



מועצה מקומית באר יעקב

תאריך: כ"ג אדר תשפ"א

07/03/2021

קול קורא למתן חסויות לאירועי חגיגות יום העצמאות ה-73

מועצה מקומית באר יעקב (להלן - "המועצה") מודיעה בזאת, כי היא מעוניינת להתקשר עם נותני חסויות לאירועי חגיגות יום העצמאות ה-73 שיתקיים בתאריך 14-15/04/2021. על המשתתפים לנקוב בהצעתם (נספח ג') בגובה החסות המוצעת על-ידם בשקלים חדשים. להלן מובאים פרטי ההליך:

מהות ההתקשרות

1. המועצה מקיימת את אירועי חגיגות יום העצמאות ה-73 למדינת ישראל בתאריך 14-15/04/2021 והם צפויים למשוך קהל רחב מבאר יעקב.
2. מופע מרכזי יתקיים בערב יום העצמאות ה-14/04/2021 בהובלת הסטנדאפיסט ישראל קטורזה באמצעות יישום הזום עם צפי לחשיפה לכל בתי האב ביישוב (אלפי משתתפים).
3. אירוע נוסף יתקיים ביום העצמאות ה-15/04/2021 עם הופעה של אומנים ובדרנים שתסייר על גב משאית משמחת ברחובות הישוב.
4. המועצה מעוניינת להתקשר עם נותני חסויות שהינם גופים מסחריים או ארגוני מגזר שלישי.
5. נותני החסויות ייהנו מאמצעי חשיפה שונים, הכולל כמפורט בנספח א'.
6. יובהר, כי באפשרות המועצה לקבוע תמורה שונה מזו הנקובה במפרט בנספח א' עבור מתן החסות, והכל בהסכמת נותן החסות.
7. המועצה שומרת על זכותה לשנות, להוסיף, לבטל או לדחות את מועד קיום האירועים. ככל שהאירוע יבוטל לאחר שדמי החסות הועברו למועצה, דמי החסות יושבו לנותן החסות ולנותן החסות לא תהא כל טענה או דרישה כלפי המועצה בקשר לאמור.

מידע ומסמכים שיש לצרף להצעה

8. על גורם המעוניין להגיש הצעה, להתייחס, בין היתר, לכל הנושאים והעניינים המפורטים להלן במסגרת בהצעתו ולצרף אליה את כל המסמכים הבאים:
 - 8.1 **מידע מלא אודות המציע** – פרטים מלאים אודות המציע, לרבות מס' ת.ז. או ח.פ., כתובת, טלפון, כתובת דוא"ל ואיש קשר.
 - 8.2 היה והמציע הינו תאגיד, יש לצרף העתק תעודת התאגדות, פלט מעודכן מהמרשם הרלוונטי ואישור עו"ד בדבר זכויות החתימה. אם מדובר במציע שהוא שותפות, יש לצרף נסח שותפות עדכני מרשם השותפויות ואישור עו"ד בדבר זכויות החתימה.
 - 8.3 היה והמציע הינו יחיד - יש לצרף צילום קריא של תעודת הזהות של המציע.
 - 8.4 היה והמשתתף כולל מספר שותפים - יש ליתן פרטים מלאים כנ"ל לגבי כל השותפים.
 - 8.5 **תיאור של תחום פעילותו של המציע**, לרבות הפניות לחומר פרסומי, הפנייה לאתר האינטרנט שלו, ציון בלעדיות בתחום עיסוקו וכיוצ"ב.
 - 8.6 על המציעים להיות בעלי כל האישורים הדרושים על פי דין לצורך קיום פעילותם, וכן בעלי כל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
 - 8.7 המועצה שומרת על זכותה לבקש מהמציעים כל מסמך אחר או נוסף, שיידרש לה על פי שיקול דעתה לצורך קבלת החלטה בהליך. כן שומרת המועצה על זכותה לברר בכל דרך נוספת אחרת את איכות ההצעה והמציע, לרבות על דרך של זימון המציעים (כולם או חלקם) לראיון ואן לצורך הצגת מצגת בפניה ולרבות קיום שיחות עם ממליצים, לקוחות, מעסיקים קודמים וכיו"ב.
 - 8.8 על המציע לצרף רישיון עסק אם נדרש על פי חוק.

בחירת הצעות למתן חסויות

9. מובהר בזאת, כי פנייה זו ממוענת לכלל הגופים אשר עומדים בתנאים ובדרישות הנ"ל, וכי בכוונת הרשות להתקשר עם כלל המציעים העומדים בתנאים ובדרישות הנ"ל, אשר יעתרו לפנייה זו. מובהר כי לצורך קידומה של באר יעקב, תינתן עדיפות לעסקים מקומיים.



