

יום רביעי כ"ו אב תשפ"א  
04 אוגוסט 2021

## הזמנה להגשת בקשות להיכלל במאגר יועצים:

### ליווי משפטי בנושא התחדשות עירונית

#### הוראות כלליות

1. המועצה המקומית באר יעקב (להלן - "המועצה") מזמינה בזאת מציעים אשר עונים על תנאי הסף להציע הצעות להיכלל במאגר יועצים בתחום ליווי משפטי בנושא התחדשות עירונית (להלן: "השירותים").
2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אין ליועצים הנכללים במאגר של המועצה זכות בלעדיות לספק למועצה את השירותים.
3. על תאגיד או שותפות המבקשים להיכלל במאגר היועצים לציין בהצעה את היועץ המוצע מטעמם לביצוע העבודה. על התאגיד או השותפות ועל היועץ מטעמו ביחד ולחוד לעמוד בתנאי הסף ובדרישות הנוספות כתנאי להיכללות במאגר.
4. יש להגיש את טופס הבקשה להיכלל במאגר היועצים בליווי המסמכים הנדרשים בקובץ סרוק ולשלוח לדואר אלקטרוני שכתובתו: [yoatzim@b-y.org.il](mailto:yoatzim@b-y.org.il). ניתן להגיש בקשות להיכלל במאגר היועצים בכל עת. המועצה תקבע מעת לעת מועדים לאישור ו/או לעדכון המאגר ולדיון בבקשות, בהתאם לשיקול דעתה ולנוהל משרד הפנים, ותודיע למבקש בדבר היכללותו במאגר (או דחיית בקשה).
5. מובהר, כי בקשות שיוגשו כראוי (בצירוף המסמכים הנדרשים) עד ליום **19.8.21 עד השעה 12:00**, יובאו לדיון בפני ועדת יועצים בקשר עם הקמת המאגר והיכללות בו.

#### תנאי סף

6. רשאים להגיש הצעות להיכלל במאגר היועצים של המועצה רק העומדים בכל התנאים המצטברים הבאים (להלן - **המבקש**):
  - א. המבקש הינו משרד עוה"ד, יחיד או המאוגד כשותפות או כחברה הרשומה כדין בישראל (הבקשה תוגש בשם בעל המשרד ו/או שותף בכיר).
  - ב. משרד עוה"ד, כאמור, הינו בעל מומחיות, ידע וניסיון מוכח בליווי רשויות מקומיות בתחום התחדשות עירונית "בעל מומחיות, ידע וניסיון מוכח" - ייחשב משרד עוה"ד שבשנתיים האחרונות הקודמות למועד הגשת הבקשה להירשם במאגר של המועצה, ליווה **לפחות 1** רשויות מקומיות בנושא התחדשות עירונית. ניסיון רלבנטי: ליווי מינהלת התחדשות עירונית, ליווי הכנת תב"ע, ליווי וועדה מקומית, ייצוג בערכאות. הניסיון המוצג חייב להיות ניסיון עם ייעוץ בנושא של התחדשות עירונית ולא כללי.
  - ג. המבקש הינו בעל וותק של **מעל 10 שנים** בתחום העיסוק העיקרי של רשויות מקומיות בתחום תכנון ובנייה.
  - ד. המבקש הינו עוה"ד בוגר תואר ראשון במשפטים L.L.B ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
  - ה. המבקש הינו עוה"ד הינו בעל רישיון ישראלי תקף לעריכת דין וחבר בלשכת עורכי הדין בישראל.
  - ו. המבקש לא הורשע ב-7 השנים שקדמו להגשת הצעתו בעבירה שיש עמה קלון ו/או שבית המשפט גזר עליו מאסר בפועל ו/או שמתנהל נגדו הליך פלילי לאחר הגשת כתב אישום.
  - ז. המבקש לא כיהן כחבר מועצה ברשות או ברשות מקומית סמוכה אחרת, או היה מועמד בבחירות לאותן רשויות בחמש השנים האחרונות.
  - ח. עוה"ד לא העניק שירותים משפטיים כלשהם לראש הרשות המקומית ו/או לאחד מסגניו ו/או למנכ"ל הרשות ו/או לבעל תפקיד בכיר אחר ברשות המקומית ו/או לבן הזוג ו/או להורה ו/או לבן ו/או בת של אחד מאלה ו/או לתאגיד בשליטת מי מאלה ו/או לסיעה מסיעות הרשות המקומית.
  - ט. עוה"ד לא הוכרז כפושט רגל.
  - י. עיסוקיו האחרים של עוה"ד אינם עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כיועץ למועצה.

