



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

מועצה מקומית באר יעקב

מכרז פומבי מס' : 08/21

**למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין
ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר
יעקב**

-באר יעקב, פברואר 2021-

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

הזמנה להציע שירותי מיקור הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

1. כללי.

- א. המועצה המקומית באר יעקב פונה בזאת בבקשה לקבל הצעות לאספקת שירותי אדריכלות לליווי מחלקת הנדסה במועצה, בהתאם לפירוט הבא.
- ב. המועצה מבקשת להתקשר עם משרד מהנדסים ו/או אדריכלים, המאוגד כחברה בע"מ ו/או כשותפות ו/או כעוסק מורשה, העוסק במתן שירותי הנדסה אזרחית ו/או אדריכלות, עם התמחות ברשויות מקומיות, שמנהליו ו/או שותפיו בעלי ניסיון מעל חמש שנים בעבודה מוניציפאלית בתחום אספקת שירותי אדריכלות.
- ג. המציע לא יהא רשאי לעסוק בכל עיסוק אחר או במקום עבודה אחר בתקופת העסקתו בתפקיד זה, אשר יש בו משום חשש לניגוד עניינים עם תפקידו כנותן שירותים למועצה. המועמד יתבקש למלא הצהרה מתאימה וכן למלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים כתנאי לאישור ההעסקה.
- ד. המשרד נדרש להעמיד לרשות מחלקת הנדסה במועצה הנדסאי / אדריכל קבוע על בסיס יומי, שיעבד במחלקת הנדסה באספקת שירותי הנדסה 5 ימי עבודה בשבוע (א' – ה'), לפחות 10 שעות ביום, כאשר עליו להתייצב במשרדי המועצה בכל יום.
- ה. המועצה רשאית להגדיל ו/או להקטין את השירותים בהתאם לצרכי מחלקת הנדסה. היה והמועצה תבקש להגדיל את היקף השירותים ולהוסיף עוד רפרנטים על המציע להציג רפרנט נוסף, העומד בתנאי הסף של המכרז בתוך 14 ימים מיום קבלת הדרישה מהמועצה.
- ו. ניתן לעיין בטרם רכישה בחוברת המכרז המופיעה באתר המועצה בכתובת: <http://www.b-y.org.il/?CategoryID=310>. את חוברת המכרז ניתן לרכוש החל מיום 1.2.2021 תמורת 300 ₪ (במילים: שלוש מאות ₪), אשר לא יוחזרו בכל מקרה. התשלום יבוצע במח' הגבייה בקניון באר יעקב, רחוב שא נס 17, קומה 2, באר יעקב. לשם קבלת חוברת המכרז יש לפנות אל עו"ד הדס גלר, ממונה נכסים והתקשרויות בכתובת ז'בוטינסקי 1, באר יעקב, בין השעות 08:30 עד 15:30. חוברת המכרז תימסר תמורת הצגת שובר לתשלום, כשהוא חתום ע"י מחלקת הגבייה. מובהר בזאת, כי רכישת חוברת המכרז הינה חובה ומהווה תנאי להשתתפות במכרז.

2. תנאי הסף.

- א. משרד מהנדסים או אדריכלים, המאוגד כחברה בע"מ ו/או כשותפות ו/או כעוסק מורשה, העוסק במתן שירותי הנדסה אזרחית, עם התמחות ברשויות מקומיות, שמנהליו ו/או שותפיו בעלי ניסיון מעל חמש שנים בעבודה מוניציפאלית בתחום אספקת שירותי אדריכלות.
- ב. המציע רכש את מסמכי המכרז.
- ג. הנדסאי בניין או אדריכלות שיוצב במשרדי המועצה - הממלא/את את הדרישות הבאות:
 - 1) בוגר ממוסד אקדמי מוכר (לצרף אישור במידת הצורך).
 - 2) בעל רישיון הנדסאי.
 - 3) רשום בפנקס הנדסאים ו/או המהנדסים והאדריכלים. לצרף תעודת רישום וכן רישיון הנדסאי בתוקף.
 - 4) בעל ניסיון 2 שנים לפחות בתחום הנדסה / אדריכלות.
 - 5) בעל ידע וניסיון בקריאת תוכניות.
 - 6) שליטה בתכנות תכנון, msp ותוכנות דומות, gis, אקסל.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

3. אחריות המציע.

- א. המשרד זוכה, המשרד יתחייב על איוש המשרות ברפרנטים קבועים ו/או ממלאי מקום במקרה של היעדרות הרפרנט הקבוע.
- ב. המשרד אחראי על הרמה המקצועית של הרפרנט, הכשרות והשתלמויות מקצועיות, ביטוחים מקצועיים, וכיוצא בזאת לכל התשלומים לעובדיו בהתאם לכל דין.
- ג. המועצה תהא רשאית להזמין, בהתאם להזמנות עבודה נפרדות ומאושרות על-ידי מורשי החתימה של המועצה, שירותי ייעוץ ו/או ליווי הנדסי נוספים בהתאם לצורך, כאמור בסעיף 1(ה) לעיל.
- ד. המציע ישלם את שכרו את הרפרנט, ישלם לו את מלוא התנאים הסוציאליים וכן ישלם תשלומי ביטוח לאומי ומס הכנסה, על פי הדין.

4. על המציע לצרף למסמכי המכרז, בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת המכרז, את המסמכים הבאים:

- א. הצעת המציע כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה של המציע.
- ב. אם המציע הוא תאגיד (ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן), עליו לצרף את המסמכים הבאים:
 - (1) צילום תעודת ההתאגדות של התאגיד ברשם החברות.

(2) אישור עו"ד התאגיד על כך כי מתן השירותים הינו במסגרת סמכויות התאגיד, כי התאגיד קיבל החלטה כדין להגיש הצעה ע"פ תנאי מכרז זה, וכי הצעת התאגיד חתומה ע"י האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז וכי ההשתתפות במכרז וכן מתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למסמכי התאגיד.

(3) שמות מנהלי התאגיד ושמות בעלי המניות.

(4) אישור מורשי חתימה – אישור עו"ד לשמות האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ושחתימתם מחייבת את התאגיד.

(5) כתובת משרדו הרשום של התאגיד.

ג. אם המציע הינו שותפות (ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן), עליו לצרף את המסמכים הבאים: תעודה מאושרת של רישום השותפות אצל רשם השותפויות, חוזה השותפות, אישור עו"ד/רו"ח השותפות בדבר זכויות החתימה בשם השותפות וקבלת החלטה כדין של השותפות בעניין הגשת ההצעה וההשתתפות במכרז.

ד. אם המציע הוא עוסק מורשה עליו לצרף תעודת עוסק מורשה המס הרלוונטית. תעודת הכשרה מתאימה או רישיון נדרש, כמפורט לעיל.

ו. אישורי ניהול פנקסי חשבונות ומיסוי כדין.

ז. שאלות ההבהרה שנשאלו על ידי כל המציעים במכרז ותשובות המועצה כאשר הם חתומים על ידי המציע בכל עמוד ועמוד;

ח. אישור עו"ד של המציע בדבר העדר הרשעות של המציע ומנהליו בעבירות העלולות להשפיע על עמידתם בתנאי ההתקשרות נשוא מכרז זה, כגון: עברות מרמה, זיוף, גניבה וכו'.

ט. תצהירים חתומים ומאומתים ע"י עו"ד (העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום, העדר קירבה לעובד או נבחר ציבור, העדר הרשעות פליליות).

י. כל מסמך וטופס אחר המוגדר במסמכי המכרז.

יא. קורות חיים עדכניים של הספק.

יב. אסמכתאות על מתן שירותים.

יג. רישיונות ותעודות השכלה.

יד. כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף, כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה. המועצה תהא רשאית לא לקבל אישורים או מסמכים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחרת.

טו. הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל ו/או חלקם עלולה להיפסל ע"י ועדת מכרזים.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

טז. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת הצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בין היתר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או מי מטעמו בתנאי הסף שפורטו לעיל.

יז. קבלה על רכישת המכרז.

5. הצהרות המציע.

א. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכצהרה שכל פרטי המכרז/החוזה ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישרים, ומלוא היכולות המקצועיות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז.

ב. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

6. איסור הכנסת שינויים והסתייגויות.

א. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז.

ב. המועצה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז, ולפסול את הצעת המציע על הסף, על-פי שיקול דעתה המלא.

7. הבהרת מסמכי המכרז/החוזה.

א. עד ליום **15.2.2021** יודיע המציע בהודעה בדואר אלקטרוני hadasg@b-y.org.il לעו"ד הדס גלר, מנהלת נכסים והתקשרויות על כל סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או חוסר בהירות שמצא במסמכי המכרז ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז ו/או הנוגע לעבודות נשוא המכרז.

ב. שאלות המציעים יוגשו **בכתב**, באמצעות קובץ word בדואר האלקטרוני, לעו"ד הדס גלר, מנהלת נכסים והתקשרויות וזאת עד ליום **15.2.2021 עד השעה 14:00**. באחריות הפונים לוודא, כי שאלותיהם הגיעו ליעדן במועד. המועצה תפרסם את השאלות ואת תשובות ההבהרה באתר האינטרנט של המועצה עד ליום **18.2.2021**, ועל הפונים חלה האחריות להתעדכן באתר המועצה בשאלות ובתשובות, בכל הנוגע להבהרות שיינתנו ובכל הודעה אחרת שתפורסם בנוגע למכרז.

ג. שאלות שיתקבלו לאחר המועד האמור – המועצה תהא רשאית לדחות ו/או לא להשיב עליהן כלל. יובהר, כי לא יהיה מענה בע"פ לשאלות, ובהתאם לכך, רק תשובות בכתב שתפורסמנה באתר המועצה תחייבנה את המועצה. תשובות המועצה שתניתנה בהתאם לאמור בסעיף זה, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

ד. על המציע לערוך שאלותיו באופן ברור, תמציתי וענייני, בטבלא, באופן הבא (רק שאלות שיוגשו באופן הנדרש יענו):

מס"ד	עמוד	סעיף ותת סעיף	שאלה	תשובה

ה. למען הסר ספק מובהר, כי המועצה רשאית לערוך שינויים במסמכי המכרז בין בעקבות הבהרות שיינתנו ובין ביוזמתה, וזאת לא יאוחר מ-96 (תשעים ושש) שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

8. מסמכי המכרז/החוזה - רכוש המועצה.

