

**עיריית באר יעקב**

**מכרז פומבי**

**מספר 30/22**

**למתן שירותים בתחום הגרפיקה**

**ספטמבר 2022**

## מכרז פומבי מס' 30/22

### למתן שירותים בתחום הגרפיקה

1. עיריית באר יעקב (להלן- העירייה) מזמינה בזאת להציע הצעות למתן שירותים בתחום הגרפיקה, הכל כמפורט במסמכי המכרז.
2. ניתן לעיין בחוברת המכרז, טרם ביצוע תשלום דמי השתתפות במכרז, באתר האינטרנט של העירייה בכתובת <https://www.b-y.org.il>. את דמי ההשתתפות במכרז בסך של 500 ש"ח ניתן לשלם החל מיום 29.9.22 באמצעות מחלקת הגבייה הנמצאת בקניון באר יעקב, רחוב שא נס 17, באר יעקב, קומה 2 או בטלפון 08: 9785430. דמי ההשתתפות במכרז לא יחזרו בכל מקרה. מובהר בזאת כי ניתן להוריד את מסמכי המכרז מאתר העירייה שכן נוסח המסמכים באתר הוא הנוסח המחייב.
3. שאלות הבהרה ניתן להפנות בכתב בלבד למנהלת מחלקת מכרזים, עו"ד הדס גלר, בדוא"ל [hadag@b-y.org.il](mailto:hadag@b-y.org.il) בהתאם לקבוע במסמכי המכרז וזאת עד לתאריך 23.10.22 שעה 12:00. באחריות המציע לוודא קבלת השאלות. מענה העירייה לשאלות כמו גם כל שינוי במסמכי המכרז יעלה לאתר האינטרנט של העירייה. **יובהר כי לא תישמע כל טענה ממציע לפיה הוא לא היה מודע לשינוי או מענה כאמור אשר עלה לאתר העירייה.**
4. במכרז זה לא יתקיים מפגש מציעים.
5. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו על סך 10,000 ₪ בתוקף עד ליום 3.2.23 בדיוק.
6. את ההצעה על כל נספחיה יש למסור **ידנית (לא בדואר)** במעטפה חתומה, כשהיא סגורה ונושאת את מספר ושם המכרז ללא סימני זיהוי אחרים, לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת המנכ"ל בבניין העירייה, ברחוב זיבוטינסקי 1 באר יעקב וזאת עד לא יאוחר עד מיום 3.11.2022 בשעה 14:00.
7. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

ניסים גוזלן

ראש העירייה

מכרז פומבי מס' 30/22

למתן שירותים בתחום הגרפיקה

מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

1 תנאים למשתתפים במכרז – מסמך א'

- 1.1 דף מידע ארגוני – **נספח א' 1**
- 1.2 כתב התחייבות – **נספח א' 2**
- 1.3 תצהיר לצורך עמידה בתנאי הסף לעניין הניסיון המקצועי ולצורך קבלת ניקוד איכות – **נספח א' 3**
- 1.4 אישור עו"ד על עסק בשליטת אישה – **נספח א' 4**
- 1.5 תצהיר בדבר היעדר תיאום הצעות במכרז – **נספח א' 5**
- 1.6 נוסח תצהיר על העדר ניגוד עניינים – **נספח א' 6**
- 1.7 נוסח תצהיר על העדר קרבה משפחתית – **נספח א' 7**
- 1.8 תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים – **נספח א' 8**
- 1.9 תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – **נספח א' 9**
- 1.10 נוסח ערבות בנקאית – **נספח א' 10**

2 הצהרת המציע – מסמך ב'

3 הצעת המציע – מסמך ג'

4 חוזה התקשרות – מסמך ד'

- 4.1 נספח ביטוח – **נספח 1**
- 4.2 אישור עריכת ביטוחים – **נספח 1(א)**
- 4.3 ערבות בנקאית לביצוע החוזה – **נספח 2**
- 4.4 שאלון איתור חשש לניגוד עניינים (יצורף לאחר זכיה) – **נספח 3**

5 כל מסמך ו/או מסמך שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והמסמכים האמורים.

## מכרז מס' 30/22

### למתן שירותים בתחום הגרפיקה

### תנאים כלליים למשתתפים במכרז

#### 1. כללי:

- 1.1 עיריית באר יעקב (להלן-**העירייה**) מזמינה בזאת הצעות למתן שירותים בתחום הגרפיקה, הכל בהתאם למפורט במכרז זה על מסמכיו ונספחיו.
- 1.2 השירותים נושא מכרז זה כוללים, בין היתר, הכנת גרפיקה לפרסומים ברשתות, באתר העירייה, בעיתונות, חוברות, פליירים, שלטי חוצות, שמשוניות, לוגואים ומוצרי פרסום שונים של העירייה (להלן-**השירותים**). פירוט בקשר עם השירותים, מועדי ביצועם ועוד, מופיעים בהסכם ההתקשרות המצויב **כמסמך ד'**.
- 1.3 יובהר כי מכרז זה הוא מכרז מסגרת כאשר הזוכה במכרז יספק את השירותים בהתאם להזמנות עבודה שתצאנה אליו מעת לעת כאשר אין העירייה מתחייבת להזמין מהזוכה במכרז שירותים כלשהם בהיקף כלשהו.
- 1.4 העירייה מעריכה כי ההיקף ההתקשרות השנתי מכוח מכרז זה יעמוד על כ-50,000 ש"ח בשנה לפני מע"מ. יובהר כי אין בסכום האמור כדי לחייב את העירייה להזמין שירותים כלשהם בהיקף כלשהו והוא ניתן למציעים רק על מנת לסייע להם בהגשתם הצעתם. העירייה רשאית להזמין שירותים בהיקף גבוה יותר או נמוך יותר או לא להזמין כלל.
- 1.5 **במסגרת הצעתו נדרש המציע להציע אחוז הנחה אחד וכולל על המחירים המקסימאליים המופיעים במסמך ג'-טופס הצעת המציע.**
- 1.6 ההצעות במסגרת הליך זה ייבחנו בסיס על סמך התמורה המוצעת על ידי המציעים והן על בסיס ממדי איכות והכל כמפורט במכרז זה להלן.
- 1.7 התקופה שבמהלכה העירייה תהא רשאית להזמין מהזוכה במכרז שירותים על פי מסמכי המכרז תהא בת 12 חודשים (להלן- **תקופת ההתקשרות**).
- 1.8 העירייה תהא רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות לשלוש תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן- **תקופת הארכה**).
- 1.9 למציעים במכרז, נמסר במפורש, כי מימוש תקופת הארכה הינו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה ולפיכך לא תהא לזוכה במכרז כל טענה, דרישה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהם, בקשר למימוש האופציה לגבי תקופת הארכה או לגבי אי מימושה ו/או כנובע מכך.
- 1.10 אין באמור במכרז או בהסכם כדי להגביל את יכולתה של העירייה לפרסם מכרזים ו/או להתקשר בכל דרך כפי שתמצא לנכון עם צד שלישי כלשהו, לשם קבלת שירותים מהסוג מושא מכרז זה, על פי שיקול דעתה המוחלט של העירייה.
- 1.11 ההתקשרות עם הזוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי סופי. היה ומכל סיבה לא יתקבל כאישור, תהיה רשאית העירייה לבטל המכרז ותוצאותיו (להלן- **ביטול המכרז**) ולזוכה במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו הודעת זכייה ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.