מועצה מקומית באר יעקב

10. גובה דמי החסויות הדרוש ביחס לאירועי חגיגות יום העצמאות ה-73 וחלוקתו בין החברות המציעות, ייעשה על בסיס עיקרון של כל הקודם זוכה, וייקבע על ידי ועדה מקצועית אשר תוקם לצורך זה ובכפוף לכל דין.
11. במידה והמועצה תחליט על השתתפות החברה במתן דמי החסויות, ייחתם הסכם התקשרות בין המועצה ובין החברה (נוסח הסכם התקשרות מצ"ב לפנייה זו ומסומן כנספח ג'). בהקשר זה מובהר, כי כל הפרסומים ותוכנם אודות החגיגות יום העצמאות מושא דמי החסויות הינם בשיקול דעת מוחלט של המועצה ולחברה איתה ייחתם הסכם ביחס לאירוע לא תהיה כל טענה בעניין.
12. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפנות לפונים להבהרות ו/או בקשה לפרטים נוספים, לרבות השלמת מסמכים.

אופן הגשת הצעה למתן חסויות

13. את ההצעות בצירוף המסמכים המפורטים לעיל ניתן לשלוח בדואר האלקטרוני בכתובת: sponsor@b-y.org.il עד ליום 23/03/2021 עד השעה 23:59 תוך ציון הכותרת "קול קורא- גיוס נותני דמי חסויות לחגיגות יום העצמאות".
14. לקבלת פרטים נוספים ניתן לפנות אל [יוסף ג'בר](mailto:yosef@b-y.org.il) בדוא"ל: yosef@b-y.org.il

שונות

15. מובהר בזאת כי פנייה זו אינה מהווה מכרז כמשמעותו על פי דיני המכרזים ואלו לא יחולו על פנייה זו. עוד מובהר, כי המועצה אינה מתחייבת להתקשר עם פונה כלשהו ואין בפנייה זו כדי להטיל עליה כל חובה שהיא, ובכלל זאת התחייבות ו/או מצג כלשהו של המועצה בנוגע להתקשרות או ביצוע פעולות המשך לפנייה זו. כמו כן, המועצה לא תישא בעלות כלשהי שתיגרם לפונה בעקבות פנייה זו.
16. המועצה רשאית לבחור להתקשר עם יותר ממציע אחד והיא רשאית גם שלא לבחור באף הצעה שתוגש במסגרת ההליך, הכל על פי שיקול דעתה.
17. המועצה תהא רשאית לפנות לכל מציע בקשר עם הצעתו, להיפגש ו/או לנהל מו"מ עם מי מהמציעים להליך, וכן לקבל או שלא לקבל כל הצעה שתוגש לה במסגרתו.
18. כל ההוצאות הכרוכות בהגשת הצעה תחולנה על המציע בלבד ובשום מקרה לא יהיה המציע זכאי להחזר ו/או לפיצוי ו/או שיפוי בגין הוצאות ו/או נזקים שנגרמו לו בקשר להצעה ו/או להכנתה ו/או הגשתה.

בברכה,

רו"ח דני אורן, מנכ"ל

מועצה מקומית באר יעקב



מועצה מקומית באר יעקב

נספח א'

נספח "קול קורא" חסויות - מדרג התמורה אשר מקבל נותן החסות

דמי חסויות עד 10,000 ₪

- חשיפה באירוע המרכזי של חגיגות יום העצמאות שיתקיימו ב-14-15/04/2021.
- הטמעת לוגו נותן החסות בפרסום האירוע בפלטפורמות הדיגיטליות השונות (פייסבוק, אינסטגרם, וואטסאפ).
- הטמעת לוגו נותן החסות בפרסום חוברת האירועים, החובר תודפס ותופץ לכל בתי האב ביישוב בנוסף לפרסום דיגיטלי.

דמי חסויות בין 10,001 לבין 35,000 ₪

- חשיפה באירוע המרכזי של חגיגות יום העצמאות שיתקיימו ב-14-15/04/2021.
- הטמעת לוגו נותן החסות בפרסום האירוע בפלטפורמות הדיגיטליות השונות (פייסבוק, אינסטגרם, וואטסאפ).
- הטמעת לוגו נותן החסות בפרסום חוברת האירועים, החובר תודפס ותופץ לכל בתי האב ביישוב בנוסף לפרסום דיגיטלי.
- פרסום מרכזי במופע הפותח של חגיגות העצמאות ב-14/04/2021 (כמו: שידור סרטון רגע לפני התחלת המופע או בסיום המופע. או שילוב לוגו של נותן החסות לאורך המופע באופן שיתאפשר טכנית וויזואלית על ידי מפיק האירוע).