א. מסמכי המכרז/החוזה הינם רכוש של המועצה וקנינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות למועצה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם למועצה לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות - וזאת בין אם הגיש הצעה למועצה ובין אם לאו.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

9. ביטוחי המציע.

- א. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המועצה לקיום ביטוחים על ידי הזוכה במכרז (להלן: "דרישות הביטוח" ו/או הביטוחים הנדרשים).
- ב. המציע הזוכה יידרש לעמוד בדרישות לעניין ביטוחים בתנאים המפורטים בחוזה המצורף למסמכי המכרז (להלן: "אישור ביטוחי הספק").
- ג. מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את הוראות הביטוח המפורטות באישור ביטוחי הספק, ואת מהות העבודות לפי מסמכי המכרז במלואן, והוא מצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל.
- ד. מגיש ההצעה מתחייב לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז, ולהפקיד בידי המזמין לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודות וכתנאי לתחילתן, את אישור עריכת הביטוחים חתום על ידי המבטח כדין (נוסח מקורי), ולדרישת המזמין בכתב גם העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.
- ה. מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח.
- ו. למען הסר ספק מובהר בזה, כי אי המצאת אישור ביטוחי הספק חתום כדין על ידי מבטחי המציע (נוסח מקורי) מהווה הפרת תנאי המכרז, והמזמין יהיה רשאי, בין היתר, למנוע ממנו את מועד תחילת ביצוע עבודות בשל אי הצגת האישור החתום.

10. תמורה.

- א. התמורה תעמוד על סך של 17,000 ש"ח לחודש + מע"מ.
- ב. המציע יכול ליתן הנחה מקסימלית בשיעור של עד 20% ביחס למחיר הבסיס. לא ניתן ליתן הנחה שלילית (דהיינו תוספת מחיר).
- ג. מציע אשר לא הציע אחוז הנחה כלשהו בהצעתו, ייחשב הדבר כאילו הציע 0% הנחה.

11. תקופת ההתקשרות.

- ד. תקופת ההתקשרות תהא ל-36 חודשים. המועצה תהיה מוסמכת להאריך את ההתקשרות פעם נוספת לתקופה של 24 חודשים (לא יותר מחמש שנים).

12. בחינת ההצעות.

- א. ההצעות תיבדקנה על ידי המועצה, אשר רשאית להיעזר לצורך כך ביועצים ובמומחים כפי שתמצא לנכון.
- ב. לאור מהות השירותים וחשיבותם, מובהר ומודגש בזאת במפורש כי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או הצעה כלשהי, והיא שומרת לעצמה את הזכות לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, לפי שיקול דעתה הבלעדי והסופי.

שלב ראשון – עמידה בתנאי הסף

- א. בשלב זה תיבדק עמידת המציעים שהוצעו מטעמם בתנאי הסף של המכרז. רק מציעים אשר עומדים בעצמם בתנאי הסף של ההליך, ואשר המהנדס שהוצע מטעמו עומד גם הם בתנאי הסף של ההליך יעברו לשלב הבא.

שלב שני – שלב בחינת וניקוד רכיבי האיכות

- א. בשלב זה תיבחן איכות הצעות המציעים.
- ב. בחינה איכות ההצעות תבצע על ידי ועדת המכרזים ו/או ועדת משנה מקצועית, אשר תמונה על ידי ועדת המכרזים, בהתאם לשיקול דעתה המלאה של ועדת המכרזים. ניקוד איכות ההצעה שיוענק להצעת המציע יחושב כממוצע של הניקוד שיוענק להצעתו של המציע על ידי כל חברי ועדת המשנה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

ג. אלה אמות המידה המקצועיות והניקוד בגינן:

מהות	ניקוד מקסימאלי
ריאיון – התרשמות סובייקטיבית ראיון טלפוני עם ממליץ	עד 30 נקודות עד 10 נקודות
וותק וניסיון: ותק מעל 1 שנים – 3 נקודות. ותק מעל 2 שנים – 5 נקודות. ותק מעל 3 שנים – 2 נקודות.	עד 10 נקודות

שלב שלישי – ניקוד המחיר

- א. התחרות בגין רכיב המחיר תהא על גובה ההנחה אשר תוצע על התשלום החודשי הקבוע.
- ב. מובהר, כי שיעור ההנחה המרבי אותו יהיה רשאי לנקוב המציע לא יעלה על 20% (ובמילים: עשרים אחוזים).
- ג. בשלב זה תשוקללנה הצעות המחיר של המציעים. ההצעה הזולה ביותר תקבל את הניקוד המרבי וכל יתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי אליה. הצעת המחיר תהווה 50 נקודות מהציון הסופי. ההצעה הזולה ביותר תזכה במלוא הניקוד (קרי חמישים נקודות).

ד. הניקוד היחסי יעשה כמפורט:

הצעה הנבחרת

$$\text{ניקוד ההצעה הנבחרת} = X \cdot 50$$

ההצעה הזולה ביותר

- ה. המועצה תהא רשאית לשקול בין יתר שיקוליה את כושרו של המציע, לרבות קיומו של צוות מתאים, ניסיונו בביצוע עבודות דומות, לרבות עבודות קודמות שבוצעו עבור המועצה ו/או גופים ציבוריים אחרים, יכולתו הארגונית והכלכלית, המלצות אודות המציע, וכל שיקול או נימוק אחר כפי שתמצא המועצה לנכון.
- ו. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לה, המועצה תהיה רשאית שלא למסור את העבודות נשוא מכרז זה למציע שהצעתו היא הטובה ביותר, וזאת, בין היתר, עקב ניסיונה הרע של המועצה עם המציע ו/או עם המפקח המוצע על ידו ו/או היכרותה את המציע ו/או את מפקח המוצע על ידו, או במידה שמדובר בתאגיד, עקב ניסיונה הרע עם היחידים והגופים השולטים בו והפועלים מטעמו ו/או עקב היכרותה אותם. כן תהיה רשאית המועצה שלא למסור את העבודות נשוא מכרז זה למציע שהצעתו היא הטובה ביותר, וזאת אם יתברר לה, על פי בדיקות שתערך, ועל פי שיקול דעתה המקצועי, כי לגופים ציבוריים אחרים יש ניסיון רע עם המציע ו/או עם המפקח המוצע על ידו ובמקרה שהמציע הנו תאגיד, עם היחידים והגופים השולטים בו והפועלים מטעמו.
- ז. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה על פי מסמכי המכרז, וזאת על פי שיקול דעתה הסופי והבלעדי של המועצה.
- ח. מבלי לפגוע באמור, המועצה שומרת על זכותה לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות. בכלל זה, מספר ההצעות אשר תוגשנה, והסכום הנקוב בהן, הנם נימוקים אשר עשויים לעמוד ביסוד החלטת המועצה לבטל את המכרז. למען הסר ספק מובהר כי למועצה שמור שיקול הדעת שלא לבחור בכל הצעה אם המחיר הנקוב בה אינו נמוך דיו, או שהנו בלתי סביר, ולמשתתפים לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות בקשר לכך.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

- ט. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שבו לא תוגשנה מספיק הצעות כשרות למכרז, תעמוד למועצה הזכות לפעול באחת או יותר מהחלופות הבאות:
- 1) להכריז על המציע שהגיש הצעה כשרה כזוכה במכרז.
 - 2) לא לבחור אף זוכה במכרז.
 - 3) לבטל מכרז זה ולערוך מכרז חדש.
- י. המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע ו/או לצדדים שלישיים בדרישה להמציא מידע נוסף ו/או הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס להצעתו של מציע ו/או לאפשר למציע לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך, אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי מכרז זה, ולרבות לצורך הוכחת עמידת המציע ו/או המפקח המוצע על ידו בתנאי הסף למכרז, ובלבד שכל מסמך, רישיון, אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד האחרון להגשת הצעות.
- יא. המועצה שומרת לה את הזכות למחול על קיום דרישה או תנאי מתנאי מכרז זה אשר אינם מהותיים ואשר אין בהם כדי לפגוע בעיקרון השוויון והכל לפי שיקול דעת ועדת המכרזים.
- יב. מקום בו תוגש הצעה יחידה המועצה תהא ראשית לבטל את המכרז מבלי לפתוח את ההצעה.

שלב אחרון שקלול הנתונים

- א. שקלול מרכיב האיכות ומרכיב המחיר ומתן ציון סופי להצעה לאחר חישוב שקלול המחיר, יינתן לכל הצעה ציון סופי משוקלל סכימת הניקוד בעד כל רכיב ושלב. ההצעות תדורגנה בהתאם לציון הסופי המשוקלל.
- ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים.
- ג. ועדת המכרזים תהא רשאית שלא להתחשב בהצעה שהינה בלתי סבירה בשל מחירה או תנאיה, או שאין שאינה ברורה דיה או שלא צורפו אליה כל האישורים הנדרשים או שהוגשה שלא במבנה הדרוש וזאת, אם לדעתה אופן הגשת ההצעה כאמור מונע את הערכת ההצעה כראוי או מעורר חשש לתכסיסנות פסולה.
- ד. מבלי למעט מהאמור לעיל, מובהר בזה מפורשות, כי ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה החורגת באופן בלתי סביר מהאומדן, בין אם הסטייה חלה בכל הסעיפים ו/או בסעיפים מסויימים באומדן, ובאם לא ניתן לוועדת המכרזים הסבר ו/או נימוק המניח את דעת חבריה.
- ה. ועדת המכרזים תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבצע כל בדיקה שתמצא לנכון בקשר להצעה ו/או לדרוש מכל מציע כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר כושרו לבצע את העבודות, חוסנו הכלכלי, מצבו המשפטי, ניסיונו המקצועי המוכח של הקבלן, יכולתו ו/או כשירותו לבצע את העבודות, חברי הצוות המקצועי שלו, לרבות היקפו וטיבו של הניסיון, ועמידת הקבלן באיזה מתנאי הסף ובתנאי המכרז בכלל. במסגרת זו, תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מן המציע להמציא לעיונה כל אישור ו/או מסמך ו/או הבהרה ו/או מידע ו/או ניתוחי מחיר שיתבקש על ידה לצורך עניינים אלו, לזמן אותו להתייצב בפניה, לפנות לממליצים של המציע ו/או ללקוחותיו כמפורט בהצעתו, וכן להיעזר בשירותים של מומחים בכל אחד מהתחומים הנ"ל לבדיקת כל פרט או לגיבוש כל הערכה שיידרשו. המציע יהיה חייב לבצע את דרישות ועדת המכרזים, בהתאם לסעיף זה ולתת את מלוא המידע, להנחת דעתה. כל מידע, הסבר או פרטים שהובאו לידיעת ועדת המכרזים יישמרו ככל האפשר בסוד.
- ו. המועצה תהא רשאית לבטל את המכרז מקום בו תהא הצעה יחידה, אפילו לא הוכח שהמציע ו/או המציעים התנהלו באופן תכסיסני. במקרה של הצעה יחידה המועצה תהא רשאית שלא לפתוח את ההצעות ולהשיב את ההצעה למציע.
- ז. במקרה שבתבית המכרזים יוגשו פחות משלוש הצעות, המועצה תהיה מוסמכת להאריך את המועד להגשת הצעת אפילו חלף המועד האחרון להגיש את ההצעות. במקרה זה המציעים יוזמנו לקחת את הצעותיהם.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

13. בחירת הצעות.