#### 2. מסמכי המכרז:

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

- |     |                        |         |
|-----|------------------------|---------|
| 2.1 | תנאים למשתתפים במכרז – | מסמך א' |
| 2.2 | הצהרת המציע –          | מסמך ב' |
| 2.3 | הצעת המציע –           | מסמך ג' |

2.5 כל מסמך ו/או נספח שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

3. **תנאים להשתתפות:**

3.1 רשאי להשתתף במכרז זה, אדם או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד במועד הגשת ההצעה למכרז, **בכל התנאים המצטברים (להלן - תנאי סף)**, המפורטים להלן:

3.1.1 בעל ניסיון של 3 שנים לפחות ואשר התקיים בתקופה שבין שנת 2017 לשנת 2022 (כולל) במתן שירותי גרפיקה (כשכיר או כנותן שירותים) לגוף ציבורי אחד לפחות או לתאגיד עתיר כוח אדם אחד לפחות (כשכיר או כנותן שירותים).

יובהר כי במסגרת תנאי זה ניתן להציג ניסיון מקצועי מצטבר, למשל שנתיים בעבודה עבור גוף ציבורי ושנה בעבודה עבור תאגיד עתיר כוח אדם וכיוצ"ב ובתנאי שאין מדובר בשנים חופפות (קרי, מתן שירותים לשני גופים במקביל למשך שנה ייחשב כשנה ולא כשנתיים).

"גוף ציבורי" - כל גוף הכפוף לחובת מכרז.

"תאגיד עתיר כוח אדם" - תאגיד המעסיק 200 עובדים לפחות.

**יובהר כי הניסיון צריך להתקיים אצל מי שישפק לעירייה את השירותים בפועל.**

3.1.2 מחזור ההכנסות של המציע ממתן שירותים בתחום הגרפיקה לא פחת מ- 200,000 ₪ (לפני מע"מ) עבור השנים 2019-2021, **במצטבר**.

3.1.3 צרף להצעתו ערבות בנקאית על סך של 10,000 ₪ בנוסח המצ"ב **כנספת א'10** ובהתאם להוראות סעיף 5 להלן.

3.1.4 בעל כל האישורים הנדרשים בהתאם לחוק עסקות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

3.1.5 רכש את מסמכי המכרז בסך של 500 ₪ כולל מע"מ.

3.1.6 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, הניסיון יהא של המציע עצמו (אלא אם ישנו מעמד מוצע מטעמו ואז תנאי הניסיון צריכים להתקיים במועמד המוצע) וכל האסמכתאות, האישורים והמסמכים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המציע במכרז, הכל לפי ההקשר והעניין (להלן-**המציע**).

3.2 **המציע יצרף להצעתו את אישורים מסמכים (להלן-אסמכתאות), שלהלן:**

3.2.1 אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.

3.2.2 אישור תקף לניכוי מס במקור.

3.2.3 העתק של תעודת עוסק מורשה.

3.2.4 היה המציע תאגיד, יצרף העתק של תעודת הרישום של התאגיד.

3.2.5 אישור מעו"ד או רו"ח בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז.

3.2.6 דף מידע ארגוני עם פרטי המציע ופרטי נותן השירותים העומד בתנאי הסף בנוסח המצורף **כנספת א'1**.

3.2.7 כתב התחייבות ותצהיר המציע, **כנספת א'2**.

3.2.8 תצהיר לצורך עמידה בתנאי סף הנקוב בסעיף 3.1.1 ולצורך קבלת ניקוד איכות בנוסח המצ"ב **כנספת א'3**.

3.2.9 אישור רו"ח לצורך אישור עמידה בתנאי הסף הנקוב בסעיף 3.1.2.

3.2.10 תצהיר בדבר היעדר תיאום הגשת הצעות במכרז בנוסח המצ"ב **כנספת א'5**.

3.2.11 תצהיר על העדר ניגוד עניינים בנוסח המצ"ב **כנספת א'6**.

3.2.12 תצהיר על היעדר ניגוד עניינים בנוסח המצ"ב **כנספת א'7**.

3.2.13 תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח המצ"ב **כנספת א'8**.

3.2.14 תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות בנוסח המצ"ב **כנספת א'9**.

**3.2.15 תיק עבודות של המציע לצורך קבלת ניקוד איכות.**

3.2.16 מסמך ג' הצעת המציע (ההצעה הכספית).

3.2.17 על המציע לחתום, כי תנאי המכרז נהירים לו וכי הוא עומד בכל תנאי המכרז, בנוסח המצורף כמסמך ב' (להלן-**הצהרת המציע**).

3.2.18 מסמכי השינויים וההבהרות כשהם חתומים על ידי המציע, ככל שהיו כאלה.

#### 4. **הבהרת מסמכי המכרז:**

4.1 עד לא יאוחר מיום 23.10.22 יודיע המציע בכתב לעירייה באמצעות דוא"ל [hadasg@b-y.org.il](mailto:hadasg@b-y.org.il) (ויודא את קבלתו), על כל הסתירות, השגאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא אם מצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו מפרטי המכרז. השאלות יועברו בפורמט word בלבד בנוסח שלהלן:

מס' סידורי	מס' העמוד והסעיף בפניה	השאלה/בקשת ההבהרה

4.2 מסר המציע הודעה כאמור בסעיף 4.1 לעיל והעירייה, אם תראה לנכון לעשות כן, תיתן תשובות בכתב, לפני המועד האחרון להגשת הצעות. העירייה תעלה את מסמכי השינויים וההבהרות לאתר האינטרנט של העירייה בכתובת <https://www.b-y.org.il> / (להלן-**אתר העירייה**) תחת לשונית "מכרזים" וכל מציע יצרפם להצעתו כשהם חתומים כחלק בלתי נפרד ממנה.

4.3 מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו ע"י העירייה או מי מטעמה, אלא אם תשובות אלה ניתנו בכתב ועלו לאתר העירייה כאמור. **יודגש ויובהר כי האחריות לוודא כי העירייה פרסמה מסמכי שינויים והבהרות באתר העירייה כאמור חלה על המציע בלבד ולא תישמע כל טענה ממציעים בקשר עם כך.**

4.4 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי הסף, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים (להלן-**שינויים והבהרות**). השינויים וההבהרות כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של המשתתפים שרכשו את מסמכי המכרז. **יודגש ויובהר כי האחריות לוודא כי העירייה פרסמה מסמכי שינויים והבהרות באתר העירייה כאמור חלה על המציע בלבד ולא תישמע כל טענה ממציעים בקשר עם כך.**

#### 5. **ערבות בנקאית להשתתפות במכרז וערבות ביצוע**

5.1 המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת עיריית באר יעקב על סך של 10,000 ש"ח, חתומה כדין, בנוסח המצורף כדוגמה לתנאי מכרז זה כנספח א'10 להבטחת עמידתו אחר הצעתו במכרז (להלן-**ערבות השתתפות**).

5.2 הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום 3.2.23 ובמידת הצורך ועל פי דרישת העירייה מתחייב המציע להאריך תוקפה ב-90 ימים נוספים.

5.3 הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פנייה חד צדדית של העירייה, כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי תנאי מכרז זה.

5.4 הצעה שלא תצורף אליה ערבות העונה על כל הדרישות המפורטות לעיל-תיפסל.

5.5 הערבויות תחזרנה למציעים שהצעתם לא נתקבלה, לאחר שייחתם חוזה עם מי שייקבע על ידי העירייה כזוכה, במסירה ידנית במשרדי העירייה.

5.6 מציע שהצעתו תוכרז כזוכה, יעמיד ערבות בנקאית אוטונומית לטובת עיריית באר יעקב בסך של 15,000 ₪ מהצעתו במכרז, חתומה כדין בנוסח המצורף כנספח 2 להסכם ההתקשרות- ערבות בנקאית לביצוע החוזה (להלן-**ערבות ביצוע**).

