד החדש יהא נמוך מהמדד היסודי, נשלם לעירייה את הסכום הנקוב בדרישתה עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
5. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה באופן מיידי ממועד קבלת דרישתכם לפי כתובתנו המפורטת לעיל, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח ו/או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

### למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

את התשלום תחילה מאת הנערב, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

6. כל דרישה לתשלום מכח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב לבנק \_\_\_\_\_ בסניף \_\_\_\_\_ בכתובת \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה של העירייה.

7. התשלום, כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידינו בשעות קבלת הקהל, על דרך של העברה בנקאית לחשבון העירייה על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם, על פי שיקול דעתכם הבלעדי.

8. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל ולאחר מועד זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם התבקשה הארכת תוקפה על ידי המנהל מטעם העירייה. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל בכתובתנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

9. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה \_\_\_\_\_ וחותמת הסניף.



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ד/4]

### פירוט סוגי כלי רכב ומספרי רישיון

להלן יפורטו סוגי הרכב שהנני מתחייב להעמיד לטובת פינוי הפסולת במסגרת ההסכם, עד להגעת הרכבים החדשים שהוזמנו על ידי לביצוע העבודות נשוא מכרז זה.

מס' סד'	מתקן אצירה מיועד לפינוי	סוג הרכב	מס' רישוי רכב	שנת ייצור/עלייה לכביש
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

\_\_\_\_\_ : תאריך

\_\_\_\_\_ : חתימה וחותמת הקבלן



עיריית באר יעקב

**מכרז פומבי מס' 18/24**

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ד/5]

**תכנית פינוי פסולת מכלי אצירה**



עיריית באר יעקב

**מכרז פומבי מס' 18/24**

**למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת**

[נספח ד/6]

**אישור על קיום ביטוחים – איסוף ופינוי פסולת בעיריית באר יעקב**



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ד/7]

### טופס פרטי חשבון בנק

לכבוד  
עירייה באר יעקב  
ג.א.ג.,

1. שם החברה/שותפות/עסק/ הקבלן \_\_\_\_\_

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: רח' \_\_\_\_\_ מס' בית \_\_\_\_\_

ישוב \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ פקסימיליה \_\_\_\_\_

מס' עוסק מורשה/תעודת זהות \_\_\_\_\_.

פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק \_\_\_\_\_.

מס' ח-ן בבנק \_\_\_\_\_ כתובת הבנק \_\_\_\_\_

מס' סניף \_\_\_\_\_.

הננו מתחייבים בזה, שבמידה והופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, להחזירם על ידינו לגזברות העירייה ללא שיהוי.

### שם הממלא

חתימה וחותמת (מורשה החתימה) לאישור

### 2. אישור עו"ד/רו"ח

אני עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי החתימה לעיל הינה חתימת ידו של הקבלן  
והחתימתו מחייבת את הקבלן \_\_\_\_\_

עו"ד / רו"ח

### 3 אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

תאריך \_\_\_\_\_

חתימת הבנק \_\_\_\_\_ חותמת הבנק \_\_\_\_\_

תתקבל רק חותמת מקורית של הבנק

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ עמוד 116 מתוך 119



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח 8/ד]

יומן עבודה (ימולא מדי יום ע"י הקבלן)

שם הקבלן \_\_\_\_\_ דף יומן מס' \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

מס' הרכב	סוג הרכב	אזור עבודה	מס' עובדים	שעת יציאה לשקילה	שעת חזרה משקילה	שעת סיום תכנית העבודה

**הערות והנחיות המנהל מטעם הרשות:**

משימה לקבלן	שהועברה	שעת הפניה לקבלן	מועד סיום הטיפול בתלונה	הערות

**דיווח הקבלן על תקלות**

תקלה שהועברה ע"י הקבלן	שעת הפניה לעירייה	טיפול מטעם העירייה	הערות

חתימת מפקח קבלנים: \_\_\_\_\_

חתימת הקבלן: \_\_\_\_\_



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ד/9]

לכבוד

עיריית באר יעקב

ג.א.ג,

### הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

**הואיל:** ואנו מספקים לכם שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת (להלן: "השירותים") בהתאם לחוזה מיום \_\_\_\_\_ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה");

**והואיל:** והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות חירום;

לפיכך אנו, הח"מ,

שם הספק/קבלן: \_\_\_\_\_

מס' ת"ז/תאגיד: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

### מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות חירום זמני או קבוע מכל סיבה שהיא, כולל בשל מגיפה ארצית או עולמית, מצב ביטחוני, רעידת אדמה או כל סיבה שהיא.
2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.
3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין. ולראיה באנו על החתום, היום \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

עמוד 118 מתוך 119

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



עיריית באר יעקב

## מכרז פומבי מס' 18/24

למתן שירותי איסוף פינוי והובלת פסולת

[נספח ד/10]

### תצהיר הזוכה בדבר הזמנות עבודה חתומות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל/ת ת"ז שמספרה \_\_\_\_\_, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

- אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם הזוכה \_\_\_\_\_ ח.פ./ת.ז. שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן – הזוכה).
- ידוע לזוכה, כי הוא לא זכאי לתמורה, וכי לא תשולם לו כל תמורה בגין עבודה/שירותים שבוצעו ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י מורשי החתימה של העירייה: ראש העיר וגזברית העירייה בצירוף חותמת עירייה.
- ככל שהזוכה ביצע עבודה ו/או שירותים ו/או התחייב בשם העירייה, ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין, כאמור לעיל, לא תטען כל טענה בדבר אי תשלום בגין ביצוע העבודה ו/או אספקת השירותים.
- ידוע לזוכה, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי ו/או תמורה בגין מתן עבודה ו/או אספקת שירותים אשר סופקו וניתנו על ידו שלא עפ"י הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י מורשי החתימה של העירייה כדין.

### אישור

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, אישר/ה את תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

עו"ד

חותמת