- א. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה ו/או ההצעות הכספיות הנמוכות ביותר או הצעה כלשהי, היא שומרת לעצמה את הזכות לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, לפי שיקול דעתה הבלעדי והסופי.
- ב. בכפוף לאמור לעיל, בחירת ההצעות הזוכות תיעשה לפי הציון הסופי המשוקלל שיינתן להן, בהתאם להוראות הקבועות לעיל. ההצעות שתימצאנה כשרות, תדורגנה על פי סדר יורד, החל מההצעה בעלת הציון הסופי המשוקלל הגבוה ביותר ואילך. במקרה שבו יתברר כי קיימות מספר הצעות בהן הציון הסופי המשוקלל שווה, כי אז ייקבע סדר הדירוג של ההצעות כאמור על פי ניקוד האיכות של ההצעות.
- ג. במקרה של שוויון מוחלט בין ההצעות, הן ברכיב המחיר והן ברכיב האיכות, תדורגנה הצעות כאמור באותו הדירוג ואז תערך הגרלה בין ההצעות בעלות אותו הניקוד.

14. המועד, המקום ואופן הגשת ההצעה.

- א. רוכשי המכרז יקבלו לידיהם חוברת מכרז.
- ב. המציעים מתבקשים להגיש את הצעתם על גבי החוברת דלעיל חתומה ע"י גורם מוסמך.
- ג. ההצעה תוגש בצירוף כל הפרטים, החתימות והמסמכים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.
- ד. מובהר מפורשות, למען הסר הספק, כי על המציע להגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת המכרז וכל סטייה מהוראות המכרז עלולה להביא לפסילת ההצעה.
- ה. אין להוסיף בהצעה הסתייגויות או שינויים או תיקונים מסוג כלשהו ביחס לתנאי ולנוסח הוראות המכרז.
- ו. יש למסור את ההצעה במעטפה סגורה, חתומה ע"י המציע, ללא סימנים מזהים כלשהם. על המעטפה יירשם: "מכרז פומבי מס' 08/21 - מתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב"
- ז. יש להפקיד את ההצעה במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) בבניין המועצה (לשכת מנכ"ל), ברחוב ז'בוטינסקי 1, באר יעקב. המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום: **25.2.2021 עד לשעה 14:00**. לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה.
- ח. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות בו, יחולו על המציע בלבד וישולמו על-ידו.
- ט. מודעה זו נכתבה בלשון זכר, אך מופנית היא לגברים ולנשים כאחד.

15. חוברת המכרז.

- א. ניתן לעיין בטרם רכישה בחוברת המכרז המופיעה באתר המועצה בכתובת: <http://www.b-y.org.il/?CategoryID=310>. את חוברת המכרז ניתן לרכוש החל מיום 1.2.2021 תמורת 300 ₪ (במילים: שלוש מאות ₪), אשר לא יוחזרו בכל מקרה. התשלום יבוצע במח' הגבייה בקניון באר יעקב, רחוב שא נס 17, קומה 2, באר יעקב. לשם קבלת חוברת המכרז יש לפנות אל עו"ד הדס גלר, ממונה נכסים והתקשרויות בכתובת ז'בוטינסקי 1, באר יעקב, בין השעות 08:30 עד 15:30. חוברת המכרז תימסר תמורת הצגת שובר לתשלום, כשהוא חתום ע"י מחלקת הגבייה. מובהר בזאת, כי רכישת חוברת המכרז הינה חובה ומהווה תנאי להשתתפות במכרז.
- ב. בעת רכישת חוברת המכרז כאמור, ימסור הרוכש את פרטי המציע, כתובתו, מספרי הטלפון, הפקסימיליה והדואר האלקטרוני (חובה) שבמשרדיו ושמו של איש הקשר מטעם המציע לצורך ניהול מכרז זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

16. הגשת ההצעה.

- א. את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה לתיבת המכרזים של המועצה בבניין המועצה, בלשכת מנכ"ל, ברח' ז'בוטינסקי 1, באר יעקב.
- ב. מועד אחרון להגשת הצעות: **25.2.2021**, עד השעה **14:00**. הצעה שתוגש במועד מאוחר ו/או בשעה מאוחרת מהאמור לא תיפתח.
- ג. הצעת המחיר תוגש על גבי טופס הצעת המחיר המצורפת למכרז.

17. סודיות ההצעה וזכות העיון במסמכי המכרז.

- א. ועדת המכרזים תאפשר למציעים שלא זכו במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, כל זאת בהתאם להוראות הדין.
- ב. מציע הסבור, כי הצעתו, כולה או חלקה, כוללת סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן - החלקים הסודיים), שלדעתו אין לאפשר בהם עיון למציעים האחרים במכרז לאחר הכרזת ועדת המכרזים על ההצעה הזוכה, ינהג כדלקמן:
 - 1) המציע יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.
 - 2) מציע שלא סימן את אותם חלקים סודיים בהצעתו, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים ללא סייג למסירת הצעתו לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן בהצעתו את אותם חלקים סודיים, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים, ללא סייג, למסירת אותם חלקים שלא סומנו כחלקים סודיים לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז.
 - 3) סימן המציע בהצעתו חלקים סודיים, יראהו כמי שהסכים, ללא סייג, כי אותם חלקים אשר סומנו בהצעתו כחלקים סודיים מהווים חלקים סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים ולפיכך, תראהו ועדת המכרזים כמי שויתר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של המציעים האחרים.
 - 4) למען הסר ספק יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון כאמור נתון בלעדית לוועדת המכרזים, אשר תפעל בעניין זה על-פי חובתה בהתאם לדין.
 - 5) החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים הסודיים בהצעה הזוכה, תיתן על כך התראה לזוכה במכרז ותאפשר לו להשיג על החלטתה בתוך פרק הזמן אשר ייקבע על ידה ובהתאם להנחיותיה.
 - 6) החליטה ועדת המכרזים לדחות את השגת הזוכה במכרז בדבר עיון בחלקים הסודיים שבהצעתו, תודיע על כך לזוכה במכרז טרם העמדת הצעתו לעיונו של המבקש.

מינוי חשב מלווה למועצה.

- א. מובא לידיעת משתתפי המכרז, כי למועצה מונה חשב מלווה מטעם משרד הפנים, וכי כל התחייבות כספית, שאינה חתומה ומאושרת מראש ובכתב על-ידי החשב המלווה, בנוסף לחתימות מורשי החתימה במועצה (ראש מועצה, גזבר) ובצירוף חותמת הרשות המקומית, הינה בניגוד לדרישות הדין, ואין לה תוקף חוקי מחייב כלפי קופת המועצה (void). קבלן שיבחר לבצע עבודה או לתת שירותים למועצה ו/או מי מטעמה, ללא שבידו התחייבות חתומה ומאושרת כדין ע"י החשב המלווה, גילה דעתו בכך שהוא נוטל על עצמו סיכון מודע לבצע עבודה ללא קבלת תמורה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

18. תוקף ההצעה.

- א. הצעת המציע תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך שלושה חודשים, אלא אם כן יסכים המציע לבקשת המועצה, אם תהא כזאת, להאריך את תוקפה.
- ב. ביקשה המועצה להאריך את תוקף ההצעות, ולא נתקבלה הסכמת מציע כלשהו, תיפסל הצעת המציע שלא הסכים להארכת תוקף הצעתו, והמועצה תהא רשאית להמשיך בהליך המכרז ולבחור לאחר מכן בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף הצעתו, וזאת אף אם ההצעה האחרת, שתוקפה לא הוארך כאמור, הייתה הצעה עדיפה.

19. המחאת זכות.

- א. הזוכה אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהמכרז ומהסכם ההתקשרות שנחתם על פיו, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המועצה מראש ובכתב ובכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה. ניתנה הסכמת המועצה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הזוכה מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי המכרז.

20. כללי.

- א. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.
- ב. כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים של העיר נוף הגליל.
- ב. המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי, בכל מקרה, מהמועצה בגין הוצאות אלה.
- ג. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. האמור לעיל חל גם על מי ששולט בספק, נשלט על ידו או נשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-50% מזכויות ההצבעה באסיפה הכללית או הזכות למנות יותר מ-50% מהדירקטורים.
- ד. לא תותר הגשת הצעה משותפת לשני גופים משפטיים.

א י ש ו ר

חתימת המציע להלן מהווה אישור והצהרה להסכמתו לכל התנאים הכלליים האמורים לעיל.

אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

שם מלא + חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע + ציון תפקיד בתאגיד	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
--	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

אם ממלא התצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם מלא + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
----------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי
להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים
הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר
שהזהרתיו כאמור חתם בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

מסמכי המכרז כוללים:

1. **מסמך א': הזמנה להציע הצעות;**
2. **מסמך ב': הוראות ותנאי המכרז;**
נספח א': פרטים כלליים של המציע + אישור עו"ד בדבר פרטי המציע;
נספח ב': תצהיר בדבר עמידה בתנאי הסף;
נספח ג': ניסיון מקצועי והמלצות;
נספח ד': תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים;
נספח ה': הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה;
נספח ו': הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות;
נספח ז': תצהיר המשתתף בדבר הזמנות עבודה חתומות;
נספח ח': תצהיר בדבר העדר תיאום;
נספח ט': אישור רו"ח בדבר המחזור הכספי המצטבר של המציע;
3. **מסמך ג': הצעת מחיר;**
4. **מסמך ד': הסכם;**
נספח א': הצהרת סודיות
נספח ב': שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
נספח ג': טופס פרטי חשבון;
נספח ד': אישור קיום ביטוחים

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

אישור קבלת מסמכי המכרז

המציע מאשר בזה, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות המפורטות בהם:

שם בית-העסק רוכש/ת חוברת המכרז ומספר מזהה (ח.פ.ע.מ.ת.ז.):

כתובת פיסית של בית-העסק הרוכש/ת:

תאריך רכישת המכרז: ____/____/____ שעה: _____.

שם מלא ומס' ת.ז. של מקבל המכרז: _____ מס' ת.ז. _____

פרטי איש הקשר מטעם המציע לעניין המכרז:

שם: _____

תפקיד: _____

טלפון: _____ - _____

טלפון נייד: _____ - _____

כתובת אימייל: _____@_____

מספר פקס: _____ - _____

שם איש קשר נוסף מטעם המציע: _____

מס טלפון סלולרי של איש הקשר הנוסף: _____ - _____

כתובת אימייל: _____@_____

חתימה וחותמת

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

נספח א'

פרטי המציע

מס"ד	נושא	מענה המציע (ניתן לצרף נספח מענה מפורט)
1	שם המציע	
2	כתובת	
3	טלפונים	
4	שמות בעלי השליטה בחברה	
5	שם איש קשר למכרז	
6	טלפון איש קשר למכרז	
7	כתובת דוא"ל איש קשר למכרז	
8	מספר פקס לתקשורת למכרז	
9	כתובת אתר האינטרנט של המציע	
10	שנת יסוד	
11	שמות מנהלים בכירים	
12	בעלי המניות	
13	חברות אחיות	
14	חברות בנות	
15	שנת יסוד חברת בת/אחות	
16	מספר שנות עבודה במגזר המוניציפאלי/ציבורי	
17	הערות	
18	סה"כ העובדים השכירים אצל המציע	
19	מס' גופים ציבוריים המקבלים שרות באופן קבוע מהמציע במועד הגשת ההצעה	

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

נספח ב'

לכבוד
המועצה המקומית באר יעקב
ג.א.נ.,

הנדון: אישור עוה"ד בדבר פרטי המציע

אני הח"מ, עורך דין _____, לבקשתו של _____ ח.פ./ח.צ./ת.ז. (להלן – המציע) מאשר בחתימתי, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם:
גבי / מר _____ ת.ז. _____
גבי / מר _____ ת.ז. _____
גבי / מר _____ ת.ז. _____
2. חתימתו המחייבת של המציע לכל דבר ועניין, ולרבות לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז ובחווזה שבגדר מסמכי המכרז הינה החתימה המופיעה על גבי הצעת המציע למכרז ועל המסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז והיא נחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.
3. להלן דוגמת החתימה והחותמת של המוסמכים לחתום בשם המציע:



4. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם, מ.ר, חתימה וחותמת

תאריך

** במקרה של תאגיד, מצורף העתק מאומת של תעודת ההתאגדות של התאגיד המציע, אישור עו"ד בדבר בעלי מניות ובעלי שליטה במציע, העתק מאומת של תקנון המציע וכן תמצית מידע מעודכן מרשם החברות.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

נספח ג'

תצהיר בדבר עמידה בתנאי הסף

אני הח"מ _____, בעלת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם _____ ח.פ.ח.צ (להלן – **המציע**).

1. המציע עומד **בכל** תנאי הסף של המכרז, כדלקמן:

1.1. משרד מהנדסים או אדריכלים, המאוגד כחברה בע"מ ו/או כשותפות ו/או כעוסק מורשה, העוסק במתן שירותי הנדסה אזרחית, עם התמחות ברשויות מקומיות, שמנהליו ו/או שותפיו בעלי ניסיון מעל חמש שנים בעבודה מוניציפאלית בתחום אספקת שירותי אדריכלות

1.2. המציע רכש את מסמכי המכרז.

1.3. הנדסאי בניין או אדריכלות שיוצב במשרדי המועצה - הממלא/ת את הדרישות הבאות:

1.4. בוגר ממוסד אקדמי מוכר (לצרף אישור במידת הצורך).

1.5. בעל רישיון הנדסאי.

1.6. רשום בפנקס הנדסאים ו/או המהנדסים והאדריכלים. לצרף תעודת רישום וכן רישיון הנדסאי בתוקף.

1.7. בעל ניסיון 2 שנים לפחות בתחום אדריכלות.

1.8. בעל ידע וניסיון בקריאת תוכניות.

1.9. שליטה בתכנות תכנון, msp ותוכנות דומות, gis, אקסל.

2. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי

שברחוב _____, מר/גב' _____, זיהה/תה עצמו/ה

על-ידי ת.ז. _____ שמספרה _____ ולאחר שהוזהרתי/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, שאם

לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, _____

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

נספח ד'

פירוט ניסיון המציע והמלצות

הוראות למילוי

1. התצהיר שלהלן יכלול פירוט ניסיון של המציע לצורך בדיקת הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז בדבר ניסיון מקצועי.
2. יש למלא בטבלה שלהלן את שמות מזמיני העבודה עבורם המציע ביצע עבודות אדריכלות ו/או ליווי של מחלקה ו/או עבודות הנדסה.

הצהרה

אני הח"מ _____, בעלת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה בכתב, כדלקמן:

הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם חברת _____ ח.פ./ח.צ. _____ (להלן – **המציע**).

1. הריני מצהירה בזה כי כל הפרטים שמילאתי בטבלאות המצ"ב נכונים ומדויקים.

2. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

ריכוז הפרטים בדבר ניסיון מקצועי מתן שירותים

שם מזמין העבודה	שם הפרויקט, כתובתו, ומהות עבודת הפיתוח שבוצעו	היקף כספי (לא כולל מע"מ)	תקופת ביצוע עבודות (משנה עד שנה)	מועד סיום העבודות (תאריך מלא)	פרטי איש קשר + טלפון נייד
.1					
.2					
.3					
.4					
.5					

אישור

הנני מאשר/ת בזה, כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____ (מ.ר. _____), במשרדי שברחוב _____ מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. שמספרה _____/המוכרת לי באופן אישי, אישר/ה את הפרטים דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

עו"ד

חותמת

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

נספח ה'

תצהיר לפי סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

ולפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011

אני הח"מ _____ מרח' _____ ת.ז. _____
לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן,
מצהיר כלהלן:

1. אני נציג _____ (להלן: "החברה"), אני מכהן כ _____
בחברה, ואני מוסמך להצהיר מטעם החברה, את המפורט להלן.
2. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א)
לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים")) לא
הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא
כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או לפי חוק שכר
מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
3. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א)
לחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק
עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה
האחרונה.
4. לא יועסקו על ידי החברה, לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, עובדים זרים, למעט מומחי
חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי החברה ובין באמצעות קבלן כוח אדם,
קבלן משנה או כל גורם אחר עמו אתקשר.
5. ידוע לי, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי עמידה
בתנאי ההסכם ההתקשרות/המכרז, ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.
6. בתצהיר זה:

**אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים
מטעם המציע):**

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
--	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם
המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה
מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור
ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי
החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר
את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים
בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהוזהרתי אותם
כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

אם המצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתיו כאמור חתם בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

נספח ו'

לכבוד

מועצה מקומית באר יעקב

הנדון : הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר מועצה

1. הנני מצהיר בזאת, כי מועצה מקומית באר יעקב הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :
 - 1.1 סעיף 103 א' (א) לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950 הקובע, כדלקמן :
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית : לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (ב) ו-2 (1) (ב))."
 - 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי :
"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר, כי :
 - 2.1 בין חברי מועצת המועצה אין לי : בן-זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 אין לי קרוב משפחה, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
3. ידוע לי, כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה ו/או לא מלאה.
4. אני מצהיר בזאת, כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת, וכי ככל שישתנו הנסיבות עד הגשת מועד ההצעה ו/או לאחר זכייתי במכרז, הנני מתחייב לדווח למועצה בדבר כך.

אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------------------------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

אם המצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור חתם בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

נספח ז'

הצהרה ואישור לעניין הרשעות קודמות

(נספח זה יחתם ע"י המציע וכן ע"י בעל מניות המחזיק יותר מ- 50% ממניות המציע)

1. **אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת, כדלקמן:**
 - 1.1. אנו _____ (להשלים את הקשר עם המציע).
 - 1.2. במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז, הח"מ לא הורשע בעבירה פלילית ולא מתנהלים נגדו הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית לאחר הגשת כתב אישום.
 - 1.3. **"עבירה פלילית"** - כל עבירה, כולל עבירות בתחום תו"ב, איכות הסביבה, ולמעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכוח חוקי עזר מקומיים (להוציא עבירות שעניינן אי קבלת אישור, רישיון או הסכמה).
הח"מ מאשר ומסכים כי הקבלן ו/או ועדת המכרזים ו/או כל הפועלים מטעמן יהיו רשאים ומוסמכים לעיין במרשם הפלילי בקשר עם הח"מ ובנוסף לקבל כל מידע רלבנטי מהמשטרה ורשויות אכיפת חוק אחרות.
 - 1.4. במקרה ואישור נוסף יידרש ע"י מי מהרשויות הנ"ל על מנת לאפשר עיון ו/או קבלת מידע כאמור, מתחייב הח"מ למסור, לבקשת ועדת המכרזים, אישור כנדרש, חתום ע"י הח"מ, תוך הזמן הקבוע לכך בבקשת הועדה.
 - 1.5. במידה ויחול שינוי במחזיקים מעל 50% ממניות התאגיד – נודיע מיידית למועצה בכתב.
2. **צרופות**
 - 2.1. לנספח זה תצורף רשימה של כל נושאי המשרה בגוף החתום על מסמך זה.
 - 2.2. לטופס זה תצורף רשימה של כל בעלי השליטה (המחזיקים במעל 50% ממניות התאגיד) בגוף החתום על מסמך זה.
 - 2.3. לטופס זה יצורף אישור עו"ד של כל אחד מהגופים המפורטים לעיל בדבר נכונות האמור בסעיפים 2.1, 2.2 לעיל.
3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