5.7 הערבויות תהיינה בלתי מותנות וניתנות על פי תנאיהן לחילוט בפנייה חד צדדית של העירייה, בכל תקופת תקופת של החוזה וכל אימת שהזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו ע"פ תנאי המכרז או החוזה.

5.8 המציע ישא בכל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות לביצוע.

## 6 ביטוחים:

6.1 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות העירייה בקשר עם הביטוח כמפורט בנספחים 1 ו-1א) להסכם ההתקשרות.

6.2 הזוכה יידרש לעמוד בדרישות הביטוח בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם.

6.3 מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח המפורטות לעיל ואת מהות השירותים לפי מסמכי המכרז וההסכם במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.

6.4 מגיש ההצעה מתחייב, ככל שיזכה, לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז ולהפקיד בידי העירייה לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים וכתנאי לתחילתם, את אישורי הביטוח (בנוסח המקורי) כשהם חתומים כדין על ידי החברה המבטחת.

6.5 בנוסף להמצאת אישור עריכת הביטוחים כאמור, מתחייב המציע כי בכפוף לדרישת העירייה בכתב ימציא לה העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.

6.6 מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח. מובהר, כי ככל שייערכו שינויים ו/או הסתייגויות ביחס לאישור קיום הביטוחים/הוראות הביטוח העירייה תתעלם מהן והנוסח המחייב הינו הנוסח שצורף למסמכי המכרז וההסכם.

6.7 יודגש כי בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי מסמכי הביטוח ייחתמו על ידי המבטחים אלא בחתימה וחותמת של המציע, המהווים אישור והצהרת המציע כי בדק עם מבטחיו ואין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. ככל שישנן הערות, מתבקש המציע להעלותן במסגרת שאלות ההבהרה שכן העירייה אינה מתחייבת לאשר שינויים בנספח הביטוח לאחר בחירת הזוכה במכרז.

## 7 דרישת פרטים מהמציע:

7.1 העירייה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמציע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות נוספות (להלן- **הפרטים**), לשביעות רצונה, על מנת לבחון את המציע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למציע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקול דעתו הבלעדי.

7.2 המציע יהא חייב לספק את הפרטים הנדרשים, לשביעות רצונה של העירייה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

7.3 בבדיקת תנאי המכרז ותנאי הסף בכלל זה, יחולו בין השאר ההוראות הבאות: (1) הוועדה רשאית, אך לא חייבת, בכל שלב, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, להסיר או לוותר על כל פורמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין העבודה ואופי ההתקשרות נושא ההליך. (2) הוועדה רשאית, בכל שלב, לאפשר הגשת חומר ותיעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף לרבות מסמכים ביחס לעבודות אשר לא הוצגו בהצעה המקורית ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות. יובהר לעניין זה כי הוועדה מפרידה בין תנאי הסף מהותי לבין דרכי הוכחתו אך זאת מבלי לגרוע מזכותה לפסול הצעה של מציע שלא הוכיח עמידה בתנאי הסף בהתאם לדרכי ההוכחה הקבועים בהליך, ככל שהדבר נדרש על פי דין.

7.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור רשאית הוועדה להתיר תיקון והשלמה של פרטים ומידע בהצעות, וכן תיקון כל פגם אחר שתראה לנכון ו/או תהא הוועדה רשאית לוותר על דרישות ו/או תנאים הכלולים במסמכי הקול הקורא ככל שהם אינם מהותיים.

## 8 הצהרות המציע:

- 8.1 המציע מצהיר כי בהגשת הצעתו והשתתפותו במכרז, כמוה כהודעה ואישור, שכל פרטי המכרז והחווה ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובחווה.
- 8.2 המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החווה לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 8.3 המציע מצהיר כי הגיש את הצעתו באופן עצמאי ללא תיאום הצעתו ו/או פרט מפרטיה עם מציע ו/או מציע אחר במכרז וכי היה ויתברר לעירייה, בכל שלב שהוא, אחרת, יביא הדבר לפסילת הצעתו.
- 8.4 המציע מצהיר כי ידוע לו שאין העירייה מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא או שלא לקבל הצעתו של המציע שהיה לה ו/או לעירייה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע עם המציע.
- 8.5 המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן מלא לגבי כל הדרוש מילוי וכי הצעה שתוגש באופן חלקי- תיפסל.
- 8.6 המציע מצהיר כי ידוע לו, כי ההתקשרות עם הזוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי סופי. היה ומכל סיבה לא יתקבל כאישור, תהיה רשאית העירייה לבטל המכרז ותוצאותיו (להלן- **ביטול המכרז**) ולזוכה במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו הודעת זכייה ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.
- 8.7 המציע מצהיר כי ידוע לו שאסור לו למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 8.8 המציע מצהיר כי ידוע לו כי עליו לחתום על כל עמודי המכרז, וחתימתו מהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.

## 9 מסמכי המכרז

- 9.1 מסמכי המכרז נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות למכרז זה בלבד, עפ"י תנאיו ולא ניתן לעשות בהם שימוש לכל מטרה אחרת בלא אישור העירייה. יודגש כי יש צורך השתתפות במכרז יש צורך לרכוש את מסמכיו (הוראות בקשר עם אופן הרכישה מופיעות בעמ' לעיל).

## 10 עיון במסמכים

- 10.1 העירייה מודיעה בזה במפורש כי אינה רואה במידע הנדרש על ידה על פי מכרז זה משום סוד מסחרי או סוד מקצועי של משתתפי המכרז, ולפיכך תעמיד לעיון המשתתפים במכרז, אם תיגדרש לכך בכתב, וזאת במהלך תקופה שלא תעלה על 30 (שלושים) יום ממועד ההודעה על תוצאות המכרז, את החלטת המוסדות המוסמכים בעירייה שהחליטו על בחירת הזוכה וכן את ההצעה הזוכה במכרז.
- 10.2 משתתף הסבור שהצעתו כוללת נושאים שיש בהם סוד מסחרי ו/או מקצועי רשאי לציין את אותם הנושאים במפורש בהצעתו וינמק את טענתו במפורט. העירייה תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.
- 10.3 העיון במסמכים יתבצע במקום ובמועדים שתורה העירייה.



- 11.1 ההצעות ומסמכי המכרז יוגשו כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחתומים בהתאם לדרישות המכרז בידי המציע ויימסרו במסירה אישית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר המכרז ויופקדו בתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת המנכ"ל בבניין העירייה, ברחוב ז'בוטינסקי 1 באר יעקב **וזאת עד לא יאוחר עד מיום 3.11.22 בשעה 14:00.**
- 11.2 משלוח הצעה בדרך אחרת מהדרך המצוינת לעיל אינו עונה על דרישות המכרז והינו על אחריותו הבלעדית של המציע.
- 11.3 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז ובכלל זה אגרות, רישיונות, אישורים ו/או כל תשלום אחר אותו חייב לשלם המציע, בין בגין המכרז ובין בגין פעילותו הקשורה למכרז תחולנה על המציע.
- 11.4 המציע יחתום ויגיש הצעתו, על גבי הצעת המציע – **מסמך ג' תוך שהוא נוקב באחוז ההנחה המבוקש על ידו ביחס למחירים המופיעים על גבי הטופס.**
- 11.5 המסמכים והאסמכתאות יוגשו בהתאם לדרישות המכרז, היה ויידרש המציע להמציא מסמך לשביעות רצונה של העירייה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

**הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה עלולה להיפסל.**

12 **בחירת ההצעות:**

- 12.1 תחילה תיבחן עמידת המציעים בתנאי הסף של המכרז ומציע שיעמוד בתנאי הסף תיבחן איכות הצעתו והצעתו הכספית (על אף האמור יובהר כי אין מדובר במכרז דו שלבי וההצעות הכספיות ייפתחו במועד פתיחת תיבת המכרזים).
- 12.2 אופן בחירת הצעות המציעים שיעמדו בתנאי הסף יהיה כמפורט להלן:
- 12.2.1 **בחירת איכות ההצעה - עד 30 נק'.** איכות ההצעה תנוקד בהתאם למפורט להלן:

הרכיב	הניקוד המקסימאלי
<p><b>ניסיון בעבודה כגרפיקאי עם גופים ציבוריים כשכיר או כנותן שירותים חיצוני:</b></p> <p>עבור כל גוף ציבורי (כהגדרתו בתנאי הסף) מעבר לאלה שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף יקבל המציע 5 נק' ועד 15 נק' בסך הכל</p>	עד 15 נק'
<p><b>התרשמות מההצעה ומתיק עבודות של המציע</b></p> <p>העירייה תבחן את הצעת המציע, המלצות שיצורפו אליה, לקוחות המציע, הוותק שלו וכיוצ"ב. כמו כן המציע יצרף להצעה את תיק העבודות של הגורם אשר יספק את השירותים לעירייה בפועל. העירייה תעניק ניקוד להצעה בהתאם להתרשמותה מהאמור.</p>	עד 15

- 12.2.2 **הענקת ניקוד למחיר ההצעה - עד 70 נק' בבחינת ההצעות.** מציע שינקוב את אחוז ההנחה הגבוה ביותר יקבל 70 נק' ויתר המציעים יקבלו ניקוד ביחס אליו בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

הצעה הזולה ביותר	X	20	=	ניקוד ההצעה הנבחרת
הצעה הנבחרת				

כאמור לעיל הצעת המציע תוגש על גבי **מסמך ג'**. המציע ינקוב את אחוז ההנחה הכולל המוצע על ידו ביחס למחירים הנקובים במסמך ג' כאשר **לא ניתן להציע תוספת על המחירים**. מציע אשר יצע תוספת על המחירים - תיפסל הצעתו.

12.3 **סכימת ניקוד האיכות (הנומינלי) עם ניקוד המחיר (היחסי) יהווה את ניקוד המציע במסגרת המכרז. מציע שהצעתו תזכה לניקוד הגבוה ביותר (בכפוף לעמידה בתנאי הסף) יוכרז כזוכה במכרז אלא אם תהא סיבה משפטית או עניינית שלא לעשות כן.**

12.4 ועדת המכרזים רשאית למנות גורם או גורמים לצורך בחינת ההצעות הן בקשר עם עמידה בתנאי הסף והן בקשר עם הענקת ניקוד האיכות על מנת שאלה יביאו המלצותיהם בפניה.

12.5 **יובהר כי העירייה רשאית לפצל את הזכייה בין שני מציעים.**

12.6 במסגרת בחינת ההצעות, העירייה תבחן יחד עם ההצעה הכספית את אמינותו וכושרו של המציע לבצע את השירותים בהתאם להסכם המוצע, את ניסיונה הקודם עם המציע ואת ניסיונו של המציע, כך שהצעת המחיר לכשעצמה לא תהווה את המדד היחיד לבחינה. יודגש כי העירייה תהא רשאית, בכפוף לשימוע, לפסול הצעות של מציעים אשר לא סיפקו לה או לתאגידים עירוניים בבעלותה או לרשות מקומית אחרת או לכל גורם אחר יש ניסיון רע עם המציע וזאת על סמך בירורים שרשאית לערוך העירייה.

12.7 מצב בו לאחר בחינת ההצעות במכרז יתברר לעירייה כי ישנן מספר הצעות כשרות, אשר קיבלו ניקוד זהה (כאשר העירייה תהא מעוניינת לבחור רק הצעה אחת), תהא העירייה רשאית (אך לא חייבת) לפצל את השירותים או לבחור באחת ההצעות האמורות על סמך כל שיקול רלוונטי לרבות ניסיון המציע בביצוע העבודות מושא המכרז, איתנותו הפיננסית, ניסיון רע שיש לו עם רשות מקומית או גוף ציבורי אחר, חקירה פלילית בעניינו, כתב אישום שהוגש נגדו או הרשעה פלילית שיש לו. כמו כן תהא רשאית העירייה במצב כאמור בו ישנן מספר הצעות זהות- לקיים הגרלה. יובהר כי העירייה תהא רשאית לשקול את השיקולים נושא סעיף זה גם לצורך פסילת הצעות.

12.8 אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או כל הצעה שהיא והיא שומרת לעצמה את הזכות, להזמין את כל השירותים נושא המכרז ממציע אחד או לפצל את ההתקשרות בין מציעים, או להזמין רק חלק מהעבודות, הכל לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.

12.9 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהותה ותנאיה, או בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

12.10 העירייה תהא רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה שלה או של רשות אחרת, או שנוכחה לדעת שכישוריו אינם מספקים לפי שיקול דעתה, בכפוף לקיום שימוע, כנדרש עפ"י דין.

12.11 המציע יהא חייב להגיש את הצעתו באופן מלא, על כל השירותים נושא המכרז ולמלא את כל המקומות הדרושים למילוי במסמך הצעת המציע.

12.12 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

12.13 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי ככל שקיימות מספר הצעות זהות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, תמליץ ועדת המכרזים על ההצעה האמורה ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר בנוסח המצורף **כנספח 5'א**.

12.14 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הזוכה במכרז יהיה המציע אשר המחיר המוצע על ידו לביצוע העבודות יהיה המחיר הנמוך ביותר אלא אם תמצא ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית המצדיקה לחרוג מכלל זה.

### 13 חובת הזוכה במכרז:

13.1 מציע שהצעתו תתקבל ותוכרז כהצעה זוכה ותימסר לו הודעה בכתב על זכייתו (להלן - **הזוכה**), יהא עליו, תוך 14 ימים מתאריך הודעת העירייה, לחתום על הסכם התקשרות ולהמציא לעירייה ערבות בנקאית לביצוע העבודות בנוסח המצ"ב כנספח 2 להסכם וכן אישור עריכת ביטוח בהתאם **לנספח 1(א)** (בנוסחו המקורי), חתום כדין ע"י מבטחיו.

13.2 לא ימלא הזוכה אחר התחייבויותיו לרבות התנאים האמורים בס"ק 13.1 לעיל, כולם או מקצתם, תהא העירייה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו במכרז, לחלט את הערבות הבנקאית שצורפה להצעתו ולמסור את ביצוע המכרז למי שיקבע על ידה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד המוקנה לה על פי המכרז והחוזה ובהתאם להוראות כל דין.

13.3 מציע שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב.

בכבוד רב,  
ניסים גוזלן  
ראש העירייה

לכבוד  
עיריית באר יעקב  
ג.א.נ.

