



# מועצה מקומית באר יעקב

## לשכת סמנכ"ל

מינהל ומשאבי אנוש

### פנייה לקבלת מידע 2019 בנושא רכישת מערכת מידע לגיוס ומיון כ"א אינטרנטית.

מועצה מקומית באר יעקב (להלן: "המועצה") מעוניינת לרכוש מערכת מידע לגיוס כ"א אינטרנטית לרשות הכוללת את התכונות הבאות:

1. המערכת תאפשר הגדרת של התפקידים במועצה כולל הפרמטרים הרלוונטים לצורך בחינת המועמדים.
  - א. המערכת תכווין ותאפשר לצרף את המסמכים שחובה לצרף למועמדות (קו"ח, מסמכי השכלה, רשיונות, תעודות יושר, הסמכות, וכל מסמך אחר שנדרש).
  - ב. המערכת תאפשר שאלון למועמד של המועצה לצורך בדיקה בעמידה בדרישות הסף לתפקיד – לכל השאלות הנשאלות בטלפון בדרך כלל (היקף משרה, משרה, נסיון קודם, תנאי שכר, מוכנות לשעות עבודה מסוימות, וכד'). השאלון יאפשר לקבל במבט מהיר תמונת מצב על התאמתו של המועמד.
  - ג. המערכת תאפשר הגדרת מבדק מיון לתפקיד, על סמך בניית פרופיל תפקיד אישיותי, אשר נבנה על ידי מומחים, ומשקלל את ההתאמה לתפקיד מתוך עשרות תכונות שונות שנאספות על המועמד.
2. המערכת תאפשר פניות המועמדים מכל ערוצי הגיוס (אתר החברה, לוחות דרושים, חברות השמה, חבר מביא חבר, וכד') אשר תנותבנה למערכת. המועמדים יופנו אוטומטית לביצוע תהליך בדיקה ע"י קישור שיקבלו מידית עם פנייתם.
3. המערכת תאפשר משלוח אוטומטי לכל מועמד שפנה, של קישור (link) ומסרון (SMS) לביצוע התהליך באינטרנט.
4. המועמד יצרף במערכת את כל המסמכים הדרושים להגשת המועמדות לתפקיד זה.
5. המועמד יענה על שאלון on-line התאמה לתפקיד לצורך הבנה אם הוא עומד בתנאי הסף.
6. המועמד יבצע מבדק התאמה לתפקיד או תפקידים רלוונטיים.
7. המערכת תאפשר מבדק יושרה (אמינות) לכל תפקיד שיידרש.
8. המערכת תאפשר תוך כדי הגשת המועמדות למועמד תפקידים נוספים הדומים לזה שפנה (מנגנון "קבוצות תפקידים"), והוא ייבדק גם על תפקיד זה.
9. המערכת תאפשר לעירייה לעקוב בכל רגע נתון אחרי סטטוס כל מועמד (התחיל תהליך / השלים תהליך וכד'), ולצפות בדו"ח תוצאות מפורט (תשובות לשאלות סינון + דו"ח התאמה + מומלץ / לא מומלץ לתפקיד).
10. המערכת תאפשר לבצע את התהליך למועמדים גם בארגון עצמו, ללא זימון אינטרנטי.
11. ניתן יהיה במערכת לאפשר לעובדי מועצה להמליץ על חברים שניתן לפנות אליהם שעומדים בדרישות התפקיד.
12. המערכת תאפשר קליטה ידנית של קו"ח שגויים שנשלחו על ידי מועמדים.

באר-יעקב ת.ד. 5 מיקוד 70300, טל. 08-9785444 פקס. 08-9281595

--- "וימצאו שם באר מים חיים"... (בראשית כו' יט') ---



# מועצה מקומית באר יעקב לשכת סמנכ"ל

מינהל ומשאבי אנוש

13. המערכת כוללת סדרה של מבדקים הניתנים למועמד (על פי התפקיד אליו הוא מיועד), אשר מטרתם לבדוק את התאמתו לתפקיד. המבדקים מחליפים באופן מלא את האבחונים המתבצעים במכוני המיון.