המצהיר הינו תאגיד/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------------------------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

אם המצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור חתם בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

נספח ח'

תצהיר המשתתף בדבר הזמנות עבודה חתומות

אני הח"מ _____, בעלת ת"ז שמספרה _____, מצהירה בזאת בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה בשם _____ ח.פ./ת.ז. שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן – הקבלן).
2. ידוע לקבלן, כי הוא לא זכאי לתמורה, וכי לא תשולם לו כל תמורה בגין עבודה/שירותים שבוצעו ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י מורשי החתימה של המועצה: ראש המועצה, גזבר המועצה וחשב מלווה בצירוף חותמת מועצה.
3. ככל שהקבלן ביצע עבודה ו/או שירותים ו/או התחייב בשם המועצה, ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין, כאמור לעיל, לא תטען כל טענה בדבר אי תשלום בגין ביצוע העבודה ו/או אספקת השירותים.
4. ידוע לקבלן, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי ו/או תמורה בגין מתן עבודה ו/או אספקת שירותים אשר סופקו וניתנו על ידו שלא עפ"י הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י מורשי החתימה של המועצה כדין.

אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------------------------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

אם המצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי
להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים
הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר
שההרתיו כאמור חתם בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

נספח ט'

תצהיר בדבר היעדר תאום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת _____ (להלן: "המציע") למכרז ביצוע שדרוג ציר ראשי (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. המחירים המופיעים בהצעת המציע למכרז הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
3. המחירים בהצעת המציע למכרז לא הוצגו בפני גורם אשר מציע הצעות למכרז או מי אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
4. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למציע אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המציע למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעת המציע למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
8. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------------------------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

אם המצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי
להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים
הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר
שהזהרתיו כאמור חתם בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

מסמך ג'

לכבוד

המועצה המקומית באר יעקב

מרח' ז'בוטינסקי 1

באר יעקב

ג.א.נ.,

טופס הצעת מחיר, הצהרות והתחייבויות – מכרז פומבי מס'

1. אני/ו הח"מ _____, תפקיד _____ מצהיר/ים בזאת, כי לאחר שבחנתי/נו לעומק והבנתי/נו את כל התנאים למכרז, החוזה, המפורטים בחוברת המכרז והמצורפים אליה (ככל ומצורפים), ולאחר שביקרתי/נו במקום שנועד לביצוע השירותים מושא המכרז (להלן – **העבודות**), ובדקתי/נו אותן, ולאחר שנודעו לי/נו, בעקבות בירורים שערכת/נו, כל הפרטים הנוגעים לביצוען של העבודות והאפשרויות לביצוען, לרבות עיון בפרטים שצוינו בהוראות ובתנאי המכרז בקשר לתנאים באתר העבודות, המגבלות והאילוצים, הנני/ו מציע/ים בזאת לבצע את העבודות במחירים המפורטים במכרז המהווה את הצעת המחיר שלי/נו כחלק בלתי נפרד מטופס זה.
2. קראתי/נו והבנתי/נו היטב את כל מסמכי המכרז ותנאיו והגשתי/נו הצעתי/נו זו על סמך בדיקתי/נו את מסמכי המכרז ובירורים שערכת/נו ואהיה/נהיה מנוע/ים מלהציג כל תביעה ו/או דרישה שתתבסס על אי ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז ומסמכיו או כל חלק מהם ואני/נו מוותר/ים מראש על טענות כאלה וכל טענה כנגד תנאי המכרז והוראותיו; מוצהר ומוסכם בזאת, כי אני/ו מקבל/ים על עצמי/נו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בחוברת המכרז ללא כל הסתייגות.
3. מוצהר ומוסכם בזאת, כי אני/ו ביססתי/נו את הצעתי/נו זאת על סמך בדיקותיי/נו כאמור בסעיפים 1 ו-2 דלעיל ועל כן אהיה/נהיה מנוע/ים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מן המסמכים הנ"ל ואני/ו מוותר/ים מראש על כל טענות כאלה.
4. ידוע ומוסכם, כי העבודות תתבצענה בהתאם למסמכי מכרז זה וכי התמורה תשולם על בסיס הצעתי/נו ובהתאם להוראות הסכם ההתקשרות, על נספחיו.
5. בדקתי/נו ומצאתי/נו, כי התמורה הנקובה בהצעתי/נו מניחה את דעתי/נו ומהווה תמורה מלאה, שלמה והוגנת עבור התחייבויותיי/נו מושא מכרז זה. עוד אני/ו מאשר/ים, כי מחירי היחידה הכלולים ברשימת הכמויות והמחירים בהצעתי/נו הינם סופיים, לא ישתנו, והם כוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות, מכל מין וסוג, הכרוכות בביצוע העבודות, בהתאם לדרישות מסמכי המכרז, דרישות תנאי העבודה באתר ביצוע העבודות, ובהתאם לכל המסמכים המצורפים להצעתי/נו זו וכי לא א/נציג שום תביעה או טענה בשל אי הבנה, או אי ידיעה של תנאי ההסכם או של כל אחד מהמסמכים הקשורים להסכם או של מסמכי ההצעה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

6. אני/ו מצהיר/ים ומתחייבים, כי במועד הגשת ההצעה ובמהלך כל ביצוע העבודות בידינו יש את הידע, המומחיות, הרישיונות, ההיתר/ים, האישור/ים, כוח האדם, כלי הרכב, הציוד ו/או החומרים, והניסיון הדרושים לשם ביצוען של העבודות מושא מכרז זה כדין, וכי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו עפ"י מסמכי היסוד שלנו, וכי הגשתה אושרה על-ידי הגופים המוסמכים במציע.
7. אני/ו מצהיר/ים ומאשר/ים, כי העבודות יבוצעו על ידינו אך ורק באמצעות מי שמורשה לבצען על-פי כל דין, מנוסה ומיומן.
8. אני/ו מצהיר/ים כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשירת קשר או חבירה בחוזה עם כל מציע אחר לאותו מכרז.
9. אם הצעתנו זאת תתקבל, אני/ו מתחייב/ים בזאת בתוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת הודעת הזכייה למסור בידיכם את כל המסמכים כנדרש במסמכי המכרז (אישור קיום ביטוחים, ערבות ביצוע).
10. הנני/ו מצהיר/ים, כי כל האמור בהצעתנו על נספחיה הינו אמת, וכי הנני/ו עומד/ים בתנאים הנדרשים במסמכי המכרז באשר לתנאים להשתתף במכרז זה.
11. הצעה זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה לתקופה של 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. על-פי דרישתכם אאריך/נאריך את תקוף ההצעה לתקופה נוספת, כפי הנדרש על ידכם, לשם השלמת הליכי המכרז ובחירת זוכה.
12. הנני/ו מסכים/מים לכך שתדרשו ממני/ו, עפ"י שיקול דעתכם הבלעדי, כל הוכחה שתראו לנכון בדבר כשירותנו לביצוע עבודות הפיתוח מושא מכרז זה, ניסיונינו ורמתנו המקצועית, ו/או בדבר איתנותנו הפיננסית, לרבות הצגת דו"חות כספיים מבוקרים לצורך בדיקה ואימות של ההצהרות שניתנו על-ידינו במסגרת מסמכי המכרז ו/או כי תפנו ללקוחותיינו ו/או לאנשי קשר אצלם, על-פי בחירתכם, לשם קבלת מידע בקשר לכל העניינים האמורים לעיל ולכל מידע אחר שהוא רלוונטי להצעתנו למכרז.
13. ידוע לי/נו ואני/ו מסכים/מים, כי תהיו רשאים, על-פי שיקול דעתכם, להחליט שלא לדון ו/או לא לקבל ו/או לבחור בהצעתנו אם למועצה היה ניסיון רע עמי/נו בכל הקשור השירותים שבוצעו על ידינו ובין היתר, בקשר עם עמידה בלוח זמנים, טיב ביצוע עבודות פיתוח ו/או השלמתן ו/או גמר ביצוע, אמינותנו, אופן עמידתנו בהתחייבויותינו. כן תהיו רשאים לפסול הצעה שהוגשה בתאום עם מציעים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאתם כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחרות, קשרים בין חברות בנות וכיוצ"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

14. למונחים בטופס זה תינתן המשמעות הנתונה להם בתנאי המכרז, אלא אם נקבע מפורשות אחרת.

15. אני הח"מ, לאחר שקראתי, עיינתי ובדקתי את כלל מסמכי המכרז והוראותיו, בין אם צורפו ובין אם לאו, מתחייב בזה לבצע את כלל העבודות נשוא המכרז, בשלמותן ולשביעות רצונכם המלא כדלקמן:

*ניתן לציין בהצעה הכספית עד שתי ספרות בלבד אחרי הנקודה העשרונית.