מידע ארגוני

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע במכרז, כדלהלן:

1. שם המציע: \_\_\_\_\_  
מספר רישום התאגיד ברשם הרלוונטי: \_\_\_\_\_  
כתובת המשרד הרשום: \_\_\_\_\_  
מספר טלפון קווי: \_\_\_\_\_ טלפון סלולארי: \_\_\_\_\_  
מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_  
כתובת דואר אלקטרוני (E-MAIL): \_\_\_\_\_

2. תחומי עיסוק

המציע

---

---

---

---

3. המועמד המוצע לצורך מתן השירותים \_\_\_\_\_

4. איש הקשר מטעמנו למכרז הינו גב' /מר \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_, סלולארי: \_\_\_\_\_ ופניות, ככל שתהיינה, בכל הנוגע למכרז והתשובות שתימסרנה לו תחייבנה אותנו.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חותמת וחותימת המציע

כתב התחייבות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, נושא \_\_\_\_\_, במשרת \_\_\_\_\_

ב \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר \_\_\_\_\_

שהזדהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. המציע עומד בכל תנאי הסף הנקובים במכרז.
2. המציע מקבל עליו את כל הוראות המכרז ככתבן וכלשונן ולא תהא לא כל טענה בקשר עמן.
3. המציע או כל בעל שליטה או כל בעל עניין או כל נושא משרה במציע, עומדים בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו 1976 לרבות בהוראות סעיף 2ב לחוק.
4. נכון ליום תצהירי זה המציע אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים או חשש סביר לניגוד עניינים בין ביצוע העבודות נושא מכרז זה לבין ענייניו האחרים או התפקידים אותם הוא ממלא וככל שתיבחר הצעתו של המציע במכרז הוא מתחייב להודיע לעירייה באופן מיידי על כל סיבה שבגללה הוא או עובדיו או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל.
5. כי היה והמציע יוכרז כזוכה במכרז אני מתחייב כי הוא יקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק וזאת לאורך כל תקופת ההתקשרות.
6. ידוע למציע שאם לא תתקיים התחייבותינינו זו, כולה או מקצתה, תהא זו הפרה יסודית של תנאי המכרז והחווזה והעירייה תהא רשאית לבטל את זכיינו במכרז, בלא שתידרש ליתן התראה על כך וכן תהא רשאית בין היתר ולא רק, לחלט את הערבות הבנקאית, כפיצוי מוסכם ללא הוכחת נזק, להתקשר עם גורם אחר לביצוע העבודות נושא ההצעה ולחייב אותנו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בעקבות ההפרה ולא יהא בכך כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת התחייבות זו.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת המורשה \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפנינו \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ וכי הינו/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות והצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

**אישור לצורך עמידה בתנאי הסף הנקוב בסעיף 3.1.1 ולצורך קבלת ניקוד איכות**

לכבוד  
**עיריית באר יעקב**

**הנדון: תצהיר על מתן שירותים בתחום הגרפיקה**

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_, המוסמך לחתום על תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת על נכונות כל הפרטים שיופיעו בנספח זה.

**הצהרה על עמידה בתנאי סעיף 3.1.1**

בעל ניסיון של 3 שנים לפחות ואשר התקיים בתקופה שבין שנת 2017 לשנת 2022 (כולל) במתן שירותי גרפיקה (כשכיר או כנותן שירותים) לגוף ציבורי אחד לפחות או לתאגיד עתיר כוח אדם אחד לפחות (כשכיר או כנותן שירותים).

יובהר כי במסגרת תנאי זה ניתן להציג ניסיון מקצועי מצטבר, למשל שנתיים בעבודה עבור גוף ציבורי ושנה בעבודה עבור תאגיד עתיר כוח אדם וכיוצ"ב ובתנאי שאין מדובר בשנים חופפות (קרי, מתן שירותים לשני גופים במקביל למשך שנה ייחשב כשנה ולא כשנתיים).

"גוף ציבורי" - כל גוף הכפוף לחובת מכרז

"תאגיד עתיר כוח אדם" - תאגיד המעסיק 200 עובדים לפחות.

**יובהר כי הניסיון צריך להתקיים אצל מי שיספק לעירייה את השירותים בפועל.**

שם המועמד המוצע לספק את השירותים בפועל: \_\_\_\_\_.

מס"ד	הגוף הציבורי/תאגיד עתיר כוח אדם	מהות השירותים/העבודה	תקופת השירותים/העבודה (יש לציין שנה וחודש)	מספר העובדים (לא רלוונטי ככל שמדובר בגוף ציבורי)	שם איש קשר ומספר טלפון נייד

**הצהרה לצורך קבלת ניקוד איכות**

בגין כל גוף ציבורי לו סיפק המציע שירותים בתחום הגרפיקה כשכיר או כנותן שירותים ציבורי יקבל המציע 5 נק' ועד 15 נק' בסך הכל

מס"ד	הגוף הציבורי	מהות השירותים/העבודה	תקופת השירותים/העבודה (יש לציין שנה וחודש)	שם איש קשר ומספר טלפון נייד
1				
2				
3				
4				

חתימה וחותמת המציע

חתימת המורשה

תאריך

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפנינו נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ וכי הינו/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

עורך – דין

אישור עורך דין כי העסק בשליטת אישה, ותצהיר נושאת השליטה

אני עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

המחזיקה בשליטה בחברת \_\_\_\_\_, הינה גב' \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ שם מלא  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת  
\_\_\_\_\_ כתובת  
\_\_\_\_\_ טלפון

אני גב' \_\_\_\_\_, מספר זהות \_\_\_\_\_, שם התאגיד \_\_\_\_\_, מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

\_\_\_\_\_ שם מלא  
\_\_\_\_\_ חתימה



**תצהיר בדבר אי תיאום הגשת הצעה במכרז פומבי מס' 30/22 למתן שירותים בתחום הגרפיקה**

**תצהיר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ נושא משרה (כהגדרת מונח זה בחוק החברות תשנ"ט - 1999) אצל \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") המגיש הצעה במכרז שבכותרת ("המכרז") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. פרטי הצעתו של המציע למכרז הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. הפרטים וההצעה הכספית המופיעים בהצעתו של המציע למכרז לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או אדם או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. המציע ו/או המצהיר לא היו מעורבים בניסיון להניא מתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו של המציע למכרז.
6. המציע ו/או המצהיר לא היו מעורבים בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעתו של המציע למכרז זה מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
8. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע לפני מר \_\_\_\_\_, שזיהה עצמו לפי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_, וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

**נספח א' 6**

**הצהרת המציע לעניין היעדר רישום פלילי והיעדר ניגוד עניינים מכרז פומבי מס' 30/22**

- אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, (להלן: המציע) מצהיר ומתחייב בזאת, בכתב - כדלקמן:
1. הנני מצהיר ומתחייב כי לא הורשעתי בעבירה שיש עמה קלון.
  2. הנני מצהיר בזאת כי אין לי כל רישום פלילי במרשם הפלילי המתנהל לפי סעיף 1(א) לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים התשמ"א-1981.
  3. הובאו לידיעתי הוראות ההסכם עם העירייה לרבות הימנעות מניגוד עניינים והנני מתחייב לקיימן במלואן.
  4. אקבל על עצמי כל החלטה של העירייה בנושא, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין צד ג' אחר כלשהו.
  5. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים לעירייה במסגרת הצעה זו.
  6. מבלי לגרוע מהוראות כל דין ומהוראות ההסכם שייחתם בין העירייה לביני, במידה ואזכה, מוסכם וידוע לי כי במידה ואזכה ויתגלה החשש לניגוד העניינים במהלך מתן השירותים, אפסיק את מתן השירותים, ואודיע בכתב בהקדם האפשרי לעירייה כי איני יכול להמשיך את מתן השירותים.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

שם

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ וכי הינו/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות והצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

\_\_\_\_\_

עורך - דין

**הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד עיריית באר יעקב או לעובד תאגידי העירוניים**

העירייה מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:  
 1. סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות קובע כדלקמן:

א. "א) חבר חברה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה. לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 174 לפקודת העיריות קובע כי פקיד או עובד עירייה לא יהיה נוגע מעונין במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו, או עם עובד עירייה.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

**הצהרה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, המעונין להשתתף במכרז פומבי מס' 30/22 אשר נערך על ידי עיריית באר יעקב, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

(א) בין חברי מועצת עיריית באר יעקב או בין דירקטורים או חברי ועד מנהל בתאגידי עירוניים בבעלות עיריית באר יעקב, אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

(ב) בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

(ג) אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה או בתאגיד עירוני בבעלות העירייה.

2. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מתחייב להודיע לעירייה על כל שינוי שיחול בקשר עם האמור.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: \_\_\_\_\_

חתימה של מורשה חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**תצהיר לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976:**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

1. הנני עושה תצהירי זה כתמיכה להצעה שמגיש \_\_\_\_\_ ("המציע") במסגרת מכרז פומבי (מסגרת) מס' 30/22 לביצוע אותו פרסמה עיריית באר יעקב (להלן, בהתאמה - "המכרז" ו - "העירייה").
2. הנני מכהן אצל המציע בתפקיד \_\_\_\_\_.
3. למיטב ידיעתי, עד מועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ("החוק"), לא הורשע המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. לעניין סעיף זה, כל המונחים יהיו כמשמעותם בסעיף 2ב(א) לחוק.
5. עד למועד עריכת תצהירי זה לא נקנס המציע או מי מבעלי השליטה בו, על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, ביותר משני קנסות בגין עבירות על חוקי העבודה, במהלך השנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
6. הצהרתי זו הנה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
7. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימה

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע לפני מר \_\_\_\_\_, שזיהה עצמו לפי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_, וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן.

\_\_\_\_\_ עו"ד

**תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות מכרז פומבי מס' 30/22 למתן שירותים בתחום הגרפיקה**

**תצהיר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ התפקיד אצל המציע \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מס' ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה, כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל,

מתקיים אחד מאלה: **יש לסמן ✓ בחלופה הרלוונטית**

- חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע. [1]
- חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

**[למציע שסימן את חלופה ב' - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:**

- חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים;
- חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

3. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 2 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 2 לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה

תאריך

נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית באר יעקב  
א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס' \_\_\_\_\_

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל – 10,000 ש"ח (במילים: עשרת אלפים ש"ח) וזאת בקשר עם ההשתתפותו במכרז פומבי מס' 30/22 למתן שירותים בתחום הגרפיקה ולהבטחת מילוי התנאים ודרישות המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המציע בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי, שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבותנו זו תישאר בתוקף עד ליום **3.2.23** ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

תאריך \_\_\_\_\_ בנק \_\_\_\_\_

הצהרת המציע

לכבוד  
עיריית באר יעקב

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי (מסגרת) מס' 30/22 למתן שירותים בתחום הגרפיקה

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מודע ומכיר את מהותם המקצועית של השירותים נושא המכרז.
2. אני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז כולל נספחיו וכי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על מתן השירותים ידועים ומוכרים לי.
3. אני מצהיר בזאת כי:
  - א. אני בעל הידע והמומחיות הדרושים למתן השירות נושא המכרז ואני מסוגל מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות ו/או התחייבויות על פי הוראות המכרז.
  - ב. אני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבות על פי הוראות המכרז.
  - ג. אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין לצורך מתן השירות נושא המכרז.
  - ד. הנני מצהיר, כי ידוע לי שאין העירייה מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא.
4. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותי עפ"י המכרז בהתאם לכל תנאיו, לשביעות רצון העירייה ו/או הממונה מטעמה, ועל פי הוראות החוזה בכפוף לדין.
5. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות לביצוע החוזה, להמציא ערבות בנקאית ואישור קיום ביטוחי בנוסח המצורף למכרז בנוסח המקורי וחתום כדין ע"י מבטחי, הכול כמפורט במסמכי המכרז וההסכם.
6. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 5 לעיל כולן או מקצתן העירייה תהא רשאית לבטל את זכייתי במכרז ולהתקשר עם המציע הבא בתור וזאת מבלי לגרוע מזכותה לחלט את הערבות הבנקאית שצורפה להצעתי ומכל סעד אחר המוקנה לה בהתאם להוראות המכרז ועל פי כל דין.
7. אני מצהיר כי בהצעתי התחשבתי בעובדה כי עלי לשלם ליועץ שייתן את השירות נושא המכרז לפחות שכר בהתאם להוראות שכר מינימום- התשמ"ז 1987.
8. בעצם הגשת הצעה זו הריני נותן הסכמתי לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז ומוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

פרטי המציע

שם המציע: \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מס' פקס: \_\_\_\_\_

פרטי החותם/ים מטעם המציע- מורשה חתימה:

שם פרטי \_\_\_\_\_ משפחה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת מורשי החתימה כולל חותמת: \_\_\_\_\_

**הצעת המציע**

**מכרז פומבי (מסגרת) מס' 30/22 למתן שירותים בתחום הגרפיקה**

(את הצעת המציע יש למלא בעט, בכתב קריא וברור ובמקרה של מחיקה ו/או תיקון, יש למחוק בעט (לא בטיפקס) ולחתום ליד התיקון)

הרינו מתכבדים להגיש בזאת, בשם \_\_\_\_\_ (שם המציע), את הצעתנו למתן שירותים בתחום הגרפיקה על פי המפורט במסמכי מכרז 30/22 ואנו מתחייבים לספק לעירייה את כל השירותים המתוארים במכרז ובחוזה.

1. הצעתנו מביאה בחשבון את מכלול העלויות שיחולו על מתן השירותים במכרז זה.

2. אחוז ההנחה המוצע על ידינו בקשר עם המחירון שלהלן הוא \_\_\_\_\_ % הנחה.

מס'	פירוט המוצר	מחיר מקסימלי (₪) לא מע"מ כולל
1	גרפיקה לפוסט (קאוור, סטורי)	160
2	גרפיקה לשלטי חוצות (מכוונים + בילבורד)	250
3	המרת קובץ לדיגיטלי חוברת דפדוף	150
4	גרפיקה לעמ' בעיתון	180
5	עיצוב לוגו	150
6	עיצוב באנר לאתר הרשות	80
7	שינוי טקסט או לוגו בעיצוב קיים	80
8	חוברת לדפוס עד 12 עמוד (מחיר לעמוד)	190
9	חוברת לדפוס מ12 עמודים עד 24 עמוד (מחיר לעמוד)	150
10	חוברת לדפוס מ24 עמודים עד 68 עמוד (מחיר לעמוד)	120
11	חוברת דיגיטלית 12 עמודים (מחיר לעמוד)	210
12	חוברת דיגיטלית 24 עמודים (מחיר לעמוד)כ	170
13	חוברת דיגיטלית 68 עמודים (מחיר לעמוד)	140
14	גרפיקה לדפוס	250
15	תעודות הוקרה לדפוס	160
16	עיצוב טמפלט למצגת	160



400	עיצוב גרפיקה מונפשת חדשה	17
200	עיצוב גרפיקה מונפשת מגרפיקה קיימת	18
250	עיצוב "מדבקות" לוואטסאפ	19
250	עיצוב גיפ GIF	20
300	הזמנה דיגיטלית לאירועים כולל מוזיקה ללא זכויות יוצרים	21
160	מחיר שעתי לשירותים שונים/נוספים	22

- כל הגרפיקות יש לשלוח בקובץ סגור ופתוח לעריכה.
- המחירון כולל את עלות כל מרכיבי המוצר (תמונות אליסטריציה, פיצ'ר מיוחד וכו)

3. ידוע לנו כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין מתן השירותים נושא המכרז, על כל הכרוך בהם, מעבר לתמורה הנקובה לעיל, כי המחירים לא ישתנו ולא יוצמדו למדד כלשהו לאורך כל תקופת ההתקשרות וכי לא נהיה זכאים לכל תמורה נוספת אלא אם הדבר מצוין במפורש אחרת במסגרת הסכם ההתקשרות.