**7. הכללת מבקש במאגר היועצים**

- 7.1. לשם בחינת הבקשות תתכנס וועדת התקשרויות במועצה, הכוללת מנכ"ל, גזבר, יועמ"ש.
- 7.2. וועדת ההתקשרויות אינה חייבת לקבל למאגר מועמד שלרשות יש ניסיון בלתי חיובי עמו (על אף עמידתו בתנאי הסף של המאגר), על-פי שיקול דעת הוועדה.
- 7.3. המועמד רשאי לצרף להצעתו כל מסמך נוסף אשר אינו ננקב בנוהל זה, הרלבנטי כדי לשפוך אור על מקצועיות המציע ויכולותיו ובכלל זאת בדבר טיב השירותים הניתנים על-ידו.
- 7.4. לא צירף המועמד לבקשתו להיכלל במאגר אסמכתא או מסמך נדרש, על-פי הפירוט דלעיל, רשאית וועדת ההתקשרויות, מטעם זה בלבד, ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לכלול את המועמד ברשימה. הוועדה רשאית לבקש להשלים ו/או לתקן ו/או להבהיר איזה מן המסמכים שבבקשה ו/או נתונים המפורטים בה וכן רשאית הוועדה להתעלם מפגמים בלתי מהותיים במסמכים, על-פי שיקול דעתה המלא.

**8. הליך מסירת עבודה ליועץ ע"י וועדת התקשרויות של המועצה**

פנייה ליועצים שנכללו במאגר לצורך קבלת הצעת מחיר לביצוע עבודה תתבצע באופן המפורט להלן:

- 8.1. הפניה למציעים שיכללו במאגר תתבצע על-ידי המועצה בהתאם להוראות כל דין, נוהל משרד הפנים וצרכי הרשות.
- 8.2. היועצים יגישו הצעת מחיר שאותו הם מבקשים לקבל בגין השירות הספציפי.
- 8.3. למען הסר ספק, אין המועצה מתחייבת לבחור את ההצעה הזולה ביותר ו/או לבחור ביועץ רק על-פי אמות מידה של מחיר; המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבוע להתקשרות מסוימת אמות מידה ותנאי סף נוספים ו/או אחרים מהנקוב דלעיל, בהתאם לשיקול דעתה המקצועי ובהתאם לצרכיה, וכפועל יוצא, בקבלת ההחלטות לשקול את מכלול השיקולים הרלבנטיים לאותה התקשרות, בכפוף לכל דין.
- 9. על הזמנה זו לא יחולו דיני המכרזים, והמועצה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, ותהא רשאית לנהל מו"מ עם מי ממגישי ההצעות ו/או עם אחרים.
- 10. מודגש בזאת, כי בכל מקום בו לשון ההזמנה ו/או תיאור התפקיד הינה בלשון זכר, הכוונה לזכר ולנקבה כאחד.

בכבוד רב,

דני אורן,

מנכ"ל המועצה

**בקשת הצטרפות למאגר יועצים של המועצה:**

**ליווי משפטי בנושא התחדשות עירונית**

1. שם היועץ: \_\_\_\_\_
2. ח.פ./ת"ז/מס' עוסק מורשה \_\_\_\_\_
3. סוג התאגדות: \_\_\_\_\_
4. תאריך התאגדות: \_\_\_\_\_
5. כתובת עסק: \_\_\_\_\_
6. דוא"ל: \_\_\_\_\_
7. מס' טלפון: \_\_\_\_\_

8. **פרטים על היועץ - יש לצרף קו"ח ופרופיל משרד.**

9. **פירוט ניסיון והמלצות של היועץ - יש למלא בטבלה את פרטי הרשויות להן המבקש נתן שירות:**