** ניתן לנקוב באחוז הנחה בלבד ולא בתוספת מחיר (0% - ללא הנחה ומעלה).

תיאור מילולי	סה"כ
1 שיעור הנחת המציע (באחוזים בלבד) ביחס ניתן לרשום הנחה עד שתי נקודות עשרוניות.	% _____ במילים: _____

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

מסמך ד'

הסכם למתן שירותי אדריכלות

שנערך ונחתם בבאר יעקב ביום _____ לחודש _____ בשנת 2021

בין :

מועצה מקומית באר יעקב, ח.פ. 500225305
מרח' ז'בוטינסקי 2, ת.ד. 5, מיקוד 70300, באר יעקב
באמצעות מורשי החתימה מטעמה:
מר נסים גוזלן, ראש המועצה
רו"ח דני אורן, גזבר המועצה
עו"ד דוד אטיאס, חשב מלווה
(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

לבין :

_____ מרח'
_____ טלפון: _____; פקס: _____
ע"י מורשי החתימה מטעמו:
1. שם: _____ ת.ז. _____
2. שם: _____ ת.ז. _____
(להלן - "הספק")

מצד שני;

- הואיל:** וועדת המכרזים של המזמין הכריזה על זכייתו של הספק במכרז מס' 08/21 למתן שירותי מיקור חוץ אדריכלות, שפרסם המזמין (להלן: "המכרז"), וזאת בהסתמך, בין היתר על הצהרותיו והתחייבויותיו, כפי שהוגשו במסגרת המכרז וכן על ההצהרות וההתחייבויות המפורטות בהסכם זה.
- והואיל:** והמועצה מעוניינת לקבל מהספק שירותים כמפורט בהסכם זה, והספק הסכים לכך;
- והואיל:** והספק מצהיר כי הינו מעוניין לעבוד כנותן שירותים חיצוני בתחום הידע וניסיונו וכי ברשותו האמצעים, הידע המקצועי והיכולת לעשות כן וכי הוא נישום כעצמאי במס הכנסה ובמוסד לביטוח לאומי ורשום במע"מ כעוסק מורשה;
- והואיל:** והצדדים מסכימים, כי תנאי ראשון ויסודי בין המועצה לספק הוא שיחסי הצדדים הינם של מזמין - נותן שירותים עצמאי ובשום מקרה אין לפרש ואין לראות בהתקשרות זו שבין הצדדים כיחסי עבודה;
- והואיל:** ובהסתמך על הצהרות הספק, כי הינו אוחז בתעודות וברישיון הנדרשים, ככל שנדרשים, לעיסוק בתחומו, כי הינו בעל ניסיון, וכי ידועים ונהירים לו כל הכללים והדינים החלים על עיסוקו, החליטה המועצה להתקשר עמו בהסכם זה, בתנאים המפורטים להלן;
- והואיל:** והספק מצהיר כי אין כל מניעה עפ"י דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה, לרבות מניעה בשל ניגודי עניינים ו/או חשש להימצאותו של הספק בניגוד עניינים;
- והואיל:** והמועצה מצהירה כי אין בהתקשרות בין הצדדים להסכם זה, משום הרחבת כוח האדם בשורותיה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

אי לכך, הותנה, הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן

1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות בו, מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויפורש ביחד עמו.
- 1.2. הנספחים להסכם זה, ככל שקיימים כאלה, מהווים חלק עיקרי ובלתי נפרד מן ההסכם.
- 1.3. כותרות הסעיפים נרשמו לצרכי הנוחות בלבד ואין להשתמש בהם לצורך פרשנות ההסכם.
- 1.4. **נספחים להסכם:**
נספח א': הצהרת סודיות;
נספח ב': שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים;
נספח ג': תצהיר היעדר הרשעה
נספח ד': טופס פרטי חשבון.
נספח ה': אישור קיום ביטוחים.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1. הסכם זה הינו לתקופה של 36 חודשים (במילים: שלושים ושישה), שתחילתה ביום _____ ועד ליום _____ (להלן: "**תקופת ההתקשרות**"). למועצה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה נוספת של 24 חודשים, ובסך הכול לא יותר מ-60 חודשי התקשרות (להלן- "**תקופת הארכה**"), וזאת בהתאם להודעת הארכת הסכם שתיחתם 60 יום טרם סיום מועד תקופת ההתקשרות או הארכה, לפי העניין.
- 2.2. מבלי למעט מהאמור לעיל, מוסכם בזה מפורשות, כי התקופה שמיום חתימתו של הסכם זה ובמשך 6 (ששה) חודשים ראשונים להתקשרות הצדדים, תהא תקופת ניסיון, במהלכה תהא המועצה רשאית להביא הסכם זה לידי סיום, מכל סיבה שהיא, תוך מתן הודעה מוקדמת לספק על כוונתה לעשות כן בת 30 ימים בלבד.
- 2.3. מוסכם בין הצדדים, כי המועצה תהא רשאית להביא לסיום הסכם זה בין הצדדים בהתראה בת 60 יום, מכל סיבה שהיא, ולספק לא תהא כל דרישה ו/או תביעה בגין סיום ההתקשרות בין הצדדים.
- 2.4. מוסכם בין הצדדים, כי המועצה תהא רשאית להביא לסיום ההסכם באופן מידי וללא הודעה מוקדמת אם הספק יפר הפרה יסודית את ההסכם ו/או יואשם בעבירה שיש עליה קלון ו/או שיבצר ממנו לספק את השירותים למועצה.
- 2.5. הספק מתחייב בזאת, כי בכל מקרה של סיום ההסכם, ומכל סיבה שהיא, יפעל להעברת תפקידו, לרבות כל המידע הכרוך בו, באופן מסודר ויעיל למועצה ו/או למי שהמועצה תורה לו לעשות כן, אם וככל שיידרש לכך על ידי המועצה.

3. אחריות הספק, כפיפות ודיווח

- 3.1. הספק יהא כפוף בביצוע הסכם זה למהנדס המועצה.
- 3.2. הספק מצהיר ומתחייב, כי הנו בעל הידע, הניסיון והמיומנות הדרושים למתן שירותי הנדסה הנקובים בהסכם זה (לעיל ולהלן: "**השירותים**") ברמה גבוהה, וכי הוא יעמיד את מלוא ידיעותיו, ניסיונו וכישוריו המקצועיים לרשות המועצה והספק יעשה כל שביכולתו לשם מתן השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

- 3.3. הספק מצהיר ומתחייב, כי בידו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים, ככל שנדרשים, למתן השירותים, וכי יקפיד למלא אחר כל החוקים, הצווים, התקנות והוראות כל דין והרשויות הנוגעות בדבר בכל הקשור למתן השירותים.
- 3.4. הספק מתחייב להיות זמין ולספק את כל השירותים בהתאם לתקופות ולמועדים הנקובים בהסכם זה. מובהר, כי הספק לא יהא רשאי לעסוק בכל עבודה ו/או עיסוק נוספים מעבר לתפקידו כאמור בהסכם זה העלול להוות ניגוד עניינים עם המשרה, וכי הוא יעניק את השירותים כאמור במכרז במשרדי המועצה, בהיקף חמישה ימים בשבוע לפחות 10 שעות ביום, כאשר הוא מתייזב במשרדי המועצה בכל יום. השירותים הם השירותים המפורטים במכרז.
- 3.5. הספק יהיה אחראי, כי כל השירותים שיסופקו על ידו בהתאם להסכם זה יינתנו על ידו באופן אישי בלבד, וכי השירותים עצמם יינתנו ברמת איכות גבוהה ויבוצעו תוך הקפדה על דייקנות ועל עמידה בלוחות זמנים כנדרש על פי דרישות המועצה.
- 3.6. הספק מתחייב לפצות את המועצה, בגין כל נזק או הוצאה שיגרמו על ידו כתוצאה מפעולותיו של ו/או מי מטעמו, בין אם נעשו במזיד ובין אם מתוך רשלנות, לרבות נזקי גוף.
- 3.7. ידוע לספק, כי הסכם זה אינו הסכם מונופולין וכי המועצה רשאית להתקשר במקביל עם נותני שירותים נוספים למועצה, ובכלל זאת עם ספקים בתחום הידע והמומחיות של הספק.

4. יחסי הצדדים והצהרות הצדדים

הספק מצהיר ומתחייב, כי:

- 4.1. הוא קרא הסכם זה היטב בטרם חתם עליו, ניתנה לו האפשרות לפנות לייעוץ משפטי מטעמו בטרם חתם על ההסכם, הוא מבין היטב את האמור בו והוא חותם עליו מרצונו החופשי ללא כל כפייה ו/או לחץ ו/או אילוץ כלשהם.
- 4.2. הספק יבצע את השירותים בעצמו ולא ימסור או ימחה את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן או כל טובת הנאה על פיו לאחר.
- 4.3. לא נוצרו ולא ייווצרו בינו ו/או מי מטעמו לבין המועצה ו/או המועצה יחסי עבודה, ויחסיו עם המועצה הינם מזמין – נותן שירותים עצמאי בלבד.
- 4.4. מובהר בזאת, כי הספק אינו זכאי מהמועצה ו/או המועצה לתשלום הטבות ותנאים סוציאליים כלשהם הקבועים בכל דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי, לרבות פיצויי פיטורין.
- 4.5. מובהר, כי הספק אינו זכאי להטבות כלשהן, מלבד התמורה, עבור ביצוע הסכם זה והוראות שניתנו על פיו וזאת למעט במקרים בהם נקבע מפורשות אחרת במסגרת הסכם זה.
- 4.6. המועצה תשלם לספק את התמורה ע"פ הקבוע בהסכם ולמען הסר ספק, מוסכם בין הצדדים, כי לספק לא יהיו כל זכויות לפיצויים, פנסיה, תגמולים, וזכויות אחרות כלשהן המוענקות לעובדי המועצה ו/או המועצה, ובכלל.
- 4.7. הספק מתחייב בזאת, כי לא יטען ולא יעלה טענות בפרומו ובמועד כלשהם שיהא

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

- בהם כדי לשנות את מעמדו כנותן שירותים עצמאי כלפי המועצה ואת העדר יחסי העבודה בינו לבין המועצה.
- 4.8. במידה שעל אף האמור לעיל, ייקבע כי בין המועצה לבין הספק נוצרו יחסי עבודה יחול האמור בסעיף 5.6 להלן.
- 4.9. הספק יעניק את השירותים באופן מקצועי, באיכות במסירות ובמיומנות לפי הוראות המועצה ולשיעור רצונה המלא, תוך קיום הוראות כל דין.
- 4.10. הספק מתחייב להעניק את השירותים כאמור בהוראות הסכם זה בהיקף של משרה מלאה (100%), 5 ימים בשבוע, במשרדי המועצה למשך 10 שעות ביום לפחות. השירותים, כאמור, יהיו בהתאם לימי וזמני העבודה של המועצה ויחולו גם בשעות לא שגרתיות ע"פ צרכי הפרויקט.
- 4.11. במשך תקופת תוקפו של הסכם זה לא יספק הספק שירותים, במישרין או בעקיפין, בתמורה או שלא בתמורה, לכל גוף שיש בו או עלול להיות בו ניגוד אינטרסים לענייני המועצה ו/או שיש בו כדי לפגוע בענייני המועצה ו/או תאגיד עירוני מטעמה ו/או במתן השירותים.
- נוסף ומבלי למעט מהאמור לעיל מובהר, כי הספק לא יהא רשאי, בכל מקרה, בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו, להגיש הצעתו למתן שירותי ניהול תכנון, פיקוח, ניהול ביצוע, וכיו"ב לכל אחת מהשכונות ו/או המתחמים הנכללים ו/או עתידים להיכלל בפרויקט.