שם המציע: \_\_\_\_\_ ח.פ. : \_\_\_\_\_

שם החותם מושה החתימה בשם המציע \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת מורשי החתימה כולל חותמת: \_\_\_\_\_

**הסכם למתן שירותים**

שנתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת 2022

**ב ין:** עיריית באר יעקב

מרחי

באמצעות מורשי החתימה מטעמה מר \_\_\_\_\_

ומר \_\_\_\_\_

(להלן-העירייה)

מצד אחד ;

**לבין:**

באמצעות מורשי החתימה מטעמו מר \_\_\_\_\_

ומר \_\_\_\_\_

מרחי \_\_\_\_\_

(להלן-נותן השירותים)

מצד שני ;

**הואיל:** והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 30/22 למתן שירותים בתחום הגרפיקה (להלן-המכרז) ;

**והואיל:** ו-ועדת המכרזים של העירייה בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ הכריזה על הצעת נותן השירותים כזוכה במכרז ;

**והואיל** ונותן השירותים מעוניין לספק לעירייה את השירותים המפורטים במסגרת המכרז ובמסגרת הסכם זה ;

**והואיל:** והצדדים מעוניינים להתקשר בהסכם זה בכפוף ובהתאם לתנאים המפורטים בו.

**לפיכך, הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

1.

1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2 מסמכי ההליך מהווים גם הם חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

2. **רקע להתקשרות ומהותה:**

2.1 השירותים נושא הסכם זה כוללים, בין היתר, הכנת גרפיקה לפרסומים ברשתות, באתר העירייה, בעיתונות, חוברות, פליירים, שלטי חוצות, שמשוניות, לוגואים ומוצרי פרסום שונים של העירייה ובהתאם למטלות המופיעות במחירון אשר צורף במסגרת מסמך ג' הצעת המציע במכרז ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן בהתאמה-השירותים ו-המחירון).

2.2 יובהר כי הסכם זה הוא הסכם מסגרת כאשר הזוכה במכרז יספק את השירותים בהתאם להזמנות עבודה שתצאנה אליו מעת לעת כאשר אין העירייה מתחייבת להזמין שירותים כלשהם בהיקף כלשהו.

### 2.3. השירותים יינתנו בהתאם למפורט להלן:

- א. נותן השירותים יספק את השירותים בהתאם להוראות הגורם האחראי מטעם העירייה (להלן - **המנהל**).
- ב. השירותים יכללו, בין היתר, עיצוב גרפי בהתאם לדרישות העירייה, למטלות המופיעות במחירון או על פי שעות עבודה.
- ג. העירייה תהא רשאית לתת לנותן השירותים הערות בקשר עם כל תוצר אשר נערך על ידו ונותן השירותים מתחייב ליישם את הערות העירייה תוך 2 ימי עסקים מיום קבלתן.
- ד. יחד עם כל מטה שתוזמן מנותן השירותים תקבע העירייה את לוחות הזמנים למטלה. מבלי לגרוע מהאמור מתחייב נותן השירותים לפעול בהתאם ללוחות הזמנים המפורטים להלן:

#### זמינות לבקשת הכנת גרפיקה במרווחי הזמן הבאים:

- הכנת גרפיקה לפוסט ברשתות ובאתר – יום עסקים
- הכנת גרפיקה לשלטי חוצות עיתונים – יום עסקים
- הכנת פלייר להדפסה – יום עסקים
- הכנת חוברת לפרינט – 7 ימי עסקים (בתום קבלת כל החומר)
- הכנת חוברת דיגיטלית – 2 ימי עסקים (מתום קבלת כל החומר)
- הכנת לוגו – 2 ימי עסקים

- ה. אין באמור כדי לגרוע מזכות העירייה לקבוע מועדים שונים הן ביחס למטלות האמורות והן בכלל.

### 3. תקופת השירותים

- 3.1. הסכם זה הוא לתקופה של 12 חודשים החל מיום תחילת מתן השירותים (להלן – **תקופת השירותים**).
- 3.2. לעירייה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות ב-3 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת.

### 4. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים:

נותן השירותים מצהיר ומתחייב, כדלקמן:

- 4.1. כי הבין את צרכי העירייה ודרישותיה, כי הנו בעל הידע, הניסיון והמיומנות הדרושים לשם מתן השירותים, וכי בידיו כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בהתאם לדרישות העירייה, והם ימשיכו להיות בידיו במשך כל תקופת ההסכם.
- 4.2. כי יש באפשרותו הטכנית והמקצועית לקיים את כל תנאי הסכם זה ואין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.
- 4.3. לתת את השירותים ברמה גבוהה ומקובלת, ולעשות כל דבר נדרש וסביר שנותן השירותים היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.

- 4.4 כי לא תלויה נגדו כל תביעה משפטית שהיא ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 4.5 כי יגיש לעירייה מדי חודש, דיווח אודות מתן השירותים שניתנו על ידו במהלך החודש שקדם לדיווח. מעבר לכך מתחייב נותן השירותים לתת למזמין דיווח נוסף בהתאם לדרישות וצרכי העירייה.
- 4.6 כי אין כל מניעה לרבות מניעה שבדין המונעת ממנו לספק לעירייה את השירותים.
- 4.7 כי הוא לא נצא ולא יימצא בניגוד עניינים למול העירייה ו/או העירייה ו/או גופים קשורים אליה בקשר עם מתן השירותים וככל שיהיה חשש לניגוד עניינים כאמור, הוא ידווח על כך לעירייה באופן מיידי.

#### 5. אי קיום יחסי עובד מעביד:

- 5.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או מועסקיו הינם לגבי העירייה בגדר ספק עצמאי, ואין נקשרים בין העירייה לבינם יחסי עובד ומעביד, ואין נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לקבל מהעירייה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידו.
- 5.2 מוסכם בזאת מפורשות כי נותן השירותים בלבד ישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והעירייה לא תישא בכל תשלום או הטבה כאמור.
- 5.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובנוסף לו, נותן השירותים יהיה חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין ונוהג בקשר להעסקת עובדים או מועסקים כולל תשלום שכר מינימום וכולל תשלום כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד וניכוי כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו.
- 5.4 נותן השירותים ישפה ויפצה את העירייה בעד כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב קביעה כלשהי אשר עניינה יחסי עובד-מעביד בינה לבין נותן השירותים, מיד עם דרישתה הראשונה של העירייה.
- 5.5 **נותן השירותים נותן בזאת לעירייה הוראה בלתי חוזרת לקזז חיוב שיוטל עליה כאמור מכל סכום לו יהיה זכאי.**
- 5.6 מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה, נותן השירותים מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

#### 6. התמורה:

- 6.1 עבור ביצוע השירותים, יהיה זכאי נותן השירותים לתעריפים הנקובים במחירון בניכוי אחוז ההנחה שקנב ביחס אליהם במסגרת הצעתו (להלן - **התמורה**).
- 6.2 עד ליום 10 בכל חודש יגיש נותן השירותים לעירייה חשבון בגין השירותים שניתנו על ידו בחודש החולף וזה ישולם בתנאי שוטף + 45 ימים. כנגד התשלום ימציא נותן השירותים לעירייה חשבונית מס כדין.
- 6.3 יובהר כי מצב של סתירה בין האמור בהסכם זה לבין הוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017, ייגבר האמור בחוק.
- 6.4 יובהר כי למעט תשלום התמורה, לא יהיה זכאי נותן השירותים לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים וכי המחירים לא ישתנו ולא יוצמדו לשום מדד לאורך כל תקופת ההתקשרות או תקופת ההתקשרות המוארכת.