שם הרשות המקומית	מהות השירותים	תקופת ביצוע (משנה עד שנה)	פרטי איש קשר ברשות	טלפון - רצוי נייד
1				
2				
3				
4				
5				

**כשירות**

10. שנות ניסיון כעורך דין: \_\_\_\_\_
11. שנות ניסיון היועץ בתחום התחדשות עירונית: \_\_\_\_\_
12. האם היועץ הוכרז כפושט רגל ו/או חייב המוגבל באמצעים ו/או בכינוס נכסים ו/או בפרוק כן/לא, אם כן פרט: \_\_\_\_\_

13. האם היועץ הורשע ב-7 השנים שקדמו להגשת בקשתו בעבירה שיש עמה קלון ו/או שבית המשפט גזר עליו מאסר בפועל ו/או שמתנהל נגדו הליך פלילי לאחר הגשת כתב אישום ו/או הליך משמעותי. כן/לא. אם כן פרט:

---

14. **מסמכים שיש לצרף לבקשה (יש להקפיד להגיש את כל המסמכים):**

- 1) צילום תעודת זהות/תעודת התאגדות/ שותפות.
- 2) תעודת עוסק מורשה.
- 3) אישורי מס – ניהול ספרים וניכוי מס במקור.
- 4) קורות חיים + פרופיל משרד.
- 5) רישיון עריכת דין תקף.
- 6) תעודת חבר בלשכת עורכי הדין.
- 7) תעודת השכלה.
- 8) שאלון העדר ניגוד עניינים מלא.
- 9) מסמכי בקשה חתומים בתחתית כל עמוד.

חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**תצהיר**

**לפי סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976  
ולפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

1. הח"מ \_\_\_\_\_ מנהל עסק ל \_\_\_\_\_.
2. עד למועד האחרון להגשת הצעות למאגר יועצים, לא הורשעתי בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
3. עד למועד האחרון להגשת הצעות למאגר יועצים, הורשעתי בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. לא אעסיק, לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו אתקשר.
5. ידוע לי, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי עמידה בתנאי ההסכם וההתקשרות, ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.
6. בתצהיר זה:

- 6.1 עובדים זרים: עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994.
- 6.2 מומחה חוץ: תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה:
  - 6.2.1 הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית.
  - 6.2.2 שוהה בישראל כדין.
  - 6.2.3 בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.
  - 6.2.4 בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר איננה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה לסטטיסטיקה.

**אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):**

תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך	שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע + ציון תפקיד בתאגיד
	הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהוזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.		

**אם ממלא התצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:**

תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך	שם + חתימה
	הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהוזהרתי כאמור חתם בפני על תצהיר זה.		

**הצהרה בדבר היעדר הרשעות קודמות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

הריני מצהיר בזאת, כי ב-7 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת בקשה להיכלל במאגר ייעוץ משפטי בתחום התחדשות עירונית למועצה מקומית באר יעקב, לא הורשעתי בעבירה שיש עמה קלון ו/או בגין עבירה בתחום תכנון ובניה, או בגין עבירה שנושאה פיסקאלי כגון: אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, זיוף, מרמה ו/או עבירה שבוצעה בקשר עם ובמהלך מתן ייעוץ משפטי, למעט עבירות שלגביהן חלפה תקופת ההתיישנות הקבועה בחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, תשמ"א-1981.

כן הריני מצהיר בזאת, כי במועד הגשת ההצעה אין מתנהל כנגדי הליך פלילי תלוי ועומד לאחר הגשת כתב אישום בעבירות האמורות ו/או בעבירה שלכאורה בוצעה בקשר ו/או תוך כדי מתן שירותים משפטיים בשירות לקוח ו/או הליך משמעת.