5. התמורה

- 5.1. בתמורה ובכפוף לקיום כל התחייבויותיו של הספק על-פי הסכם זה ובתמורה לביצוע השירותים וכנגד חשבונית מס כדין, תשלם המועצה לספק סך של _____ ₪ (במילים: _____ ₪), כולל מע"מ כדין (להלן – **התמורה**).
- הצדדים מצהירים, כי התמורה נקבעה תוך הערכה שקולה בהתחשב בכך שהיחסים בין הצדדים הם יחסי מזמין-נותן שירותים עצמאי.
- התמורה הנקובה לעיל הינה תמורה כוללת וסופית ומהווה את מלוא התמורה ההוגנת בעד מתן השירותים מושא הסכם זה.
- 5.2. בכל ה-1 בחודש, ולא יאוחר מה-10 בו, יגיש הספק לגזברות חשבונית מס בגין שירותיו למועצה בחודש החולף ובלבד שהספק המציא את האישורים הנדרשים על-פי כל דין.
- המועצה תשלם לספק את התמורה תוך 30 יום מיום קבלת חשבונית עסקה עבור שירותיו ואישורה על ידי מנהל המינהלת.
- 5.3. הספק מצהיר, כי התמורה הנקובה בסעיף 5.1 לעיל מהווה תמורה מלאה וסופית בגין השירותים שיינתנו על ידו כקבוע בהסכם זה, וכי התמורה כוללת בתוכה את כל מרכיבי השירותים לרבות שכר ורכב, וכי לא תהיינה לו כל דרישות מהמועצה לתשלום נוסף בגין מתן השירותים. השכר יוצמד פעם בשנה למדד המחירים לצרכן, כשמדד בסיס יהא מועד חתימת הסכם זה.
- 5.4. על הספק להעביר למועצה אישור מס הכנסה על שיעורי ניכוי מס הכנסה במקור. במידה שהספק לא יעביר את האישור, ינוכה מהתמורה המס המקסימאלי אותו עליו

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

- שלם, על פי החוק.
- 5.5. מובא לידיעת הספק, כי המימון להעסקתו הינו מתקציב ייעודי מטעם רמ"י לפרויקט והמשך העסקתו, כמו גם היקף משרתו, הינו ע"פ תקצוב שתקבל המועצה מרמ"י לצורך כך. ככל שהמועצה תאלץ לסיים את ההתקשרות ו/או להקטין היקפה בשל אילוצי מימון, לא תהא לספק כל טענה או תביעה או דרישה בגין כך.
- 5.6. במקרה, שעל אף האמור בהסכם זה, ועל אף הצהרותיו המפורשות של הספק שאין בין הצדדים יחסי עבודה, במקרה בו תקבע ערכאה שיפוטית או מעין שיפוטית מוסמכת שנוצרו יחסי עבודה בין המועצה ו/או המועצה לבין הספק, אזי יחולו ההוראות הבאות:
- 5.6.1. התמורה לשעה לה יהא זכאי הספק בגין השירותים למועצה, החל מיום תחילתו של הסכם זה, תחושב רטרואקטיבית ותוצמד לשכר לו זכאי עובד בדרגת מהנדסים 38-40 שהיה מועסק במועצה כעובד המועצה על פי הוראות הדין המחייבות אותה (להלן: "השכר") וזאת **בשונה** מהתמורה הקבועה בסעיף 5.1 להסכם זה.
- 5.6.2. השכר ייחשב ככולל את תוספות היוקר שהיו בתקופת ההסכם, דמי הבראה, הוצאות נסיעה, ביטוח לאומי, ביטוחי בריאות וכל התשלומים הסוציאליים והתנאים הנלווים, לרבות חופשה ופיצויי פיטורים, ככל שחלו ו/או חלים ו/או שיחולו על שכר עובד המועצה, לפי כל דין ו/או הסכם, החל מיום תחילת הסכם זה.
- 5.6.3. במקרה כאמור לעיל הספק יהיה חייב להשיב למועצה את כל התשלומים שקיבל מעבר לשכר, דהיינו את ההפרש בין התמורה ששולמה לו בפועל לפי הסכם זה לבין השכר החל ממועד תחילתו של הסכם זה, בתוספת ריבית והפרשי הצמדה כחוק ממועד קבלת התמורה ועד למועד השבת הכספים בפועל ו/או בתוספת ריבית בשיעור של 4% לשנה, ממועד קבלת התמורה, לפי הגבוה מבין השניים.
- 5.6.4. הספק ישפה ויפצה את המועצה בעד כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו להן עקב האמור, מיד עם דרישתן הראשונה לעשות כן, לרבות הוצאות משפט ועו"ד.
- 5.6.5. הספק נותן בזאת למועצה הוראה בלתי חוזרת לקזז מכל סכום לו יהיה זכאי את החוב של הספק למועצה על-פי הקבוע לעיל.

6. שמירת סודיות

- 6.1. "מידע סודי" לעניין הסכם זה, הינו מידע של המועצה המקומית באר יעקב ו/או מי מטעמה לרבות כל מידע או ידע, מכל מין וסוג, שאינו נחלת הרבים ושאינו ניתן לגילוי כדין בנקל על ידי אחרים שהגיע לידיעת הספק בקשר עם ביצוע ההסכם או במהלך ההסכם או אגב ביצוע ההסכם ו/או מתן השירותים תוך תקופת ההסכם, לפני תחילת הסכם או לאחר סיום ההסכם עם המועצה וכל עניין אחר אשר יש לו השלכה על המועצה ו/או יזמים שונים, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור בקשר לחוזים, מסמכים נתונים כספיים, תיקי ניתוח, מסמכים הנדסיים, דרכי עבודה, הכול בין בכתב ובין בעל פה, ולרבות כל מידע ו/או מידע רגיש בדבר פרטיותו של אדם, אישיותו של אדם, צנעת חייו, מצב בריאותו, מצבו הכלכלי, דעותיו ואמונתו של אדם.
- 6.2. במשך תקופת מתן השירותים על ידי הספק ולאחריה, מתחייב הספק לשמור

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

בסודיות, לא לגלות, לא להעביר, לא לעשות שימוש ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה ולא למסור בכל דרך שהיא ובשום זמן שהוא, הן במשך זמן התקשרותו והן לאחר מכן, כל מידע, מידע סודי, ידיעה, מסמך ו/או כל חומר שהוא, לרבות רעיונות ומידע לא כתוב, על הנעשה אצל המועצה המקומית באר יעקב ו/או הקשור במועצה ו/או תוכניותיה ו/או פעולותיה ו/או מידע בעל היבט בטחוני ו/או כל עניין מקצועי אחר שיגיעו לידיעת הספק אגב מתן השירותים ואיננו נחלת הכלל.

6.3. מוסכם בין הצדדים, כי המידע הסודי הוא קניינה הבלעדי של המועצה ו/או נמצא ברשותה כדין.

6.4. הספק יפצה וישפה את המועצה המקומית באר יעקב ו/או כל צד ג', בגין נזקים מכל מין וסוג שייגרמו עקב אי קיום התחייבויותיו אלה ו/או התחייבויותיו נשוא הסכם זה.

7. שיפוי וקיזוז

7.1. לספק אחריות וחבות כוללת, שלמה וישירה כלפי המועצה למתן השירותים ולקיום כל התחייבויותיו לפי ההסכם.

7.2. הספק מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את המועצה המקומית באר יעקב בגין נזקים מכל מין וסוג או תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגד המועצה המקומית באר יעקב בגין מעשה ו/או מחדל ו/או רשלנות שיבוצעו על ידי הספק במסגרת מתן השירותים וכן בגין אי קיום התחייבויותיו על-פי הסכם זה.

7.3. המועצה תהא רשאית לקזז מכל סכום לו יהיה זכאי הספק ע"פ האמור לעיל, את החוב של הספק בגין הנזקים שיגרם, כמפורט לעיל, מכוח הסכם זה ו/או על פי כל דין.

7.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או טענה ו/או תביעה אשר תעמוד למועצה על פי כל דין.

8. נזיקין וביטוח

8.1. במהלך כל תקופת ההתקשרות, וכל עוד קיימת אחריות הספק על-פי דין, על הספק לערוך את הביטוחים המתחייבים מאופי ההתקשרות והיקפה ובהתאם להנחיות המועצה ו/או מי מטעמה. עריכת הביטוחים על ידי הספק, או היעדרם, לא תיגרע בדרך כלשהי מחבות הספק על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

8.2. הספק פוטר בזה את המועצה המקומית באר יעקב ו/או מי מטעמה מכל אחריות לנזק לרכוש מכל מין וסוג שהוא המשמש את הספק במסגרת מתן השירותים על-פי חוזה זה ובלבד שפטור כאמור לא יחול לגבי נזק שנגרם בזדון.

8.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל באשר לאחריותו של הספק, הספק מתחייב לקיים פוליסות ביטוח ברות תוקף על חשבונו אצל חברת ביטוח מורשית בישראל, למשך כל תקופת ההתקשרות בתנאים כמפורט באישור קיום ביטוחים ("האישור") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. מובהר כי המצאת אישור קיום ביטוחים תקף על ידי הספק הינה תנאי מוקדם לחוזה זה ותנאי מאוחר לזכייה.

9. הסבת ההסכם

הספק מתחייב בזה לא להסב ו/או להמחות לצד שלישי כלשהו את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הספק לא לשתף צד שלישי כלשהו בביצוע השירותים,

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

אלא במידה וקיבל לכך את הסכמת המועצה בכתב ומראש.