**7. ביטול ההסכם ותוצאותיו:**

- 7.1 מוסכם בין הצדדים כי העירייה תהא רשאית לבטל את ההסכם מידיית במקרים הבאים:
- 7.1.1 מונה ליועץ כונס נכסים מכוח כל דין, ואו הוכרז כפושט רגל, או באם הינו תאגיד במידה ויינתן לגביו צו פירוק.
- 7.1.2 נגד נותן השירותים או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון.
- 7.1.3 נותן השירותים או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.
- 7.1.4 הוכח לעירייה כי נותן השירותים אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.
- 7.1.5 הוכח לעירייה כי נותן השירותים פועל בניגוד אינטרסים עם שירותיו למזמין.
- 7.2 למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם מהוות רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות העירייה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי נותן השירותים.
- 7.3 בוטל ההסכם בנסיבות סעיף זה, תעשה ההתחשבות הסופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנותרה לתשלום ואו ששולמה ביתר, לפי העניין.
- 7.4 במקרה של הפרת כל סעיף מסעיפי החוזה על ידי נותן השירותים, תודיע על כך העירייה ליועץ ונותן השירותים מתחייב לתקן את ההפרה תוך 7 ימי עבודה ממועד ההודעה.
- 7.5 הפר נותן השירותים הוראה מהוראות הסכם זה יותר מ-3 פעמים או סברה העירייה כי נותן השירותים אינו מספק את השירותים לשביעות רצונה- תהא רשאית העירייה לבטל הסכם זה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד המוקנה לה בהתאם להוראות ההסכם או על פי כל דין.
- 7.6 איחר נותן השירותים בהשלמת השירותים או בהשלמת שלב מסוים מהם, או הפר את ההסכם בצורה כלשהי, תהא העירייה רשאית לקזז מהתמורה המגיעה לספק בגין האיחור או ההפרה כאמור והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

**8. אחריות, נזיקין וביטוח:**

- 8.1 נותן השירותים יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 8.2 מוסכם בין הצדדים כי העירייה לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.
- 8.3 נותן השירותים מתחייב לשפות את העירייה על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים מרשלנותו, במעשה או מחדל, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 8.4 נותן השירותים מתחייב לעמוד בכל דרישות הביטוח אשר תידרש ממנו על ידי העירייה, ככל שתידרש.

8.5 נותן השירותים מתחייב לערוך לשמור ולקיים את כל הביטוחים והדרישות המפורטים בנספח הביטוח המצורף **כנספח 1** להסכם זה ולהמציאו לחברה חתום על ידי חברת הביטוח.

**9. ערבות בנקאית לביצוע השירותים:**

9.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו של נותן השירותים עפ"י הוראות חוזה זה, מתחייב נותן השירותים להפקיד בידי העירייה במעמד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית (בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח 2) לטובת העירייה בסך של 15,000 ₪. הערבות תהא ללא סייגים ולא ניתנת להעברה או להסבה תוקפה של הערבות יהא לתקופה החוזה בתוספת של שלושה חודשים לאחר תום תוקפו של חוזה או התקופה המוארכת (לפי ההקשר והעניין) זה ותהא ניתנת להארכה עפ"י דרישת העירייה.

9.2 העירייה תהא רשאית לגבות הערבות בכל עת עפ"י הוראות גזבר העירייה, משלא יבצע נותן השירותים השירותים במלואם או בחלקם או יפר תנאי מתנאי חוזה זה או בכל מקרה שנותן השירותים יהיה חייב לשלם לעירייה סכומים כלשהם עפ"י חוזה זה וזאת אפילו אם יעמדו לזכות נותן השירותים כספים כלשהם באותה עת.

9.3 סכום הערבות שיגבה ע"י העירייה ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט ולנותן השירותים לא תהיה זכות כלשהי לבוא כלפי העירייה ו/או גזבר העירייה בטענות כלשהן בקשר לכך ומבלי שהדבר יגרע מזכויותיה האחרות של העירייה עפ"י הוראות חוזה זה. ההוצאות הכרוכות במתן הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד. במידה והערבות חולטה יציג נותן השירותים ערבות חדשה באותם תנאים.

9.4 אם יתברר כי סכום ערבות כל שהוא לא מכסה הנזקים או הפגמים או ההוצאות שנגרמו לעירייה, תהא העירייה רשאית לתבעו מן נותן השירותים בנוסף לגביית סכום הערבות, בכל דרך שתמצא לנכון.

9.5 נותן השירותים לא יהא זכאי להתנגד לגביית סכום הערבות כאמור, בכל דרך שהיא.

9.6 חולט סכום הערבות או חלק ממנו, יעמיד נותן השירותים ערבות בנקאית חדשה או ישלים את הסכום הנדרש כך שהערבות תעמוד על סך של \_\_\_\_\_ ₪ והכל לפי ההקשר והעניין.

**10. איסור הסבת ההרשאה:**

נותן השירותים מתחייב שלא להעביר, להמחות, ליתן, את התחייבויותיו וזכויותיו לפי הסכם זה, לכל גורם אחר, ולא להעניק לזולתו כל זכות שהיא, בין במישרין ובין בעקיפין, כל אלה בין אם בתמורה ובין אם לאו.

**11. יישוב סכסוכים:**

כל המחלוקות, הסכסוכים והתביעות ללא יוצא מן הכלל ידונו בפני בית המשפט המוסמך במחוז תל-אביב בלבד.

**12. שינוי, ביטול וויתור:**

12.1 כל שינוי ו/או ביטול של סעיף מסעיפי הסכם זה, ייעשה אך ורק במסמך בכתב אשר יהיה חתום על ידי שני הצדדים.

12.2 העירייה תהא רשאית להשתמש בזכויותיה לפי חוזה זה לפי ראות עיניו ואי שימוש בזכות כלשהי ו/או אי שימוש במועד לא יחשב כוויתור ו/או דחייה ו/או הודאה מצדו.

13. הודעות:

כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר על פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען, שלושה ימים לאחר מסירתה בבית דואר בישראל ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

ולראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום:

---

נותן השירותים

---

המזמין

**נספח ביטוח**

<b>אישור קיום ביטוחים</b>		תאריך הנפקת האישור:			
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>					
מבקש האישור	מבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור		
<b>עיריית באר יעקב (חברות בנות ועובדים של הנ"ל)</b> שם ת.ז.ח.פ. מען	נדל"ן *שירותים אספקת מוצרים אחר:	מושכר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה ימומין שירותים מוזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר:	ת.ז.ח.פ. _____ מען _____		
			כיסויים		
			סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תחילה תאריך		
צד ג'	ביט	4,000,000	ג		
אחריות מעבידים	ביט	20,000,000	ג		
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בחסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): <b>019</b></p>					
ביטול/שינוי הפוליסה *					
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.					
חתימת האישור					
המבטח:					

**הערה חשובה: ספק שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח אחריות מעבידים**



**נוסח ערבות בנקאית לביצוע החוזה**

לכבוד

עיריית באר יעקב

רחוב ויצמן 58, באר יעקב

א.נ.,

**הנדון: ערבות בנקאית**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ מספר זיהוי/ח"פ \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 15,000 ₪ (חמישה עשר אלף שקלים חדשים) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה"), וזאת בקשר למילוי כל התחייבויות המבקשים על פי חוזה מכוח מכרז פומבי מס' 30/22 למתן שירותים בתחום הגרפיקה.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

**במכתבנו זה:**

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן: אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עולה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ שפורסם ביום \_\_\_\_\_, היינו נקודות (להלן: "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצויין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

ערבות זו ניתנת להארכה באמצעות פקסי, מייל או דואר רשום.

בכבוד רב  
 (בנק/חברת ביטוח)  
 שם איש קשר:  
 טלפון:  
 פקס':