דמי חסויות החל מ- 35,001 ₪ ומעלה

- חשיפה באירוע המרכזי של חגיגות יום העצמאות שיתקיימו ב-14-15/04/2021.
- הטמעת לוגו נותן החסות בפרסום האירוע בפלטפורמות הדיגיטליות השונות (פייסבוק, אינסטגרם, וואטסאפ).
- הטמעת לוגו נותן החסות בפרסום האירוע בעיתון מרכזי.
- הטמעת לוגו נותן החסות בפרסום חוברת האירועים, החובר תודפס ותופץ לכל בתי האב ביישוב בנוסף לפרסום דיגיטלי.
- פרסום מרכזי במופע הפותח של חגיגות העצמאות ב-14/04/2021 (כמו: שידור סרטון רגע לפני התחלת המופע או בסיום המופע. או שילוב לוגו של נותן החסות לאורך המופע באופן שיתאפשר טכנית וויזואלית על ידי מפיק האירוע).
- הצבת פרסום מרכזי במופע הבידור של חגיגות העצמאות ב-15/04/2021, המופע יתקיים על משאית שתסתובב ברחובות הישוב כ-6 שעות.



מועצה מקומית באר יעקב

נספח ב'

מסמך 2 – טופס הצעה

1. פרטי המציע

שם המציע: _____ ח.פ./ע.מ./ת.ז. _____

כתובת רשומה: _____

מספר טלפון: _____

מספר פקס': _____

2. פרטי החותם מטעם המציע

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____ ת.ז.: _____ תפקיד: _____

*** יש לצרף מסמכים בהתאם לאמור בסעיף 6 לקול הקורא.

3. הצעת המציע

שם האירוע	הצעת המציע (בשקלים חדשים)	פירוט תנאים/בקשות מיוחדות בנוגע למתן החסות
אירועי חגיגות יום העצמאות ה-73		

- בטור "הצעת המציע" יש לנקוב בגובה החסות המוצעת.

תאריך: _____ חתימה + חותמת: _____



מועצה מקומית באר יעקב

נספח ג'

הסכם מתן דמי חסויות

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת 2021

בין: מועצה מקומית באר יעקב, מס' מזהה 500225305
מרחוב ז'בוטינסקי 2, באר יעקב
(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

לבין: _____
ח.פ.: _____
כתובת: _____
טלפון: _____
פקס: _____
(להלן: "החברה")

מצד שני;

הואיל: והמועצה עורכת אירועי חגיגות יום העצמאות ה-73 למדינת ישראל (להלן – "חגיגות יום העצמאות") שיתקיים ביום ד'ה' 14-15/04/2021 בבאר יעקב (להלן – "מועד חגיגות יום העצמאות");

והואיל: ובמסגרת זו פרסמה המועצה קול קורא לגיוס נותני דמי חסויות והחברה נענתה לפנייתה של המועצה למתן דמי חסויות בסכום הדרוש למועצה;
והואיל: והצדדים מבקשים להגדיר ולהסדיר את הזכויות והחובות ביניהם כמפורט בהסכם זה להלן;

הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- א. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- ב. כותרות הסעיפים נועדו לצרכי נוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.
- ג. נספחי ההסכם:
נספח א' – נוסח הפניה וההצעה של נותן החסות;
נספח ב' – שאלון ניגוד עניינים לנותן חסות;

2. מהות ההסכם

- א. החברה תיתן דמי חסויות לחגיגות יום העצמאות, ולצורך כך תעביר ל _____ סך כולל של _____ ש"ח.
- ב. התמורה תופקד ב _____ עד לתאריך _____. יובהר כי הפקדת דמי החסות, מראש, מהווים תנאי לפרסום החסות בהתאם לסעיף זה.
- ג. כנגד מתן מענק החסות, האמצעים שיועמדו על ידי המועצה הינם כמפורט בנספח א', בתנאים הנקובים בו בהתאם לגובה החסות.
- ד. קבלת ההחלטות הסופיות באשר לחברות שיתנו דמי חסויות למועצה כמפורט בהסכם זה הינה בידי הועדה המקצועית מטעם מועצה מקומית באר יעקב.