14. להלן מגוון המבדקים הקיימים:

- א. מבחני יכולות:
- ב. היקש חזותי
- ג. היקש מילולי
- ד. זיכרון שמיעתי
- ה. הכללה
- ו. תקשורת מילולית
- ז. יכולת מספרית
- ח. אינטליגנציית שרות ומכירות
- ט. יכולת איות והקלדה
- י. ידע באנגלית

15. מבחן אישיות - 30 תכונות אישיות ב-6 תחומים (מכירתיות, שירותיות, מסגרתיות, פתיחות, עמידות רגשית)

16. מבחן נטיות מקצועיות - 6 נטיות (מה אוהב האדם לעשות, ולא רק מה הוא יודע)

17. מבחן יושרה - 6 תחומים

## החברה מתחייבת:

1. לשמור על סודיות מוחלטת לגבי כל מידע שיימסר לה על ידי המעסיק, כולל פרוט המשרות, היקפי הגיוס, תנאי העבודה המוצעים למועמדים, דרישות הסף, וכל מידע רלוונטי אחר. החברה תבקש מראש אישור מהמעסיק לפרסום כל מידע אשר יהיה דרוש לה לצורך יידוע מועמדים או פרסום באתר.
2. החברה מתחייבת לא להשתמש בקורות החיים שישלחו אליה ע"י המעסיק, לכל מטרה אחרת מלבד מיון עבור המעסיק, אלא אם כן יאשר זאת המעסיק מראש. יחד עם זאת תצהיר החברה כי בסיום תהליך מבדק של נבדק, מוצעת לו מטעמה אפשרות לרכישת "דו"ח הכוונה תעסוקתית" כללי, אשר אינו מתייחס לתוצאות אבחון אצל המעסיק.
3. החברה מצהירה כי היא עומדת בסטנדרטים הגבוהים ביותר של אבטחת מידע, כדלהלן:
  - א. מערכת המבדקים והפרופילים של החברה המשמשת למיון המועמדים, הינה מערכת חיצונית לחלוטין לתשתית המעסיק, והיא מופעלת על שרתים שהינם ספק מאגרי מידע מורשה מטעם משרד המשפטים, ופועל בסטנדרטים הגבוהים ביותר של אבטחת מידע.
  - ב. המערכת תותקן ברשות מוגנת סיסמאות מוצפנות.
  - ג. תמיכה טלפונית שוטפת בכל המועמדים המבצעים את התהליך בין השעות 8:30 ל-19:00.
  - ד. קליטה ידנית של קו"ח שגויים שנשלחו על ידי מועמדים.
  - ה. ייעוץ בפענוח דו"חות התאמה של מועמדים.
  - ו. הדרכות לרכוזת (פרונטליות וטלפוניות).
  - ז. קו תמיכה לצורך מענים ופתרונות לכל בעיה/שאלה
  - ח. ליווי והדרכת משתמשים טלפונית ניתן ללא הגבלה וללא עלות. כנ"ל גם ליווי טכני מול מערכות מידע.
  - ט. הדרכה ראשונית +פעם בשנה כוללים בעלות המערכת.

באר-יעקב ת.ד. 5 מיקוד 70300, טל. 08-9785444 פקס. 08-9281595

--- "וימצאו שם באר מים חיים"... (בראשית כו' יט') ---



# מועצה מקומית באר יעקב

## לשכת סמנכ"ל

מינהל ומשאבי אנוש

רמת שרות (SLA):

1. במהלך תקופת האחריות יעניק הספק לחברה שירותי תמיכה טכנית שוטפת לרבות במקרה של תקלות וכן מתן שירותי עדכוני תוכנה, שדרוגים הכוללים תיקוני בעיות תוכנה וכן מהדורות חדשות של המערכת, על פי רמת השירות וזמני התגובה כמפורט להלן (להלן - "שירותי אחריות"):
2. שעתיים לבעיות שרת.
3. 4 שעות לבעיית תחנת עבודה מקומית.
4. 24 שעות להגעה לאתר הלקוח בעת הנדרש

עלות המערכת בש"ח לא כולל מע"מ:

עלות הקמה ראשונית \_\_\_\_\_ עלות 3 חודשי ניסיון \_\_\_\_\_

עלות חודשית \_\_\_\_\_ \*עלות שנתית \_\_\_\_\_

עלות הקמת תפקיד: \_\_\_\_\_ עלות שעת הדרכה \_\_\_\_\_

\* במידה והבחירה בתשלום שנתי.

את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה עד יום \_\_\_\_\_ בשעה 12:00 בדוא"ל למזכירת אגף מינהל ומשאבי אנוש גב' מיכל ברמלי – [michalb@b-y.org.il](mailto:michalb@b-y.org.il)

לשאלות והבהרות ניתן לפנות בדוא"ל למר יאיר ושדי מנהל אגף מינהל ומשאבי אנוש – [yair@b-y.org.il](mailto:yair@b-y.org.il)