10. שונות

- 10.1. הסכם זה ממצה את מלוא ההסכמה שבין הצדדים והוא מבטל כל הסכם, מצג קודם או התחייבות אחרת שנעשו קודם לחתימת הסכם זה ואינם כלולים בו.
- 10.2. לא תשתמש המועצה במקרה מסוים בזכויות הניתנות לה לפי הסכם זה, לא יראו בכך ויתור על אותן זכויות באותו מקרה או במקרה אחר.
- 10.3. כל שינוי ו/או ביטול של סעיף מסעיפי הסכם זה, ייעשה אך ורק במסמך בכתב אשר יהיה חתום על ידי שני הצדדים.
- 10.4. מוסכם בזאת כי הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בכל המחלוקות בקשר להסכם זה, הנה לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז בלבד.
- 10.5. כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד אחר על פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען, שלושה ימים לאחר מסירתה למשרד דואר בישראל ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובמועד הנקובים לעיל:

המועצה ע"י:

_____	_____
המהנדס	ראש המועצה

	גזבר המועצה

	חשב מלווה

	חותמת המועצה

שימו לב- למועצה המקומית באר יעקב מונה חשב מלווה מטעם משרד הפנים; התחייבות כספית זו תחייב את המועצה רק אם נחתמה על ידי החשב המלווה; ללא חתימת החשב המלווה לצד יתר מורשי החתימה במועצה ובצירוף חותמת המועצה, אין להסכם זה תוקף מחייב כלפי המועצה והוא בטל (void)

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

אישור יועמ"ש

אני הח"מ מאשר/ת בזאת כי קראתי את ההסכם שבנדון, ולאחר שבדקתי את תוכנו אני מאשר/ת למועצה לחתום ולהתקשר בהסכם זה.

יועץ משפטי למועצה

אישור תקציבי

הרינו לאשר בזאת כי :

נתקיימו בהסכם זה כל התנאים וניתנו לגביו כל האישורים הדרושים לפי כל דין.

ההוצאה הכספית לביצועו של הסכם זה מתקצבת מסעיף _____ בתקציב רגיל/מאושרת בתקציב בלתי רגיל מס' _____.

גזבר המועצה

ראש המועצה

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

נספח א' - התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד

המועצה המקומית באר יעקב

שלום רב,

שם: _____

ת.ז: _____

הואיל: והמועצה מתכוונת להעסיק מהנדס למינהלת פרויקט צריפין ליישום הסכם הגג של באר יעקב;

והואיל: והמהנדס עשוי להיחשף במהלך העבודה בשירות המועצה למידע הנוגע להליכים, ישיבות, מסמכים, ואשר יש חשיבות בשמירה על סודיותם ובאי-חשיפתם.

לפיכך, הנני מתחייב כלפי המועצה כדלקמן:

הנני מתחייב לשמור את המידע שיובא לידיעתי או את המידע שהוא תוצר של ההליכים שאתן במסגרת התקשרותי עם המועצה בסודיות מוחלטת, ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי המועצה. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע גם לאחר סיום ההתקשרות ביני לבין המועצה.

האמור לעיל לא יחול על מידע ידוע או פומבי.

ולראיה באתי על החתום:

_____ חתימה

_____ תאריך

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

נספח ב' - שאלון

תאריך: _____

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים – העסקת יועץ

שם היועץ: _____

השירות המוצע: _____

1. פרטים אישיים

שם: _____, מס' ת.ז. _____, שנת לידה _____

כתובת: _____, עיר/ישוב: _____

מס' טלפון: _____

2. תפקידים ועיסוקים

נא פרט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (כשכירה, עצמאית, נושאת משרה בתאגיד, קבלן/ית, יועץ/ת):
נא להתייחס הן לתפקידים בשכר והן לתפקידים בהתנדבות (יש לציין במפורש סוגי תפקידים בהתנדבות):

שם המעסיק	תחום פעילות	תפקיד ותחומי אחריות	תקופת העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות. נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

שם המעסיק	תחום פעילות	תפקיד ותחומי אחריות	תקופת העסקה

4. חברות בדירקטוריון או בגופים מקבילים

נא לפרט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שלא ציבוריים. נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך כהונה	סוג כהונה (דח"צ, דירקטור מטעם בעל מניות- לפרט)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות של הרשות המקומית או לגופים קשורים אליה (ובכלל זה גישה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית). נא להתייחס לזיקה ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין בגוף" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים או בן או בת הזוג עובד בו או מייצג אותו או יועץ חיצוני לו.

כן/לא

אם כן לפרט:

6. פירוט קשר של קרובי משפחה לרשות המקומית

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

האם ברשות המקומית מועסק קרוב משפחה או מכהן נבחר ציבור קרוב משפחה? כן/לא

נא לפרט:

"קרוב משפחה" - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.

נא לפרט, ככל שקרוב משפחה מכהן בתפקיד ציבורי ו/או בדיקטוריון ו/או בגופים שיש להם זיקה לרשות המקומית ו/או מצויים בשליטתה (כמפורט בשאלות 2-5).

כן/לא

אם כן פרט:

7. עניינים שלך או של קרוב משפחה העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוב משפחתך, העלולים להעמיד אותך בחשש לניגוד עניינים בשירות אותו אתה אמור לספק למועצה?

"קרוב משפחה" - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.

כן/לא

אם כן פרט:

8. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוב משפחה או מקורבים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוב משפחה או של חברים ו/או שותפים עסקיים, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים עם השירותים שאתה עומד לספק למועצה?

כן/לא

אם כן פרט:

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

9. נכסים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים עם השירותים שאתה עומד לספק למועצה? (כולל נכסים של קרוב משפחה, חברים, שותף עסקי, גופים שאתה או קרוב משפחה בעל עניין בהם)

"קרוב משפחה" - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.

"בעל עניין בגוף" - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים או בן או בת הזוג עובד בו או מייצג אותו או יועץ חיצוני לו.

כן/לא

אם כן פרט:

10. יש לצרף קורות חיים מעודכנים ליום מילוי השאלון

הצהרת היועץ

כל המידע והפרטים שמסרתי בקשר לעצמי ו/או לקרוב משפחה ו/או מקורב ו/או לשותף עסקי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים למיטב ידיעתי.

לא ידוע לי על עניין אחר העלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם השירותים אותם אני אמור לספק למועצה.

אני מתחייב, כי בכל מקרה שיחול שינוי בנסיבות בתוכן הצהרתי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, אדווח לגורמי הרשות המקומית (מנכ"ל, יועמ"ש) ואמסור את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי ההנחיות.

תאריך: _____

חתימה: _____

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

נספח ג' - תצהיר העדר הרשעה

לכבוד :

מועצה מקומית באר יעקב

הנדון : הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות

אני הח"מ _____ ת.ז.ח.פ. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

1. הנני מוסמך/ת לתת תצהיר מטעם המציע.
2. במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו לפרסום מכרז פומבי מס' 26/17 המציע ומנהליו לא הורשעו בעבירה פלילית.
3. "עבירה פלילית" – כל עבירה, לרבות עבירה שיש עימה קלון או הנוגעת לתחום עיסוק המציע ועבירות בתחום מרמה, זיוף, גניבה ו/או עבירה שבוצעה במהלך ובקשר לתפקיד, לרבות עבירות תכנון ובניה, למעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכח חוקי עזר מקומיים (להוציא עבירות שעניינן אי קבלת אישור, רישיון או הסכמה).
3. בנוסף, הריני להצהיר כי למיטב ידיעתי לא תלויים הליכים פליליים או מתנהלת חקירה משטרתית נגד המציע או מנהליו והנוגעת לתחום עיסוק המציע.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------------------------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהוזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

אם המצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתיו כאמור חתם בפני על תצהיר זה.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

נספח ד' - פרטי חשבון

גזברות

לכבוד
מח'
מועצה מקומית באר יעקב

ג.א.ג.,

שם החברה/שותפות/עסק _____

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: רח' _____ מס' בית _____

ישוב _____ מיקוד _____ טלפון _____ פקסימיליה _____ .

מס' עוסק מורשה/ח.פ. _____ .

פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק _____ .

מס' ח-ן בבנק _____ כתובת הבנק _____

מס' סניף _____ .

הננו מתחייבים בזה, שבמידה ויופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, להחזירם על ידינו לגזברות מועצה מקומית באר יעקב ללא שהוי.

_____	_____	_____
תאריך	חתימה וחותמת	השם המלא

2. אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד/רו"ח _____ מאשר/ת כי החתימה לעיל הינה חתימת ידו של מורשי החתימה מטעם הספק _____, וחתימתו מחייבת את הספק.

_____	_____
תאריך	חתימה וחותמת

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

3. אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

תאריך _____ חתימה וחותמת _____

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

נספח ה'

הנפקת תאריך האישור:		אישור קיום ביטוחים		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור	המבוטח	אופי עסקה	מעמד מבקש אישור	
<p>מועצה מקומית באר (המזמינה ו/או חברות ועובדים של הני"ל)</p> <p>שם</p> <p>ת.ז.ח.פ.</p> <p>מען</p> <p>ת.ז.ח.פ.</p> <p>מען</p>	<p>שם</p> <p>ת.ז.ח.פ.</p> <p>מען</p>	<input type="checkbox"/> נדל"ן	<input type="checkbox"/> משכיר	
		<input type="checkbox"/> *שירותים	<input type="checkbox"/> שוכר	
		<input type="checkbox"/> אספקת מוצרים	<input type="checkbox"/> זכיון	
		<input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> קבלני משנה	
			<input type="checkbox"/> *מזמין שירותים	
			<input type="checkbox"/> מזמין מוצרים	
		<input type="checkbox"/> אחר: _____		

כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח
	מטבע	סכום					
							חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

כיסויים							
302 אחריות צולבת	ש	2,000,000			כלל ביט 2018		ביטוח מקצועית אחריות
304 הרחב שיפוי							
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור							
318 מבקש האישור מבוטח נוסף							
328 ראשוניות							
304 הרחב שיפוי	ש	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
309 ויתור על תחלוף מבקש האישור							
319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח							
328 ראשוניות							

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)



למתן שירותי מיקור חוץ הנדסאי בניין ו/או אדריכלות למועצה המקומית באר יעקב

כיסויים							
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):							
040 038							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

הערה חשובה: יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.

חתימתנו מאשרת בזאת, כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לאמור לעיל _____ (חתימה+חותמת)