**ולראיה באתי על החתום:**

\_\_\_\_\_  
חותמת וחתימה

\_\_\_\_\_  
תעודת זהות

\_\_\_\_\_  
שם פרטי ומשפחה

\_\_\_\_\_  
תאריך

**שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים - העסקת יועץ**

שם היועץ: \_\_\_\_\_

השירות המוצע: \_\_\_\_\_

**1. פרטים אישיים**

שם: \_\_\_\_\_, מס' ת.ז. \_\_\_\_\_, שנת לידה \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ עיר/ישוב: \_\_\_\_\_

מס' טלפון: \_\_\_\_\_

**2. תפקידים ועיסוקים**

נא פרט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (כשכירה, עצמאית, נושאת משרה בתאגיד, קבלן/ית, יועץ/ת):  
 נא להתייחס הן לתפקידים בשכר והן לתפקידים בהתנדבות (יש לציין במפורש סוגי תפקידים בהתנדבות):

שם המעסיק	תחום פעילות	תפקיד ותחומי אחריות	תקופת העסקה

**3. תפקידים ציבוריים**

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות. נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם המעסיק	תחום פעילות	תפקיד ותחומי אחריות	תקופת העסקה

**4. חברות בדירקטוריון או בגופים מקבילים**

נא לפרט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שלא ציבוריים. נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך כהונה	סוג כהונה (דח"צ, דירקטור מטעם בעל מניית- לפרט)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון

**5. קשר לפעילות הרשות המקומית**

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות של הרשות המקומית או לגופים קשורים אליה (ובכלל זה גישה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית). נא להתייחס לזיקה ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין בגוף" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים או בן או בת הזוג עובד בו או מייצג אותו או יועץ חיצוני לו.

כן/לא

אם כן לפרט:

---



---



---

**6. פירוט קשר של קרובי משפחה לרשות המקומית**

האם ברשות המקומית מועסק קרוב משפחה או מכהן נבחר ציבור קרוב משפחה? כן/לא

נא לפרט:

---



---



---

"קרוב משפחה" - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.

נא לפרט, ככל שקרוב משפחה מכהן בתפקיד ציבורי ו/או בדירקטוריון ו/או בגופים שיש להם זיקה לרשות המקומית ו/או מצויים בשליטתה (כמפורט בשאלות 5-2).

כן/לא

אם כן פרט:

---



---



---



---



---

**7. עניינים שלך או של קרוב משפחה העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוב משפחתך, העלולים להעמיד אותך בחשש לניגוד עניינים בשירות אותו אתה אמור לספק למועצה?

"קרוב משפחה" - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.

כן/לא

אם כן פרט:

---



---



**8. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוב משפחה או מקורבים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוב משפחה או של חברים ו/או שותפים עסקיים, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים עם השירותים שאתה עומד לספק למועצה?

כן/לא

אם כן פרט:

---



---

**9. נכסים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על נכסים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים עם השירותים שאתה עומד לספק למועצה? (כולל נכסים של קרוב משפחה, חברים, שותף עסקי, גופים שאתה או קרוב משפחה בעל עניין בהם)

"קרוב משפחה" - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.

"בעל עניין בגוף" - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים או בן או בת הזוג עובד בו או מייצג אותו או יועץ חיצוני לו.

כן/לא

אם כן פרט:

---



---

10. האם כיהנת כחבר מועצה ברשות או ברשות מקומית סמוכה אחרת, או היית מועמד בבחירות לאותן רשויות בחמש השנים האחרונות. כן/לא. פרט:

---



---



---

11. האם הענקת שירותים משפטיים כלשהם לראש הרשות המקומית ו/או לאחד מסגניו ו/או למנכ"ל הרשות ו/או לבעל תפקיד בכיר אחר ברשות המקומית ו/או לבן הזוג ו/או להורה ו/או לבן ו/או בת של אחד מאלה ו/או לתאגיד בשליטת מי מאלה ו/או לסיעה מסיעות הרשות המקומית. כן/לא. אם כן: פרט:

---



---



---

**12. יש לצרף קורות חיים מעודכנים ליום מילוי השאלון**

**הצהרת היועץ**

כל המידע והפרטים שמסרתי בקשר לעצמי ו/או לקרוב משפחה ו/או מקורב ו/או לשותף עסקי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים למיטב ידיעתי.  
לא ידוע לי על עניין אחר העלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם השירותים אותם אני אמור לספק למועצה.  
אני מתחייב, כי בכל מקרה שיחול שינוי בנסיבות בתוכן הצהרתי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, אדווח לגורמי הרשות המקומית (מנכ"ל, יועמ"ש) ואמסור את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי ההנחיות.

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_