מועצה מקומית באר יעקב

- ה. מובהר כי על החברה לעמוד בכל דרישות החוק לרבות דרישת רישיון עסק.
- ו. מובהר, כי למועצה לא תהיה אחריות על נכונות תוכן של החומרים השיווקיים שיתפרסמו ע"י המועצה. מבלי לפגוע באמור לעיל, למועצה תהיה שמורה הזכות להסיר חומרים שיווקיים בעלי מסר פוגעני ו/או עומדים בניגוד לכללי מינהל תקין.
- ז. המועצה אינה אחראית על כמות המשתתפים (ה"לידים") בחגיגות יום העצמאות.
- ח. המועצה לא תעניק בלעדיות לנותן חסות מסוים.
- ט. מובהר, כי למועצה שמורה הזכות לבטל את החסות בכל עת, מכל סיבה שהיא, ובמקרה זה יוחזר לחברה החלק היחסי של דמי החסויות.
- י. מוסכם בין הצדדים, כי היה וחגיגות יום העצמאות תתבטלנה מסיבות כלשהן, יוחזרו דמי החסות לחברה ולא תהיה לחברה ו/או למי מטעמה כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בגין כך.

הוראות כל דין

3. הצדדים יפעלו למילוי התחייבויותיהם על פי הסכם זה על פי הוראות כל דין.
- א. המועצה לא תהא אחראית על פי כל דין ועל פי הסכם זה לכל נזק מכל סוג ומין שהוא שיגרמו כתוצאה מפעילות מושא מתן דמי החסויות בקשר עם האירוע, ככל שהדין לא מטיל עליה אחריות כזו.

ניגוד עניינים

4. החברה מצהירה בזה, כי היא מכירה את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים, וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ביצוע הסכם זה ביחס לחברה ו/או מי מטעמו.
5. החברה מצהירה, כי אין כל מניעה חוקית ו/או הסכמית ואינה מצויה בניגוד עניינים ו/או לא קיימת מניעה אחרת לקיום הסכם זה ו/או עילה אחרת המונעת ממנה לקיים הוראות הסכם זה. החברה מתחייבת להודיע למועצה בכתב אם קיים מצב של ניגוד עניינים כאמור או חשש לניגוד עניינים כאמור, מיד עם קרות המצב.
6. סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

העברת זכויות וחובות

7. לחברה אין ולא תהא כל זכות להעביר בכל דרך שהיא, כל זכות או חובה הקיימת לה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לאחר, אלא באישור מראש ובכתב של המועצה.

שינוי ההסכם

- 8.
- א. הסכם זה ממצה את דרישות הצדדים בקשר לאמור בו. כל שינוי או תיקון של הסכם זה יחייבו רק אם יערכו בכתב ויחתמו על ידי הצדדים.
- ב. אין לשנות כל הוראה בהסכם זה, אלא בכתב, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה, או מכללא.

סמכות שיפוט



מועצה מקומית באר יעקב

9. סמכות השיפוט המקומית בכל הנוגע לחוזה זה היא בבתי המשפט במחוז מרכז.

כתובות והודעות

10. כתובות הצדדים הם כמפורט במבוא להסכם זה. כל הודעה, מסמך או מכתב שישלח על ידי הצדדים על פי הכתובות דלעיל יחשב כאילו נמסר לתעודתו תוך 72 שעות ממועד מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה ע"י:	הספק ע"י:
_____	_____
ראש המועצה	_____
_____	_____
גזבר המועצה	_____
_____	_____
חשב מלווה	_____
_____	_____
חותמת המועצה	_____

שימו לב- למועצה המקומית באר יעקב מונה חשב מלווה מטעם משרד הפנים; התחייבות כספית זו תחייב את המועצה רק אם נחתמה על ידי החשב המלווה; ללא חתימת החשב המלווה, לצד יתר מורשי החתימה במועצה, אין להסכם זה תוקף מחייב כלפי המועצה (void)

אישור יועמ"ש

אני הח"מ מאשר/ת בזאת כי קראתי את ההסכם שבנדון, ולאחר שבדקתי את תוכנו אני מאשר/ת למועצה לחתום ולהתקשר בהסכם זה.

יועמ"ש



מועצה מקומית באר יעקב

נספח ב'

שאלון ניגוד עניינים - לנותן חסות

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. _____ /
(שם נותן החסות) (מס' ת.ז. / דרכון)
חברה/עוסק מורשה/עמותה רשומה שמספרו/ה _____
שכתובתי היא _____
(כתובת מלאה)
הגשתי הצעה במסגרת קול קורא למתן חסויות בעניין _____

הצהרת נותן החסות

ידוע לי כי אין במתן החסות למועצה כדי לשחרר אותי מביצוע כל התחייבות לטובת המועצה, אשר ביצועה הוטל עליי עפ"י כל דין, ובכלל זה תשלום כל חוב המגיע ממני למועצה בהתאם להוראות כל-דין.

ידוע לי והריני מצהיר, כי אין במתן החסות למועצה משום תשלום מלא או חלקי למועצה או לכל גורם במועצה בעבור כל שירות ו/או עניין ו/או פעולה אשר הדין מחייב או מסמיך את המועצה ו/או אותו הגורם מחויבים או רשאים לבצעם עפ"י כל-דין.

הריני מצהיר, כי אין במתן החסות משום תמורה לטובת הנאה לי מן המועצה ו/או מכל בעל תפקיד במועצה.

הובהר לי ע"י המועצה, כי אין במתן הסכמתה של המועצה לקבל חסות (באם תינתן) כדי להקנות לי בעתיד כל זכות לקבל טובת הנאה ו/או יתרון ו/או הטבה ו/או הקלה כלשהי מן המועצה ו/או מכל גורם במועצה בכל עניין אשר הטיפול בו מוטל על המועצה עפ"י כל-דין ו/או אשר נמצא בתחום סמכותה של המועצה עפ"י כל-דין. הנני מתחייב לא לבקש ו/או לא לקבל כל טובת הנאה ו/או הקלה כאמור, בתמורה למתן החסות.

ידוע לי, כי התחייבות זו חלה בשנינויים המחויבים גם כלפי הוועדה המקומית ועל גופי סמך למועצה ו/או בבעלותה ו/או בשליטתה, כגון העמותה לפנאי וקהילה באר יעקב.

_____ חתימת נותן החסות
_____ תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, לאחר שהזדהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

_____ (חתימת עוה"ד / רו"ח)
תאריך: _____



מועצה מקומית באר יעקב

שאלון ניגוד עניינים לנותני חסות

שם נותן החסות: _____, מס' זיהוי _____

מטרת החסות: _____

1. האם הינך קשור בחוזה עם המועצה המקומית באר יעקב או עם גוף הקשור אליה (כגון, המתנ"ס, הוועדה המקומית המרחבית מצפה אפק)? **כן/לא**

_____ **אם כן, אנא פרט**

2. האם הגשת אתה ו/או מי מטעמך, באופן ישיר או עקיף, הצעה במכרז שהתפרסם על-ידי המועצה המקומית באר יעקב או על-ידי גוף הקשור אליה (כגון, המתנ"ס, הוועדה המקומית המרחבית מצפה אפק)? **כן/לא**

_____ **אם כן, אנא פרט**

3. האם ניהלת / הנך מנהל אתה ו/או מי מטעמך משא ומתן לקראת התקשרות חוזית עם המועצה המקומית באר יעקב ו/או עם גוף הקשור אליה (כגון, המתנ"ס, הוועדה המקומית המרחבית מצפה אפק)? **כן/לא**

_____ **אם כן, אנא פרט**

4. האם הינך מנהל הליכים משפטיים מול המועצה המקומית באר יעקב ו/או מול גוף הקשור אליה, לרבות הליכי השגה או ערר (כגון, המתנ"ס, הוועדה המקומית המרחבית מצפה אפק)? **כן/לא**

_____ **אם כן, אנא פרט**

5. האם הגשת בקשת המצריכה החלטה של המועצה המקומית באר יעקב או של גוף הקשור אליה (כגון, המתנ"ס, הוועדה המקומית המרחבית מצפה אפק)? **כן/לא**

_____ **אם כן, אנא פרט**



מועצה מקומית באר יעקב

6. האם הנך ו/או אתה מטעמד ו/או גוף הקשור אליך עוסק בבנייה או בייזום פרויקטים של בנייה ובשנתיים למתן התרומה עסקת בנושא זה בתחום המועצה המקומית באר יעקב, ובכלל זאת פעלת במסגרת פרויקטים אלה לצורך הגשה או קידום של הליך לפי חוק התכנון והבניה? **כן/לא**

אם כן, אנא פרט

7. האם קיימים קשרים עסקיים או אישיים, לרבות קירבת משפחה, בינך לבין עובד ו/או נבחר ציבור במועצה המקומית באר יעקב ו/או בגוף קשור אליה (כגון, המתנ"ס, הוועדה המקומית המרחבית מצפה אפק)? **כן/לא**

אם כן, אנא פרט

חוות-דעת יועץ משפטי

אין מניעה משפטית לקבלת החסות.

קיימת מניעות לקבלת החסות.

נימוקים:

1. _____
2. _____
3. _____

חתימה וחותמת יועץ משפטי